



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

08 апреля 2016 г.

№ 690

О создании рабочей группы по разработке схем размещения временных объектов в городе Tobolske

В целях реализации положений Земельного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 28.12.2009 N381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", постановления Правительства Тюменской области от 17.12.2010 N 361-п "О порядке разработки и утверждения органами местного самоуправления схем размещения нестационарных торговых объектов", руководствуясь Уставом города Tobolska:

1. Создать рабочую группу по разработке схем размещения нестационарных торговых объектов, временных объектов бытового обслуживания, временных объектов общественного питания, временных объектов рекреационно-развлекательного назначения в городе Tobolske и утвердить состав согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.

2. Утвердить Положение о рабочей группе по разработке схем размещения временных объектов в городе Tobolske, согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.

3. Признать утратившим силу распоряжение Администрации города Tobolska от 22.12.2009 №2608 «О создании межведомственной комиссии по регулированию деятельности в сфере потребительского рынка товаров и услуг, защиты прав потребителей».

4. Опубликовать распоряжение в газете «Тобольская правда» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Tobolsk на портале органов государственной власти Тюменской области (www.tobolsk.admtymen.ru) и администрации города Tobolska (www.admtobolsk.ru). Приложение к распоряжению разместить на информационных стендах в соответствии с постановлением администрации города Tobolska от 01.04.2015 №24..

5. Контроль исполнения распоряжения возложить на Н.Я. Руппеля, заместителя Главы города.

Глава города

В.В. Мазур

УТВЕРЖДЕН
распоряжением
администрации города Тобольска
от 08 апреля 2016 г. №690

**Состав рабочей группы по разработке схемы размещения
временных объектов в городе Тобольске**

Председатель комиссии:

Председатель комитета градостроительной политики

Секретарь комиссии:

Ведущий специалист комитета градостроительной политики

Члены комиссии:

Председатель комитета по управлению имуществом;

Председатель комитета земельных отношений и лесного хозяйства;

Председатель комитета экономики;

Начальник ОГИБДД МО МВД «Тобольский», майор полиции (по согласованию);

Начальник территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Тюменской области в городе Тобольске, Тобольском, Вагайском, Уватском, Ярковском районах (по согласованию);

Начальник отдела ОГПН по г.Тобольску УГПН ГУ МЧС по Тюменской области (по согласованию).

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением
администрации города Тобольска
от 08 апреля 2016 г. №690

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе по разработке схем размещения
нестационарных торговых объектов, временных объектов
бытового обслуживания, временных объектов общественного
питания, временных объектов рекреационно-развлекательного
назначения в городе Тобольске

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет полномочия и порядок деятельности рабочей группы по разработке схемы размещения нестационарных торговых объектов, временных объектов бытового обслуживания, временных объектов общественного питания, временных объектов рекреационно-развлекательного назначения в городе Тобольске (далее - рабочая группа).

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 28.12.2009 N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тюменской области, Уставом города Тобольска, муниципальными правовыми актами города Тобольска, настоящим Положением.

II. Цели и функции рабочей группы

2.1. Основной целью рабочей группы является обеспечение взаимодействия в рамках установленных полномочий органов местного самоуправления, территориальных органов федеральных органов власти, хозяйствующих субъектов при размещении временных объектов в городе Тобольске.

2.2. Функциями рабочей группы являются:

- а) анализ и определение потребности населения города Тобольска во временных объектах, в том числе нестационарных торговых объектах;
- б) подготовка предложений по разработке схем размещения нестационарных торговых объектов, временных объектов бытового обслуживания, временных объектов общественного питания, временных объектов рекреационно-развлекательного назначения в городе Тобольске;

- в) подготовка предложений по внесению изменений в схемы размещения нестационарных торговых объектов, временных объектов бытового обслуживания, временных объектов общественного питания, временных объектов рекреационно-развлекательного назначения в городе Тобольске;
- г) разработка нормативно-правовых актов.

III. Организация работы рабочей группы

3.1. Руководитель рабочей группы:

- а) осуществляет руководство деятельностью рабочей группы;
- б) инициирует проведение заседаний рабочей группы;
- в) ведет заседания рабочей группы;
- г) подписывает протокол заседания рабочей группы.

3.2. Секретарь рабочей группы:

- а) информирует членов рабочей группы о дате и месте проведения заседаний и направляет им материалы, планируемые к рассмотрению на заседании, не позднее чем за три рабочих дня до дня заседания рабочей группы;
- б) ведет протокол заседания рабочей группы;
- в) выполняет иные организационно-технические функции по поручению руководителя рабочей группы.

3.3. Рабочая группа для решения вопросов, возникающих в ее деятельности, вправе привлекать экспертов, специалистов, консультантов и других лиц.

3.4. Заседания рабочей группы проводятся не реже двух раз в год.

По инициативе руководителя рабочей группы заседания рабочей группы могут проводиться в заочной форме путем рассылки ее членам бюллетеней для голосования с приложением всех документов, необходимых для принятия решения.

3.5. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов рабочей группы.

3.6. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих членов рабочей группы путем открытого голосования. При проведении заочного заседания рабочей группы решение принимается простым большинством голосов от общего числа членов рабочей группы.

При равенстве голосов голос руководителя рабочей группы считается решающим.

3.7. По итогам заседания рабочей группы оформляется протокол заседания, подписываемый руководителем и секретарем рабочей группы, который ведется в соответствии с требованиями делопроизводства, установленными муниципальными правовыми актами города Тобольска.

3.8. Протокол хранится в комитете градостроительной политики администрации города Тобольска.