



Приложение
к распоряжению
Администрации города Tobolska
от 29 декабря 2022 г. № 2106-р

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

29 декабря 2022 г.

№ 2106-р

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций, осуществляемых Администрацией города Tobolska на 2023 год и плановый 2024, 2025 годы

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций», руководствуясь статьями 40, 44 Устава города Tobolska:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций, осуществляемых Администрацией города Tobolska на 2023 год и плановый 2024, 2025 годы (прилагается).

2. В течение 7 рабочих дней со дня принятия настоящего распоряжения разместить его в единой информационной системе в сфере закупок на официальном сайте (www.zakupki.gov.ru).

3. Управлению делами Администрации города Tobolska разместить настоящее распоряжение в официальном сетевом издании «Официальные документы города Tobolska» (www.tobolskdoc.ru), на официальном сайте Администрации города Tobolska (www.admtobolsk.ru) и на официальном сайте муниципального образования город Tobolsk на портале органов государственной власти Тюменской области (www.tobolsk.admtumen.ru).

Заместитель Главы города,
управляющий делами



С.В. Сейдвалнева

Нормативные затраты на обеспечение функций Администрации города Tobolska на 2023 год и плановый 2024, 2025 годы

1. Настоящие нормативные затраты на обеспечение функций Администрации города Tobolska (далее – нормативные затраты) включают в себя нормативы количества и цены отдельных видов товаров, услуг, необходимых для обеспечения функций Администрации города Tobolska и нормативные затраты на обеспечение функций Администрации города Tobolska (далее – Администрация города).

2. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе Администрации города.

3. При определении нормативных затрат используется показатель штатной численности сотрудников Администрации города – 88 человек.

4. Расчет нормативных затрат осуществляется в порядке с применением формул расчета, согласно Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов города, подведомственных им казенных учреждений, утвержденных распоряжением Администрации города Tobolska от 14.12.2015 № 2367 и в порядке, не предусматривающем применение формул, с учетом распоряжения Администрации города 29.06.2021 № 4-ра «Об использовании сотовой телефонной связи в служебных целях»

5. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не превышает объем доведенных Администрации города, как главному распорядителю бюджетных средств, лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, услуг в рамках исполнения бюджета города Tobolska.

6. Затраты на приобретение товаров, услуг, не вошедших в перечень нормируемого количества и нормативных затрат на обеспечение функций Администрации города, определяются по фактической потребности, исходя из функций, полномочий, закрепленных за Администрацией города, и приобретаются в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на финансовый год по главному распорядителю бюджетных средств – Администрация города Tobolska.

7. В случае изменения нормируемого количества и нормативных затрат на обеспечение функций Администрации города, в пределах лимитов бюджетных обязательств, внесение изменений в нормативные затраты осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

Нормативы количества и цены отдельных видов товаров, услуг на обеспечение функций Администрации города Тобольска

1. Нормативы количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи, цены услуг подвижной связи, количества SIM-карт

№ п/п	Категория и наименование должности, в отношении которой установлены нормативы	Количество абонентских номеров, SIM-карт, (шт.)	Предельная цена услуг подвижной связи из расчета на один абонентский номер в месяц, (руб.)	Характеристика услуг подвижной связи	Количество средств подвижной связи (шт.)	Срок полезного использования средства подвижной связи (мес.)	Предельная цена одной единицы средств подвижной связи (руб.)
1	Высшая и главная должности муниципальной службы	не более 1 шт. на человека	не более 2 500,00	Связь стандарта GSM 900/1800, 1000 минут исходящих вызовов	x	x	x
2	Ведущие должности муниципальной службы	не более 1 шт. на человека	не более 1 500,00	Связь стандарта GSM 900/1800, 500 минут исходящих вызовов	x	x	x
3	Иные категории специалистов	не более 1 шт. на человека	не более 1 000,00	Связь стандарта GSM 900/1800, 500 минут исходящих вызовов	x	x	x
4	Для селекторных совещаний	не более 1 шт. на человека	не более 1 000,00	Связь стандарта GSM 900/1800, 500 минут исходящих вызовов	x	x	x

- Размер предельной цены установлен с учетом распоряжения Администрации города от 30.09.2020 № 11-ра «Об использовании сотовой телефонной связи в служебных целях» (с изменениями, внесенными распоряжением Администрации города Тобольска от 29.06.2021 № 4-ра)

- При необходимости работники обеспечиваются sim-картами, а также им осуществляется возмещение расходов на услуги связи по распоряжению Главы города в пределах лимитов бюджетных средств, предусмотренных на эти цели.

2. Нормативы количества и цены рабочих станций, принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

№ п/п	Наименование рабочих станций, принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов, иной оргтехники	Характеристика рабочих станций, принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов, иной оргтехники	Норматив количества (шт.)	Срок полезного использования, месяц	Предельная цена за 1 единицу, руб.
1	2	3	4	5	6
1	Аппарат телефонный с беспроводной трубкой	Радиус действия трубки в помещении, м - не менее 50; Радиус действия трубки на открытой местности, м - не менее 300; Время работы трубки в режиме разговора, ч - не менее 12; Время работы трубки в режиме ожидания, ч - не менее 100	1 штука на кабинет	12	2 988,76

		Встроенная телефонная книга - наличие; Дисплей с подсветкой - наличие; АОН - наличие; Caller ID - наличие; Громкая связь (спикерфон) - наличие.			
2	Диктофон	Тип диктофона-цифровой. Носитель-флеш память. Объем встроенной памяти не менее 2 Гб. ЖК дисплей. Формат записи-МР3/WAV. Встроенный динамик. Стандартный выход на наушники. Встроенный проигрыватель. Возможность подключения к ПК	10 на администрацию	36	4 280,00
3	Ноутбук	Размер экрана: диагональ экрана не менее 14 дюймов; тип экрана; базовая тактовая частота процессора: не более 3,9 гигагерц; количество ядер CPU не менее 4, объем кэш-памяти третьего уровня не менее 3 Мегабайт; размер оперативной памяти: не менее 4 гигабайт; объем накопителя: HDD - не менее 300 гигабайт или SSD - не менее 120 гигабайт; оптический привод: возможные значения: наличие/отсутствие DVD+-RW; наличие модулей: Wi-Fi, Bluetooth версии не ниже 4.0; порт Ethernet: возможные значения: наличие/отсутствие; тип видеоадаптера: возможные значения: интегрированный/дискретный; время работы; без подзарядки (от батареи) не менее 3 часов; операционная система: возможные значения: наличие/отсутствие.	1 штука в расчете на 6 единиц расчетной численности	36	85 000,00
4	Монитор	Размер экрана - не менее 15,6 дюймов Частота обновления не менее 60 Гц Углы обзора не менее 90° по горизонтали, не менее 50° по вертикали Регулировка высоты: возможные значения: наличие/отсутствие.	1 штука в расчете на 1 единицу расчетной численности	36	20 000,00
5	Настольный (стационарный) компьютер	Тип: возможные значения: моноблок/системный блок и монитор; базовая тактовая частота процессора: не менее 2,1 гигагерц; количество ядер CPU не менее 2, объем кэш-памяти третьего уровня не менее 3MB; размер оперативной памяти: не менее 4 гигабайт; HDD диск не менее 300 Гбайт или SSD диск не менее 128 Гбайт; тип видеоадаптера: возможные значения: интегрированный/дискретный; оптический привод: возможные значения: наличие/отсутствие DVD+-RW; размер монитора: не менее 15,6 дюймов; наличие встроенного сетевого адаптера; операционная система: возможные значения: наличие/отсутствие; предустановленное программное обеспечение: возможные значения: наличие/отсутствие.	1 штука в расчете на 1 единицу расчетной численности	36	85 000,00
6	Принтер (черно-белый)	метод печати: лазерный; цветность: черно-белый; максимальный формат: А4; скорость печати: не менее 15 страниц в минуту; объем оперативной памяти: не менее 32 мегабайт; дополнительные модули и интерфейсы: интерфейс подключения к персональному компьютеру – USB версии не ниже 2.0, наличие встроенного сетевого адаптера: возможные значения: наличие/отсутствие; совместимые операционные системы - Windows, Linux; наличие функции автоматической двусторонней печати: возможные значения: наличие/отсутствие	1 штука в расчете на 3 единицы расчетной численности	36	50 000,00
7	Принтер (цветной)	метод печати: лазерный; цветность: цветной; максимальный формат: А4; скорость печати: не менее 22 страниц в минуту; объем оперативной памяти: не менее 256 мегабайт; дополнительные модули и интерфейсы:	1 штука в расчете на 20 единиц расчетной численности	36	80 000,00

		интерфейс подключения к персональному компьютеру – USB версии не ниже 2.0; наличие встроенного сетевого адаптера; совместимые операционные системы – Windows, Linux.			
8	Многофункциональное устройство (МФУ)	метод печати: лазерный; цветность: черно-белый; максимальный формат: А4; функция автоматической двусторонней печати: наличие; скорость печати: не менее 25 страниц в минуту; качество печати не менее 600 dpi; разрешение сканирования: не менее 600х600 точек на дюйм; тип сканера: планшетный и протяжной с автоматического устройства подачи документов; объем оперативной памяти: не менее 128 мегабайт; совместимые операционные системы – Windows, Linux; Факс возможные значения: наличие/отсутствие	1 штука в расчете на 3 единицы расчетной численности	36	55 343,50
9	Многофункциональное устройство (МФУ)	метод печати: лазерный; цветность: Черно-Белая; максимальный формат: не менее А3; функция автоматической двусторонней печати: наличие; скорость печати формата А3: не менее 20 страниц в минуту; разрешение сканирования: не менее 600х600 точек на дюйм; объем оперативной памяти: не менее 128 мегабайт; дополнительные модули и интерфейсы: интерфейс подключения к персональному компьютеру – USB версии не ниже 2.0, наличие встроенного сетевого адаптера, совместимые операционные системы – Windows, Linux	1 штука в расчете на 15 единиц расчетной численности	36	180 000,00
10	Многофункциональное устройство (МФУ)	Цветность печати – Цветная. Объем установленной оперативной памяти не менее 256 Мегабайт. Скорость цветной печати в формате А3 не менее 10 страниц в минуту. Возможность автоматической двухсторонней печати; сканирования в форматах – А4, А3 Наличие ЖК-дисплея. совместимые операционные системы - Windows, Linux. Способ подключения - USB, LAN. Тип сканирования - Протяжный, планшетный. Максимальный формат печати - А3.	1 штука в расчете на 20 единицы расчетной численности	36	206 500,00
11	Дополнительный лоток для МФУ	Емкость лотка для подачи бумаги: не менее 250 листов	1 штука на 1 МФУ	36	30 000,00
12	Сканер	тип сканера: протяжный либо планшетный; максимальный формат: А4; скорость сканирования: не менее 15 страниц в минуту; дополнительные модули и интерфейсы: интерфейс подключения к персональному компьютеру – USB версии не ниже 2.0, наличие встроенного сетевого адаптера возможные значения: наличие/отсутствие; совместимые операционные системы - Windows, Linux.	1 штука в расчете на 10 единиц расчетной численности	36	50 000,00
13	Принтер струйный (черно-белый)	метод печати: струйный; цветность: черно-белый; максимальный формат: А4; скорость печати: не менее 20 страниц в минуту (ч/б А4); дополнительные модули и интерфейсы: интерфейс подключения к персональному компьютеру – USB версии не ниже 2.0, наличие встроенного сетевого адаптера возможные значения: наличие/отсутствие; наличие системы непрерывной подачи чернил возможные значения: наличие/отсутствие; совместимые операционные системы - Windows, Linux	1 штука в расчете на 10 единицу расчетной численности	36	20 000,00
14	Принтер струйный (цветной)	метод печати: струйный; цветность: цветной; максимальный формат: А4; скорость печати: не менее 15 страниц в минуту; дополнительные модули и интерфейсы: интерфейс подключения к персональному	1 штука в расчете на 10 единицу расчетной численности	36	40 000,00

		компьютеру – USB версии не ниже 2.0, наличие встроенного сетевого адаптера возможные значения: наличие/отсутствие; наличие системы непрерывной подачи чернил возможные значения: наличие/отсутствие; совместимые операционные системы – Windows, Linux			
15	Факс	скорость печати: не менее 8 стр./мин.; наличие автопереключения факс/телефон; память для приема факсов не менее 20 листов, память для отправки факсов: не менее 20 листов.	1 штука в расчете на 3 единицы расчетной численности	84	18 500,00
16	Источник бесперебойного питания	тип – линейно-интерактивный; номинальное выходное напряжение: 230В; максимальная выходная мощность: не менее 1700 ВА; эффективная мощность: не менее 1500 Ватт; количество выходных разъемов питания от батарей не менее 6; наличие защиты от: перегрузки, высоковольтных импульсов, короткого замыкания.	1 штука в расчете на потребляемую мощность оборудования в серверной стойке	36	150 000,00
17	Источник бесперебойного питания	тип – линейно-интерактивный; номинальное выходное напряжение: 230В; максимальная выходная мощность: не менее 400 ВА; эффективная мощность: не менее 240 Ватт; количество выходных разъемов питания: не менее 4 (из них с питанием от батарей не менее 3); наличие защиты от: перегрузки, высоковольтных импульсов, короткого замыкания.	1 штука в расчете на 1 единицу расчетной численности	36	20 000,00
18	Коммутатор управляемый	тип – управляемый, не менее 2 уровня; количество портов коммутатора не более 52хEthernet 10/100/1000 Мбит/сек; управление: консольный порт возможные значения: наличие/отсутствие; поддержка монтажа в стойку возможные значения: наличие/отсутствие.	1 штука в расчете на 24 единицу расчетной численности	36	75 000,00
19	Коммутатор не управляемый	тип – не управляемый, количество портов коммутатора не более 48хEthernet 10/100/1000 Мбит/сек; поддержка монтажа в стойку возможные значения: наличие/отсутствие	1 штука в расчете на 5 единиц расчетной численности	36	40 000,00
20	Беспроводная точка доступа с влагозащищенным всепогодным корпусом	Беспроводная точка доступа с влагозащищенным всепогодным корпусом. Wi-Fi со встроенным LTE-модемом поддерживает сети 2G, 3G и 4G. Входной интерфейс 10/100BASE-TX/4G. Оперативная память не менее 64 Мб. Поддержка VPN. Поддержка DLNA. DHCP-сервер. Тип антенн - внутренние. Поддержка Power over Ethernet (PoE) - есть. Установка вне помещений	4 на администратора	36	15 500,00
21	Мышь оптическая, беспроводная	Мышь имеет корпус из пластика с покрытием. Мышь оснащена светодиодным оптическим датчиком с разрешением не менее 800 dpi. Радиус действия беспроводной сети составляет не менее 5м.	1 штука в расчете на 1 единицу расчетной численности	12	7 500,00
22	Мышь оптическая	Мышь имеет корпус из пластика с покрытием. Может использоваться и под левую руку. Разрешения не менее 800 dpi. Тип соединения- проводной. Подключении мыши через USB-кабель.	1 штука в расчете на 1 единицу расчетной численности	12	3500,00
23	Клавиатура	Клавиатура имеет корпус из пластика. Клавиатура классическая, мембранная. Подключение осуществляется через USB-кабель.	1 штука в расчете на 1 единицу расчетной численности	12	5000,00
24	Комплект беспроводной	Тип соединения беспроводной. Интерфейс подключения USB. Мышь оснащена светодиодным оптическим датчиком с	1 штука в расчете на 1 единицу	12	8 500,00

	(клавиатура, мышь)	разрешением не менее 800 dpi. Радиус действия беспроводной сети составляет не менее 3м. Клавиатура классическая, мембранная.	расчетной численности		
25	Модем 2G/3G/4G	Тип - портативный маршрутизатор Поколение сетей мобильной связи - 3G, 2G, 4G Технологии - GSM, UMTS, HSPA+, HSUPA, HSDPA, LTE, EDGE, GPRS Настройки над GSM - EDGE, GPRS Максимальное число клиентов (соединений) - не менее 10 Защита соединения - WPA2, WPA, WEP Вид антенны - внутренняя Тип питания - аккумулятор Интерфейсы - SIM-слот	10 на администрацию	36	10 000,00
26	Медиаплеер	Поддержка 4K, HDready. Поддержка Wi-Fi, Адаптер Ethernet, Макс. Разрешение не менее 1920x1080 Пикс Интерфейсы HDMI, LAN разъем (RJ45), Пульт ДУ	2 на администрацию	60	30 000,00
27	Система для видеоконференций	Тип - Система для видеоконференций Матрица - Разрешающая способность: не менее 2 МПикс. Автофокусировка. Микрофон - Внешний. Интерфейс - USB.	1 на администрацию	60	270 000,00
28	Web-камера с микрофоном и устройством громкой связи	Плавное управление электроприводом панорамирования, наклона и масштабирования с помощью пульта ДУ или консоли. Автофокусировка. Предустановки камеры. Дистанционное управление камерой. Светодиодный индикатор отключения и включения видео.	1 на администрацию	60	100 000,00
29	Web-камера	Угол вращения web-камеры по горизонтали - не менее 180 ° Угол вращения web-камеры по вертикали - не менее 55 ° Микрофон - есть. Шумоподавление микрофона - есть. Интерфейс - USB2.0 Автоматическая фокусировка - есть Тип установки (крепления) - настольный Особенности - Встроенный громкоговоритель, Пульт ДУ в комплекте.	1 на администрацию	60	20 000,00
30	Аналоговый микшер	не менее 4 микрофонных /10 линейных входов (4 моно + 3 стерео). не менее 1 стереошина. не менее 1 шина AUX (вкл. FX). Микрофонные предусилители. Компрессор с одним регулятором. Интерфейс USB Audio, 2 входа/2 выхода 24 бит/192 кГц. Аттенуатор на моноходах. Фантомное питание +48 В. Симметричные выходы XLR. Металлическая конструкция.	3 на администрацию	36	50 000,00
31	Усилитель мощности ЗЧ	Минимальная частота, Гц не менее 20 Максимальная частота, Гц не менее 20000 Мощность на канал (4 Ом), Вт не менее 800 Мощность на канал (8 Ом), Вт не менее 400 Каналов усиления не менее 2	2 на администрацию	36	40 000,00
32	Активная акустическая система	Количество полос: 2 Выходная мощность: 350 W / 8 Ohm (RMS), 550 W / 8 Ohm (Peak) Тип излучателей: динамические Аудио входы: XLR (серво-балансный): входная чувствительность от -40dB до +4dB, входное сопротивление 20 kOhm; 1/4" TRS (серво-балансный): входная чувствительность от -40dB до +4dB, входное сопротивление 20 kOhm. Выход Link: разъем: 1 x XLR	8 на администрацию	36	32 000,00

		Частотный диапазон: 65 Hz - 20 kHz. Источник питания: 230 V~, 50 Hz.			
33	Беспроводная радиосистема	Коэффициент нелинейных искажений (КНИ) $\leq 0,9\%$ Диаграмма направленности микрофона кардиоида Отношение сигнал/шум ≥ 103 dBA Мощность РЧ выхода (EIRP) 10 mW Переключаемый диапазон до 24МГц Время работы от аккумулятора менее 6 часов Модуляция - широкополосная ЧМ Прочный корпус. Динамический диапазон	3 на администрацию	36	30 000,00
34	Кабель аудиосигнала XLR (Male) - XLR (Female)	Кабель экранированный. Первый разъем XLR (Male) - второй разъем XLR (Female). Длина кабеля не менее 1 м.	20 шт. на 1 микшерный пульт	36	5000,00
35	Масштабатор и коммутатор аналогового и цифрового видеосигнала	Входы: HDMI не менее 2x, VGA не менее 2x Выходы: HDMI не менее 1x, VGA не менее 1x Включение режима стоп-кадра с передней панели Разнообразные разрешения выходного графического сигнала Встроенный корректор временных искажений для стабилизации изображений с неустойчивым синхросигналом Стандартный корпус для установки в 19-дюймовую стойку, высота не более 1U	1 на администрацию	36	35 000,00
36	Усилитель-распределитель для компьютерного графического сигнала	Входы не менее 1x Выходы не менее 12x Стандартный корпус для установки в 19-дюймовую стойку, высота не более 1U	4 на администрацию	36	35 000,00
37	Экран с электроприводом	Формат 16:9 Размер экрана (см) не менее 406 x 305 Полотно экрана MW (Белый матовый)	2 на администрацию	36	34 000,00
38	Проектор	Оригинальное разрешение WUXGA не менее 1920x1200 Основной формат изображения 16:10 Ручной сдвиг объектива по вертикали, % - не менее 58 Ручной сдвиг объектива по горизонтали, % - не менее 9 Мощность лампы (Вт UHE) не менее 275 Ресурс лампы (стандартный режим), часы - не менее 2000 Яркость (обычный режим), лм - не менее 4000 3000 Пульт ДУ - есть Входы: VGA не менее 1x, DVI не менее 1x, HDMI не менее 1x	2 на администрацию	36	250 000,00
39	Лампа для проектора	Тип - лампа для проектора Ресурс лампы не менее 2000 ч	2 на администрацию	36	9 000,00
40	Проектор	Оригинальное разрешение не менее 1024x768 Ресурс лампы (стандартный режим), часы - не менее 2000 Яркость (обычный режим), лм - не менее 3500 3000	2 на администрацию	36	50 000,00
41	Экран	Длина корпуса, мм не менее 1920 Высота корпуса, мм не менее 70 Высота полотна, мм не менее 2000 Ширина полотна, мм не менее 2000	2 на администрацию	36	6 200,00
42	Покров, генератор шума, исполнение 1 (Сертификат ФСТЭК, СП)	соответствие требований "Инструкции по обеспечению режима секретности в Российской Федерации", утвержденной постановлением Правительства РФ от 05.01.2004 г. № 3-1; Федерального закона от	1 штука на администрацию	12	21 700,00

		27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Постановление Правительства от 03.11.1994 № 1233.			
43	Защищенный абонентский пункт	Корпус: Тип корпуса: Моноблочная платформа Процессор: Количество ядер не менее 4; Тактовая частота не менее 3,4 ГГц; Объем оперативной памяти не более 16 Гигабайт; Объем SSD, не более 500 Гигабайт Клавиатура: Тип Проводная; Интерфейс USB; Мышь: Тип Проводная; Интерфейс USB; Размер диагонали, не менее 23 Дюйм; (Соответствие требованиям действующих нормативно-методических документов ФСБ России в части, касающейся защиты акустической речевой информации, циркулирующей в выделенных помещениях)	1	36	380 000,00
44	Изделие ПЭВМ в защищенном исполнении семейства «Secret» (серт. ФСТЭК №3591, действующий до 01-07-2024), в комплекте с МФУ, прошедшая специальную проверку и специальные исследования всего комплекта, гриф обрабатываемой информации до «совершенно секретно» и с возможностью установки в выведенные помещения 2 категории, зона R2 не превысит 15 метров для носимых средств и 35м для возимых средств	Защищенный абонентский пункт. Системный блок. Количество ядер не менее 6 Тактовая частота, не менее 3,0 ГГц, Кэш процессора не менее 9 МБ; Объем оперативной памяти не менее 8 Гигабайт; Частота работы памяти не менее МГц 2666, Графическая система: Тип Встроенная Оптический привод: Тип Внутренний Вид накопителя SSD, Объем накопителя SSD не менее 500 Гигабайт Защита рабочих станций от НСД; Контроль входа пользователей в систему, в том числе и с использованием дополнительных аппаратных средств защиты; Разграничение доступа пользователей к устройствам и контроль аппаратной конфигурации; Разграничение доступа пользователей к информации; Контроль целостности файловых объектов и реестра; Регистрация событий безопасности и аудит. Сертификат ФСТЭК России подтверждающий соответствие требованиям руководящих документов «Защита несанкционированного доступа к информации. Часть 1. Программное обеспечение средств защиты информации. Классификация по уровню отсутствия недеklarированных возможностей» по 2 уровню контроля, «Средства вычислительной техники. Защита от несанкционированного доступа к информации. Показатели защищенности от несанкционированного доступа к информации» 3 классу защищенности. Наличие Монитор - Размер диагонали, не менее 23,8 Дюйм, МФУ - Тип печати Черно - белая Максимальный фронт печати не менее А4 Скорость печати, стр/мин (ч/б А4) не менее 38	1	36	315 144,19
45	Терминал IP телефонии	Тип устройства - конференц-телефон; Поддержка протокола SIP - да; Наличие LSD-дисплея - да; Наличие порта Ethernet для подключения к АРМ - да; Наличие порта Ethernet для подключения к ЛВС - да; Количество поддерживаемых SIP-линий, штука: ≥ 2; Размер LCD-дисплея, дюйм: ≥ 2,3;	1 штука в расчете на 1 единиц расчетной численности	12	3 808,50

		Скорость портов Ethernet, мегабит в секунду: не менее 100			
46	Терминал IP телефонии	Тип устройства - конференц-телефон; Поддержка протокола SIP - да; Наличие LSD-дисплея - да; Наличие порта Ethernet для подключения к АРМ - да; Наличие порта Ethernet для подключения к ЛВС - да; Количество поддерживаемых SIP-линий, штука: ≥ 16; Размер LCD-дисплея, дюйм: не более 7"; Скорость портов Ethernet, мегабит в секунду: ≥ 1000	30 шт.	12	20 000,00
47	IP-АТС	Количество внутренних абонентов не менее 300 Количество одновременных вызовов не менее 60 Транспорт: UDP, TCP, TLS - есть Межсетевой экран - есть RAM: не менее DDR4 2 ГБ	2 шт.	36	121 000,00
48	IP-АТС	Максимальное кол-во внешних аналоговых линий - не менее 128, максимальное количество внешних IP линий не менее - 32, максимальное количество внутренних абонентов - не менее 256 Интерфейс LAN - есть	1 шт.	36	60 000,00
49	Телевизор	Тип экрана: LED или OLED. Диагональ экрана: не менее 22 Угол обзора не менее 178° / 178° Цифровой тюнер DVB-T2 HDMI - не менее 1 USB - не менее 1	20 шт. на Администрацию	36	170 000,00
50	Гладильная система для глажки и уборки	Мощность нагревателя, Вт - не менее 2000; Максимальное давление пара, бар - не менее 3,5; Время нагрева, мин. - не более 4; Ширина поверхности для глажения, см-не менее 38; Длина парового шланга с пистолетом, м - не менее 2,3; Вес без аксессуаров, кг- не более 12,6. Утюг с керамическим покрытием подошвы - наличие; Предохранительный клапан - наличие; Регулятор расхода пара на рукоятке - наличие; Удлинительные трубки (2x0.5м) - наличие; Аксессуары: ручная насадка, точечное сопло, мощное сопло, круглая щетка (малая), круглая щетка (большая) - наличие; Микроволоконная салфетка для пола с липучкой, 2 шт - наличие; Микроволоконная обтяжка для ручной насадки, 1 шт - наличие; Порошковый антинакипин - наличие; Накладка для чистки ковров - наличие; Паровой шланг с пистолетом - наличие; Гладильная доска с 7-ступенчатым регулятором высоты, позволяющим установить гладильную доску на оптимальной для пользователя высоте - от 75 до 100 см - наличие; Встроенная штепсельная розетка в гладильной доске для подключения пароочистителя - наличие; Насадка для пола с шарниром и креплением салфетки липучкой - наличие; Система крепления кабеля - наличие.	1	24	65 056,67
51	Звуковое оборудование	Микшер: Количество каналов не менее 16. Выходы на наушники, шт. не более 2. Входы: не менее 8 x XLR; Выходы: не менее 2 x XLR, 2 x 1/4" TRS (Mix Out), 4 x XLR (Aux Out) - наличие;	1 комплект	12	134 526,60

		Раковая радиосистема с головным микрофоном): Максимальное количество каналов: не менее 12; Доступные частоты: 606-636 МГц; Выходы: не менее 1 x XLR, 1 x 1/4" TS Jack - наличие; Время работы от одного комплекта батарей, ч.: не менее 14 Микрофон: Тип: электретный конденсаторный; Категория - вокальный; Диаграмма направленности - кардиоидная; Частотный диапазон: 40 Гц – 20 кГц; Маршрутизатор: Количество WAN – портов: не менее 1; Количество LAN – портов: не менее 4; Дополнительные разъемы: 1 x USB 2.0 - наличие; Поддержка 3G/4G модемов - наличие; Стойка многофункциональная для микшеров: Высота максимальная, см: не менее 115; Планшет компьютерный: Диагональ экрана, " : не менее 10,5; Тактовая частота процессора, ГГц: не менее 1,8; Количество ядер процессора: не менее 8; Встроенная память, Гб: не менее 32; Оперативная память, Гб: не менее 3; Время работы, ч: не менее 13; Емкость аккумулятора, мА*ч: не менее 7300; Тип экрана - сенсорный; Мультиязык - наличие; Wi-Fi - наличие; Версия Bluetooth 4.2 - наличие; 3G-модуль – наличие; 4G (LTE) – наличие; Зарядное устройство - наличие; Разъем для наушников - наличие			
52	Компьютерный планшет	Размер дисплея, дюймы не менее 9.7 Количество ядер не менее 4 Оперативная память не менее 2 Гб Встроенная память не менее 64 Гб Bluetooth – есть Поддержка Wi-Fi - есть	4 шт. на Администрацию	36	50 000,00

3. Нормативы количества и цены носителей информации

№ п/п	Наименование носителя информации	Характеристика носителя информации	Норматив количества в год (шт.)	Норматив цены одной единицы, (руб.)
1	2	3	4	5
1	Внешний жесткий диск	объем памяти: не менее 1000 гигабайт и не более 4000 гигабайт	10 на администрацию	15 000,00
2	Диск оптический DVD - RW	емкость: не менее 4.7 Гб	100 на администрацию	75,00
3	Диск оптический DVD- R	емкость: не менее 4.7 Гб	100 на администрацию	55,00
4	Флэш-накопитель USB	объем памяти: не менее 8 гигабайт и не более 16 гигабайт	2 на 1 единицу расчетной численности	600,00
5	Флэш-накопитель USB	объем памяти: не менее 64 гигабайт	20 на администрацию	2 000,00
6	Память оперативная	Типы памяти DDR3, DDR4, форм-фактор DIMM, SODIMM объем памяти: не более 64 гигабайт	50 на администрацию	10 000,00
7	внутренний жесткий диск	объем памяти: не менее 512 гигабайт и не более 8000 гигабайт	15 на администрацию	40 000,00
8	Накопитель SSD	объем памяти: не менее 128 гигабайт и не более 1000 гигабайт	50 на администрацию	15 000,00

4. Нормативы количества и цены расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копирующих аппаратов и иной оргтехники

№ п/п	Наименование расходного материала	Характеристики расходного материала	Норматив объема потребления (количество) расходных материалов в год (шт.)	Норматив цены (предельная цена) за штуку, (руб.)
1	2	3	4	5
1	Картридж для принтера HP LaserJet Pro MFP M127fn	ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: черный.	30	2 500,00
2	Картридж для принтера HP LaserJet 1536dnf	ресурс: не менее 2100 страниц; цвет - черный.	60	5 000,00
3	Картридж для принтера HP LaserJet Pro P1606dn	ресурс: не менее 2100 страниц; цвет: черный.	40	2 500,00
4	Картридж для принтера HP LaserJet P2015d	ресурс: не менее 7000 страниц; цвет: черный.	5	9 000,00
5	Картридж для принтера Samsung SCX-4828 FN	ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: черный	2	1 700,00
6	Картридж для принтера Samsung SCX-4833 FR	ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: черный	10	6 000,00
7	Тонер-картридж для принтера Kyocera FS-3140 MFP	ресурс: не менее 15 000 страниц; цвет: черный	10	7 500,00
8	Тонер-картридж для принтера Kyocera M2540dn	ресурс: не менее 7200 страниц; цвет: черный.	40	7 500,00
9	Картридж для принтера HP LaserJet 5000	ресурс: не менее 10 000 страниц; цвет: черный.	2	8 000,00
10	Картридж для принтера HP LaserJet 5200	ресурс: не менее 10 000 страниц; цвет: чертый.	2	8 000,00
11	Тонер - картридж для принтера Canon IR 2270	ресурс: не менее 21 000 страниц; цвет: черный.	2	8 000,00
12	Тонер - картридж для принтера Canon IR 1024A	ресурс: не менее 8300 страниц; цвет: черный.	2	4 000,00
13	Тонер - картридж для принтера Canon IR 1133	ресурс: не менее 6000 страниц; цвет: черный.	8	2 000,00
14	Картридж для принтера Sharp AR-5631	ресурс: не менее 33 000 страниц; цвет: черный.	2	4 000,00
15	Картридж для принтера Sharp AR-5120	ресурс: не менее 15 000 страниц; цвет: черный.	2	5 200,00
16	Тонер - картридж для принтера HP Color LaserJet CP1025 (голубой)	ресурс: не менее 1000 страниц; цвет: голубой.	6	1 500,00
17	Тонер - картридж для принтера HP Color LaserJet CP1025 (желтый)	ресурс: не менее 1000 страниц; цвет: желтый.	6	1 500,00
18	Тонер - картридж для принтера HP Color LaserJet CP1025 (пурпурный)	ресурс: не менее 1000 страниц; цвет: пурпурный.	6	1 500,00
19	Тонер - картридж для принтера HP Color LaserJet CP1025 (черный)	ресурс: не менее 1000 страниц; цвет: черный.	6	1 500,00
20	Тонер - картридж для принтера HP Color LaserJet 1600 (черный)	совместимость с принтером HP Color LaserJet 1600; ресурс: не менее 2500 страниц; цвет: черный.	4	8 000,00
21	Тонер - картридж для принтера HP Color LaserJet 1600 (голубой)	совместимость с принтером HP Color LaserJet 1600; ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: голубой.	4	8 000,00

22	Тонер - картридж для принтера HP Color LaserJet 1600 (желтый)	совместимость с принтером HP Color LaserJet 1600; ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: желтый.	4	8 000,00
23	Тонер - картридж для принтера HP Color LaserJet 1600 (пурпурный)	совместимость с принтером HP Color LaserJet 1600; ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: пурпурный.	4	8 000,00
24	Картридж для принтера Canon MF3228	ресурс: не менее 2500 страниц; цвет: черный.	20	1 500,00
25	Картридж для принтера Canon MF3240	ресурс: не менее 2500 страниц; цвет: черный	10	1 500,00
26	Картридж для принтера Canon MF4430	ресурс: не менее 2100 страниц; цвет: черный	20	1 500,00
27	Картридж для принтера Canon MF4018	ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: черный	40	3 500,00
28	Картридж для принтера Canon MF4320d	ресурс: не менее 2100 страниц; цвет: черный	20	1 500,00
29	Картридж для принтера EPSON T50	ресурс: не менее 480 страниц; цвет: черный.	3	2 000,00
30	Картридж для принтера EPSON T50	ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: голубой/	3	2 000,00
31	Картридж для принтера EPSON T50	ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: пурпурный.	3	2 000,00
32	Картридж для принтера EPSON T50	ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: желтый.	3	2 000,00
33	Чернила для принтера Epson M100, M105	ресурс: не менее 6000 страниц; цвет: черный.	100	1 500,00
34	Картридж для принтера HP LaserJet Pro M1132	ресурс: не менее 1600 страниц; цвет: черный.	50	4 500,00
35	Тонер-картридж для принтера Kyocera FS-6525MFP	ресурс: не менее 15000 страниц; цвет: черный	10	8 000,00
36	Тонер-картридж МФУ SHARP AR-5631	ресурс: не менее 25000 страниц; цвет: черный	5	7 500,00
37	Картридж для МФУ HP LaserJet Pro M127fn	ресурс: не менее 1500 страниц; цвет: черный	15	4 500,00
38	Картридж для принтера Canon MF4410	ресурс: не менее 2100 страниц; цвет: черный	40	4 500,00
39	Картридж для принтера Xerox SC2020	ресурс: не менее 6000 страниц; цвет: черный	60	8 000,00
40	Картридж для принтера Xerox SC2020	ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: голубой	60	5 500,00
41	Картридж для принтера Xerox SC2020	ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: пурпурный	60	5 500,00
42	Картридж для принтера Xerox SC2020	ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: желтый	60	5 500,00
43	Девелопер для принтера Xerox SC2020	ресурс: не менее 30000 страниц при 5% заполнении; цвет: черный	3	5 000,00
44	Девелопер для принтера Xerox SC2020	ресурс: не менее 30000 страниц при 5% заполнении; цвет: голубой	3	5 000,00
45	Девелопер для принтера Xerox SC2020	ресурс: не менее 30000 страниц при 5% заполнении; цвет: пурпурный	3	5 000,00
46	Девелопер для принтера Xerox SC2020	ресурс: не менее 30000 страниц при 5% заполнении; цвет: желтый	3	5 000,00
47	Тонер HP НВ для заправки, универсальный.	Фасовка по 1кг.	30	3 000,00

48	Тонер HP HPR-002-1K-bag для заправки, универсальный.	Фасовка по 1кг.	50	3 000,00
49	Тонер Samsung SB для заправки, универсальный.	Фасовка по 1кг.	10	3 000,00
50	Тонер Булат Kyocera KB для заправки, универсальный.	Фасовка по 1кг.	40	3 000,00
51	Вал заряда (коротрон)	(10 шт/уп.) (PCR) LJ 5L/6L/5P/1010/1015/1100P/1005/1505	30	1200,00
52	Фотобарабан для HP	Совместимость с принтерами HP LJ1200, 1300, 1000, 1150	20	500,00
53	Фотобарабан для HP	Совместимость с принтерами HP LJ1200, 1300, 1000, 1150	20	5000,00
54	Фотобарабан для HP	Совместимость с принтерами HP P1005/ P1006/ P1505/ P1102/ P1560/ P1606dn/ M1120/ P1566/ P1606/ M1522	20	500,00
55	Фотобарабан для HP	Совместимость с принтерами HP P LJ 1160, 1320, 3390, 3392.	10	5000,00
56	Чернила для принтера Epson	ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: черный	20	2 000,00
57	Чернила для принтера Epson	ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: голубой	5	2 000,00
58	Чернила для принтера Epson	ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: красный	5	2 000,00
59	Чернила для принтера Epson	ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: желтый	5	2 000,00
60	Чернила для принтера Epson	ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: светло-голубой	5	2 000,00
61	Чернила для принтера Epson	ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: светло-красный	5	2 000,00
62	Картридж для принтера HP Designjet T790 24" PS (черный фото)	ресурс: не менее 1000 страниц; цвет: черный фото	5	5 000,00
63	Картридж для принтера HP Designjet T790 24" PS (черный матовый)	ресурс: не менее 1000 страниц; цвет: черный матовый	5	5 000,00
64	Картридж для принтера HP Designjet T790 24" PS (серый)	ресурс: не менее 1000 страниц; цвет: серый	5	5 000,00
65	Картридж для принтера HP Designjet T790 24" PS (пурпурный)	ресурс: не менее 1000 страниц; цвет: пурпурный	5	5 000,00
66	Картридж для принтера HP Designjet T790 24" PS (желтый)	ресурс: не менее 1000 страниц; цвет: желтый	5	5 000,00
67	Картридж для принтера HP Designjet T790 24" PS (голубой)	ресурс: не менее 1000 страниц; цвет: голубой	5	5 000,00
68	Печатающая головка для принтера HP Designjet T790 24" PS (серый, черный)	ресурс: не менее 6000 страниц; цвет: серый, черный	1	6 000,00
69	Печатающая головка для принтера HP Designjet T790 24" PS (пурпурный, голубой)	ресурс: не менее 600 страниц; цвет: пурпурный, голубой	1	6 000,00
70	Печатающая головка для принтера HP Designjet T790 24" PS (желтый, черный)	ресурс: не менее 600 страниц; цвет: желтый, черный	1	6 000,00

71	Печатающая головка HP 11 C4810A черный для HP DJ 500/800/LJ 1700/2200/2250/2250tn	ресурс: не менее 16000 страниц; цвет: черный	2	5 000,00
72	Печатающая головка HP 11 C4811A голубой для HP DJ 500/800/LJ 1700/2200/2250/2250tn	ресурс: не менее 24000 страниц; цвет: голубой	2	5 000,00
73	Печатающая головка HP 11 C4812A пурпурный для HP DJ 500/800/LJ 1700/2200/2250/2250tn	ресурс: не менее 24000 страниц; цвет: пурпурный	2	5 000,00
74	Печатающая головка HP 11 C4813A желтый для HP DJ 500/800/LJ 1700/2200/2250/2250tn	ресурс: не менее 24000 страниц; цвет: желтый	2	5 000,00
75	Картридж HP 10, черный [c4844a]	ресурс: не менее 2200 страниц; цвет: черный	10	4 000,00
76	Картридж HP 82, голубой [c4911a]	ресурс: не менее 1750 страниц; цвет: голубой	10	4 000,00
77	Картридж HP 82, пурпурный [c4912a]	ресурс: не менее 1750 страниц; цвет: пурпурный	10	4 000,00
78	Картридж HP 82, желтый [c4913a]	ресурс: не менее 1750 страниц; цвет: желтый	10	4 000,00
79	Тканевая накладка прижимной планки печки для Куосега ECOSYS M2540dn	ресурс: не менее 50 000 страниц	10	3 500,00
80	Термопленка для Куосега ECOSYS Ecosys M2040, M2040dn, M2135, M2135dn, M2235, M2235dn, M2540, M2540dn, M2540dw, M2635, M2635dn, M2635dw, M2640, M2640idw, M2735, M2735dn, M2735dw, M2835, M2835dw, Ecosys P2040, P2040dn, P2040dw, P2235, P2235dn, P2235dw, P2335, P2335d, P2335dn, P2335dw	ресурс: не менее 60 000 страниц	12	6 000,00
81	604K91140 - Блок проявки (желтый) XEROX DocuCentre SC2020	Ресурс девелопера не менее 38 000 стр.	1	10 000,00
82	604K91150 - Блок проявки (пурпурный) XEROX DocuCentre SC2020	Ресурс девелопера не менее 38 000 стр.	1	10 000,00
83	604K91160 - Блок проявки (голубой) XEROX DocuCentre SC2020	Ресурс девелопера не менее 38 000 стр.	1	10 000,00
84	604K91170 - Блок проявки (черный) XEROX DocuCentre SC2020	Ресурс девелопера не менее 38 000 стр.	1	10 000,00
85	Куосега DK-1150 узел фотобарабана для Куосега ECOSYS M2540dn	Ресурс не менее 100 000 стр.	5	14 000,00
86	Куосега FK-1150 Узел термозакрепления для Куосега ECOSYS M2540dn	Ресурс не менее 100 000 стр.	5	16 000,00
87	Аккумуляторы для ИБП	Срок службы не менее 3-х лет	60	5000,00
88	RM1-4209 термопленка (с термосмазкой внутри)	термопленка металлизированная, ресурс не менее 40 000 стр.	10	2 500,00
89	Термосмазка для МФУ	Может работать при температурах до +250...+260 °С	5	1 500,00

		(не менее 20гр. в упаковке)		
90	Термопленка ELP-FF-N1200HQ-I	ресурс не менее 20 000 стр.	10	700,00
91	Фотобарабан для Куосега ECOSYS M2540dn	ресурс не менее 90 000 стр.	5	4 000,00
92	FK-350 [302J19305J] Узел термозакрепления Куосега 3140MFP+	ресурс не менее 300 000 стр.	2	16 000,00
93	Термопленка вал для Куосега 3140MFP+	ресурс не менее 250 000 стр.	1	4 500,00
94	Блок фотобарабана Куосега DK-320	ресурс не менее 300 000 стр.	2	14 000,00
95	Комплект восстановления драм-юнита Куосега FS-3140MFP+	комплект: барабан, ракель, ролик заряда, чип	1	5 000,00
96	Картридж для принтера Samsung SCX-4200	ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: черный	2	2 000,00
97	Тонер-картридж для цветного МФУ Canon C-EXV49Y (yellow)	Страничный ресурс при 5% заполнении страницы: 19 000 стр. Цвет тонера: желтый (yellow)	2	23 500,00
98	Тонер-картридж для цветного МФУ Canon C-EXV49M (magenta)	Страничный ресурс при 5% заполнении страницы: 19000 стр. Цвет тонера: пурпурный (magenta)	2	23 500,00
99	Тонер-картридж для цветного МФУ Canon C-EXV49C (cyan)	Страничный ресурс при 5% заполнении страницы: 19 000 стр. Цвет тонера: голубой (cyan)	2	23 500,00
100	Тонер-картридж для цветного МФУ Canon C- EXV49BK (black)	Страничный ресурс при 5% заполнении страницы: 36 000 стр. Цвет тонера: черный (black)	2	17 700,00

5. Нормативы количества и цены мебели

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество (норматив)	Срок полезного использования, (лет)	Предельная цена за штуку, (руб.)
1	2	3	4	5	6
Высшая и главная должности муниципальной службы					
1	Аналог+столешиница	шт.	1	7	5 684,00
2	Боковая приставка для стола	шт.	2	7	21 100,00
3	Гардероб комбинированный	шт.	2	7	50 000,00
4	Греденция	шт.	4	7	28 000,00
5	Дверь стеклянная	шт.	5	7	13 800,00
6	Дверь	шт.	3	7	7 000,00
7	Диван	шт.	1	7	30 000,00
8	Журнальный стол	шт.	1	7	15 800,00
9	Кресло для руководителя	шт.	1	7	42 250,00
10	Кронштейн для ТВ	шт.	1	7	3 500,00
11	Модульный конференц-стол	шт.	1	7	40 000,00
12	Надставка (комп.)	шт.	1	7	1 000,00
13	Опора колесная+стопор с площадкой с крепежом	шт.	2	7	500,00
14	Приставка к столу	шт.	1	7	30 000,00

15	Расширительный модуль конференц-стола	шт.	1	7	31 500,00
16	Сейф	шт.	1	25	30 000,00
17	Стеллаж	шт.	2	7	34 400,00
18	Стеллаж с гардеробным отделом	шт.	2	7	38 200,00
19	Стол приставной	шт.	1	7	24 195,00
20	Стол рабочий	шт.	2	7	45 090,00
21	Стол руководителя	шт.	1	7	36 125,00
22	Стол с круглой крышкой (малый)	шт.	1	7	27 700,00
23	Стол письменный	шт.	1	7	50 000,00
24	Стол компьютерный	шт.	1	7	20 000,00
25	Стол переговорный	шт.	1	7	40 000,00
26	Стул для посетителей	шт.	12	7	7 300,00
27	Стул	шт.	4	7	6 500,00
28	Траверс декоративный накладной реечный	шт.	2	7	6 600,00
29	Тумба для оргтехники	шт.	1	7	25 000,00
30	Тумба подкатная, 3 ящика с замком	шт.	1	7	13 000,00
31	Тумба подвесная универсальная	шт.	2	7	10 300,00
32	Тумба мобильная	шт.	1	7	15 100,00
33	Шкаф комбинированный	шт.	2	7	40 000,00
34	Шкаф для документов	шт.	1	7	33 000,00
35	Шкаф 2-х дверный, без зеркал	шт.	1	7	32 500,00
36	Шкаф для одежды	шт.	1	7	21 125,00
37	Шкаф угловой д/посуды	шт.	1	7	45 500,00
Ведущие должности муниципальной службы					
1	Брифинг-приставка	шт.	1	7	6 000,00
2	Вешалка напольная	шт.	1	7	2 000,00
3	Кресло офисное	шт.	1	7	18 000,00
4	Колонка угловая	шт.	1	7	7 000,00
5	Приставка	шт.	1	7	3 000,00
6	Стол письменный	шт.	1	7	15 000,00
7	Стул для посетителей	шт.	2	7	3 000,00
8	Сейф	шт.	1	25	15 000,00
9	Тумба подкатная	шт.	1	7	5 500,00
10	Тумба для оргтехники	шт.	1	7	8 500,00
11	Шкаф для одежды	шт.	1	7	11 500,00
12	Шкаф для документов	шт.	1	7	15 500,00
Иные категории специалистов					
1	Кресло офисное	шт.	1	7	9 000,00
2	Приставка	шт.	1	7	1 700,00
3	Тумба подкатная	шт.	1	7	4 000,00
4	Тумба приставная	шт.	1	7	5 000,00
5	Тумба под оргтехнику	шт.	1 на 5 человек	7	5 000,00
6	Стул для посетителей	шт.	1	7	2 000,00
7	Стол письменный	шт.	1	7	10 000,00
8	Стол кофейный	шт.	1	7	3 000,00
9	Сейф	шт.	6 на администрацию	25	3 570,00
10	Шкаф для документов	шт.	1	7	9 500,00
11	Шкаф для одежды	шт.	1 на 3 человек	7	6 500,00
12	Шкаф металлический	шт.	10 на администрацию	10	11 000,00
13	Шкаф-стеллаж (стеллаж)	шт.	5 на администрацию	7	10 000,00

6. Нормативы количества и цены мебели в целях обеспечения деятельности отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при проведении заседаний комиссии

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество (норматив)	Срок полезного использования (лет)	Предельная цена за штуку, (руб.)
1	2	3	4	5	6
1	Стул для посетителей	шт.	20	7	1 995,00
2	Диван (новый)	шт.	1	7	40 000,00

7. Нормативы количества и цены мебели для отдела Административной практики при проведении заседаний комиссии

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество (норматив)	Срок полезного использования (лет)	Предельная цена за штуку, (руб.)
1	2	3	4	5	6
1	Стул для посетителей	шт.	8	7	1 500,00
2	Стол переговорный	шт.	2	7	6 000,00
3	Стеллаж	шт.	2	7	10 000,00
4	Шкаф для документов	шт.	3	7	9 500,00

8. Нормативы количества и цены мебели для зала торжественной церемонии бракосочетания Комитета ЗАГС

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество (норматив)	Срок полезного использования (лет)	Предельная цена за штуку, (руб.)
1	2	3	4	5	6
1	Стул для посетителей торжественной церемонии бракосочетания	шт.	1	7	15 000,00
2	Корпусный шкаф-купе	шт.	1	7	82 500,00
3	Стол (тип стола: встроенный, крепление: к стене)	шт.	1	7	11 500,00

9. Нормативы количества и цены штор для Комитета ЗАГС

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество (норматив)	Срок полезного использования (лет)	Предельная цена за штуку, (руб.)
1	2	3	4	5	6
1	Комплект штор с ламбрекеном	комплект	1	3	188 000,00
2	Комплект штор на люверсах	комплект	1	3	12 000,00

10. Нормативы количества и цены кондиционеров для Комитета ЗАГС

№ п/п	Наименование	Характеристика	Ед. изм.	Количество (норматив)	Срок полезного использования (лет)	Предельная цена за штуку, (руб.)
1	2		3	4	5	6
1	Кондиционер (сплит-система)	Внутренний блок (ВхШхГ), мм: 660х929х205 Внешний блок (ВхШхГ), мм: 545х800х315 Мощность охлаждения, кВт: 5,28 Мощность обогрева, кВт: 5,6 Воздухообмен, м3/ч: Тип – напольно-	шт.	2	3	60 000,00

		потолочный; Распределение воздуха- круговое; Управление вертикальными и горизонтальными жалюзи-автоматическое				
2	Кондиционер (сплит-система)	Внутренний блок (ВхШхГ), мм: 660x1280x205 Внешний блок (ВхШхГ), мм: 665x825x310 Воздухообмен, м3/ч: 1200 Тип – напольно- потолочный; Распределение воздуха- круговое; Управление вертикальными и горизонтальными жалюзи-автоматическое	шт.	2	3	65 000,00
3	Кондиционер (сплит-система)	Внутренний блок (ВхШхГ), мм: 675x1285x235 Внешний блок (ВхШхГ), мм: 900x1170x350 Тип – напольно- потолочный; Двустороннее подключение дренажа-наличие; Управление вертикальными и горизонтальными жалюзи-автоматическое		2	3	140 000,00

11. Нормативы количества и цены канцелярских принадлежностей

№ п/п	Наименовани е канцелярских принадлежно стей	Характеристика канцелярских принадлежностей	Ед. изм.	Норма количества на одного сотрудника			Предельна я цена за штуку, (руб.)
				на год	на два года	на пять лет	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Антистеплер	Предназначен для удаления скоб №10 №24/6, № 26/6	шт.		1		64,90
2	Архивный бокс	Бокс из плотного картона, предназначен для хранения бумаг, вместимость не менее 750 листов. формат А4	шт.	200 на админис трацию			220,00
3	Архивный бокс	Архивная папка-бокс, ширина корешка 80 мм, гофрокартон, размер 320x260x80 мм	шт.	100 на админис трацию			75,00
4	Блокнот	Формат А5. Обложка – мелованный картон. Внутренний блок – офсет. Количество листов не менее 36, не более 50.	шт.	1			94,25
5	Бумага офисная А4	Бумага офисная: Формат А4, 80 г/м2, белизна 146% СIE, яркость 95% ISO, толщина 104 мкм, непрозрачность 91%, класс «С», 500 листов	пач.	30			400,00
6	Бумага офисная А4	Бумага офисная: Формат А4, 80 г/м ² белизна 171% СIE, яркость 100 % ISO, непрозрачность 93%, толщина 106 мкм, класс «А+», 500 листов	пач.	10			1 000,00
7	Бумага офисная А4	Бумага офисная: Формат А4, не менее 80 г/м2, белизна 161%	пач.	50			990,00

		СIE, яркость 98% ISO, толщина 106 мкм, непрозрачность 93%, класс «А», 500 листов				
8	Бумага для офисной техники белая	Масса бумаги площадью 1 м ² , грамм: ≥ 200; Тип бумаги: мелованная Формат: А4 Белизна: не менее 160 % СIE Яркость: не менее 95 % ISO Количество листов в пачке, штука: ≥ 250	пач.	20		2 100,00
9	Бумага для офисной техники белая	Масса бумаги площадью 1 м ² , грамм: ≥ 220 и <250 Формат: А4 Белизна: не менее 160 % СIE Яркость: не менее 98 % ISO Количество листов в пачке, штука: ≥ 250	пач.	20		2 850,00
10	Бумага с глянцевым покрытием (белая)	Масса бумаги площадью 1 м ² , грамм: ≥ 250 Формат: А4 Белизна: не менее 139 % СIE Яркость: не менее 96 % ISO Тип бумаги: мелованная Покрытие: глянцевое Количество листов в пачке, штука: ≥ 250	пач.	20		3 580,00
11	Бумага для офисной техники белая	Масса бумаги площадью 1 м ² , грамм: ≥ 250 и <280; Тип бумаги: мелованная Формат: А4 Белизна: не менее 139 % СIE Яркость: не менее 99 % ISO Количество листов в пачке, штука: ≥ 250	пач.	20		4 800,00
12	Бумага для офисной техники белая	Масса бумаги площадью 1 м ² , грамм: ≥ 280 Формат: А4 Белизна: не менее 160 % СIE Яркость: не менее 99 % ISO Количество листов в пачке, штука: ≥ 100	пач.	15		2265,00
13	Бумага офисная А3	Бумага офисная: Формат А4, 80 г/м2, белизна не менее 146% СIE, яркость 98% ISO, толщина не менее 104 мкм, непрозрачность 93%, класс «А», 500 листов	пач.	5		930,00
14	Бумага для записи блок- кубик	Бумага для записей, белая, куб 90*90*90мм	шт.	1		200,00
15	Бумага для записи блок- кубик	Бумага для записей, белая, куб 90*90*50мм	шт.	1		146,93
16	Бумага для записи в подставке	Бумага для записи в подставке 90*90*50мм	шт.	1		117,15
17	Бумага для факса	Бумага для факса, длина намотки 30 м, ширина 210 мм	шт.	1		400,00
18	Бумага для плоттера	Универсальная документная рулонная бумага для плоттеров, ширина 610 мм (24"), длина намотки 45,7 м,	руло н	2 на админис трацию		2 000,00

		плотность 80 г/кв.м, яркость 110%, белизна 160% СIE, непрозрачность 91 %					
19	Бумага с клеевым краем	Бумага самоклеющаяся 76*76 мм 100л.	шт.	10			63,00
20	Бумага с клеевым краем	Блок самоклеющийся бумажный 38x51мм 100лист., 3цв.в.упак.	шт.	3			38,83
21	Бумага с клеевым краем	Блок самоклеющийся бумажный 51x76мм 100лист.,	шт.	3			57,23
22	Бумага писчая потребительская	Формат А4, 65 г/м ² белизна 92% СIE, 250 листов	пач.	1 на 10 человек			370,00
23	Вертикальный накопитель (лоток)	Вертикальный накопитель, формат А-4, пластик	шт.		1		234,80
24	Грифель	Грифель чернографитовый 0,5мм	уп.	1			35,00
25	Дырокол	Дырокол металлический, ограничительная линейка с делениями на форматы, поддон для конфетти снабжен крышкой. Пробивная способность не менее – 20 листов и не более 40 листов.	шт.		1		550,00
26	Дырокол	Дырокол с линейкой с делениями на форматы, поддон для конфетти снабжен крышкой, металлический. Пробивная способность не менее 70 листов.	шт.		1 на административно		2230,00
27	Дырокол для установки люверсов	Дырокол металлический для установки люверсов. Пробивная способность до 20 листов, диаметр отверстия 5мм	шт.		1 на административно		1 100,00
28	Дырокол	Дырокол с линейкой с делениями на форматы, металлический. Пробивная способность до 70 л.	шт.		1 на административно		2000,00
29	Ежедневник датированный	Ежедневник датированный А5, 168 листов, обложка искусственная кожа	шт.	1			350,00
30	Зажим для бумаг 15 мм	Зажимы для бумаг с корпусом из металла, предназначены для скрепления листов – не менее 20шт. Ширина зажима – не менее 15мм	шт.	35			3,50
31	Зажим для бумаг 19 мм	Зажимы для бумаг с корпусом из металла, предназначены для скрепления листов – не менее 20шт. Ширина зажима – не менее 19мм	шт.	35			5,50
32	Зажим для бумаг 25 мм	Зажимы для бумаг 25мм предназначены для скрепления большого количества листов. Изготовлены из металла.	шт.	35			8,00
33	Зажим для бумаг 32 мм	Зажимы для бумаг с корпусом из металла, предназначены для скрепления листов – не менее 100шт. Ширина зажима – не менее 32мм.	шт.	35			10,75
34	Зажим для бумаг 41 мм	Зажимы для бумаг с корпусом из металла, предназначены для	шт.	10			12,85

		скрепления большого количества листов – не менее 120шт. Ширина зажима – не менее 41мм.					
35	Зажим для бумаг 51 мм	Зажимы для бумаг с корпусом из металла, предназначены для скрепления листов – не менее 200шт. Ширина зажима – не менее 51 мм.	шт.	6			23,42
36	Закладки клеевые	Закладки-флажки самоклеющиеся, цветные	шт.	10			68,35
37	Календарь настенный	Календарь настенный 3-х блочный на 3-х гребнях	шт.	1 на кабинет			300,00
38	Календарь настольный	Календарь настольный перекидной, датированный, формат А-6	шт.	20 на административно			250,00
39	Календарь (Настольный фото-календарь «365 дней»)	Календарь настольный, перекидной, датированный	шт.	18 на административно			4 055,00
40	Калькулятор настольный	Для выполнения основных математических действий. Не менее 12 разрядов, переключатель округления и разрядности, две независимые памяти. Функции TAX И MU.	шт.		1		1300,00
41	Карандаш чернографитовый	Карандаш чернографитовый с резинкой, длина 170 мм	шт.	10			20,00
42	Карандаш автоматический	Металлический наконечник и убирающейся цапгой. Карандаш имеет круглый пластиковый корпус с эргономичной грип-зоной, оснащенной резиновыми неоновыми вставками. Диаметр грифеля - 0.5 мм.	шт.		1		160,00
43	Картотечный разделитель А-6	Картотечный разделитель А-6 для картотеки, пластиковый	шт.		20 на административно		300,00
44	Картотека А-6	Открытая горизонтальная картотека формата А6, изготовлена из пластика, размеры: 347×171×76 мм. Предназначена для удобного хранения и систематизации карточек и документов. Вмещает до 1300 картонных карточек.	шт.		10 на административно		1 300,00
45	Клей-карандаш	состав клея: PVP; вес: не менее 36 гр.; предназначен для склеивания бумаги, картона, текстиля.	шт.	2			125,00
46	Клей-карандаш	Состав: PVP; вес: не менее 15 гр.; предназначен для склеивания бумаги, картона, текстиля.	шт.	4			75,00
47	Клей ПВА	Клей ПВА универсальный, предназначен для склеивания	шт.	1			35,00

		бумаги, картона, дерева, ткани, не менее 85 гр.					
48	Клей ПВА	Клей ПВА в пластиковой бутылочке с дозатором, не менее 65 гр.	шт.	1			30,00
49	Книга учета	Книга учета, клетка, обложка бумвинил, 96 листов	шт.	1 на 2 человека			350,00
50	Книга учета движения трудовых книжек	В книге 64 листа, плотная обложка из картона, съемная обложка из прозрачной ПВХ-пленки.	шт.	5 на администратцию			350,00
51	Кнопки	Кнопки силовые, 50 шт. в упаковке	уп.	1 на 10 человек			57,00
52	Конверт	Конверт А-4, размер 229х324 мм, с отрывной полосой С-4	шт.	300 на администратцию			10,00
53	Конверт	Конверт А-5 162х229, клапан с отрывной лентой, внутренняя запечатка С-5	шт.	300 на администратцию			7,00
54	Конверт	Почтовые конверты, маркированные, размер 110*220мм, Заклеивается с помощью с отрывной полосой	шт.	11 000 на администратцию			36,00
55	Конверт	Маркированные конверты с литерой D, размер 110*220мм, Заклеивается с помощью с отрывной полосой	шт.	200 на администратцию			75,00
56	Ластик	Предназначен для удаления карандашных записей с бумаги и других поверхностей для письма, не оставляет следов на бумаге	шт.	1			50,00
57	Линейка	Линейка из прочного пластика толщиной не менее 2мм, длина 30см.	шт.	1			50,00
58	Лоток для бумаг	Лоток для бумаг, изготовлен из высококачественного синтетического полимера. Формат А4, горизонтальный	шт.			1	300,00
59	Лоток для бумаг	Лоток для бумаг на металлических стержнях, 3 отдела, изготовлен из высококачественного синтетического полимера. Формат А4, горизонтальный.	шт.			1	1400,00
60	Лоток для бумаг для руководителя	Лоток 3 отдела, металлическая сетка, высота не менее 23 мм и не более 30 мм.	шт.			1	1 800,00
61	Люверсы	Люверсы для сшивания документов, металлические, для одного отверстия, 250 шт. в упаковке	упак.	10 на администратцию			200,00
62	Маркер	Текстмаркер, скошенный наконечник 1-5 мм. Маркер для выделения текста на бумаге любого типа. Флуоресцентные насыщенные, цветные	шт.	2			95,00
63	Маркеры	Текстмаркер, Маркер для выделения текста. Флуоресцентные насыщенные,	упак.	1 на 5 человек			373,00

		цветные. В наборе не менее 4шт.					
64	Маркер перманентный	Маркер перманентный, черный, наконечник пулевидной формы, толщина линии 1-3мм	шт.	1			70,00
65	Набор офисный 16 предметов	Набор настольный офисный, пластик, 16 предметов. Пластиковая вращающаяся основа, степлер №10, скобы №10, ножницы, нож для бумаг, ручки 2 шт., карандаш 2 шт., ластик, линейка, точилка, антистеплер, скрепки, бумага для записи, скотч	шт.				30 на администратцию 950,00
66	Набор офисный 14 предметов	Набор настольный офисный, пластик, 14 предметов. Пластиковая вращающаяся основа, степлер №10, скобы №10, ножницы, нож для бумаг, ручки 2 шт., карандаш 2 шт., ластик, линейка, точилка, антистеплер, скотч	шт.				50 на администратцию 760,00
67	Набор офисный для руководителя	Набор настольный офисный, дерево, 9 предметов. Детали отделки с имитацией "под камень". Коврик на стол (570х400мм), лоток для бумаг 2 яруса, подставка для бумажного блока, нож для корреспонденции, подставка с 2 – мя ручками, подставка для письменных принадлежностей, подставка для визиток, подставка для записок, пресс для бумаг.	шт.			1	4 100,00
68	Набор офисный для руководителя	Материал: дерево; Количество предметов: 8 Тип лотка: двойной Цвет: белый	шт.			1	7 151,36
69	Напалечник	Напалечник резиновый, для работы с бумагой, не более 30 мм	шт.	1			25,00
70	Нить прошивная	Нить прошивная ЛШП-210 лавсановая шпапелированная, плотность не менее 0,7мм, длина намотки 1000 м	боб.	1 на 5 человек			242,00
71	Нож канцелярский	Нож канцелярский, ширина лезвия 18 мм	шт.			1	45,00
72	Ножницы	Ножницы из нержавеющей стали, не более 210 мм	шт.			1	200,00
73	Обложка для переплета А-4	Обложка для переплета А-4 пластиковая прозрачная, плотность 0,15мм, 100 шт. в упаковке	упак.	20 на администратцию			400,00
74	Папка 20 файлов	Папка пластиковая с 20 прозрачными вкладышами для листов формата А4.	шт.			2	89,46
75	Папка 40 файлов	Папка пластиковая с 40 прозрачными вкладышами для листов формата А4.	шт.			2	156,89

76	Папка 60 файлов	Папка пластиковая с 60 прозрачными вкладышами для листов формата А4.	шт.		2		250,00
77	Папка 80 файлов	Папка пластиковая с 80 прозрачными вкладышами для листов формата А4.	шт.		2		300,32
78	Папка 100 файлов	Папка пластиковая с 100 прозрачными вкладышами для листов формата А4.	шт.		2		320,00
79	Папка на кольцах	Папка на 2-х кольцах, пластиковая, формата А4	шт.		4		370,16
80	Папка на завязках	Папка на завязках, формата А4, мелованный картон.	шт.	5			35,00
81	Папка на завязках из бумвинила	Папка на завязках не менее 60мм, формат А4, из бумвинила, жесткий корпус	шт.		3		110,00
82	Папка-обложка без скоросшивателя	Плотность картона, г/м2: ≥ 340 и < 380 , формат А4	шт.	1300 на администрацию			25,00
83	Папка на резинке	Папка на резинке, размер 230x320мм, толщина 500 мкр, пластиковая	шт.		2		60,42
84	Папка пластиковая	Папка пластиковая с пружинным механизмом, с уголком и торцевым карманом, формат А4	шт.	2			140,00
85	Папка регистратор	Для хранения документов формата А-4. Ширина корешка 50мм, прозрачный карман на корешке для сменной бумажной этикетки. Корешок с ПВХ – покрытием. Металлический арочный механизм	шт.		10		328,16
86	Папка регистратор	Для хранения документов формата А-4. Ширина корешка 75мм, прозрачный карман на корешке для сменной бумажной этикетки. Корешок с ПВХ – покрытием. Металлический арочный механизм	шт.		10		375,94
87	Папка регистратор	Для хранения документов формата А-4. Ширина корешка 80мм, прозрачный карман на корешке для сменной бумажной этикетки. Корешок с ПВХ – покрытием. Металлический арочный механизм	шт.		5		380,00
88	Папка уголок	Папка из плотного, прозрачного пластика для листов формата А4. Толщина пластика не более 0,18мм. Имеется боковой вырез для удобного извлечения листов.	шт.	10			17,58
89	Папка уголок, 3 отделения	Папка из плотного, прозрачного пластика для листов формата А4. Толщина пластика не более 0,18мм. Имеется боковой вырез для	шт.	5			50,17

		удобного извлечения листов, 3 отделения					
90	Папка с боковым прижимом	Папка пластиковая с металлическим прижимом. Толщина пластика менее 0,6мм, не более 0,7мм. Дополнительный внутренний карман. Фиксирует до 100 листов формата А4.	шт.		2		117,00
91	Папка с кнопкой	Папка -конверт из прозрачного пластика без рисунка с кнопкой для документов формата А4.	шт.		1		35,27
92	Папка скоросшиватель	Папка скоросшиватель пластиковый, верхний лист прозрачный, формат А4,	шт.		5		22,98
93	Папка скоросшиватель	Папка скоросшиватель картонный, формат А4	шт.		10		12,00
94	Планинг	Датированный, крепление на спирали, обложка из бумвинила, 295x100, не менее 128 стр.	шт.	30 на администрацию			300,00
95	Пленка самоклеющаяся, прозрачная	Пленка самоклеющаяся, прозрачная, в рулоне, 45x100 см	шт.			1	167,00
96	Подушка для смачивания пальцев	Подушка гелевая для смачивания пальцев 25 гр.	шт.		1		117,67
97	Пружинны для переплета	Пружинны для переплета документов (до 100 листов) 12 мм, белые пластиковые, 100 шт. в упаковке	упак.	10 на администрацию			350,00
98	Пружинны для переплета	Пружинны для переплета документов (до 250 листов) 28 мм, белые пластиковые, 50 шт. в упаковке	упак.	10 на администрацию			890,00
99	Разделитель листов пластик	Разделитель листов, пластиковый 105x240 мм, 12штук в упаковке	уп.		3		135,00
100	Разделитель листов картонный	Разделитель листов картонный, тип разделителя: цветовой. 100 штук в упаковке	уп.		2		180,00
101	Резак сабельный	Резак предназначен для резки бумаги, пленки, картона. Механический прижим для фиксации листов формата А4. Длина реза 300 мм, разрезает до 12 листов. Рабочая поверхность имеет разметку. Габариты - 494x282x50мм	шт.		1		1 800,00
102	Ручка шариковая с колпачком, резиновым держателем, граненная в прозрачном корпусе	Ручка шариковая прозрачный пластмассовый корпус. Толщина письма 0,7 мм. Пластиковый, колпачок, резиновый упор. Цвет чернил синий.	шт.		5		80,00
103	Ручка гелевая, синяя	Ручка гелевая с колпачком, пластиковый корпус, 0.5 мм синяя	шт.		1		52,00

104	Ручка гелевая, красная	Ручка гелевая с колпачком, пластиковый корпус, 0.5 мм красная	шт.	1		52,00
105	Ручка гелевая, черная	Ручка гелевая с колпачком, пластиковый корпус, 0.5 мм черная	шт.	1		50,00
106	Скобы №10	Заточенные скобы с цинковым покрытием № 10. Скрепляют не менее 12 листов, не менее 1000 скоб в упаковке.	уп.	2		30,00
107	Скобы №24	Заточенные скобы из специальной стальной проволоки обеспечивают качественное сшивание. Размер №24/6. Не менее 1000 штук в упаковке.	уп.	1		50,00
108	Скотч	Скотч узкий, ширина 19-24 мм	шт.	1		47,00
109	Скотч	Скотч, ширина 50мм	шт.	1		85,00
110	Скотч двусторонний	Клейкая лента-скотч 50мм x10м, плотность 71 мкм, 2-х сторонняя полипропиленовая прозрачная	шт.	20 на админис трацию		95,00
111	Скотч	Клейкая лента-скотч ширина 48мм x 66м 43 мкм, Цвет желтый	шт.	10 на админис трацию		60,00
112	Скотч	Клейкая лента-скотч ширина 50мм x 66м, 45 мкм. Цвет зеленый	шт.	5 на админис трацию		35,00
113	Скотч	Клейкая лента-скотч 48мм x 66м, 43 мкм. Цвет красный	шт.	5 на админис трацию		57,00
114	Скотч	Клейкая лента-скотч 50мм x 66м, 45 мкм. Цвет синий	шт.	5 на админис трацию		35,00
115	Скрепки	Скрепки канцелярские 28 мм, 100 шт. в упак.	уп.	3		58,00
116	Скрепки	Скрепки канцелярские 50 мм, 100 шт. в упак.	уп.	1		65,00
117	Степлер №10	Степлер №10, длина 10 см, тип: ручной	шт.		1	126,28
118	Степлер №24	Степлер №24, длина 15 см тип: ручной	шт.		1	192,00
119	Степлер №24/6	Степлер №24/6, количество сшиваемых листов: не менее 25 листов, тип: ручной	шт.		1	195,00
120	Стержень сменный для шариковой ручки	Стержень синий по 0,7мм, длина письма не менее 2000 метров	шт.	10		30,00
121	Стержень сменный для гелевой ручки	Стержень 0,5 мм, цвет ассорти	шт.	1		36,00
122	Стержень сменный для гелевой ручки	Стержень 0,7 мм, цвет ассорти	шт.	1		16,00
123	Тетрадь 18 л	Тетрадь 18 л, формат А5, в клетку с полями	шт.	1		20,00
124	Тетрадь 48 л	Тетрадь 48 л, формат А5, в клетку с полями	шт.	1		45,00
125	Тетрадь 96 л	Тетрадь 96 л, формат А5, в клетку с полями	шт.	1		68,00

126	Точилка для карандашей	Для заточки чернографитовых и цветных карандашей. Металлический корпус. Клиновидная форма.	шт.		1	30,00
127	Точилка для карандашей механическая	Точилка механическая с контейнером, для заточки чернографитовых и цветных карандашей. Корпус точилки из высококачественного пластика, вращающийся нож точилки изготовлен из специальной стали, обеспечивает надежную и качественную заточку. При необходимости точилка может быть зафиксирована при помощи прилагаемой струбицы.	шт.	2 на админис трацию		800,00
128	Краска штемпельная	Цвет синий. Объем флакона не менее 45мл, флакон снабжен дозатором, обеспечивающим равномерное нанесение краски на подушечку.	шт.	1 на 10 человек		150,00
129	Краска штемпельная	Цвет: красный. Объем флакона не менее 45мл, флакон снабжен дозатором, обеспечивающим равномерное нанесение краски на подушечку.	шт.	1 на 10 человек		130,00
130	Флипчарт	Наличие лотка для аксессуаров, аксессуары в комплекте: не менее 4 магнита, не менее 2 маркера, стиратель не менее 1. Материал: сталь. Тип поверхности: магнитно-маркерная, лак. Размер: не менее 60 и не более 120 см.	шт.		5 на админис трацию	10 000,00
131	Файл-вкладыш	Плотность, мкм: ≥ 35 и < 45 Вид: гляцевый Формат: А4	шт.	250		4,50
132	Штрих (Средство корректирующее канцелярское)	На водной основе. Для рукописных и машинописных текстов, в пластиковом флаконе с мягкой кисточкой. Флакон объемом не менее 18мл, не более 22мл.	шт.	2		60,00
133	Штрих (средство корректирующее канцелярское)	Ширина ленты: 5 (мм) Вид средства: лента Для обеспечения аккуратного исправления печатного или рукописного текста.	шт.	1		80,00
134	Штрих (средство корректирующее канцелярское)	Объем: ≥ 18 и < 22 (см[3*];^мл) Вид средства: Карандаш/ручка Для аккуратного исправления печатного или рукописного текста. На водной основе.	шт.	1		90,00

12. Нормативы количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей

№ п/п	Наименование инвентаря	Характеристика	Норматив количества, шт.	Срок полезного использования, месяц	Предельная цена за штуку, (руб.)
1	2	3	4	5	6
1	Корзина для мусора (бумага)	Материал – пластик, объем не менее 9 л, наличие ручек – нет, наличие крышки – нет	1 штука в расчете на 1 единицу расчетной численности	12	210,00
2	Часы настенные	Тип механизма – кварцевый бесшумный, форма круглая, материал корпуса – пластик.	1 штука на 1 кабинет	84	1 819,67
3	Зеркало настенное	Длина не менее 700 мм и не более 900 мм, глубина не менее 18 мм и не более 20 мм, высота не менее 700 мм и не более 950 мм, наличие рамки – возможные варианты: в рамке и без рамки	1 штука на 1 кабинет	84	3 500,00
4	Лампа настольная	Стиль офисный/учебный, тип лампы – светодиодная, количества ламп не менее 1, мощность лампы не менее 60 Вт, площадь освещения не менее 3 м, цветовая температура не менее 4000 К.	1 штука в расчете на 1 работника	60	2 500,00
5	Радиатор масляный электрический	Варианты монтажа – напольный, наличие регулировки мощности, уровень мощности не менее 2000/1200/800 Вт и не более 2500/1500/1000 Вт, количество секций не менее 4 и не более 9, управление механическое, регулировка температуры, наличие отделения для шнура, наличие колесиков и ручки	15 шт. на администрацию	60	7 000,00
6	Батарейка AA	Батарейка AA Напряжение не менее 1,5V.	30 упак. на администрацию	-	300,00
7	Батарейка AAA	Батарейка AAA Напряжение не менее 1,5V.	30 упак. на администрацию	-	300,00
8	Батарейка аккумуляторная AA	Батарейка аккумуляторная AA. Напряжение не менее 1,5V	20 шт. на администрацию	-	530,00
9	Батарейка Крона	Батарейка Крона 9В, щелочная. Напряжение не менее 9V	10 шт. на администрацию	-	390,00
10	Батарейка	Батарейка щелочная. Напряжение не менее 1,5V, LR14	40 упак. на администрацию	-	484,00
11	Бумага туалетная	Бумага туалетная биоразлагаемая. Форма выпуска: рулон Единица измерения: Штука Длина намотки, м.: не более 25 Перфорация: наличие	Администрация -20 шт. в месяц; Отдел по обеспечению деятельности КДН и защите их прав – 7 шт. в месяц; комитет ЗАГС – 20 шт. в месяц	-	25,00
12	Бумага туалетная	Бумага туалетная биоразлагаемая. Форма выпуска: рулон Единица измерения: Штука	Администрация -60 шт. в месяц, комитет ЗАГС – 15 шт. в месяц	-	270,00

№ п/п	Наименование инвентаря	Характеристика	Норматив количества, шт.	Срок полезного использования, месяц	Предельная цена за штуку, (руб.)
1	2	3	4	5	6
		Длина намотки, м.: не менее 160 и не более 200 Перфорация: наличие			
13	Карниз	Длина не более 2.5 м. Основа шиннопластик крепления на стену скоба металл	7 шт. на Администрацию	-	1800,00
14	Ковровые дорожки	Материал ворса: полушерсть, способ производства: машинный. Ширина: не менее 1 м. и не более 1м 25 см.	123 м. на Администрацию	60	3 250,00
15	Полотенце бумажное	Высота рулона не менее 18 см Форма выпуска: рулон Единица измерения: Штука Перфорация: наличие; Состав: 100% целлюлоза.	Администрация -59 шт. в месяц; Отдел по обеспечению деятельности КДН и защите их прав – 9 шт. в месяц; ЗАГС – 10 шт. в месяц.	-	44,64
16	Рамка формата А4	Формат рамки: А4. Материал багета: пластик. Материал вставки - стекло/оргстекло. Материал задника: картон. Возможность замены стекла: наличие.	1 300 шт. на администрацию	-	190,00
17	Раздатчик воды с держателем стаканов.	Корпус: Напольный. Подача воды комнатной температуры - без нагрева, без охлаждения. Краны "нажим чашкой". Высота не менее 90 см; Ширина не менее 30 см; Глубина не менее 30 см.	10 шт. на администрацию	12	7 000,00
18	Салфетки бумажные	Бумажные, 1-слойные, 24x24, белые, 100 шт. в упак.	100 упак. на администрацию	-	55,00
19	Салфетки для экранов мониторов	Нетканый материал, пропитанный специальным раствором, для очищения всех типов экранов мониторов, 100 шт. в упак.	100 упак. на администрацию	-	198,00
20	Салфетки для экранов и оптики в тубе	Нетканый материал на основе вискозы и полиэфиров. Салфетки в тубе, 100шт. в тубе.	50 упак. на администрацию	-	180,00
21	Салфетки для экранов и оптики в запасном блоке к тубе	Количество штук в упаковке: не менее 100, наличие антистатического эффекта	20 шт. на администрацию	-	170,00
22	Стакан пластиковый одноразовый	Вид: Стакан, Материал: Пластик Емкость: 200 мл Кол-во шт в упаковке: 100 шт/упак.	На администрацию -3000 шт.; на отдел по обеспечению деятельности КДН и защите их прав – 1000 шт.; на комитет ЗАГС – 2000 шт.	-	160,00
23	Чайник электрический	Электрочайник объемом не более 2 литров. Мощность не более 2400 Вт.	5 на администрацию	36	3 000,00

№ п/п	Наименование инвентаря	Характеристика	Норматив количества, шт.	Срок полезного использования, месяц	Предельная цена за штуку, (руб.)
1	2	3	4	5	6
		Корпус: сталь/пластмасс. Нагревательная спираль расположена под металлическим дном из нержавеющей стали. Наличие фильтра от накипи			

13. Нормативы количества и цены жалюзи и штор

№ п/п	Наименование инвентаря	Характеристика	Норматив количества, шт.	Срок полезного использования, месяц	Предельная цена за штуку, (руб.)
1	2	3	4	5	6
1	Жалюзи (шторы) рулонные	Механизм управления, пластиковая цепочка, крепление настенное, декоративный карниз.	15 шт. на администрацию	24	11 000,00
2	Жалюзи (вертикальные, горизонтальные)	Механизм управления, пластиковая цепочка, крепление настенное, декоративный карниз.	20 шт. на администрацию	24	8 000,00
3	Шторы	Комплект штор (тюль, портьера, ламбрикен) 2.1 м	3 комплекта на администрацию	24	31 000,00
4	Шторы	Комплект штор (тюль, портьера, ламбрикен) 1,9 м	3 комплекта на администрацию	24	28 000,00

14. Нормативы количества и цены на средства индивидуальной защиты приобретаемых в целях соблюдения мероприятий по санитарно-эпидемиологической безопасности

№ п/п	Наименование инвентаря	Характеристика	Норматив количества, шт.	Срок полезного использования, час	Предельная цена за штуку, (руб.)
1	2	3	4	5	6
1	Маски одноразовые	Маска для лица, медицинская, одноразовая, на резинках.	1 (одна) маска на одного работника	каждые 2	40,00
2	Перчатки одноразовые	Материал перчаток: нитриловые 50 пар/ 100 шт. Вид перчаток неопудренные единица измерения: упаковка	1 (одна) пара перчаток на одного работника	каждые 3	600,00
3	Перчатки одноразовые	Материал перчаток: латексные 50 пар/ 100 шт. Вид перчаток: текстурированные единица измерения: упаковка	1 (одна) пара перчаток на одного работника	каждые 3	800,00
4	Антисептические средства для обработки рук	Вид средства: антисептики; Объем мл/гр: не менее 600 мл Вид упаковки: с курковым распылителем (триггером) единица измерения: упаковка	0,003 литра на 1 (одного) работника	каждые 3	530,00

15. Нормативы количества и цены на изготовление и поставку новогодних композиций для нужд комитета ЗАГС Администрации города Тобольска

№ п/п	Наименование инвентаря	Характеристика	Норматив количества, шт.	Срок полезного использования, месяц	Предельная цена за штуку, (руб.)
1	2	3	4	5	6
1	Новогодняя композиция для оформления	Композиция декоративная, художественно оформленная из деревянных и пластиковых веток с	1 (одна) шт. на комитет ЗАГС	60	211 560,00

№ п/п	Наименование инвентаря	Характеристика	Норматив количества, шт.	Срок полезного использования, месяц	Предельная цена за штуку, (руб.)
1	2	3	4	5	6
	входной группы ЗАГС	использованием светодиодной гирлянды. Размер композиции (ШхВхГ), см: 600*350*70			
2	Новогодняя композиция для оформления входной группы регистрационного зала	Композиция декоративная, художественно оформленная из деревянных и пластиковых веток с использованием бус и акриловых подвесов. Размер композиции (ВхШхГ), см: 140*350*50	1 (одна) шт. на комитет ЗАГС	60	141 676,00
3	Ель в оформлении	Новогодняя композиция художественно оформленная в цветовой гамме: золото, матовое золото, серебро, нежно-голубой, белый. Композиция состоит из ели, елочных украшений и световой гирлянды.	1 (одна) шт. на комитет ЗАГС	60	317 613,33
4	Новогодняя композиция на стол	Композиция декоративная, художественно оформленная из веток хвоя и искусственных веток с использованием искусственных цветов, бус и акриловых подвесов. Размер композиции (ШхГ), см: 80*30	9 (Девять) шт. на комитет ЗАГС	60	19 326,67
5	Новогодняя композиция в зал регистрации	Композиция декоративная, художественно оформленная с основанием из оргстекла, флористическое наполнение: из веток хвоя и искусственных веток с использованием искусственных цветов, бус и акриловых подвесов. Высота композиции, см: 180	2 (Две) шт. на комитет ЗАГС	60	72 980,00
6	Новогодняя композиция для оформления балкона	Композиция декоративная, художественно оформленная в виде гирлянды из искусственной хвои с использованием искусственных веток, акриловых бус, акриловых подвесов и светодиодной гирлянды.	1 (Одна) шт. на комитет ЗАГС	60	202 766,67

**Нормативные затраты на обеспечение функций
Администрации города Тобольска
на текущий финансовый год**

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии:

1. Затраты на услуги связи

1.1. Затраты на абонентскую плату на обеспечение функций Администрации города Тобольска

№ п/п	Вид связи	Норматив количества абонентских номеров (не более, шт.)	Норматив цены 1 абонентского номера в месяц (не более, руб.)	Нормативные затраты в год (не более, руб.)
1	2	3	4	5
1	Местная, внутризонавая телефонная связь	4	1 200,00	40 000,00
2	Междугородняя и международная телефонная связь	4	100,00	6 000,00
3	Виртуальная АТС	50	476,74	246 000,00

1.2. Затраты на абонентскую плату на обеспечение функций Комитета ЗАГС Администрации города Тобольска

№ п/п	Вид связи	Норматив количества абонентских номеров (не более, шт.)	Норматив цены 1 абонентского номера в месяц (не более, руб.)	Нормативные затраты в год (не более, руб.)
1	2	3	4	5
1	Местная, внутризонавая телефонная связь	3	1 200,00	24 000,00
2	Междугородняя и международная телефонная связь	3	100,00	6 000,00
3	Виртуальная АТС	3	1 200,00	16 000,00

1.3. Затраты на абонентскую плату на обеспечение функций отдела по обеспечению деятельности КДН и защите их прав Администрации города Тобольска

№ п/п	Вид связи	Норматив количества абонентских номеров (не более, шт.)	Норматив цены 1 абонентского номера в месяц (не более, руб.)	Нормативные затраты в год (не более, руб.)
1	2	3	4	5
1	Местная, внутризонавая телефонная связь	2	1 200,00	36 000,00
2	Междугородняя и международная телефонная связь	2	100,00	6 000,00
3	Виртуальная АТС	2	1 200,00	16 000,00

2. Затраты на оплату услуг подвижной связи

№ п/п	Должность муниципальной службы	Норматив количества sim-карт на 1 муниципального служащего	Норматив цены услуги подвижной связи в месяц на 1 муниципального служащего (не более, руб.)	Нормативные затраты в год (не более, руб.)
1	2	3	4	5
1	Высшее должностное лицо муниципального образования	не более 1 шт. на человека	2 500,00	30 000,00
2	Высшая и главная должности муниципальной службы	не более 1 шт. на человека	2 000,00	70 000,00
3	Ведущие должности муниципальной службы	не более 1 шт. на человека	1 500,00	50 000,00
4	Иные категории специалистов	x	x	x
Итого:				150 000,00

3. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») и услуги интернет-провайдеров для компьютеров

№ п/п	Вид связи	Норматив количества sim-карт	Норматив цены услуги "Интернет" в месяц на одну sim-карту (не более, руб.)	Нормативные затраты в год (не более, руб.)
1	2	3	4	5
1	Информационно-телекоммуникационная сеть "Интернет" для компьютера	4 шт.	1 000,00	30 000,00

4. Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров

4.1. Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров на обеспечение функций Комитета ЗАГС Администрации города Тобольска

№ п/п	Вид связи	Количество каналов передачи данных сети "Интернет"	Норматив цены услуги "Интернет" в месяц (не более, руб.)	Нормативные затраты в год (не более, руб.)
1	2	3	4	5
1	Сеть "Интернет" и услуги интернет-провайдеров	1 шт.	10 000,00	120 000,00
Итого:				120 000,00

4.2. Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров на обеспечение функций отдела по обеспечению деятельности КДН и защите их прав Администрации города Тобольска

№ п/п	Вид связи	Количество каналов передачи данных сети "Интернет"	Норматив цены услуги "Интернет" в месяц (не более, руб.)	Нормативные затраты в год (не более, руб.)
1	2	3	4	5
1	Сеть "Интернет" и услуги интернет-провайдеров	1 шт.	10 000,00	120 000,00
Итого:				120 000,00

5. Затраты на услуги телеграфной связи

№ п/п	Вид связи	Норматив цены услуги в месяц (не более, руб.)	Нормативные затраты в год (не более, руб.)
1	2	4	5
1	Услуги телеграфной связи	900,00	35 000,00

Затраты на содержание имущества

6. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники

№ п/п	Наименование услуги	Затраты в год (не более, руб.)
1	Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники	50 000,00

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

7. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения

№ п/п	Наименование услуги	Количество	Цена услуги в год (не более, руб.)
1	2	3	4
1	Оказание услуг по информационно-технологическому сопровождению и обновлению программного продукта «1С:»	1	180 000,00
2	Предоставление права использования программы для ЭВМ Система "Контур.Экстерн", "Контур-Фокус", "Контур-Персонал. Государственная служба", «Администратор-Д» и иные программные продукты, оказание услуги абонентского обслуживания	1	300 000,00
Итого:			480 000,00

8. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем

№ п/п	Наименование услуги	Количество	Цена услуги в год (не более, руб.)
1	Оказание услуг по адаптации и сопровождению справочно-правовой системы "КонсультантПлюс" для нужд Администрации города Тобольска.	1	576 264,00

9. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации

№ п/п	Наименование услуги	Количество	Цена услуги в год (не более, руб.)
1	Услуги, связанные с обеспечением безопасности информации	1	35 000,00

10. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации

№ п/п	Наименование услуги	Количество	Цена услуги в год (не более, руб.)
1	Неисключительное право использования программного продукта "Касперский"	1	200 000,00
2	Неисключительное право использования программного продукта "Dr. Web"	1	10 000,00

Затраты на приобретение основных средств

11. Затраты на приобретение рабочих станций, принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники)

№ п/п	Наименование затрат	Затраты на приобретение оргтехники в год (не более, руб.)
1	Приобретение рабочих станций, принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники)	0,00

Затраты на приобретение материальных запасов

12. Затраты на приобретение мониторов

№ п/п	Наименование затрат	Затраты на приобретение мониторов в год (не более, руб.)
1	Приобретение мониторов	0,00

13. Затраты на приобретение системных блоков

№ п/п	Наименование затрат	Затраты на приобретение системных блоков в год (не более, руб.)
1	Приобретение системных блоков	0,00

14. Затраты на приобретение моноблоков

№ п/п	Наименование затрат	Затраты на приобретение моноблоков в год (не более, руб.)
1	Приобретение моноблоков (для комитета ЗАГС)	0,0
2	Приобретение моноблоков (для отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав)	0,0

15. Затраты на приобретение ноутбуков

№ п/п	Наименование затрат	Затраты на приобретение ноутбуков в год (не более, руб.)
1	Приобретение ноутбуков (для отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав)	0,0

16. Затраты на приобретение телевизоров

№ п/п	Наименование затрат	Затраты на приобретение телевизоров в год (не более, руб.)
1	Приобретение телевизоров (для отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав)	0,0

17. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники

№ п/п	Наименование затрат	Затраты на приобретение запчастей в год (не более, руб.)
1	Приобретение других запасных частей для вычислительной техники	50 000,00

18. Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации

№ п/п	Наименование носителя информации	Затраты на приобретение носителей в год (не более, руб.)
1	Магнитные и оптические носители информации	50 000,00

19. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

№ п/п	Наименование затрат	Затраты на приобретение расходных материалов в год (не более, руб.)
1	Приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (для Администрации)	300 000,00
2	Приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (для комитета ЗАГС)	200 000,00
3	Приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (для отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав)	40 000,00

20. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации

№ п/п	Наименование затрат	Затраты на приобретение материальных запасов (не более, руб.)
1	Приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации	10 000,00

II. Прочие затраты

**Затраты на услуги связи,
не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат
на информационно-коммуникационные технологии**

1. Затраты на оплату услуг почтовой связи

№ п/п	Наименование услуги	Затраты на оплату услуг в год (не более, руб.)
1	Услуги по приему, обработке, пересылке, выдаче простых, заказных почтовых отправлений и уведомлений	40 000,00
2	Приобретение почтовых марок и маркированных конвертов, маркированных почтовых бланков	200 000,00
Итого:		240 000,00

2. Затраты на оплату услуг специальной связи

№ п/п	Наименование услуги	Затраты на оплату услуг в год (не более, руб.)
1	Услуги по приему, обработке, пересылке, выдаче одного листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи	35 000,00

3. Затраты на техническое обслуживание и ремонт прочего имущества

№ п/п	Наименование услуги	Затраты в год (не более, руб.)
1	Техническое обслуживание и ремонт прочего имущества	20 000,00

Затраты на приобретение прочих услуг**1. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных и электронных изданий, справочной литературы**

№ п/п	Наименование информационных услуг	Затраты в год (не более, руб.)
1	2	3
1	Периодические печатные издания	30 000,00
2	Периодические электронные издания	26 000,00
Итого:		56 000,00

2. Затраты на оказание услуг по подготовке и трансляции телевизионных передач

№ п/п	Наименование услуги	Затраты в год (не более, руб.)
1	Оказание услуг по подготовке и трансляции телевизионных передач	2 600 000,00

3. Затраты на опубликование нормативных, правовых актов, официальных сообщений, иных информационных материалов в печатных изданиях

№ п/п	Наименование услуги	Затраты в год (не более, руб.)
1	Опубликование нормативных, правовых актов, официальных сообщений, иных информационных материалов	2 575 300,00

4. Затраты на опубликование информационных материалов, официальных сообщений, иных информационных материалов

№ п/п	Наименование услуги	Затраты в год (не более, руб.)
1	Опубликование информационных материалов, официальных сообщений, иных информационных материалов	1 006 800,00

5. Затраты на оказание услуг по подготовке и трансляции радиопередач

№ п/п	Наименование услуги	Затраты в год (не более, руб.)
1	Оказание услуг по подготовке и трансляции радиопередач	230 000,00

6. Услуги по зачислению денежных средств на счета физических лиц, предоставляемые через систему дистанционного банковского обслуживания

№ п/п	Наименование услуги	Затраты в год (не более, руб.)
1	Услуги по зачислению денежных средств на счета физических лиц, предоставляемые через систему дистанционного банковского обслуживания	450 000,00

7. Затраты на оказание услуг по подшивке документов

№ п/п	Наименование услуг	Затраты в год (не более, руб.)
1	2	3
1	Услуг по подшивке документов	30 000,00

8. Затраты на оказание услуг по предоставлению статистической информации

№ п/п	Наименование услуг	Затраты в год (не более, руб.)
1	2	3
1	Услуги по предоставлению статистической информации	90 000,00

Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

1. Затраты на приобретение офисной мебели

№ п/п	Наименование затрат	Затраты на приобретение мебели в год (не более, руб.)
1	Приобретение офисной мебели	100 000,00

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

1. Затраты на приобретение бланочной продукции определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году

№ п/п	Наименование затрат	Затраты в год (не более, руб.)
1	2	3
1	Бланочная продукция	250 000,00

2. Затраты на приобретение приветственных адресов, почетных грамот, благодарственных писем, сувенирной и подарочной продукции определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году

№ п/п	Наименование затрат	Затраты в год (не более, руб.)
1	2	3
1	Приветственные адреса, почетные грамоты, благодарственные письма, сувенирная и подарочная продукция	400 000,00

3. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей

№ п/п	Наименование затрат	Нормативные затраты в год (не более, руб.)
1	Канцелярские товары, в том числе:	380 000,00
1.1.	Для обеспечения деятельности Администрации города Тобольска	200 000,00
1.2.	Для обеспечения деятельности ЗАГС Администрации города Тобольска	100 000,00
1.3.	Для обеспечения деятельности отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	80 000,00
2	Бумага офисная, в том числе:	790 000,00

2.1.	Для обеспечения деятельности Администрации города Тобольска	691 000,00
2.2.	Для обеспечения деятельности ЗАГС Администрации города Тобольска	100 000,00
2.3.	Для обеспечения деятельности отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	70 000,00
Итого:		1 241 000,00

4. Затраты на приобретение (изготовление) печатей и штампов определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году

№ п/п	Наименование затрат	Затраты в год (не более, руб.)
1	2	3
1	Печати, штампы	20 000,00

5. Затраты на приобретение питьевой воды бутилированной осуществляются для обеспечения работников Учреждения, посетителей Учреждения, а также в целях обеспечения мероприятий проводимых в залах заседаний Учреждения, выездных мероприятиях, административных комиссий и определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году

№ п/п	Наименование товара	Единица измерения	Норматив цены товара не более, руб.	Нормативные затраты в год (не более, руб.)
1	Для обеспечения деятельности Администрации города Тобольска			
1.1.	Вода питьевая, объем - 18,9 л., 19,0 л.,	шт.	180,00	150 000,00
1.2.	Вода питьевая, объем - 0,33 л.	шт.	30,00	100 000,00
2	Для обеспечения деятельности ЗАГС Администрации города Тобольска			
2.1.	Вода питьевая, объем - 18,9 л., 19,0 л.,	шт.	180,00	15 000,00
3.	Для обеспечения деятельности отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав			
3.1.	Вода питьевая, объем - 18,9 л., 19,0 л.,	шт.	180,00	3 500,00
ИТОГО				268 500,00

6. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году

№ п/п	Наименование затрат	Нормативные затраты в год (не более, руб.)
1	Хозяйственные товары и принадлежности	100 000,00

7. Затраты на приобретение информационных стендов, вывесок, досок и табличек определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году

№ п/п	Наименование затрат	Нормативные затраты в год (не более, руб.)
1	Информационные стенды, вывески, доски и таблички	70 000,00

8. Затраты на приобретение туалетной бумаги и полотенец бумажных осуществляются для обеспечения посетителей в рамках деятельности учреждения, а также мероприятий проводимых в залах заседаний Учреждения, выездных мероприятий, административной комиссии и отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, комитета ЗАГС определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году

№ п/п	Наименование затрат	Нормативные затраты в год (не более, руб.)
1	Приобретение туалетной бумаги и полотенец бумажных, в том числе:	115 000,00
1.1.	Для обеспечения деятельности Администрации города Тобольска	55 000,00
1.2	Для обеспечения деятельности ЗАГС Администрации города Тобольска	45 000,00
1.3	Для обеспечения деятельности отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	15 000,00

III. Затраты на дополнительное профессиональное образование

1. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации

№ п/п	Наименование затрат	Нормативные затраты в год (не более, руб.)
1	Приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации, в том числе:	140 000,00
1.1.	для обеспечения деятельности Администрации города Тобольска	60 000,00
1.2	для обеспечения деятельности ЗАГС Администрации города Тобольска	80 000,00

Окончательная цена на товары и услуги устанавливается, с учетом инфляции, на фактический момент закупки, в пределах выделенных финансовых средств.