



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

20 апреля 2020 г.

№ 87-рк

Об утверждении Порядка взаимодействия Администрации города Tobolsk с Tobolsk межрайонной прокуратурой в нормотворческой деятельности

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 44, 46, 47 Устава г. Tobolsk,

1. Утвердить Порядок взаимодействия Администрации города Tobolsk с Tobolsk межрайонной прокуратурой в нормотворческой деятельности согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Признать утратившим силу распоряжение Администрации города Tobolsk от 28.12.2010 №2480 «Об утверждении порядка взаимодействия администрации г. Tobolsk и прокуратуры г. Tobolsk при разработке и принятии муниципальных нормативных правовых актов».

3. Управлению делами Администрации города Tobolsk разместить распоряжение на официальном сайте Администрации города Tobolsk (www.admtobolsk.ru) и на официальном сайте муниципального образования город Tobolsk на портале органов государственной власти Тюменской области (www.tobolsk.admtyumen.ru).

Глава города

М.В. Афанасьев

Приложение
к распоряжению
Администрации города Тобольска
от 20 апреля 2020 г. № 87-рк

**Порядок взаимодействия Администрации города Тобольска
с Тобольской межрайонной прокуратурой
в нормотворческой деятельности**

Настоящий порядок разработан в целях обеспечения верховенства Конституции Российской Федерации, федеральных законов, нормативных правовых актов Тюменской области, предотвращения издания нормативных правовых актов, противоречащих федеральному и (или) региональному законодательству или содержащих коррупциогенные факторы, своевременного устранения пробелов в правовом регулировании.

1. Администрация города Тобольска (далее - Администрация города) взаимодействуют с Тобольской межрайонной прокуратурой (далее - прокуратура) в пределах своих полномочий в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2. Взаимодействие Администрации города с прокуратурой в нормотворческой деятельности осуществляется путем:

а) направления проектов муниципальных нормативных правовых актов Администрации города (далее - МНПА) на правовую и антикоррупционную экспертизу в прокуратуру;

б) участия представителей прокуратуры в деятельности рабочих групп, комиссий и иных совещательных органов, в совещаниях по вопросам подготовки нормативных актов;

в) направления информации об изданных МНПА;

г) взаимодействия по вопросам подготовки муниципальных правовых актов Администрации города в связи с принятием нормативных правовых актов Российской Федерации и Тюменской области.

3. Информация прокуратуры о приведении нормативных актов в соответствие с законодательством рассматривается в месячный срок, либо, в случае указания в информации срока ее рассмотрения - в указанный срок, с уведомлением прокурора о результатах ее рассмотрения в письменной форме и приложением соответствующего проекта правового акта.

4. Разработанные проекты МНПА по вопросам, касающимся прав и свобод человека и гражданина, муниципальной собственности, муниципальной службы, бюджетного, налогового, лесного, водного, земельного, градостроительного, природоохранного законодательства, социальных гарантий лицам, замещающим (замещавшим) должности муниципальной службы, направляются в прокуратуру для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы после завершения правовой и антикоррупционной экспертизы в Администрации города в соответствии с порядком, утвержденным муниципальным правовым актом.

5. В целях направления проекта МНПА в прокуратуру Правовым управлением Администрации города Тобольска:

на листе согласования проекта указывается: "В прокуратуру";

подготавливается сопроводительное письмо, подписываемое начальником Правового управления Администрации города Тобольска.

6. К сопроводительному письму, указанному в пункте 5 настоящего Порядка, в обязательном порядке приобщаются:

а) копия проекта МНПА;

б) копия пояснительной записки, подписанной руководителем органа Администрации города, муниципального учреждения, вносящего проект на рассмотрение (далее – разработчик), с расшифровкой подписи и датой. В пояснительной записке указываются правовые основания и необходимость принятия МНПА со ссылкой на федеральные, региональные, муниципальные правовые акты, раскрывается концепция проекта МНПА, финансово-экономическое обоснование (в случае принятия МНПА по финансовым вопросам), указывается на отсутствие в проекте МНПА коррупционных факторов. Разработчик проекта МНПА при наличии (отсутствии) заключений независимых экспертов, в том числе несогласий (возражений) по ним, при наличии (отсутствии), замечаний и (или) предложений, поступивших по итогам проведения независимой антикоррупционной экспертизы, общественного обсуждения проекта МНПА, дополняет данной информацией пояснительную записку.

в) в случае внесения изменений в действующий МНПА (за исключением изложения МНПА в новой редакции) разработчиком к проекту МНПА прилагается актуализированная версия изменяемого МНПА, содержащая краткое обоснование вносимых изменений (при этом текст, который предлагается исключить, зачеркивается, а текст, предлагаемый к принятию, выделяется жирным шрифтом).

7. Документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, направляются Правовым управлением Администрации города Тобольска в прокуратуру посредством электронной почты с последующим предоставлением оригинала на бумажном носителе канцелярией Администрации города в прокуратуру.

8. Взаимодействие с прокуратурой по вопросам правовой и антикоррупционной экспертизы проектов МНПА осуществляется Правовым управлением Администрации города Тобольска, в том числе при участии разработчика.

9. При отсутствии предложений и (или) замечаний прокуратуры по проекту МНПА в течение 10 рабочих дней со дня направления проекта МНПА и 20 рабочих дней с момента направления проекта МНПА об утверждении административного регламента (внесении изменений в административный регламент) разработчик обеспечивает вынесение проекта МНПА для его принятия на ближайшее заседание Коллегии Администрации города (передачу Главе города).

10. При наличии замечаний и (или) предложений, изложенных в информации прокуратуры, разработчик дорабатывает проект МНПА в соответствии с поступившей информацией прокуратуры в сроки, установленные поручением Главы города, и направляет его в Правовое управление Администрации города Тобольска для повторной правовой экспертизы в части указанных замечаний и (или) предложений прокуратуры и повторного визирования.

11. В случае издания МНПА без предварительного направления проекта данного акта в прокуратуру, разработчик в течение 5 рабочих дней с момента издания указанного МНПА обеспечивает подготовку, согласование с Правовым управлением Администрации города Тобольска и направление в прокуратуру письма с обоснованием причин, послуживших основанием для такого издания, с приложением копии МНПА.

12. Для подготовки наиболее важных и сложных проектов муниципальных правовых актов по вопросам, предусмотренным в пункте 4 настоящего Порядка, представители прокуратуры могут приглашаться к участию в деятельности рабочих групп, комиссий и иных совещательных органов и в совещаниях по вопросам подготовки нормативных актов.

При этом разработчиком проекта муниципального правового акта обеспечивается направление соответствующих уведомлений на имя прокурора, содержащего сведения о дате и времени заседания (совещания), материалов к нему в срок, не позднее 3-х рабочих дней, предшествующих дню заседания совещательного органа или проведения совещания.

13. Принятые Администрацией города нормативные правовые акты, предусмотренные пунктом 4 настоящего Порядка, подлежат направлению в прокуратуру в течение 10 рабочих дней со дня их принятия. С этой целью при составлении списка рассылки проекта МНПА разработчик должен в обязательном порядке включать в список рассылки прокуратуру. Непосредственное направление принятого муниципального нормативного правового акта Администрации города в прокуратуру обеспечивается Управлением делами Администрации города посредством электронной почты.

14. Ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным, Правовое управление Администрации города Тобольска обеспечивает сверку сведений по количеству принятых и направленных в прокуратуру МНПА. Результаты сверок отражаются в актах сверок.

15. Правовое управление Администрации города Тобольска обеспечивает своевременное и полное предоставление в прокуратуру проектов МНПА, согласованных в порядке, установленном муниципальным правовым актом Администрации города, принятых МНПА, актов сверок и других документов, предусмотренных настоящим Порядком.