



# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

02 августа 2016 г.

№ 1490

### Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций, осуществляемых Администрацией города Tobolska

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 N1047 «Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов» (в ред. от 11.03.2016), распоряжениями Администрации города Tobolska от 03.09.2015 № 1640 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд города Tobolska, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», от 14.12.2015 № 2367 (в ред. от 27.05.2016 № 1104) "Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов города, подведомственных им казенных учреждений":

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций, осуществляемых Администрацией города Tobolska (прилагается).
2. В течение 7 рабочих дней, со дня принятия настоящего распоряжения, разместить его в единой информационной системе в сфере закупок, на официальном сайте ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru))
3. Разместить распоряжение на официальном сайте муниципального образования город Tobolsk на портале органов государственной власти Тюменской области ([www.tobolsk.admtumen.ru](http://www.tobolsk.admtumen.ru)) и администрации города Tobolska ([www.admtobolsk.ru](http://www.admtobolsk.ru)).
4. Контроль исполнения распоряжения возложить на Е.Ю.Миленину, заместителя Главы города, управляющего делами.

И.о. Главы города

Я.С. Зубова

## УТВЕРЖДЕНЫ

распоряжением  
Администрации города Тобольска  
от 02 августа 2016 г. № 1490

### **Нормативные затраты на обеспечение функций, осуществляемых Администрацией города Тобольска**

1. Настоящие нормативные затраты на обеспечение функций Администрации города Тобольска (далее – нормативные затраты) включают в себя нормативы количества и цены отдельных видов товаров, услуг, необходимых для обеспечения функций Администрации города Тобольска и нормативные затраты на обеспечение функций Администрации города Тобольска (далее – Администрация города).

2. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе Администрации города

3. При определении нормативных затрат используется показатель штатной численности сотрудников Администрации города - 100 человек.

4. Расчет нормативных затрат осуществляется в порядке с применением формул расчета, согласно Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов города, подведомственных им казенных учреждений, утвержденных распоряжением Администрации города Тобольска от 14.12.2015 № 2367 (в ред. от 27.05.2016 № 1104) и в порядке, не предусматривающем применение формул.

5. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не превышает объем доведенных Администрации города, как главному распорядителю бюджетных средств, лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, услуг в рамках исполнения бюджета города Тобольска.

6. Затраты на приобретение товаров, услуг, не вошедших в перечень нормируемого количества и нормативных затрат на обеспечение функций Администрации города, определяются по фактической потребности, исходя из функций, полномочий, закрепленных за Администрацией города, и приобретаются в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на финансовый год по главному распорядителю бюджетных средств – Администрации города Тобольска.

7. В случае изменения нормируемого количества и нормативных затрат на обеспечение функций Администрации города, в пределах лимитов бюджетных обязательств, внесение изменений в нормативные затраты осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

## Нормативы количества и цены отдельных видов товаров, услуг на обеспечение функций Администрации города Тобольска

### Нормативы количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи, цены услуг подвижной связи, количества SIM-карт

№ п/п	Категория и наименование должности, в отношении которой установлены нормативы	Количество абонентских номеров, SIM-карт, (шт.)	Предельная цена услуг подвижной связи из расчета на один абонентский номер в месяц, (руб.)	Характеристика услуг подвижной связи	Количество средств подвижной связи (шт.)	Срок полезного использования средства подвижной связи (мес.)	Предельная цена одной единицы средств подвижной связи (руб.)
1	Высшая и главная должности муниципальной службы	не более 1 шт. на человека	не более 2 000,00	Связь стандарта GSM 900/1800, 1000 минут исходящих вызовов	х	х	х
2	Ведущие должности муниципальной службы	не более 1 шт. на человека	не более 800,00	Связь стандарта GSM 900/1800, 500 минут исходящих вызовов	х	х	х
3	Иные категории специалистов	х	х	х	х	х	х

- При необходимости, работники обеспечиваются sim-картами, а так же, им осуществляется возмещение расходов на услуги связи по распоряжению Главы города, в пределах лимитов бюджетных средств, предусмотренных на эти цели.

### Нормативы количества и цены рабочих станций, принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

№ п/п	Наименование рабочих станций, принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов, иной оргтехники	Характеристика рабочих станций, принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов, иной оргтехники	Норматив количества (шт.)	Срок полезного использования, месяц	Предельная цена за 1 единицу, руб.
1	2	3	4	5	6
1	Ноутбук	размер экрана: диагональ экрана не менее 15,6 дюймов; тип экрана: разрешение не менее 1600x900 пикселей; вес: не более 10 килограмм; частота процессора: не менее 2,6 гигагерц; размер оперативной памяти: не менее 4 гигабайт; объём накопителя: не менее 1000 гигабайт; тип жёсткого диска: HDD; оптический привод: возможные значения: наличие/отсутствие DVD+-RW; наличие модулей: Wi-Fi, Bluetooth версии не ниже 4.0; тип видеоадаптера: возможные значения: интегрированный/дискретный; время работы: без подзарядки (от батареи) не менее 3 часов; операционная система: возможные значения: наличие/отсутствие предустановленной операционной системы с поддержкой русского языка; предустановленное программное обеспечение: возможные значения: наличие/отсутствие.	1 штука в расчете на 6 единиц расчетной численности	36	65 000,00
2	Настольный (стационарный) компьютер	тип: возможные значения: моноблок/системный блок и монитор; частота процессора: не менее 3 гигагерц; тип процессора: не менее 4 ядерного процессора; размер оперативной памяти: не менее 4 гигабайт; тип жесткого диска: HDD; объём накопителя: не менее 1024 гигабайт; тип видеоадаптера: возможные	1 штука в расчете на 1 единицу расчетной численности	36	70 000,00

		значения: интегрированный/дискретный; оптический привод: возможные значения: наличие/отсутствие DVD+-RW; размер монитора: не менее 21,5 дюймов; операционная система: возможные значения: наличие/отсутствие; предустановленное программное обеспечение: возможные значения: наличие/отсутствие.			
3	Принтер (черно-белый)	метод печати: лазерный; цветность: черно-белый; максимальный формат: A4; скорость печати: не менее 30 страниц в минуту; объем оперативной памяти: не менее 128 мегабайт; дополнительные модули и интерфейсы: интерфейс подключения к персональному компьютеру – USB версии не ниже 2.0., наличие встроенного сетевого адаптера, совместимые операционные системы - Windows 7; наличие функции автоматической двусторонней печати.	1 штука в расчете на 1 единицу расчетной численности	36	10 000,00
4	Многофункциональное устройство (принтер/сканер/копир/факс)	метод печати: лазерный; цветность: черно-белый; максимальный формат: A4; функция автоматической двусторонней печати: наличие; скорость печати: не менее 25 страниц в минуту; разрешение сканирования: не менее 1200x1200 точек на дюйм; тип сканера: планшетный и протяжной с автоматического устройства подачи документов; объем оперативной памяти: не менее 128 мегабайт; скорость копирования: не менее 25 страниц в минуту; память факса: не менее 300 страниц; максимальная скорость передачи данных: не менее 33 килобит в секунду; дополнительные модули и интерфейсы: интерфейс подключения к персональному компьютеру – USB версии не ниже 2.0, наличие автоматических устройств подачи бумаги для печати, документов для сканирования, копирования, наличие встроенного сетевого адаптера, совместимые операционные системы - Windows 7, поддержка стандартов TWAIN, WIA.	1 штука в расчете на 3 единицы расчетной численности	36	25 000,00
5	Сканер	тип сканера: протяжный либо планшетный; максимальный формат: A4; скорость сканирования: не менее 15 страниц в минуту; дополнительные модули и интерфейсы: интерфейс подключения к персональному компьютеру – USB версии не ниже 2.0; совместимые операционные системы - Windows 7, поддержка стандарта TWAIN.	1 штука в расчете на 10 единиц расчетной численности	36	26 500,00
6	Принтер (цветной)	метод печати: лазерный; цветность: цветной; максимальный формат: A4; скорость печати: не менее 22 страниц в минуту; объем оперативной памяти: не менее 256 мегабайт; дополнительные модули и интерфейсы: интерфейс подключения к персональному компьютеру – USB версии не ниже 2.0; наличие встроенного сетевого адаптера; совместимые операционные системы - Windows 7; наличие функции автоматической двусторонней печати.	1 штука в расчете на 20 единиц расчетной численности	36	23 000,00
7	Источник бесперебойного питания	тип – линейно-интерактивный; номинальное выходное напряжение: 230В; максимальная выходная мощность: не менее 500 ВА; эффективная мощность: не менее 300 Ватт; количество выходных розеток: не менее 3; количество	1 штука в расчете на 1 единицу расчетной численности	36	54 00,00

		выходных разъемов питания: не менее 4 (из них с питанием от батарей не менее 3); время работы от батарей при нагрузке 50 Вт: не менее 33 мин.; время работы от батарей при нагрузке 100 Вт: не менее 14 мин.; время работы от батарей при нагрузке 200 Вт: не менее 4 мин.; время работы от батарей при нагрузке 300 Вт: не менее 1 мин.; наличие защиты от: перегрузки, высоковольтных импульсов, короткого замыкания.			
8	Факс	тип печати: лазерная; максимальное разрешение факса не менее 600x600 dpi.; скорость модема: не менее 14 Кбит/с.; скорость печати: не менее 8 стр./мин.; тип бумаги – лист.; максимальный формат бумаги: А4; наличие автопереключения факс/телефон; объем записной книжки не менее 50 номеров; память для приема факсов не менее 50 листов; память для отправки факсов: не менее 50 листов.	1 штука в расчете на 3 единицы расчетной численности	84	15 443,00

### Нормативы количества и цены носителей информации

№ п/п	Наименование носителя информации	Характеристика носителя информации	Норматив количества в год, (шт.)	Норматив цены одной единицы, (руб.)
1	2	3	4	5
1	Внешний жесткий диск	объем памяти: не менее 1000 гигабайт и не более 4000 гигабайт	2 на администрацию	10 000,00
2	Диск оптический DVD - RW	емкость: не менее 4.7 Гб	100 на администрацию	55,00
3	Диск оптический DVD- R	емкость: не менее 4.7 Гб	100 на администрацию	35,00
4	Флэш-накопитель USB	объем памяти: не менее 8 гигабайт и не более 16 гигабайт	1 на 1 единицу расчетной численности	500,00
5	Флэш-накопитель USB	объем памяти: не менее 64 гигабайт	5 на администрацию	2 000,00

### Нормативы количества и цены расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

№ п/п	Наименование расходного материала	Характеристики расходного материала	Норматив объема потребления (количество) расходных материалов в год, (шт.)	Норматив цены (предельная цена) за штуку, (руб.)
1	2	3	4	5
1	Картридж для принтера HP LaserJet M2727 MFP	ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: черный.	4	1600,00
2	Картридж для принтеров HP LaserJet Pro MFP M127fn	ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: черный.	30	2500,00
3	Картридж для принтера HP LaserJet 1536dnf	ресурс: не менее 2100 страниц; цвет - черный.	60	2500,00
4	Картридж для принтера HP LaserJet Pro P1606dn	ресурс: не менее 2100 страниц; цвет: черный.	40	2500,00
5	Картридж для принтера HP LaserJet P2015d	совместимость с принтером HP LaserJet P2015d; ресурс: не менее 3000 страниц; цвет: черный.	3	1205,00
6	Картридж для принтера Samsung SCX-4828 FN	ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: черный	2	1700,00
7	Картридж для принтера Samsung SCX-4833 FR	ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: черный	5	2000,00
8	Тонер-картридж для принтера Kyocera FS-1125 MFP	ресурс: не менее 3 000 страниц; цвет: черный	36	2000,00

9	Тонер-картридж для принтера Kyocera FS-3140 MFP	ресурс: не менее 10 000 страниц; цвет: черный	10	1800,00
10	Картридж для принтера HP LaserJet 1000	совместимость с принтером HP Color LaserJet 3550; ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: черный.	3	2000,00
11	Картридж для принтера HP LaserJet 5000	ресурс: не менее 10 000 страниц; цвет: черный.	2	8000,00
12	Картридж для принтера HP LaserJet 5200	ресурс: не менее 10 000 страниц; цвет: желтый.	2	8000,00
13	Тонер - картридж для принтера Canon IR 2270	ресурс: не менее 21 000 страниц; цвет: черный.	2	8000,00
14	Тонер - картридж для принтера Canon IR 2016j	ресурс: не менее 8300 страниц; цвет: черный.	2	4000,00
15	Тонер - картридж для принтера Canon IR 1024A	ресурс: не менее 8300 страниц; цвет: черный.	2	4000,00
16	Тонер - картридж для принтера Canon IR 1133	ресурс: не менее 6000 страниц; цвет: черный.	4	13 000,00
17	Картридж для принтера Sharp AR-5631	ресурс: не менее 33 000 страниц; цвет: черный.	2	4000,00
18	Картридж для принтера Sharp AR-5120	ресурс: не менее 15 000 страниц; цвет: черный.	2	5200,00
19	Тонер - картридж для принтера HP Color LaserJet CP1025 (голубой)	ресурс: не менее 1000 страниц; цвет: голубой.	2	5200,00
20	Тонер - картридж для принтера HP Color LaserJet CP1025 (желтый)	ресурс: не менее 1000 страниц; цвет: желтый.	2	5200,00
21	Тонер - картридж для принтера HP Color LaserJet CP1025 (пурпурный)	ресурс: не менее 1000 страниц; цвет: пурпурный.	2	5200,00
22	Тонер - картридж для принтера HP Color LaserJet CP1025 (черный)	ресурс: не менее 1000 страниц; цвет: черный.	2	5200,00
23	Тонер - картридж для принтера HP Color LaserJet 1600 (черный)	совместимость с принтером HP Color LaserJet 1600; ресурс: не менее 2500 страниц; цвет: черный.	4	8500,00
24	Тонер - картридж для принтера HP Color LaserJet 1600 (голубой)	совместимость с принтером HP Color LaserJet 1600; ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: голубой.	4	8200,00
25	Тонер - картридж для принтера HP Color LaserJet 1600 (желтый)	совместимость с принтером HP Color LaserJet 1600; ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: желтый.	4	8200,00
26	Тонер - картридж для принтера HP Color LaserJet 1600 (пурпурный)	совместимость с принтером HP Color LaserJet 1600; ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: пурпурный.	4	8200,00
27	Картридж для принтера Canon MF3228	ресурс: не менее 2500 страниц; цвет: черный.	10	1500,00
28	Картридж для принтера Canon MF3240	ресурс: не менее 2500 страниц; цвет: черный	10	1500,00
29	Картридж для принтера Canon MF4430	ресурс: не менее 2100 страниц; цвет: черный	20	1500,00
30	Картридж для принтера Canon MF4018	ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: черный	30	2500,00
31	Картридж для принтера Canon MF4320d	ресурс: не менее 2100 страниц; цвет: черный	20	1500,00
32	Картридж для принтера EPSON T50	ресурс: не менее 480 страниц; цвет: черный.	3	2000,00
33	Картридж для принтера EPSON T50	ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: голубой/	3	2000,00
34	Картридж для принтера EPSON T50	ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: пурпурный.	3	2000,00
35	Картридж для принтера EPSON T50	ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: желтый.	3	2000,00

36	Картридж для принтера Canon 2900	ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: черный	20	2500,00
37	Картридж для принтера Canon LBP-1120	ресурс: не менее 2500 страниц; цвет: черный.	10	2000,00
38	Картридж для принтера Canon LBP-810	ресурс: не менее 2500 страниц; цвет: черный.	10	2000,00

### Нормативы перечня периодических печатных изданий и справочной литературы

№ п/п	Наименование издания	Количество изданий в год, штук	Количество подписок в год, штук
1	Бюллетень верховного суда	12	1
2	Глава местной администрации	12	1
3	Госзаказ в вопросах и ответах	12	1
4	Госзакупки.ру.официальна	16	1
5	Муниципальная власть	6	1
6	Парламентская газета Тюменские известия	258	1
7	Русский репортер	20	1
8	Советская Сибирь	104	1
9	Справочник экономиста + В	12	1
10	Тобольская правда	150	2
11	Тюменская область сегодня	52	1
12	Тюменская правда	52	1
13	Экономика и жизнь	50	1
14	Янарыш/ Возрождение	52	1

### Нормативы количества и цены транспортных средств

№ п/п	Наименование	Характеристика	Кол-во	Срок полезного использования, (лет)	Норматив цены, руб.
1	Автомобиль легковой	Мощность двигателя не более 200 л.с.	9	5	не более 2 000 000,00

### Нормативы количества и цены мебели

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество (норматив)	Срок полезного использования, (лет)	Предельная цена за штуку, (руб.)
1	2	3	4	5	6
Высшая и главная должности муниципальной службы					
1	Гардероб комбинированный	шт.	2	7	50 000,00
2	Кресло для руководителя	шт.	1	7	30 000,00
3	Приставка к столу	шт.	1	7	30 000,00
4	Стол письменный	шт.	1	7	50 000,00
5	Стол компьютерный	шт.	1	7	20 000,00
6	Стол переговорный	шт.	1	7	40 000,00

7	Стул для посетителей	шт.	12	7	5 000,00
8	Шкаф комбинированный	шт.	2	7	40 000,00
9	Сейф	шт.	1	25	25 000,00
<b>Ведущие должности муниципальной службы</b>					
10	Стол письменный	шт.	1	7	10 000,00
11	Брифинг-приставка	шт.	1	7	6 000,00
12	Тумба для оргтехники	шт.	1	7	8 000,00
13	Шкаф для одежды	шт.	1	7	10 000,00
14	Шкаф для документов	шт.	1	7	11 000,00
15	Кресло офисное	шт.	1	7	8 000,00
16	Стул для посетителей	шт.	2	7	3 000,00
17	Сейф	шт.	1	25	15 000,00
<b>Иные категории специалистов</b>					
18	Стол письменный	шт.	1	7	4 900,00
19	Тумба подкатная, 3 ящика	шт.	1	7	2 500,00
20	Кресло офисное	шт.	1	7	3 500,00
21	Стул для посетителей	шт.	1	7	1000,00
22	Шкаф для документов	шт.	1	7	7 000,00
23	Шкаф для одежды	шт.	1 на 3 человек	7	6 000,00
24	Тумба под оргтехнику	шт.	1 на 5 человек	7	5 000,00
25	Шкаф металлический	шт.	5 на администрацию	10	9 000,00
26	Сейф	шт.	6 на администрацию	25	3 570,00

### Нормативы количества и цены канцелярских принадлежностей

№ п/п	Наименование канцелярских принадлежностей	Характеристика канцелярских принадлежностей	Ед. изм.	Норма количества на одного сотрудника			Предельная цена за штуку, (руб.)
				на год	на два года	на пять лет	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Ручка шариковая с колпачком, резиновым держателем, граненная в прозрачном корпусе	Ручка шариковая прозрачный пластмассовый корпус. Длина письма – свыше 2000 метров. Толщина письма 0,7 мм. Пластиковый, колпачок, резиновый упор. Цвет чернил синий.	шт.	5			45,00
2	Ручка гелевая, синяя	Ручка гелевая с колпачком, пластиковый корпус, 0.5 мм синяя	шт.	1			23,00
3	Ручка гелевая, красная	Ручка гелевая с колпачком, пластиковый корпус, 0.5 мм красная	шт.	1			23,00
4	Ручка гелевая, черная	Ручка гелевая с колпачком, пластиковый корпус, 0.5 мм черная, с резиновым держателем	шт.	1			23,00
5	Стержень сменный для шариковой ручки	Стержень синий 0,7мм, длина письма не менее 2000 метров	шт.	10			30,00
6	Карандаш графитовый	Карандаш графитовый, длина 170 мм	шт.	10			8,00
7	Антистеплер	Предназначен для удаления скоб №10	шт.		1		35,00
8	Архивный бокс	Бокс предназначен для хранения бумаг, формат А4, пластик	шт.			1	200,00

9	Блокнот	Формат А5. Обложка – мелованный картон. Внутренний блок – офсет. Количество листов не менее 36, не более 50.	шт.	1		20,00
10	Батарейка АА	Батарейка АА Напряжение не менее 1,5V.	шт.	1		90,00
11	Батарейка ААА	Батарейка ААА Напряжение не менее 1,5V.	шт.	1		95,00
12	Бумага офисная А4	Бумага офисная: Формат А4, 80 г/м2, белизна 146% СIE, яркость 95% ISO, толщина 104 мкм, непрозрачность 91%, класс «С», 500 листов	пач.	20		200,00
13	Бумага для записи блок-кубик	Бумага для записей, белая, куб 90*90*90мм	шт.	1		50,00
14	Бумага для факса	Бумага для факса, длина намотки 30 м, ширина 210 мм	шт.	1		57,00
15	Бумага с клеевым краем	Бумага самоклеющаяся 76*76 мм 100л.	шт.	10		20,00
16	Закладки клеевые	Закладки-флажки самоклеющиеся, цветные	шт.	10		45,00
17	Вертикальные накопитель	Вертикальный накопитель, формат А-4, пластик	шт.		1	120,00
18	Грифель	Грифель чернографитовый 0,5мм	уп.	1		35,00
19	Дырокол	Дырокол металлический, ограничительная линейка с делениями на форматы, поддон для конфетти снабжен крышкой. Пробивная способность не менее – 20 листов.	шт.		1	400,00
20	Зажим для бумаг 15 мм	Зажимы для бумаг с корпусом из металла, предназначены для скрепления листов – не менее 20шт. Ширина зажима – не менее 15мм	шт.	5		1,50
21	Зажим для бумаг 19 мм	Зажимы для бумаг с корпусом из металла, предназначены для скрепления листов – не менее 20шт. Ширина зажима – не менее 19мм	шт.	5		1,85
22	Зажим для бумаг 25 мм	Зажимы для бумаг 25мм предназначены для скрепления большого количества листов. Изготовлены из металла.	шт.	5		2,80
23	Зажим для бумаг 32 мм	Зажимы для бумаг с корпусом из металла, предназначены для скрепления листов – не менее 100шт. Ширина зажима – не менее 32мм.	шт.	5		5,70
24	Зажим для бумаг 41 мм	Зажимы для бумаг с корпусом из металла, предназначены для скрепления большого количества листов – не менее 120шт. Ширина зажима – не менее 41мм.	шт.	3		7,70
25	Зажим для бумаг 51 мм	Зажимы для бумаг с корпусом из металла, предназначены для скрепления листов – не менее 200шт. Ширина зажима – не менее 51 мм.	шт.	3		12,65
26	Календарь настенный	Календарь настенный 3-х блочный на 3-х гребнях	шт.	1 на 5 человек		87,00
27	Клей-карандаш	состав клея: пвп; вес: не менее 40 гр.; предназначен для склеивания бумаги, картона, текстиля.	шт.	1		50,00
28	Клей ПВА	Клей ПВА универсальный, предназначен для склеивания бумаги, картона, дерева, ткани, 85 гр.	шт.	1		25,00
29	Книга учета	Книга учета, клетка, обложка бумвинил, 96 листов	шт.	1 на 2 человека		95,00
30	Кнопки	Кнопки силовые, 35 шт. в упаковке, черные	уп.	1 на 10 человек		24,00
31	Конверт	Конверт А-4, размер 229х324 мм, белый с отрывной полосой С-4	шт.	100 на администрацию		5,00
32	Конверт	Почтовые конверты, маркированные, размер 110*220мм, Заклеивается с помощью с отрывной полосой	шт.	5500 на администрацию		25,00
33	Ластик	Стирательный резина для удаления карандашных записей с бумаги и других поверхностей для письма, не оставляет следов на бумаге	шт.	1		20,00
34	Линейка	Линейка из прочного пластика толщиной не менее 2мм, длина 30см.	шт.	1		15,00
35	Лоток для бумаг	Лоток для бумаг, изготовлен из высококачественного синтетического полимера. Формат А4, горизонтальный	шт.		1	100,00

36	Маркер	Текстмаркер, скошенный наконечник 1-5 мм. Маркер для выделения текста на бумаге любого типа. Флуоресцентные насыщенные, цветные	шт.	1			45,99
37	Маркер перманентный	Маркер перманентный, черный, наконечник пулевидной формы, толщина линии 1-3мм	шт.	1			40,00
38	Набор офисный	Набор настольный офисный, пластик, 16 предметов. Платиковая вращающаяся основа, степлер №10, скобы №10, ножницы, нож для бкмаг, ручки 2 шт., карандаш 2 шт., ластик, линейка, точилка, антистеплер, скрепки, бумага для записи, скотч	шт.			1	299,80
39	Напалечник	Напалечник резиновый, для работы с бумагой, 16-17 мм	шт.	1			24,00
40	Нить прошивная	Нить прошивная ЛШ-210 лавсановая шпалелированная, плотность не менее 0,7мм, длина намотки 1000 м	шт.	1 на 5 человек			163,38
41	Нож канцелярский	Нож канцелярский, ширина лезвия 18 мм	шт.			1	32,30
42	Ножницы	Ножницы из нержавеющей стали, не более 210 мм	шт.			1	128,00
43	Папка 20 файлов	Папка пластиковая с 20 прозрачными вкладышами для листов формата А4.	шт.			1	48,00
44	Папка 40 файлов	Папка пластиковая с 40 прозрачными вкладышами для листов формата А4.	шт.			1	60,00
45	Папка 60 файлов	Папка пластиковая с 60 прозрачными вкладышами для листов формата А4.	шт.			1	80,00
46	Папка 80 файлов	Папка пластиковая с 80 прозрачными вкладышами для листов формата А4.	шт.			1	105,00
47	Папка 100 файлов	Папка пластиковая с 100 прозрачными вкладышами для листов формата А4.	шт.			1	200,00
48	Папка на кольцах	Папка на 2-х кольцах, пластиковая	шт.			1	45,00
49	Папка на завязках	Папка на завязках, формата А4, мелованный картон.	шт.	5			7,20
50	Папка пластик	Папка пластиковая, формат А4	шт.	1			29,80
51	Папка регистратор	Для хранения документов формата А-4. Изготовлены из высококачественного износостойчивого картона. Ширина корешка 80мм, прозрачный карман на корешке для сменной бумажной этикетки. Корешок с ПВХ – покрытием. Металлический арочный механизм	шт.			2	168,00
52	Папка уголок	Папка из плотного, прозрачного пластика для листов формата А4. Толщина пластика не более 0,18мм. Имеется боковой вырез для удобного извлечения листов.	шт.	8			8,75
53	Папка с боковым прижимом	Папка пластиковая с металлическим прижимом. Толщина пластика менее 0,6мм, не более 0,7мм. Дополнительный внутренний карман. Фиксирует до 100 листов формата А4.	шт.	2			62,95
54	Папка с кнопкой	Папка -конверт из прозрачного пластика без рисунка с кнопкой для документов формата А4.	шт.	1			16,94
55	Папка – файл перфорированная	Папка из прозрачного пластика с универсальной перфорацией для листов формата А4, антибликовая поверхность. Толщина пленки не менее – 0,03мм. Форма выпуска – упаковка.	шт.	50			0,80
56	Папка скоросшиватель	Папка скоросшиватель пластиковый, формат А4,	шт.	5			6,68
57	Папка скоросшиватель	Папка скоросшиватель картонный, формат А4	шт.	5			7,73
58	Скобы №10	Заточенные скобы с цинковым покрытием № 10. Скрепляют не менее 12 листов, не менее 1000 скоб в упаковке.	уп.	2			9,50
59	Скобы №24	Заточенные скобы из специальной стальной проволоки обеспечивают качественное сшивание. Размер №24/6. Не менее 1000 штук в упаковке.	уп.	1			29,27
60	Скотч	Скотч узкий, ширина 19-24 мм	шт.	1			9,90

61	Скотч	Скотч , ширина 50мм	шт.	1		51,33
62	Скрепки	Скрепки канцелярские 28 мм, 100 шт. в упаков.	уп.	3		20,48
63	Скрепки	Скрепки канцелярские 50 мм, 100 шт. в упаков.	уп.	1		28,46
64	Степлер №10	Степлер №10, длина 10 см,	шт.		1	126,28
65	Степлер №24	Степлер №24, длина 15 см	шт.		1	191,99
66	Тетрадь 18 л	Тетрадь 18 л, формат А5, в клетку с полями	шт.	1		4,40
67	Тетрадь 48 л	Тетрадь 48 л, формат А5, в клетку с полями	шт.	1		17,35
68	Точилка для карандаша	Для заточки чернографитных и цветных карандашей. Металлический корпус. Клиновидная форма.	шт.		1	27,99
69	Краска штемпельная	На водной основе, синяя. Объем флакона 45мл, флакон снабжен дозатором, обеспечивающим равномерное нанесение краски на подушечку.	шт.	1 на 5 человек		91,37
70	Краска штемпельная	На водной основе, красная. Объем флакона 45мл, флакон снабжен дозатором, обеспечивающим равномерное нанесение краски на подушечку.	шт.	1 на 10 человек		91,37
71	Штрих	Корректирующая, быстро - сохнущая жидкость, без комочков, с высокой степенью белизны на водной основе. Для рукописных и машинописных текстов, в пластиковом флаконе с мягкой кисточкой. Флакон объемом не менее 18мм, не более 20мл.	шт.	2		60,00
72	Калькулятор настольный	Для выполнения основных математических действий. 12 разрядов, переключатель округления и разрядности, две независимые памяти. Функции TAX И MU. Размер не менее 200x150мм, не более 205x159 мм.	шт.		1	700,00

### Нормативы количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей

№ п/п	Наименование инвентаря	Характеристика	Норматив количества, шт.	Срок полезного использования, месяц	Предельная цена за штуку, (руб.)
1	2	3	4	5	6
1	Корзина для мусора	Материал – пластик, объем не менее 10 л, перфорированный корпус, наличие ручек – нет, наличие крышки – нет	1 штука в расчете на 1 единицу расчетной численности	12	110,00
2	Часы настенные	Тип механизма – кварцевый бесшумный, индикация времени стрелочная, форма круглая, циферблат – арабские цифры, материал корпуса – пластик, стиль – классический, питание – АА1	1 штука в расчете на 10 единиц расчетной численности	84	1 819,67
3	Зеркало настенное	Длина не менее 700 мм и не более 900 мм, глубина не менее 18 мм и не более 20 мм, высота не менее 700 мм и не более 950 мм, наличие рамки – возможные варианты: в рамке и без рамки	1 штука в расчете на 10 единиц расчетной численности	84	2 493,33
4	Лампа настольная	Стиль офисный/ учебный, тип лампы – светодиодная, количества ламп не более 1, мощность лампы не менее 60 Вт, площадь освещения не менее 3 м, цветовая температура не менее 4000 К,	1 штука в расчете на 10 единиц расчетной численности	60	2 056,33
5	Радиатор масляный электрический	Варианты монтажа – напольный, наличие регулировки мощности, уровень мощности не менее 2000/1200/800 Вт и не более 2500/1500/1000 Вт, количество секций не менее 4 и не более 9,	5 шт. на администрацию	60	4 846,33

№ п/п	Наименование инвентаря	Характеристика	Норматив количества, шт.	Срок полезного использования, месяц	Предельная цена за штуку, (руб.)
1	2	3	4	5	6
		управление механическое, регулировка температуры, наличие отделения для шнура, наличие колесиков и ручки			

## Нормативные затраты на обеспечение функций Администрации города Тобольска

### I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

#### Затраты на услуги связи

##### 1. Затраты на абонентскую плату

№ п/п	Вид связи	Норматив количества абонентских номеров (не более, шт.)	Норматив цены 1 абонентского номера в месяц (не более, руб.)	Нормативные затраты в год (не более, руб.)
1	2	3	4	5
1	Местная, внутризоновая, междугородняя связь	68	1 103,00	900 000,00

##### 2. Затраты на оплату услуг подвижной связи

№ п/п	Должность муниципальной службы	Норматив количества sim-карт на 1 муниципального служащего	Норматив цены услуги подвижной связи в месяц на 1 муниципального служащего (не более, руб.)	Нормативные затраты в год (не более, руб.)
1	2	3	4	5
1	Высшая и главная должности муниципальной службы	не более 1 шт. на человека	2 000,00	100 000,00
2	Ведущие должности муниципальной службы	не более 1 шт. на человека	800,00	50 000,00
3	Иные категории специалистов	х	х	х
Итого:				150 000,00

##### 3. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») и услуги интернет-провайдеров для компьютеров

№ п/п	Вид связи	Норматив количества sim-карт	Норматив цены услуги "Интернет" в месяц на одну sim-карту (не более, руб.)	Нормативные затраты в год (не более, руб.)
1	Информационно-телекоммуникационная сеть "Интернет" для компьютера	2 шт.	500,00	12 000,00

#### 4. Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров

№ п/п	Вид связи	Количество каналов передачи данных сети "Интернет"	Норматив цены услуги "Интернет" в месяц (не более, руб.)	Нормативные затраты в год (не более, руб.)
1	2	3	4	5
1	Сеть "Интернет" и услуги интернет-провайдеров	1 шт.	17 000,00	204 000,00
2	Сеть "Интернет" и услуги интернет-провайдеров	1 шт.	13 000,00	132 000,00
Итого:				336 000,00

#### Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

#### 5. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения

№ п/п	Наименование услуги	Количество	Цена услуги в год (не более, руб.)
1	2	3	4
1	Оказание услуг по информационно-технологическому сопровождению и обновлению программного продукта «1С:»	1	250 000,00
2	Предоставление права использования программы для ЭВМ Система "Контур-Экстерн", "Контур-Фокус" и иные программные продукты, оказание услуги абонентского обслуживания	1	150 000,00
3	Оказание услуг по информационно-технологическому сопровождению и обновлению программного продукта «Парус-Бюджет»	1	20 000,00
Итого:			420 000,00

#### 6. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем

№ п/п	Наименование услуги	Количество	Цена услуги в год (не более, руб.)
1	Предоставление права использования Правовой системы "КонсультантПлюс"	1	200 000,00

#### 7. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации

№ п/п	Наименование услуги	Количество	Цена услуги в год (не более, руб.)
1	Неисключительное право использования программного продукта "Касперский"	1	80 000,00

## Затраты на приобретение материальных запасов

### 8. Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации

№ п/п	Наименование носителя информации	Предельная цена за 1 единицу, руб.	Затраты на приобретение носителей в год (не более, руб.)
1	Диск оптический DVD	50,00	2 500,00
2	Флэш-накопитель USB	500,00	7 500,00
Итого:			10 000,00

### 9. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

№ п/п	Тип устройства	Затраты на приобретение расходных материалов в год (не более, руб.)
1	Приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)	100 000,00

### 10. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

№ п/п	Наименование услуги	Затраты на приобретение запчастей в год (не более, руб.)
1	Приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)	15 000,00

## II. Прочие затраты

### Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

#### 11. Затраты на оплату услуг почтовой связи

№ п/п	Наименование услуги	Затраты на оплату услуг почтовой связи в год (не более, руб.)
1	Услуги по приему, обработке, пересылке, выдаче простых, заказных почтовых отправлений и уведомлений	10 000,00
2	Приобретение почтовых марок и маркированных конвертов, маркированных почтовых бланков	200 000,00

#### 12. Затраты на оплату услуг специальной связи

№ п/п	Наименование услуги	Затраты на оплату услуг специальной связи в год (не более, руб.)
1	Услуги по приему, обработке, пересылке, выдаче одного листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи	15 000,00

## Затраты на транспортные услуги

### 13. Затраты на оплату услуг пассажирских перевозок

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Норматив цены за единицу услуги (не более, руб.)	Нормативные затраты в год (не более, руб.)
1	Услуги по предоставлению пассажирских перевозок	сутки	1 200,00	10 000,00

### Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

### 14. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, освидетельствование лифтов и подъемных платформ

№ п/п	Наименование затрат	Количество лифтов, платформ	Цена на техническое обслуживание одного лифта в год (не более, руб.)
1	Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, освидетельствование лифта	1	25 500,00
2	Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, освидетельствование подъемной платформы	1	24 500,00
Итого:			50 000,00

### 15. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

№ п/п	Наименование услуги	Количество транспортных средств	Цена на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств в год (не более, руб.)
1	Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств	9	900 000,00

### 16. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции

№ п/п	Наименование услуги	Затраты в год (не более, руб.)
1	Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции	60 000,00

### 17. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения

№ п/п	Наименование услуги	Затраты в год (не более, руб.)
1	Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы видеонаблюдения	25 000,00

## Затраты на приобретение прочих работ и услуг

### 18. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания

№ п/п	Перечень периодических печатных изданий	Количество подписок в год (не более), штук	Затраты в год (не более, руб.)
1	2	3	4
1	Бюллетень верховного суда	1	3 080,76
2	Глава местной администрации	1	18 032,40
3	Госзаказ в вопросах и ответах	1	8 332,92
4	Госзакупки.ру.официальна	1	15 487,08
5	Муниципальная власть	1	3 392,76
6	Парламентская газета Тюменские	1	5 654,88
7	Русский репортер	1	2 796,60
8	Советская Сибирь	1	858,84
9	Справочник экономиста + В	1	17 214,48
10	Тобольская правда	2	191 497,20
11	Тюменская область сегодня	1	1 550,52
12	Тюменская правда	1	782,64
13	Экономика и жизнь	1	34 336,08
14	Январьш/ Возрождение	1	9 642,60
Итого:			312 659,76

### 19. Затраты на оказание услуг по подготовке и трансляции телевизионных передач

№ п/п	Наименование услуги	Затраты в год (не более, руб.)
1	Оказание услуг по подготовке и трансляции телевизионных передач	200 000,00

### 20. Затраты на опубликование нормативных, правовых актов, официальных сообщений, иных информационных материалов в печатных изданиях

№ п/п	Наименование услуги	Затраты в год (не более, руб.)
1	Опубликование нормативных, правовых актов, официальных сообщений, иных информационных материалов	1 207 680,00

### 21. Услуги по зачислению денежных средств на счета физических лиц, предоставляемые через систему дистанционного банковского обслуживания

№ п/п	Наименование услуги	Затраты в год (не более, руб.)
1	Услуги по зачислению денежных средств на счета физических лиц, предоставляемые через систему дистанционного банковского обслуживания	400 000,00

**22. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств**

№ п/п	Наименование услуги	Количество водителей	Норматив единицы услуги (не более, руб.)	Предельная сумма медосмотров в год (не более, руб.)
1	Предрейсовые медицинские осмотры	9	90,00	200 000,00

**24. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности, добровольного автострахования владельцев транспортных средств**

№ п/п	Наименование услуги	Кол-во машин	Количество услуг на 1 транспортное средство	Предельная сумма страхования в год (не более, руб.)
1	Обязательное страхование автогражданской ответственности	9	1 (раз в год)	100 000,00

**25. Затраты на приобретение полисов страхования гражданской ответственности, владельца опасного объекта**

№ п/п	Наименование услуги	Кол-во машин	Количество услуг на 1 транспортное средство	Предельная сумма страхования в год (не более, руб.)
1	Страхование платформы и лифта пассажирского	2	1 (раз в год)	2 000,00

**26. Нормативы, применяемые при расчете затрат на услуги автомойки транспортных средств**

№ п/п	Наименование услуги	Количество автотранспортных средств	Затраты в год (не более, руб.)
1	Автомойка транспортных средств	9	200 000,00

**Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

**27. Затраты на приобретение бланочной продукции определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году**

№ п/п	Наименование товара	Нормативные затраты в год (не более, руб.)
1	Бланочная продукция	350 000,00

**28. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей**

№ п/п	Наименование товара	Нормативные затраты в год (не более, руб.)
1	Канцелярские товары	400 000,00
2	Бумага офисная	400 000,00
Итого:		800 000,00

### 29. Затраты на приобретение питьевой воды

№ п/п	Наименование товара	Единица измерения	Норматив количества на 1 работника в год (не более)	Норматив цены за единицу товара (не более, руб.)	Нормативные затраты в год (не более, руб.)
1	Вода питьевая, объем 19,5 л	шт.	4,5	100,00	45 000,00
2	Вода питьевая, объем 0,6 л	шт.	16	17,00	27 200,00
Итого:					72 200,00

### 30. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов

№ п/п	Наименование услуги	Средний норматив расхода ГСМ на 100 км	Норматив цены за 1 литр (не более, руб.)	Нормативные затраты в год (не более, руб.)
1	Поставка ГСМ	12,9	40,00	2 400 000,00

### 31. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

№ п/п	Наименование затрат	Нормативные затраты в год (не более, руб.)
1	Приобретение запасных частей для транспортных средств	200 000,00

### III. Затраты на дополнительное профессиональное образование

#### 32. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации

№ п/п	Наименование затрат	Нормативные затраты в год (не более, руб.)
1	Приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации	50 000,00

**Окончательная цена на товары и услуги устанавливается, с учетом инфляции, на фактический момент покупки, в пределах выделенных финансовых средств.**