



# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

16 февраля 2017 г.

№ 232

### **О Комиссии по присвоению, изменению, аннулированию наименований элементов планировочной структуры и элементов улично- дорожной сети в границах города Тобольска**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Тобольской городской Думы от 27.11.2015 N 61 «Об утверждении Положения о порядке присвоения, изменения, аннулирования наименований элементов планировочной структуры и элементов улично-дорожной сети в границах города Тобольска», руководствуясь статьями 24, 44 Устава города Тобольска:

1. Создать комиссию по присвоению, изменению, аннулированию наименований элементов планировочной структуры и элементов улично-дорожной сети в границах города Тобольска согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.

2. Утвердить Положение о комиссии по присвоению, изменению, аннулированию наименований элементов планировочной структуры и элементов улично-дорожной сети в границах города Тобольска согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.

3. Официальное сокращенное наименование Комиссии по присвоению, изменению, аннулированию наименований элементов планировочной структуры и элементов улично-дорожной сети в границах города Тобольска – Комиссия по городской топонимике города Тобольска.

4. Признать утратившим силу распоряжение Главы администрации города Тобольска от 25.12.2008 N 2097 «О создании Комиссии по городской топонимике».

5. Опубликовать распоряжение в газете «Тобольская правда» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Тобольск на портале органов государственной власти Тюменской области ([www.tobolsk.admtyuмен.ru](http://www.tobolsk.admtyuмен.ru)) и администрации города Тобольска ([www.admtobolsk.ru](http://www.admtobolsk.ru)). Приложение к распоряжению разместить на информационных стендах в соответствии с постановлением администрации города Тобольска от 01.04.2015 №24.

6. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы города Тобольска Н.Я. Рупеля.

Глава города

**В.В. Мазур**

к распоряжению  
Администрации города Тобольска  
от 16 февраля 2017 г. № 232

**Состав**  
**комиссии по присвоению, изменению, аннулированию наименований**  
**элементов планировочной структуры и элементов улично-дорожной**  
**сети в границах города Тобольска**

**Председатель комиссии:**

– заместитель Главы города Тобольска, курирующий комитет градостроительной политики администрации города Тобольска;

**Заместитель председателя комиссии:**

– председатель комитета градостроительной политики администрации города Тобольска;

**Секретарь комиссии:**

– начальник отдела комитета градостроительной политики администрации города Тобольска;

**Члены комиссии:**

– заместитель Главы города Тобольска, председатель комитета финансов администрации города Тобольска;

– председатель комитета по культуре и туризму администрации города Тобольска;

– председатель комитета экономики администрации города Тобольска;

– заместитель председателя комитета градостроительной политики администрации города Тобольска;

– директор МАУ г. Тобольска «МФЦ»;

– депутат городской Думы, заместитель председателя постоянной депутатской комиссии по градостроительству и землепользованию (по согласованию);

– директор ГАУК ТО «Тобольский государственный историко-архитектурный музей-заповедник» (по согласованию);

– директор Тобольского индустриального института (филиал) ФГБОУ ВО «Тюменский индустриальный университет» (по согласованию);

– директор ФГБОУ ВПО «Тюменский государственный университет» филиала ТюмГУ в г. Тобольске (по согласованию);

– председатель клуба «Добрая воля» (по согласованию).

УТВЕРЖДЕНО  
распоряжением  
Администрации города Тобольска  
от 16 февраля 2017 г. № 232

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о комиссии по присвоению, изменению, аннулированию наименований элементов планировочной структуры и элементов улично-дорожной сети в границах города Тобольска**

#### **I. Общие положения**

1.1. Комиссия по присвоению, изменению, аннулированию наименований элементов планировочной структуры и элементов улично-дорожной сети в границах города Тобольска (далее – Комиссия) создается в целях обеспечения решения вопросов присвоения, изменения и аннулирования наименований элементов планировочной структуры и элементов улично-дорожной сети в городе Тобольске.

1.2. Комиссия является совещательным коллегиальным органом при Администрации города Тобольска.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Тюменской области, Положением о порядке присвоения, изменения, аннулирования наименований элементов планировочной структуры и элементов улично-дорожной сети в границах города Тобольска, утвержденным решением Тобольской городской Думы от 27.11.2015 N 61 (далее – Положение о присвоении наименований), иными муниципальными правовыми актами города Тобольска и настоящим Положением.

#### **II. Функции Комиссии**

2.1. В соответствии с Положением о присвоении наименований Комиссия рассматривает предложения о присвоении, изменении, аннулировании наименований элементов планировочной структуры и элементов улично-дорожной сети в границах города Тобольска (далее – Предложения) и принимает по ним решения.

#### **III. Права и обязанности Комиссии**

3.1. Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

3.1.1. Запрашивать в установленном порядке у органов государственной власти, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

3.1.2. Привлекать к участию в своей работе экспертов и лиц, направивших Предложения.

3.2. Комиссия обязана:

3.2.1. Рассматривать поступившие Предложения в порядке, предусмотренном Положением о присвоении наименований.

3.2.2. Учитывать мнение жителей города Тобольска по вопросам, рассматриваемым на заседании Комиссии.

#### **IV. Организация деятельности Комиссии**

4.1. Организационной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в полугодие.

4.2. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство Комиссией, организует и координирует ее работу, проводит заседания. В период отсутствия председателя Комиссии (в том числе отпуска, временной нетрудоспособности, командировки, прекращения трудовых отношений) заседания Комиссии проводит заместитель председателя Комиссии.

4.3. В случае временного отсутствия члена Комиссии (в том числе болезни, отпуска, командировки, прекращения трудовых отношений) участие в заседании Комиссии возлагается на лицо, исполняющее его обязанности.

4.4. Секретарь Комиссии:

а) формирует повестку заседаний;

б) не менее чем за два рабочих дня до заседания Комиссии рассылает уведомления о проведении заседаний и материалы к заседаниям Комиссии членам Комиссии;

в) осуществляет сбор информации от членов Комиссии о возможности их присутствия на очередном заседании Комиссии;

г) обеспечивает членов Комиссии информацией, связанной с деятельностью Комиссии;

д) получает от Администрации города Тобольска, поступившие Предложения, а также мнения жителей города Тобольска по поступившим Предложениям;

е) осуществляет подготовку протоколов заседаний Комиссии;

ж) осуществляет мониторинг и контроль реализации решений Комиссии;

4.5. В состав Комиссии входят представители научных, культурных и общественных организаций, депутаты Тобольской городской Думы, должностные лица территориальных, отраслевых (функциональных) органов Администрации города Тобольска.

4.6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов.

4.7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии. Если число голосов «за» и «против» при принятии решения равно, решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

В случае несогласия с принятым решением члены Комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и направить его секретарю Комиссии в течение двух рабочих дней со дня заседания Комиссии.

4.8. По результатам работы Комиссия принимает решение в форме протокола заседания Комиссии.

4.9. Протокол заседания Комиссии должен быть оформлен и подписан председательствующим и секретарем Комиссии не позднее 7 дней после проведения заседания Комиссии.

4.10. За правильность записей в протоколе заседания Комиссии отвечает председательствующий на заседании Комиссии и секретарь. Ответственность за своевременное оформление протокола, других материалов заседания несет секретарь.

4.11. Подписанный протокол заседания Комиссии хранится в комитете градостроительной политики Администрации города Тобольска.

4.12. В целях рассмотрения вопросов, входящих в компетенцию Комиссии, могут создаваться рабочие группы из числа членов Комиссии, а также иных лиц, профессионально занимающихся вопросами, отнесенными к компетенции Комиссии.

4.13. Рабочие группы Комиссии создаются ее решением. В решении должно быть указано:

наименование рабочей группы;

персональный состав рабочей группы;

цели создания и сроки деятельности рабочей группы.

4.14. Численность членов рабочей группы, не являющихся членами Комиссии, не может превышать половины от общей численности рабочей группы.

4.15. Организационно-методическое обеспечение работы Комиссии осуществляет комитет градостроительной политики Администрации города Тобольска.