



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

15 февраля 2018 г.

№ 248

Об организации рейтингового голосования по выбору объекта строительства (благоустройства)

Руководствуясь статьей 33 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 39, 40, 44 Устава города Tobolska:

1. Утвердить Порядок организации проведения рейтингового голосования по выбору объекта строительства (благоустройства) согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.

2. Утвердить состав общественной комиссии по организации проведения рейтингового голосования по выбору объекта строительства (благоустройства) согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.

3. Утвердить положение об общественной комиссии по организации проведения рейтингового голосования по выбору объекта строительства (благоустройства) согласно приложению 3 к настоящему распоряжению.

4. Опубликовать распоряжение в газете «Тобольская правда» и разместить на официальных сайтах муниципального образования город Tobolsk на портале органов государственной власти Тюменской области (www.tobolsk.admtymen.ru) и Администрации города Tobolska (www.admtobolsk.ru).

5. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на Руппеля Н.Я., заместителя Главы города.

Глава города

В.В. Мазур

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

УТВЕРЖДЕН
распоряжением
Администрации города Тобольска
от 15 февраля 2018 г. № 248

Порядок организации проведения общественного обсуждения и рейтингового голосования по выбору объекта строительства (благоустройства) в городе Тобольске

1. Рейтинговое голосование по выбору объекта строительства (благоустройства) в городе Тобольске (далее – голосование) проводится в целях определения объекта, подлежащего строительству (благоустройству) в городе Тобольске в 2018 году.

Голосование проводится по 5 объектам строительства (благоустройства), определенным Администрацией города Тобольска исходя из потребности муниципального образования в сфере развития городской спортивной инфраструктуры.

К объектам строительства (благоустройства) относятся объекты спорта с благоустройством прилегающей территории.

2. Проведение голосования организует и обеспечивает общественная комиссия по организации проведения рейтингового голосования по выбору объекта строительства (благоустройства) (далее – общественная комиссия).

3. Решение о назначении голосования принимается общественной комиссией не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения Главой города Тобольска перечня объектов строительства (благоустройства) для проведения голосования и доводится до сведения населения путем размещения информации в местах, определенных Администрацией города Тобольска для обнародования муниципальных правовых актов.

4. В решении о назначении голосования устанавливаются следующие сведения:

- 1) дата и время проведения голосования;
- 2) места проведения голосования (адреса территориальных счетных участков);
- 3) иные сведения, необходимые для проведения голосования.

5. Для подсчета голосов на голосовании общественной комиссией формируются территориальные счетные комиссии.

Количественный состав членов территориальных счетных комиссий определяется общественной комиссией и должен быть не менее 3-х человек.

В составе территориальной счетной комиссии назначаются председатель

и секретарь территориальной счетной комиссии.

Полномочия территориальной счетной комиссии прекращаются после подведения итогов голосования.

6. С целью формирования мнения граждан и общественности об объектах строительства (благоустройства) необходимых муниципальному образованию - город Тобольск проводится общественное обсуждение.

На общественное обсуждение выносятся объекты строительства (благоустройства), по которым будет проводиться рейтинговое голосование.

Результаты общественного обсуждения объектов строительства (благоустройства) оформляются протоколом общественной комиссии и носят рекомендательный характер.

Ответы на предложения по объектам строительства (благоустройства), поступившие в рамках общественного обсуждения, не даются.

7. Общественное обсуждение назначается общественной комиссией и проводится Администрацией города Тобольска в форме непосредственного обсуждения гражданами объектов строительства (благоустройства) с участием общественности (представителей общественной палаты, общественных советов при администрации, депутатов Тобольской городской думы и т.п.).

8. О проведении общественного обсуждения объектов строительства (благоустройства) граждане и общественность информируются путем размещения информации в местах, определенных Администрацией муниципального образования для обнародования муниципальных правовых актов.

9. Общественное обсуждение объектов строительства (благоустройства) проводится в сроки, определенные общественной комиссией.

10. Общественной комиссией утверждаются формы бюллетеней и иной документации, связанной с подготовкой и проведением голосования. Форма бюллетеня обязательно должна содержать разъяснения порядка его заполнения:

- о необходимости заполнения бюллетеня непосредственно участником голосования;

- что один участник голосования имеет один голос;

- что голосование проводится путем внесения в бюллетень любого знака в квадрат, относящийся к объекту строительства (благоустройства), в пользу которого сделан выбор;

- что в бюллетене отмечается не более чем 1 (один) объект строительства (благоустройства);

- что после заполнения бюллетеня участнику голосования необходимо опустить бюллетень в ящик для голосования.

11. Голосование проводится путем тайного голосования на территориальных счетных участках. На территориальном счетном участке оборудуются места для тайного голосования и устанавливаются опечатанные ящики для голосования.

Члены территориальных счетных комиссий составляют списки граждан, пришедших на счетный участок (далее – список).

В голосовании принимают участие граждане Российской Федерации, достигшие 14-летнего возраста и имеющие регистрацию по месту жительства на территории, относящейся к территориальному счетному участку муниципального образования (далее – участник голосования).

В списке указывается:

- фамилия, имя и отчество участника голосования;
- адрес места регистрации участника голосования;
- графа для проставления участником голосования подписи за полученный им бюллетень;
- графа «Согласие на обработку персональных данных» для проставления участником голосования подписи о согласии участника голосования на обработку его персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- графа для проставления подписи члена территориальной счетной комиссии, выдавшего бюллетень участнику голосования.

12. Голосование проводится на территориальных счетных участках. Территории счетных участков соотносятся с границами образованных в муниципальном образовании избирательных участков.

Для получения бюллетеня участник голосования предъявляет паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ и ставит подпись в списке за получение бюллетеня, а также расписывается в подтверждении согласия на обработку персональных данных.

После проставления подписей участником голосования в списке расписывается член территориальной счетной комиссии, выдавший участнику голосования бюллетень.

13. Жалобы, обращения, связанные с проведением голосования, подаются в общественную комиссию. Общественная комиссия регистрирует жалобы, обращения в день их поступления и рассматривает их в течение 10 календарных дней со дня их поступления – в период подготовки к голосованию, а в день голосования – непосредственно в день поступления жалобы, обращения. По итогам рассмотрения жалобы, обращения заявителю направляется ответ в письменной форме за подписью председателя общественной комиссии.

14. Непосредственный подсчет голосов участников голосования производится по находящимся в ящиках для голосования бюллетеням членами территориальной счетной комиссии в течение 1 дня с момента проведения голосования.

При этом в протоколе территориальной счетной комиссии фиксируется общее количество участников голосования, принявших участие в голосовании, и общее количество бюллетеней, находящихся в ящиках для голосования.

15. Неиспользованные бюллетени погашаются путем отрезания нижнего левого угла. Количество неиспользованных бюллетеней фиксируется в

протоколе территориальной счетной комиссии.

Недействительные бюллетени при подсчете голосов не учитываются. Недействительными считаются бюллетени, которые не содержат отметок в квадратах напротив объектов строительства (благоустройства), и бюллетени, в которых участник голосования отметил более 1 (одного) объекта строительства (благоустройства), а также любые иные бюллетени, по которым невозможно выявить действительную волю участника голосования. Недействительные бюллетени подсчитываются и суммируются отдельно, количество данных бюллетеней фиксируется в протоколе территориальной счетной комиссии.

В случае возникновения сомнений в определении мнения участника голосования в бюллетене такой бюллетень откладывается в отдельную пачку. По окончании сортировки территориальная счетная комиссия коллегиально решает вопрос о действительности всех вызвавших сомнение бюллетенях, при этом на оборотной стороне бюллетеня указываются причины признания его действительным или недействительным. Эта запись подтверждается подписью председателя территориальной счетной комиссии.

16. После завершения подсчета действительные и недействительные бюллетени упаковываются в отдельные пачки, мешки или коробки, на которых указываются номер территориального счетного участка, число упакованных действительных и недействительных бюллетеней. Пачки, мешки или коробки с бюллетенями заклеиваются и скрепляются подписью председателя территориальной счетной комиссии.

17. Территориальная счетная комиссия проводит заседание, на котором принимается решение об утверждении протокола территориальной счетной комиссии о результатах голосования на территориальном счетном участке. Протокол территориальной счетной комиссии подписывается всеми присутствующими членами территориальной счетной комиссии.

Экземпляр протокола территориальной счетной комиссии передается председателем территориальной счетной комиссии в общественную комиссию не позднее, чем в течение двух календарных дней, следующих за днём после проведения голосования.

18. Установление итогов голосования производится общественной комиссией на основании протоколов территориальных счетных комиссий, и оформляется итоговым протоколом общественной комиссии об итогах голосования в муниципальном образовании (далее – итоговый протокол).

Установление итогов голосования общественной комиссией производится не позднее, чем через 3 календарных дня со дня проведения голосования.

19. Протокол территориальной счетной комиссии о результатах голосования на счетном участке, итоговый протокол должны содержать результаты голосования (итоги голосования) в виде перечня объектов строительства (благоустройства), вынесенных на голосование, и количества голосов участников голосования, отданных за каждый объект, и иные данные по усмотрению соответствующей комиссии.

20. Каждый лист итогового протокола должен быть пронумерован, подписан всеми присутствующими членами общественной комиссии и содержать дату и время подписания протокола. Итоговый протокол составляется в двух экземплярах.

21. После оформления итогов голосования председатель общественной комиссии передает результаты голосования в Администрацию города Тобольска.

22. Итоги голосования по объектам строительства (благоустройства) обязательно учитываются органами местного самоуправления, если в голосовании приняло участие не менее 75% от максимально возможного количества участников голосования в муниципальном образовании.

Строительство (благоустройство) объекта, получившего по итогам голосования наибольшее количество голосов участников голосования, обеспечивается органом местного самоуправления в порядке, определенном муниципальными актами.

23. Документация, связанная с проведением голосования, в том числе списки граждан, принявших участие в голосовании, использованные бюллетени и протоколы территориальных счетных комиссий, итоговый протокол передаются на ответственное хранение в Администрацию города Тобольска. Протоколы территориальных счетных комиссий и итоговый протокол хранятся в Администрации города Тобольска в течение одного года с даты проведения голосования, прочая документация, связанная с проведением голосования – 1 месяц с даты проведения голосования, после чего уничтожаются.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

УТВЕРЖДЕН

распоряжением

Администрации города Тобольска

от 15 февраля 2018 г. № 248

СОСТАВ

общественной комиссии по организации проведения рейтингового голосования по выбору объекта строительства (благоустройства)

Председатель комиссии:

- Руппель Николай Яковлевич, заместитель Главы города;

Заместитель председателя комиссии:

- Кидло Владимир Георгиевич, депутат Тобольской городской Думы, директор Тобольского филиала ПАО «СУЭНКО» (по согласованию);

Секретарь комиссии:

- Ларионова Алла Геннадьевна, помощник заместителя Главы города, председатель комиссии по поддержке СО НКО, развитию благотворительности, волонтерского движения и взаимодействию с общественными организациями общественной палаты г. Тобольска;

Члены комиссии:

- Вавакин Юрий Сергеевич, председатель комитета капитального строительства администрации города Тобольска;
- Гулина Анастасия Владимировна, пресс – секретарь Главы города;
- Ермоленко Алексей Александрович, председатель комитета градостроительной политики администрации города Тобольска;
- Ильиных Николай Яковлевич, член коллегии комитета по физической культуре и спорту администрации города Тобольска, мастер спорта международного класса по биатлону (по согласованию);
- Квашнин Павел Евгеньевич, директор муниципального автономного учреждения г. Тобольска «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Кель Александр Андреевич, депутат Тобольской городской Думы, директор ООО «Ас Пэк» (по согласованию);
- Кропачева Наталья Анатольевна, председатель комиссии по социальной политике и качеству жизни общественной палаты г. Тобольска (по согласованию);
- Коломейцева Алена Сергеевна, председатель комиссии по

организации работы ОП, этике и регламенту общественной палаты г. Тобольска (по согласованию);

– Крюков Виталий Евгеньевич, член городского общественного совета по вопросам физической культуры и спорта (по согласованию);

– Останина Людмила Васильевна, депутат Тобольской городской Думы, директор Тобольского индустриального института (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тюменский государственный нефтегазовый университет» (по согласованию);

– Устькачкинцев Георгий Витальевич, председатель комитета по делам молодежи администрации города Тобольска;

– Шарипов Марат Абдулганиевич, член комиссии по укреплению правопорядка, гармонизации межконфессиональных и межэтнических отношений общественной палаты г. Тобольска (по согласованию).

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением
Администрации города Тобольска
от 15 февраля 2018 г. № 248

Положение об общественной комиссии по организации проведения рейтингового голосования по выбору объекта строительства (благоустройства)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет функции, порядок формирования и деятельности общественной комиссии по организации проведения рейтингового голосования по выбору объекта строительства (благоустройства) (далее - комиссия).

1.2. Комиссия является совещательным органом, созданным при Администрации города Тобольска в целях выработки эффективных решений, учитывающих мнение общественности по вопросам повышения уровня обеспеченности города Тобольска спортивными объектами с благоустройством прилегающей территорий общего пользования муниципального образования.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тюменской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования город Тобольск, настоящим Положением.

2. Основные функции комиссии

2.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

а) принимает решение о назначении рейтингового голосования по выбору объекта строительства (благоустройства) (далее – рейтинговое голосование);

б) информирует граждан о дате и месте проведения рейтингового голосования;

в) назначает общественное обсуждение объектов строительства (благоустройства) и определяет сроки его проведения;

г) обеспечивает изготовление бюллетеней для проведения рейтингового голосования (бюллетени листы печатаются на русском языке, наименования общественных территорий размещаются в бюллетене в алфавитном порядке);

д) формирует территориальные счетные комиссии для подсчета голосов при проведении рейтингового голосования в количественном составе не менее 3-х человек;

е) подводит итоги рейтингового голосования с оформлением итогового протокола об итогах голосования в муниципальном образовании;

ж) передает результаты рейтингового голосования в администрацию города Тобольска;

з) рассматривает жалобы, обращения граждан по вопросам, связанным с проведением рейтингового голосования;

и) осуществляет иные полномочия, связанные с организацией проведения рейтингового голосования.

2.2. Комиссия в пределах своей компетенции имеет право привлекать к участию в своей работе представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений по согласованию с их руководителями.

3. Порядок формирования и деятельности комиссии

3.1. Организационной формой работы комиссии являются заседания, которые проводятся для решения вопросов, входящих в компетенцию комиссии.

3.2. В состав комиссии входят следующие члены комиссии: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь и иные члены комиссии.

Персональный состав комиссии утверждается распоряжением Главы города Тобольска.

Членами комиссии могут быть представители органов местного самоуправления, общественных организаций, Тобольской городской Думы и иные лица.

3.3. Председатель комиссии:

а) организует работу комиссии, назначает дату, время, место заседания комиссии;

б) определяет повестку дня;

в) председательствует на заседаниях комиссии;

г) подписывает протоколы заседаний комиссии.

3.4. Секретарь комиссии:

а) формирует проект повестки дня, координирует работу по подготовке необходимых материалов к заседанию комиссии, проектов соответствующих решений, оформляет протоколы заседания комиссии;

б) уведомляет членов комиссии о дате, времени, месте заседания комиссии и о повестке дня не позднее чем за 3 рабочих дня до даты заседания комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами;

в) обеспечивает ведение делопроизводства комиссии, хранение протоколов заседаний комиссии.

3.5. В случае отсутствия председателя комиссии (в том числе отпуска, временной нетрудоспособности, служебной командировки, прекращения трудовых отношений до замещения должности) его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

3.6. Комиссия правомочна проводить заседание, если в заседании комиссии принимают участие не менее половины ее членов.

3.7. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов голос председательствующего является решающим.

3.8. Протокол и решения комиссии оформляются в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии, подписываются председательствующим на заседании комиссии и секретарем комиссии.

3.9. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности комиссии осуществляет Администрация города Тобольска.