



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 декабря 2015 г.

№ 153

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Подготовка и выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию», утвержденный постановлением администрации города Tobolska от 17.07.2015 №80

В соответствии с Градостроительным кодексом, Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», приложением №3и к соглашению №40-МУ/15/370 от 30.03.2015 о взаимодействии между ГАУ ТО «МФЦ» и администрацией города Tobolska, руководствуясь статьями 40, 44 Устава города Tobolska, Администрация города **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. В административный регламент предоставления муниципальной услуги «Подготовка и выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию», утвержденный постановлением администрации города Tobolska от 17.07.2015 №80 внести следующие изменения:

1.1. Пункт 3.9.1. раздела III административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.9.1. Основанием для начала административной процедуры получения заявителем результата муниципальной услуги является подготовка разрешения на строительство, продление разрешения на строительство, внесение изменений в разрешение на строительство, прекращение действия разрешения на строительство, разрешение на ввод объекта в эксплуатацию либо отказ в предоставлении муниципальной услуги.

Специалист Комитета, многофункционального центра информирует заявителя о готовности результата муниципальной услуги посредством телефона или путем направления уведомления на электронный адрес, указанный заявителем в заявлении».

1.2. В пункте 3.9.2. раздела III административного регламента первый абзац изложить в следующей редакции:

«Для получения результата муниципальной услуги заявители со дня истечения срока предоставления муниципальной услуги обращаются в Комитет, многофункциональный центр в рабочее время согласно графику работы. При этом специалист Комитета, многофункционального центра, осуществляющий выдачу документов, выполняет следующие действия:»

1.3. Пункт 3.9.2. раздела III административного регламента дополнить пятым абзацем следующего содержания:

«В случае если заявитель не обратился за результатом предоставления муниципальной услуги в течение 60 календарных дней со дня информирования заявителя о его готовности, то результат предоставления муниципальной услуги возвращается ГАУ ТО «МФЦ» в адрес структурного подразделения Администрации города Тобольска, осуществляющего предоставление данной услуги».

2. Опубликовать постановление в газете «Тобольская правда» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Тобольск на портале органов государственной власти Тюменской области (www.tobolsk.admtymen.ru) и администрации города Тобольска (www.admtobolsk.ru).

3. Контроль исполнения распоряжения возложить на З.С. Сайтбаталова, заместителя Главы города, председателя комитета по инвестициям в области строительной деятельности.

И.о. Главы города

Я.С. Зубова