



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

8 июня 2021 г.

№ 81-рк

Об организации эксплуатации технических средств организации дорожного движения в городе Тобольске

В целях улучшения условий эксплуатации и повышения надежности работы технических средств организации дорожного движения в городе Тобольске, руководствуясь статьями 40, 44 Устава города Тобольска:

1. Утвердить Порядок эксплуатации технических средств организации дорожного движения в городе Тобольске согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Рекомендовать ОГИБДД МО МВД России «Тобольский» направлять в Департамент городской среды Администрации города Тобольска информацию о принятых мерах по регулированию дорожного движения при аварийном отключении, сбоях в работе, выходе из строя в результате дорожно-транспортных происшествий объектов технических средств организации дорожного движения.

3. Управлению делами Администрации города Тобольска разместить настоящее распоряжение в официальном сетевом издании «Официальные документы города Тобольска» (www.tobolskdoc.ru), на официальном сайте Администрации города Тобольска (www.admtobolsk.ru) и на официальном сайте муниципального образования город Тобольск на портале органов государственной власти Тюменской области (www.tobolsk.admtymen.ru).

Глава города



М.В. Афанасьев



Приложение
к распоряжению
Администрации города Тобольска
от 8 июня 2021 г. № 81-рк

Порядок эксплуатации технических средств организации дорожного движения в городе Тобольске

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок эксплуатации технических средств организации дорожного движения в городе Тобольске (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании», Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Указом Президента РФ от 15.06.1998 № 711 «О дополнительных мерах по обеспечению безопасности дорожного движения» (вместе с «Положением о Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации») и определяет порядок взаимодействия городских организаций и служб, входящих в состав Центра управления дорожным движением (далее по тексту – ЦУДД), по вопросам эксплуатации и модернизации технических средств организации дорожного движения в городе Тобольске.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие термины и сокращения:

Автоматизированная система управления дорожным движением (АСУДД) - система, предназначенная для управления транспортными и пешеходными потоками.

Объекты технических средств организации дорожного движения (объекты ТСОДД) - светофорные объекты и периферийные устройства, в том числе детекторы транспорта и видеонаблюдение.

Детектор транспорта – техническое средство, регистрирующее проходящее количество транспортных средств через сечение дороги, а так же определяющее параметры транспортных потоков.

Светофорный объект (СО) - группа светофоров, установленных на участке улично-дорожной сети, очередность движения по которому конфликтующих транспортных потоков или транспортных или пешеходных потоков, регулируется светофорной сигнализацией, а также дорожные знаки, входящие в состав данного объекта.

Светофор дорожный - светосигнальное устройство для регулирования движения.

Табло вызова пешеходной фазы (ТВП) – информационное табло, предназначенное для установки на светофорных объектах, для вызова пешеходной фазы и информации разрешения движения пешеходов по пешеходному переходу.

Заказчик – Департамент городской среды Администрации города Тобольска.

Инженер Центра управления дорожным движением (инженер ЦУДД) – должностное лицо, назначаемое приказом директора МКУ «Тобольскстройзаказчик», на которое возложены обязанности по организации работы ЦУДД.

Единый центр оперативного реагирования города Тобольска (ЕЦОР г.Тобольска) – оперативный штаб, созданный для улучшения координации действий дежурно – диспетчерского персонала предприятий, организаций города Тобольска, оперативного сбора информации и оценки обстановки, организации выполнения мероприятий по предупреждению и экстренному реагированию в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.

Техническая служба – юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), осуществляющее работы по техническому обслуживанию объектов ТСОДД в рамках заключенного муниципального контракта.

Дорожная служба – юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), осуществляющее работы по иному обслуживанию объектов ТСОДД в рамках заключенного муниципального контракта.

Диспетчеризация объектов ТСОДД – комплекс мероприятий (работ), направленных на обеспечение оперативного контроля и координации управления ТСОДД, выполняемых инженером ЦУДД.

Модернизация объектов ТСОДД - работы, вызванные изменением технологического или служебного назначения оборудования, повышенными нагрузками и (или) другими новыми качествами.

Техническое обслуживание объектов ТСОДД - комплекс мероприятий по поддержанию работоспособности и исправности объектов ТСОДД, выполняемый с периодичностью и в объеме, установленных в нормативно-технической документации, независимо от состояния объекта.

Текущий ремонт объектов ТСОДД - ремонт, выполняемый для устранения неисправности и восстановления работоспособности объектов ТСОДД, состоящий в замене и (или) восстановлении отдельных частей, проводимая по заявкам инженера ЦУДД.

Аварийное отключение электроснабжения – незапланированное отключение электроэнергии, приводящее к отказу работоспособности светового объекта ТСОДД. К аварийным отключениям электроснабжения на объектах ТСОДД относятся:

отключения электроснабжения, связанные с повреждением сетевых кабелей, технологических сетей и установок;

отключения, осуществляемые энергоснабжающими организациями, к чьим сетям подключены светофорные объекты и о которых стало известно менее чем за 18 часов до начала их отключения;

отключения, о которых стало известно менее чем за 18 часов до планируемого отключения.

Плановое отключение электроснабжения – запланированное на определенный промежуток времени отключение энергоснабжающей организацией электроэнергии в связи с проведением ремонтных работ. Плановыми отключениями электроснабжения являются:

отключения, осуществляемые Тобольским филиалом акционерного общества «Сибирско –уральская энергетическая компания» (далее – Тобольский филиал АО «СУЭНКО») и (или) другими энергоснабжающими организациями, о которых стало известно не позднее, чем за 18 часов до планируемого отключения;

отключения, связанные с проведением запланированных работ на светофорном объекте, которые требуют отключения электроснабжения в соответствии с Приказом Минэнерго Российской Федерации от 13.01.2003 № 6 «Об утверждении Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей», Приказом Минэнерго Российской Федерации от 08.07.2002 № 204 «Об утверждении глав Правил устройства электроустановок» (вместе с «Правилами устройства электроустановок. Издание седьмое. Раздел 1. Общие правила. Главы 1.1, 1.2, 1.7, 1.9. Раздел 7. Электрооборудование специальных установок. Главы 7.5, 7.6, 7.10»), Приказом Минтруда России от 15.12.2020 № 903н «Об утверждении Правил по охране труда при эксплуатации электроустановок» (зарегистрировано в Минюсте России 30.12.2020 № 61957).

Отказ светофорного объекта - нарушение работоспособного состояния светофорного объекта, обусловленное выходом из строя одного или нескольких светофоров, входящих в состав светофорного объекта, выходом из строя контроллера светофорного объекта, ложным появлением на светофоре разрешающего сигнала в конфликтующем направлении, работой светофорного объекта в режиме, не соответствующем утвержденному.

Дефект светофорного объекта - недостаток в работе светофорного объекта, не приводящий к потере его работоспособности. К указанным дефектам светофорного объекта относятся:

выход из строя одного или нескольких табло обратного отсчёта времени (ТООВ);

выход их строя или изменение параметров работы одного или нескольких устройств звукового сопровождения разрешающего сигнала светофора (УЗС);

повреждение одного или нескольких дорожных знаков и/или их стоек;

иные дефекты, при которых возможность регулирования транспортных потоков сохраняется.

Повреждение светофорного объекта - нанесение ущерба оборудованию светофорного объекта вследствие дорожно-транспортного происшествия (далее - ДТП) или иного дорожного инцидента, акта вандализма, иных противоправных действий третьих лиц, стихийных бедствий.

Периферийное оборудование АСУДД - видеокамеры, детекторы транспорта, иное оборудование в составе АСУДД и фотовидеофиксации (далее – ФВФ), размещённое на светофорных объектах, включенных в состав АСУДД.

Дорожно – транспортное происшествие, связанное с неудовлетворительными дорожными условиями (НДУ) – дорожно-транспортное происшествие, сопутствующей причиной которого является неудовлетворительное содержание СО (отсутствие или несоответствие предъявляемым требованиям дорожной разметки, дорожных знаков, ограждений, светофоров, режима работы).

2. Организация взаимодействия городских организаций и служб

2.1. Департамент городской среды Администрации города Тобольска:

выполняет функции Заказчика работ по эксплуатации, модернизации и текущему ремонту объектов ТСОДД;

согласовывает и утверждает годовые планы по эксплуатации и модернизации объектов ТСОДД;

формирует заявки на финансовое обеспечение годовых планов по эксплуатации и модернизации объектов ТСОДД;

утверждает изменения и дополнения, вносимые в годовые планы;

формирует рабочую группу по рассмотрению производственных вопросов, возникающих с владельцами подземных коммуникаций, АО «СУЭНКО», ПАО «Ростелеком»;

разрабатывает планы управления и модернизации ТСОДД;

разрабатывает схемы организации дорожного движения;

анализирует и устраняет причины аварийности на светофорных объектах города Тобольска;

2.2. Инженер ЦУДД:

обеспечивает эксплуатацию объектов ТСОДД, оперативное изменение схем организации дорожного движения, подготавливает заявки на устранение текущих неисправностей таким объектам;

участвует в ежегодной комплексной проверке объектов ТСОДД;

готовит технические задания для осуществления закупки товаров, работ, услуг по эксплуатации и модернизации объектов ТСОДД;

вносит изменения и дополнения в годовые планы в случае оперативной необходимости и представляет их на утверждение в Департамент городской среды Администрации города Тобольска;

формирует рабочую группу по рассмотрению оперативных вопросов, возникающих при проведении работ по эксплуатации и модернизации объектов ТСОДД;

осуществляет контроль за техническим состоянием и эксплуатацией объектов ТСОДД;

обеспечивает выполнение заявок по устранению неисправностей, восстановлению и ремонту объектов ТСОДД в соответствии с нормативными документами;

организует работу комиссии по приемке вновь возведенных, реконструированных и модернизированных объектов ТСОДД;

оповещает о нарушении в работе ТСОДД населения и служб, в компетенцию которых входит реагирование на полученное сообщение;

координирует действия оперативно восстановительных бригад по обслуживанию ТСОДД;

систематизирует и хранит информацию об аварийных и плановых отключениях светофорных объектов, а также об иных нарушениях в их работе

2.3. Единый центр оперативного реагирования:

осуществляет мониторинг состояния инфраструктуры светофорных объектов и улично-дорожной сети города по регламентированному расписанию;

формирует и передает замечания в части работы ТСОДД инженеру ЦУДД;

осуществляет взаимодействие с ОГИБДД МО МВД России «Тобольский»;

осуществляет сбор, анализ и проверку достоверности информации о нарушениях в работе дорожных светофорных объектов.

2.4. Техническая служба:

осуществляет техническое обслуживание и восстановление работоспособности дорожных контроллеров, светофорной сигнализации, кабельных линий, детекторов транспорта. ТВП, ТООВ, УЗС, систем видеонаблюдения и программного комплекса АСУДД.

2.5. Дорожная служба:

осуществляет очистку, мойку шкафов управления, стоек светофоров, стоек детекторов, стоек ТВП, светофорных линз;

осуществляет выправку, замену, окраску стоек детекторов, стоек ТВП, стоек светофоров;

проводит проверку работы ТВП.

3. Задачи, порядок работы и порядок взаимодействия диспетчера ЕЦОР г. Тобольска, инженера ЦУДД и иных городских служб при эксплуатации технических средств организации дорожного движения

3.1. Задачами диспетчерской службы ЕЦОР г. Тобольска при эксплуатации технических средств организации дорожного движения являются:

сбор, анализ и проверка достоверности информации о нарушениях в работе дорожных светофорных объектов;

оповещение о нарушении в работе светофорных объектов населения и городских служб, в компетенцию которых входит реагирование и принятие соответствующих мер реагирования;

систематизация и хранение информации об аварийных и плановых отключениях светофорных объектов, а также об иных нарушениях в их работе.

3.2. Оборудованием и техническими средствами управления диспетчерской службы является стационарная телефонная связь, сотовая связь и аппаратно-программное обеспечение систем АСУДД.

3.3. Перед началом работы диспетчер ЕЦОР г.Тобольска обязан:

проверить наличие технической документации диспетчерской службы в соответствии с перечнем, приведенным в приложении 1 к настоящему Порядку;

ознакомиться со всеми записями в оперативном журнале, журнале аварийных и плановых отключений, вновь поступившими документами за

период со своей предыдущей смены. Порядок ведения оперативного журнала установлен приложением 2 к настоящему Порядку;

проверить работу стационарной телефонной и сотовой связи, наличие доступа в систему АСУДД с использованием личного логина и пароля, работу средств мониторинга и видеонаблюдения;

получить от диспетчера, сдающего смену, полную и достоверную информацию о неисправностях оборудования, плановых и внеплановых работах на СО, предстоящих в ближайшие часы плановых отключениях электроснабжения на СО, о плановых и фактически выполненных работах за предыдущую смену, сведения о их перечне и объемах;

оформить приёмку-сдачу смены записью в оперативном журнале за подписями принимающего и сдающего смену с указанием времени приёмки и сдачи смены. Если при приёмке смены обнаружены неточности, несоответствие записям в оперативном журнале и другие упущения, то принимающий смену диспетчер должен потребовать от сдающего смену диспетчера внести необходимые изменения.

в течение своей рабочей смены предоставить полную информацию о работе светофорных объектов, а также информацию о работах, проводимых на них.

3.4. Действия диспетчера Единого центра оперативного реагирования г.Тобольска при плановых отключениях электроснабжения светофорных объектов.

3.4.1. При получении информации о плановых отключениях электроснабжения светофорных объектов от Тобольского филиала АО «СУЭНКО» и (или) других энергоснабжающих организаций, не позднее чем за 18 часов до планируемого отключения электроснабжения диспетчер ЕЦОР г.Тобольска информирует о времени отключения электроснабжения дежурную часть МО МВД России «Тобольский», инженера ЦУДД и Управление дорожной инфраструктуры и транспорта Департамента городской среды Администрации города Тобольска по телефонам организаций.

3.4.2. Поступившая инженеру ЦУДД информация о плановом отключении электроснабжения фиксируется им в журнал аварийных и плановых отключений электроснабжения дорожных светофорных объектов.

3.4.3 Управление дорожной инфраструктуры и транспорта Департамента городской среды Администрации города Тобольска передает поступившую информацию о плановых отключениях электроснабжения передается управлением в пресс-службу Администрации города Тобольска для последующего размещения в средствах массовой информации.

3.5. Действия диспетчера при внеплановых отключениях электроснабжения светофорных объектов.

3.5.1. При получении информации от участников дорожного движения, организаций, сотрудников ГИБДД об отказе в работе светофорного объекта диспетчер ЕЦОР г.Тобольска уточняет информацию об отключениях электроснабжения в энергоснабжающей организации, которой принадлежит точка подключения электроэнергии отказавшего светофорного объекта. Перечень электроснабжающих организаций, а также актуальная информация о

точках подключения находится в бумажном виде на автоматизированном рабочем месте диспетчера ЕЦОР г.Тобольска.

3.5.2. В случаях, если отказ светофорного объекта обусловлен аварийным или автоматическим отключением энергоснабжающей организации, либо отказ работоспособности светофорного объекта не связан с отключением электроэнергии, диспетчер ЕЦОР г.Тобольска незамедлительно информирует о данном факте дежурную часть МО МВД России «Тобольский» и инженера ЦУДД, который фиксирует полученную информацию в оперативном журнале и журнале учёта аварийных и плановых отключений.

3.5.3. В случае, если отказ светофорного объекта не обусловлен аварийным или автоматическим отключением энергоснабжающей организации, инженер ЦУДД направляет техническую службу по указанному диспетчером ЕЦОР г.Тобольска адресу для уточнения полученной информации и принятия мер по устранению неисправности светофорного объекта. При этом инженер ЦУДД оформляет наряд – задание на проведение аварийно-восстановительных работ, в единственном экземпляре по форме, утверждаемой приказом Департамента городской среды Администрации города Тобольска.

3.6. Действия, выполняемые при обнаружении дефектов светофорных объектов.

3.6.1. При получении информации о дефектах светофорного объекта от населения, организаций или сотрудников ГИБДД, диспетчер ЕЦОР г.Тобольска детально уточняет обстоятельства возникновения дефекта (например, уточняет на какой опоре расположено неработающее УЗС или ТООВ, по какому направлению развёрнут светофор или с какой стороны перекрёстка отсутствует дорожный знак), после чего информирует о выявленном недостатке инженера ЦУДД.

3.6.2. Инженер ЦУДД направляет техническую службу по указанному диспетчером ЕЦОР г.Тобольска адресу для уточнения полученной информации и принятия мер по устранению дефекта светофорного объекта. При этом инженер ЦУДД оформляет наряд – задание на проведение аварийно-восстановительных работ, в единственном экземпляре по форме, утверждаемой приказом Департамента городской среды Администрации города Тобольска. Информация о дефектах при эксплуатации светофорного объекта, а также о выданных наряд-заданиях фиксируется инженером ЦУДД в оперативном журнале.

3.7. Действия при изменении режимов работы светофорных объектов, не обусловленных отказом их работоспособности, а также при возникновении иных проблем с работоспособностью светофорных объектов.

3.7.1. В случаях обращений лиц по вопросам изменения режимов работы светофорных объектов, не обусловленных отказом их работоспособности, диспетчер уточняет суть обращения (объект инфраструктуры, время, направление движения, предложения), а также контактные данные автора обращения. Все информация по обращениям фиксируется в журнале заявок по режимам работы светофорных объектов.

3.7.2. При получении информации о повреждении светофорного объекта диспетчер ЕЦОР г.Тобольска уточняет эту информацию с помощью средств

мониторинга и видеонаблюдения, после чего сообщает о факте повреждения инженеру ЦУДД, который направляет техническую службу по указанному адресу для уточнения полученной информации и принятия мер по устранению нарушения. При этом инженер ЦУДД оформляет наряд – задание на проведение аварийно-восстановительных работ, в единственном экземпляре по форме, утверждаемой приказом Департамента городской среды Администрации города Тобольска. Информация о дефектах в работе СО, а также о выданных наряд-заданиях фиксируется инженером ЦУДД в оперативном журнале.

3.7.3. После подтверждения информации о повреждении (не позднее чем через 1 час после поступления сигнала) диспетчер ЕЦОР г.Тобольска незамедлительно информирует дежурную часть МО МВД России «Тобольский».

3.7.4. При получении диспетчером информации о дорожно-транспортных происшествиях, произошедших на светофорных объектах, от участников дорожного движения, организаций, сотрудников ГИБДД, а также посредством визуального контроля за движением транспорта с помощью средств видеонаблюдения, телефонной связи, иных средств коммуникации или лично.

После получения информации диспетчер ЕЦОР г.Тобольска информирует инженера ЦУДД, который направляет техническую службу по указанному адресу для обследования оборудования светофорного объекта на предмет выявления причиненного ущерба, а также уточнения обстоятельств ДТП (работал или нет светофор, соответствие режима, наличие дорожных знаков, разметки).

3.8. Действия при нарушениях в работе периферийного оборудования АСУДД и видеонаблюдения

3.8.1. После получения информации о нарушении в работе периферийного оборудования АСУДД диспетчер ЕЦОР г.Тобольска информирует инженера ЦУДД, который отправляет техническую службу по указанному адресу для принятия мер по устранению нарушения. При этом инженер ЦУДД оформляет наряд – задание на проведение аварийно-восстановительных работ, в единственном экземпляре по форме, утверждаемой приказом Департамента городской среды Администрации города Тобольска. Информация о дефектах в работе СО, а также о выданных наряд-заданиях фиксируется инженером ЦУДД в оперативном журнале. Информация о нарушениях в работе периферийного оборудования АСУДД, а также о выданных наряд-заданиях фиксируется инженером ЦУДД в оперативном журнале.

3.9. Осуществление визуального контроля за движением транспорта с помощью средств видеонаблюдения производится диспетчером ЕЦОР г.Тобольска круглосуточно с использованием средств видеонаблюдения. Контроль за движением транспорта осуществляется с периодичностью 1 раз в 2 часа путём непосредственного наблюдения за каждым из перекрёстков, оборудованных средствами видеонаблюдения. При обнаружении дорожных инцидентов (нехарактерных заторах, связанных с ДТП, аварийными остановками транспортных средств на проезжей части, производством

ремонтных работ) на улично-дорожной сети города диспетчер ЕЦОР г.Тобольска информирует об этом дежурную часть МО МВД России «Тобольский» и инженера ЦУДД.

3.10. Осуществление визуального контроля за состоянием оборудования светофорных объектов (светофорных опор, светофоров, дорожных знаков, стоек, детекторов транспорта, видеокамер, кронштейнов и др.) с помощью средств видеонаблюдения системы АСУДД осуществляется диспетчером в течение рабочей смены круглосуточно с интервалом в 2 часа. В случае выявления недостатков при визуальном контроле, таких как:

нарушение работы светофорного объекта;

отсутствие, неисправность или отказ в работе оборудования или его отдельных частей;

повреждение кабельных линий, модуля светофора;

отсутствие, разворот или деформация дорожного знака, опоры;

размещение на опорах рекламных аншлагов;

выявления фактов проведения сторонними организациями земляных или других работ, связанных с угрозой повреждения кабельного или иного оборудования светофорного объекта, после каждого осмотра в оперативном журнале делается соответствующая запись с указанием даты, времени обнаружения недостатка, названия объекта и сути выявленной неисправности.

В случае, если при визуальном контроле замечаний по работе и сохранности оборудования выявлено не было, после каждого осмотра диспетчер делает в оперативном журнале следующую запись: «Замечаний к оборудованию СО не выявлено».

3.11. Диспетчер ЕЦОР г.Тобольска информирует инженера ЦУДД о замечаниях при эксплуатации СО, аварийного или автоматического отключения сетей электроснабжения, повреждения СО, а также в случаях ДТП или иных дорожных инцидентов, в том числе и о ДТП, связанных с неудовлетворительными дорожными условиями не позднее 1 часа после выявления перечисленных выше недостатков в период времени с 7 часов 00 минут до 22 часов 00 минут в любой день, если не было иных указаний инженера ЦУДД. В случае если поступление сигнала об отказе или повреждении зафиксировано после 22 часов 00 минут и уточнение этой информации ранее 23 часов 00 минут не представляется возможным, диспетчер ЕЦОР г.Тобольска оповещает инженера ЦУДД о нарушении в работе не позднее 07 часов 00 минут следующего дня.

3.12. Перед окончанием смены диспетчер ЕЦОР г.Тобольска приводит в порядок рабочее место, сдаёт смену следующему по графику сотруднику с выполнением всех необходимых записей в оперативном журнале и другой оперативно-технической документации, а также производит обновление оперативного журнала и журнала отключений.

Перечень документации диспетчерской службы

№ документа	Наименование документа	Вид документа	Примечание
1	Оперативный журнал	электронный, бумажный	Инженер
2	Журнал аварийных и плановых отключений	электронный, бумажный	Инженер
3	Журнал заявок по режимам	электронный	Инженер
4	Наряд-задание	бумажный	Инженер
5	Учет отключений СО	электронный	Инженер
6	Список СО	бумажный, электронный	Диспетчер
7	Справочник службы по эксплуатации и содержанию СО	бумажный	Диспетчер
8	Инструкция по работе диспетчера диспетчерской службы	бумажный, электронный	Диспетчер
9	Точки подключения СО и контактная информация	бумажный, электронный	Диспетчер

Порядок ведения оперативного журнала

1. Общие положения

1.1. Оперативный журнал - основной документ дежурного персонала диспетчерской службы.

1.2. Оперативный журнал относится к документам строгого учёта, должен быть пронумерован, прошнурован и скреплён печатью. На лицевой стороне обложки журнала указывается название - «Оперативный журнал» и даты начала и окончания ведения журнала. На последней странице делается запись о количестве прошнурованных листов и ставится подпись Заместителя директора.

1.3. Журнал должен постоянно находиться на рабочем месте диспетчера диспетчерской службы. Заполненные журналы хранятся в течение 3-х лет со дня последней записи.

1.4. Ответственность за правильность и достоверность записей несёт лицо, сделавшее запись в оперативном журнале.

2. Содержание оперативного журнала

2.1. Каждая страница оперативного журнала содержит 4 раздела:

- «Время поступления сигнала»,
- «Содержание сообщений»,
- «Работы на СО»,
- «Время устранения замечаний»

2.2. В первом разделе оперативного журнала диспетчер фиксирует дату и точное время (в формате дд.мм.гг/чч.мм) поступления сигнала о неисправностях.

2.3. Во второй раздел журнала диспетчер вносит следующую информацию:

Номер светофорного объекта в соответствии с текущим списком СО

Наименование объекта в соответствии с утверждённым списком (автоматически отражается в графе «Наименование объекта» при внесении его номера);

Описание полученной информации о замечаниях;

Сведения о лицах, передавших информацию. Если Ф.И.О. лица, передавшего информацию об обнаруженных дефектах на светофорном объекте, неизвестны, то в графе «Передал» делается запись «Участник дорожного движения».

Ф.И.О. лица, с которым ведутся оперативные переговоры (Ф.И.О. старшего оператора, получившего информацию).

2.4. В третьем разделе оперативного журнала диспетчер отражает следующую информацию:

Номер наряд-задания, открытого на данный вид работ;

Описание произведённых работ диспетчер делает со слов производителя работ при оперативных переговорах или переписывает из нижней части наряд задания, оформленной производителем работ;

Ф.И.О. производителя работ. В случае если работы по одному наряду выполняют 2 и более бригад, то в графе «Фамилия производителя работ» указывается 2 и более Ф.И.О. производителей из разных бригад;

Дата и время закрытия текущего наряд-задания.

2.4.1. Полное устранение замечания фиксируется записью «СО в рабочем режиме» в графе «Описание произведённых работ».

2.4.2. В случае если работы по устранению замечания выполнялись по двум и более нарядам, запись «СО в рабочем режиме» диспетчер делает в после описания работ по последнему наряду в этой группе.

2.4.3. Если работы по устранению замечаний не были закончены по текущему наряду или требуется выезд на объезд другой бригады, то следующему наряду присваивается дробный номер.

2.4.4. Четвёртый раздел оперативного журнала заполняется только после полного устранения текущего замечания.

2.5. В случае если для устранения замечания к работе СО были выполнены работы по двум и более нарядам, то дата и время устранения замечаний совпадает с датой и временем окончания работ по последнему из нарядов по данному замечанию.

2.6. При записях в оперативном журнале рекомендуется соблюдать следующие правила:

2.6.1. Записи ведутся в хронологическом порядке, пастой синего, фиолетового или чёрного цвета и должны быть чёткими, ясными, без помарок и подчисток. В случае ошибки неправильная запись берётся в скобки и зачёркивается нежирной чертой (так, чтобы её можно было прочитать), а рядом делается правильная запись. При обнаружении пропущенной записи она выполняется на свободном месте и ставится время, когда произошло фиксируемое событие. Перед записью следует отметить «Пропущенная запись»;

2.6.2. Запрещается делать записи, не имеющего прямого отношения к обслуживанию светофорных объектов.

2.7. При оформлении в оперативном журнале факта ДТП, диспетчер вносит в графу «Замечания к работе СО» № дела из акта о причинении вреда

Информация о передаче смены фиксируется в оперативном журнале на бумажном носителе записью

«Смену сдал: _____
(дата/время сдачи смены) (Ф.И.О. диспетчера и подпись)

Смену принял: _____
(дата/время сдачи смены) (Ф.И.О. диспетчера и подпись)

выполненной ниже последней записи, сделанной диспетчером, сдающим смену.

В электронном варианте оперативного журнала запись о передаче смены диспетчер не делает.

В случае, если за смену диспетчера не было выявлено ни одного замечания к работе СО, то в конце смены диспетчер делает в электронном варианте оперативного журнала запись следующего характера.