АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

3 августа 2021 г. **№ 201**

О создании комиссии по формированию адресного списка муниципального жилищного фонда, подлежащего капитальному ремонту при Администрации города Тобольска

В соответствии с Порядком проведения капитального ремонта объектов муниципального жилищного фонда города Тобольска, утвержденным постановлением Администрации города Тобольска от 07.06.2013 №76, руководствуясь статьями 40, 44 Устава города Тобольска:

1. Утвердить Положение о комиссии по формированию адресного списка муниципального жилищного фонда, подлежащего капитальному ремонту, при Администрации города Тобольска согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.
2. Утвердить состав комиссии по формированию адресного списка муниципального жилищного фонда, подлежащего капитальному ремонту, при Администрации города Тобольска согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.
3. Управлению делами Администрации города Тобольска разместить настоящее распоряжение в официальном сетевом издании «Официальные документы города Тобольска» (www.tobolskdoc.ru), на официальном сайте Администрации города Тобольска (www.admtobolsk.ru) и на официальном сайте муниципального образования город Тобольск на портале органов государственной власти Тюменской области (www.tobolsk.admtyumen.ru).

Глава города **М.В. Афанасьев**

Администрация города Тобольска
Управление делами №2

Приложение № 1
к распоряжению
Администрации города Тобольска
от 3 августа 2021 г. № 201

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по формированию адресного списка муниципального жилищного фонда, подлежащего капитальному ремонту при Администрации города Тобольска

I. Общие положения

1.1. Комиссия по формированию адресного списка муниципального жилищного фонда, подлежащего капитальному ремонту, при Администрации города Тобольска (далее по тексту - Комиссия) создана в целях обеспечения гласности, объективного и коллегиального подхода к рассмотрению и разрешению вопросов, возникающих при формировании адресного списка жилых помещений муниципального жилищного фонда, подлежащего капитальному ремонту, и иных вопросов, возникающих при реализации жилищного законодательства Российской Федерации, Тюменской области, муниципальных правовых актов, регулирующих жилищные правоотношения.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, законодательством Тюменской области, Порядком проведения капитального ремонта объектов муниципального жилищного фонда города Тобольска, утвержденным постановлением Администрации города Тобольска от 07.06.2013 №76, а также настоящим Положением.

II. Задачи и компетенция комиссии

2.1. Основной задачей Комиссии является соблюдение наймодателем обязанности по проведению капитального ремонта в муниципальных жилых помещениях.

2.2. В целях реализации возложенных на нее задач Комиссия выполняет следующие функции:

2.2.1. Принимает решение о включении объектов в адресный список объектов муниципального жилищного фонда, подлежащих капитальному ремонту, на основании заявлений нанимателей жилых помещений или обращений иных лиц в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

2.2.2. Принимает решение об отказе во включении объектов в адресный список объектов муниципального жилищного фонда, подлежащих капитальному ремонту, по следующим основаниям:

а) объект не значится в реестре муниципальной собственности;

б) жилое помещение или многоквартирный дом, в котором расположено жилое помещение, признан непригодным для проживания, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

в) объект подлежит текущему ремонту;

г) при установлении факта несанкционированной перепланировки и/или переустройства жилого помещения, несанкционированного присоединения мест общего пользования, проведенными нанимателем жилого помещения (при отсутствии разрешительных документов), с последующим направлением информации в Межведомственную комиссию при Администрации города Тобольска о выявленном факте;

д) при трехкратном невыполнении нанимателем обязанности по предоставлению свободного доступа в заранее согласованное время в занимаемое жилое помещение для проведения осмотра жилого помещения, с фиксированием данного факта в акте осмотра жилого помещения, в течение срока, предусмотренного на составление акта пунктом 2.4 Порядка проведения капитального ремонта объектов муниципального жилищного фонда города Тобольска, утвержденного постановлением Администрации города Тобольска от 07.06.2013 №76.

2.2.3. Принимает решение об исключении ранее включенных объектов из адресного списка объектов муниципального жилищного фонда, подлежащих капитальному ремонту:

а) по итогу принятых работ о проведении капитального ремонта жилого помещения;

б) при поступлении заявления нанимателя жилого помещения об отказе в проведении капитального ремонта жилого помещения;

в) при признании жилого помещения или многоквартирного дома, в котором расположено жилое помещение, непригодным для проживания, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, в соответствии с Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 №47;

г) при трехкратном невыполнении нанимателем обязанности по предоставлению свободного доступа в занимаемое жилое помещение (в том числе освобождение помещения от вещей нанимателя при проведении комплексного капитального ремонта) в заранее согласованное время с нанимателем для проведения работ по капитальному ремонту, с фиксированием данного факта в акте осмотра жилого помещения, в течение 10 (десяти) дней со дня размещения электронного аукциона по капитальному ремонту муниципального жилого помещения.

2.2.4. Принимает решение отложить проведение капитального ремонта объекта, включенного в адресный список объектов муниципального жилищного фонда, подлежащих капитальному ремонту, на срок не превышающий 6 (шесть) месяцев, с учетом плана проведения капитального ремонта многоквартирного дома в рамках реализации программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Тюменской области.

2.2.5. Проводит формирование адресного списка объектов

муниципального жилищного фонда, подлежащего капитальному ремонту в соответствии с пунктом 2.9 Порядка проведения капитального ремонта объектов муниципального жилищного фонда города Тобольска, утвержденного постановлением Администрации города Тобольска от 07.06.2013 №76.

2.2.6. Комиссия принимает решение о направлении заявки на дополнительное финансирование на проведение капитального ремонта муниципальных жилых помещений, при наличии экономии бюджетных ассигнований, выделенных МКУ «Имущественная казна г. Тобольска» (далее по тексту – Учреждение) на текущий финансовый год для проведения капитального ремонта муниципальных жилых помещений.

III. Организация работы комиссии

3.1. Комиссию возглавляет Председатель. Председатель Комиссии руководит ее деятельностью и несет ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач.

3.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже чем один раз в два месяца не позднее 25-го числа каждого второго месяца. Заседание Комиссии ведет Председатель, а в его отсутствие заместитель председателя. Члены Комиссии участвуют в ее заседании лично.

Комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, если на заседании присутствует не менее половины ее членов. Решение Комиссии принимается большинством голосов членов Комиссии, принимающих участие в заседании. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. При равенстве голосов решающим является голос Председателя Комиссии.

3.3. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывают Председатель, а в его отсутствие заместитель Председателя, и секретарь.

3.4. Комиссия принимает решение по формированию адресного списка с учетом ранее включенных объектов, в которых по состоянию на дату заседания Комиссии не осуществлены работы по капитальному ремонту.

Решение Комиссии утверждается в форме распоряжения Администрации города Тобольска.

3.5. Делопроизводство в Комиссии осуществляется секретарем Комиссии. Секретарь Комиссии:

- за 3 (три) рабочих дня до планируемой даты заседания Комиссии оповещает членов Комиссии о дате, месте и времени заседания;
- ведёт протоколы заседаний;
- обеспечивает членов Комиссии материалами, необходимыми для проведения заседания комиссии;
- предоставляет (по запросу) выписки из протоколов заседаний Комиссии;
- сообщает заявителю результат рассмотрения заявления Комиссией в течение 3 (трех) рабочих дней с даты утверждения адресного списка.

3.6. Хранение документации Комиссии обеспечивается Учреждением.

IV. Права и ответственность комиссии

4.1. Комиссия имеет право:

- запрашивать в органах Администрации города Тобольска, органах местного самоуправления города Тобольска, иных организациях информацию, необходимую для решения вопросов, отнесенных к компетенции Комиссии;
- приглашать на заседание Комиссии заинтересованных лиц для обсуждения вопросов, отнесенных к компетенции Комиссии;
- производить проверку поступивших заявлений граждан и предоставляемых документов.

4.2. Комиссия несет ответственность за соответствие принятых решений действующему законодательству, своевременное и объективное принятие решений по вопросам своей компетенции.

Приложение № 2
к распоряжению
Администрации города Тобольска
от 3 августа 2021 г. № 201

Состав
комиссии по формированию адресного списка
муниципального жилищного фонда, подлежащего капитальному ремонту
при Администрации города Тобольска

Председатель комиссии:	Директор МКУ «Имущественная казна г. Тобольска»
Заместитель председателя:	Заместитель директора МКУ «Имущественная казна г. Тобольска»
Секретарь:	Главный специалист МКУ «Имущественная казна г. Тобольска»
Члены комиссии:	Представитель Департамента имущественных отношений Администрации города Тобольска
	Представитель Департамента городского хозяйства и безопасности жизнедеятельности Администрации города Тобольска»
	Представитель МКУ «Тобольскстройзаказчик»
	Главный специалист МКУ «Имущественная казна г. Тобольска», секретарь межведомственной комиссии
	Ведущий инженер МКУ «Имущественная казна г. Тобольска»