



# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

28 августа 2015 г.

№ 1604

### **Об утверждении Положения о комиссии по рассмотрению обращений граждан и юридических лиц по вопросам земельных правоотношений**

В целях повышения качества и эффективности реализации муниципальной функции по рассмотрению обращений граждан и юридических лиц по вопросам земельных правоотношений, в соответствии со статьей 15, Главой 8 Конституции Российской Федерации; Главой V.1. Земельного кодекса Российской Федерации; Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», руководствуясь статьями 39, 40, 44 Устава города Tobolska:

1. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению обращений граждан и юридических лиц по вопросам земельных правоотношений, согласно приложению № 1 к данному распоряжению.

2. Утвердить состав комиссии по рассмотрению обращений граждан и юридических лиц по вопросам земельных правоотношений, согласно приложению № 2 к данному распоряжению.

3. Признать утратившими силу с момента вступления в силу настоящего распоряжения:

3.1. Распоряжение Администрации города Tobolska от 25.02.2013 №327 «О создании комиссии».

3.2. Распоряжение Администрации города Tobolska от 26.09.2013 № 2271 «О внесении изменений в распоряжение администрации города Tobolska от 25.02.2013 № 327 «О создании комиссии»;

3.3. Распоряжение Администрации города Tobolska от 24.03.2014 № 598 «О внесении изменений в распоряжение администрации города Tobolska от 25.02.2013 № 327 «О создании комиссии»;

3.4. Распоряжение Администрации города Tobolska от 22.05.2014 № 1067 «О внесении дополнения в распоряжение администрации города Tobolska от 25.02.2013 № 327».

4. Опубликовать распоряжение в газете «Тобольская правда» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Тобольск на портале органов государственной власти Тюменской области ([www.tobolsk.admtymen.ru](http://www.tobolsk.admtymen.ru)) и администрации города Тобольска ([www.admtobolsk.ru](http://www.admtobolsk.ru)). Приложение к распоряжению разместить на информационных стендах в соответствии с постановлением администрации города Тобольска от 01.04.2015 №24.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Сайтбаталова З.С., заместителя Главы администрации города, председателя комитета по инвестициям в области строительной деятельности.

**Глава администрации города**

**В.В. Мазур**

УТВЕРЖДЕНО  
распоряжением  
администрации города Тобольска  
от 28 августа 2015 г. №1604

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ ОБРАЩЕНИЙ ГРАЖДАН И  
ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ ПО ВОПРОСАМ ЗЕМЕЛЬНЫХ  
ПРАВООТНОШЕНИЙ**

Раздел I  
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Положение о комиссии по рассмотрению обращений граждан и юридических лиц по вопросам земельных правоотношений (далее - Положение), определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) Администрации города Тобольска по рассмотрению обращений граждан и юридических лиц по вопросам земельных правоотношений на территории муниципального образования город Тобольск, в области соблюдения законодательства о градостроительной деятельности, исполнения нормативных правовых актов, принимаемых администрацией города Тобольска, по вопросам земельных отношений, на территории Тобольского городского округа.

Раздел II  
ФУНКЦИИ КОМИССИИ

Комиссия по рассмотрению обращений граждан и юридических лиц по вопросам земельных правоотношений (далее - Комиссия) создана с целью обеспечения прав граждан и юридических лиц и соблюдения законных интересов муниципального образования г. Тобольск, Тюменской области, Российской Федерации при реализации полномочий органа местного самоуправления в сфере земельных отношений и градостроительства, совершенствования системы управления и распоряжения земельными ресурсами на территории муниципального образования городской округ город Тобольск, обеспечения согласованного взаимодействия органов и должностных лиц местного самоуправления в решении вопросов, связанных с управлением и распоряжением землями и земельными участками, застройкой территории муниципального образования городской округ город Тобольск.

1. В соответствии с настоящим Положением Комиссией осуществляются следующие функции:

1.1. Рассмотрение заявлений об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории;

1.2. Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц о предварительном согласовании предоставления земельного участка, за исключением следующих случаев, когда заявления рассматриваются в общем порядке:

- о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образованного из земельного участка, предоставленного некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения садоводства, огородничества, дачного хозяйства, членам данной некоммерческой организации;

- о предварительном согласовании предоставления земельного участка, на котором расположены здания, сооружения, собственникам зданий, сооружений, помещений в них и (или) лицам, которым эти объекты недвижимости предоставлены на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления;

1.3. Рассмотрение вопросов по изъятию и резервированию земельных участков для государственных и муниципальных нужд;

1.4. Рассмотрение вопросов об образовании земельных участков для проведения аукционов по продаже земельных участков или аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков;

1.5. Признание утратившими силу Решений Комиссии по рассмотрению обращений граждан и юридических лиц о выборе земельных участков для строительства и предоставлении земельных участков для целей, не связанных со строительством, иных решений Комиссии, принятых ранее;

1.6. Рассмотрение заявлений о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности;

1.7. Рассмотрение заявлений о заключении соглашения об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности;

1.8. Рассмотрение возможности (необходимости) установления публичного сервитута.

1.9. Рассмотрение вопросов, выносимых на заседание Комиссии лицом (лицами), входящими в состав Комиссии.

2. По результатам рассмотрения Комиссией вопросов в соответствии с настоящим Положением Главой администрации города Тобольска (иными должностными лицами в соответствии с установленными должностными обязанностями) принимается окончательное решение по рассматриваемым вопросам.

3. Заинтересованное лицо обращается в администрацию города Тобольска с заявлением, оформленным в установленном порядке, и приложением документов, перечень которых установлен действующим законодательством.

Рассмотрение иных вопросов по представлению структурных подразделений администрации города Тобольска осуществляется по факту направления соответствующими структурными подразделениями необходимых для рассмотрения сведений, включения вопросов секретарем Комиссии в реестр.

### Раздел III

#### СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ

1. Основаниями для начала процедуры по рассмотрению обращений граждан и юридических лиц по вопросам земельных правоотношений на территории муниципального образования город Тобольск являются:

- в случае рассмотрения заявлений о предварительном согласовании предоставления земельного участка, - соответствующее обращение заинтересованного лица в орган местного самоуправления, оформленное в соответствии с требованиями, установленными действующим Земельным кодексом Российской Федерации;

- в случае рассмотрения заявлений о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов - соответствующее обращение заинтересованного лица в орган местного самоуправления, оформленное в соответствии с требованиями, установленными действующим Земельным кодексом Российской Федерации;

- в случае рассмотрения заявлений об образовании земельных участков для проведения аукционов по продаже земельных участков или аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков - поступление соответствующей информации от структурного подразделения администрации города Тобольска, обращение заинтересованного лица в орган местного самоуправления.

- в случае рассмотрения заявлений по изъятию и резервированию земельных участков для государственных и муниципальных нужд - соответствующее мотивированное сообщение от структурного подразделения администрации города Тобольска;

- в случае рассмотрения заявлений о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности - соответствующее обращение заинтересованного лица в орган местного самоуправления, оформленное в соответствии с требованиями, установленными действующим Земельным кодексом Российской Федерации;

- в случае рассмотрения заявлений о заключении соглашения об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности - соответствующее обращение заинтересованного лица в орган местного самоуправления,

оформленное в соответствии с требованиями, установленными действующим Земельным кодексом Российской Федерации;

- в случае рассмотрения возможности (необходимости) установления публичного сервитута - соответствующее мотивированное сообщение от структурного подразделения администрации города Тобольска;

- признание утратившими силу Решений Комиссии, принятых ранее, а так же принятых Комиссией по рассмотрению обращений граждан и юридических лиц о выборе земельных участков для строительства и предоставлении земельных участков для целей, не связанных со строительством, созданной Распоряжением Администрации города Тобольска от 25.02.2013 N 327 "О создании комиссии" - поступление соответствующей информации от уполномоченного лица (секретаря Комиссии).

2. Секретарь Комиссии перед вынесением заявления на рассмотрение Комиссии в случае необходимости осуществляет:

2.1.Подготовку и направление запросов по системе межведомственного электронного взаимодействия Тюменской области:

- в Управление Федеральной налоговой службы по Тюменской области о предоставлении сведений из Единого государственного реестра юридических лиц, сведений из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Тюменской области о предоставлении сведений из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о предоставлении сведений из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на земельный участок и здания, сооружения, расположенные на приобретаемом земельном участке, а также кадастровых планов территорий, сведений о земельных участках, внесенных в государственный кадастр недвижимости;

2.2. Подготовку и направление запросов в целях получения сведений:

- о наличии правоустанавливающих документов на земельный участок из государственного бюджетного учреждения Тюменской области «Государственный архив в г.Тобольске»;

- о наличии правоустанавливающих документов на земельный участок из муниципального бюджетного учреждения «Муниципальный архив г.Тобольска»;

- о технической инвентаризации объектов недвижимости, о регистрации прав на такие объекты недвижимости, либо информация об отсутствии таких сведений из Тобольского городского отделения Тюменского филиала ФГУП «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ».

3. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов.

4. Работой Комиссии руководит председатель Комиссии, а во время его отсутствия - заместитель председателя Комиссии либо лицо, исполняющее его обязанности.

5. В случае невозможности присутствия на заседании Комиссии члена Комиссии его обязанности по работе в Комиссии исполняет лицо, его замещающее.

6. Периодичность заседаний Комиссии определяется председателем Комиссии, но не реже одного раза в три недели.

7. Работа Комиссии осуществляется путем личного участия ее членов в рассмотрении вопросов, относящихся к деятельности Комиссии.

8. Решение Комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

Секретарь Комиссии не обладает правом голоса.

9. Организационное, информационное, документационное и правовое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Комитет градостроительной политики администрации города Тобольска.

10. Реестр выносимых на очередное заседание Комиссии вопросов направляется секретарем Комиссии каждому члену Комиссии, а также приглашенным для участия в заседании Комиссии, не позднее чем за 7 дней до дня заседания с указанием данных о правообладателях земельного участка (объекта недвижимого имущества, ранее расположенного на таком земельном участке), в случае выявления прав третьих лиц на земельный участок (объект недвижимого имущества, ранее расположенный на таком земельном участке) и приложением проекта схемы расположения земельного участка на кадастровом плане (в случае рассмотрения заявления об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане).

11. Рассмотрение поставленных вопросов может быть отложено решением Комиссии на срок не более чем на 30 дней, письменно уведомив заявителя о продлении срока рассмотрения обращения в соответствии с законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

12. Во время заседания Комиссии ведение протокола заседания, электронного реестра принятых на Комиссии решений осуществляется секретарем Комиссии. По результатам рассмотрения Комиссией поставленных вопросов оформляется протокол с проектом решений, принятых по итогам работы Комиссии.

13. Итоги каждого заседания Комиссии оформляются протоколом, подготовленным секретарем Комиссии.

Прошитый секретарем Комиссии и заверенный председателями Комитета градостроительной политики и Комитета земельных отношений и лесного хозяйства Администрации города Тобольска Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании Комиссии и

утверждается председательствующим.

К протоколу могут прилагаться копии материалов, связанных с темой заседания, а также особое мнение члена Комиссии, не согласного с решением большинства по вопросам, рассматриваемым на заседании Комиссии.

Один экземпляр протокола хранится у секретаря Комиссии, второй экземпляр направляется в Комитет земельных отношений и лесного хозяйства администрации города Тобольска, третий экземпляр направляется в Комитет градостроительной политики администрации города Тобольска.

14. Контроль за сроками исполнения решений, вынесением текущих вопросов на очередное заседание осуществляет секретарь Комиссии.

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением  
администрации города Тобольска  
от 28 августа 2015 г. №1604

**СОСТАВ  
КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ ОБРАЩЕНИЙ ГРАЖДАН И  
ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ ПО ВОПРОСАМ ЗЕМЕЛЬНЫХ  
ПРАВООТНОШЕНИЙ**

Председатель комиссии:

Глава администрации города Тобольска

Заместитель председателя комиссии:

Заместитель Главы администрации города (муниципальное имущество)

Члены комиссии:

- заместитель Главы администрации города (правовое обеспечение)
- заместитель Главы администрации города, председатель комитета по инвестициям в области строительной деятельности
- председатель комитета градостроительной политики администрации города Тобольска
- председатель комитета земельных отношений и лесного хозяйства администрации города Тобольска
- директор МАУ города Тобольска «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (приглашенное лицо)
- заместитель Главы администрации города, председатель комитета финансов администрации города Тобольска (приглашенное лицо)
- председатель комитета экономического развития администрации города Тобольска (приглашенное лицо)

Секретарь комиссии:

- ведущий специалист комитета градостроительной политики администрации города Тобольска