



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

6 марта 2023 г.

№ 16-пк

Об установлении Порядка согласования решений о наличии потребности в не использованных в отчетном финансовом году остатках субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, абзацем четвертым подпункта «а» пункта 9 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», руководствуясь статьями 40, 44 Устава города Tobolska:

1. Установить Порядок согласования решений о наличии потребности в не использованных в отчетном финансовом году остатках субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг согласно приложению к настоящему постановлению.

1. Управлению делами Администрации города Tobolska опубликовать настоящее постановление в газете «Тобольская правда», в официальном сетевом издании «Официальные документы города Tobolska» (www.tobolskdoc.ru) и разместить на официальном сайте Администрации города Tobolska (www.admtobolsk.ru) и на официальном сайте муниципального образования город Tobolsk на портале органов государственной власти Тюменской области (www.tobolsk.admtumen.ru).

Глава города



М.В. Афанасьев



Приложение
к постановлению
Администрации города Тобольска
от 6 марта 2023 г. № 16-пк

Порядок

согласования решений о наличии потребности в не использованных в отчетном финансовом году остатках субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг

1. Настоящий порядок регулирует отношения, связанные с согласованием главными распорядителями средств бюджета города Тобольска как получателями бюджетных средств (далее – главный распорядитель) решений о наличии потребности в остатках субсидий (в том числе грантов в форме субсидий), предоставленных на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (далее - субсидия, решение соответственно), предоставление которых осуществляется из бюджета города Тобольска в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В отношении субсидий, источником финансового обеспечения которых полностью или частично являются средства областного бюджета, настоящий порядок применяется в части, не противоречащей нормативным правовым актам Тюменской области, устанавливающим порядок и условия предоставления средств из областного бюджета, а также заключенным в соответствии с ними соглашениям.

2. Проект решения направляется главным распорядителем, предоставившим субсидию, не позднее 1 марта текущего финансового года (с учетом срока, установленного муниципальным правовым актом города Тобольска, регулирующим предоставление субсидии) в Департамент финансов Администрации города Тобольска (далее – Департамент финансов) для согласования, если возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, установлена муниципальным правовым актом города Тобольска, регулирующим предоставление субсидии.

Решение принимается главным распорядителем в виде ненормативного правового акта главного распорядителя по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку.

Решение принимается в случае наличия у получателя субсидии неисполненных обязательств, принятых до начала текущего финансового года, на цели предоставления субсидии, источником финансового обеспечения которых являются средства субсидии (далее - неисполненные обязательства).

Указанное требование о наличии неисполненных обязательств не распространяется на остатки субсидий, в соответствии с порядком

предоставления которых установлен срок использования субсидий, выходящий за пределы финансового года.

3. К проекту решения прилагаются следующие документы:

1) копия соглашения о предоставлении субсидии, заключенного с получателем субсидии;

2) пояснительная записка с обоснованием причин наличия потребности в не использованных остатках субсидии;

3) сведения об остатках субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, предоставленных из бюджета города Тобольска, по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку;

4) копии документов, подтверждающих наличие и объем принятых обязательств.

4. Департамент финансов согласовывает проект решения не позднее 5-го рабочего дня со дня его получения либо отказывает в согласовании при наличии оснований, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка и возвращает проект решения с указанием причины, по которой проект решения не может быть согласован.

5. Департамент финансов отказывает в согласовании проекта решения в следующих случаях:

1) информация о неисполненных обязательствах не соответствует сведениям, указанным в проекте решения, в представленных документах отражены неверные и (или) недостоверные сведения;

2) превышен размер средств, заявленных к подтверждению потребности, над размером остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году;

3) обязательства получателя субсидии возникли позднее 31 декабря отчетного финансового года (за исключением случаев, установленных абзацем четвертым пункта 2 настоящего Порядка);

4) неисполненные обязательства не соответствуют целям предоставления субсидии;

5) пропущен срок направления проекта решения, установленный в пункте 2 настоящего порядка.

6. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня отказа Департаментом финансов в согласовании проекта решения вправе повторно представить его на согласование, устранив выявленные замечания.

7. Главный распорядитель обеспечивает возврат средств субсидий, в отношении которых не принято решение о наличии потребности, в порядке и сроки, установленные муниципальным правовым актом города Тобольска, регулирующим предоставление субсидии.

Решение
о наличии потребности в не использованных
остатках субсидий*

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации города Тобольска от «__»_____20__г. №__ «Об утверждении Порядка согласования решений о наличии потребности в не использованных в отчетном финансовом году остатках субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг»:

1. Признать наличие потребности в использовании в _____ году (указывается год, в котором необходимо использовать не использованный остаток субсидий) не использованных остатков субсидий в сумме _____ руб.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на _____.

* на бланке ненормативного правового акта главного распорядителя

**СВЕДЕНИЯ
ОБ ОСТАТКАХ СУБСИДИЙ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАТРАТ
В СВЯЗИ С ПРОИЗВОДСТВОМ (РЕАЛИЗАЦИЕЙ) ТОВАРОВ, ВЫПОЛНЕНИЕМ
РАБОТ, ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ ИЗ
БЮДЖЕТА ГОРОДА ТОБОЛЬСКА**

Главный распорядитель бюджетных средств _____

№ п/п	Не использованный в отчетном финансовом году остаток субсидии по состоянию на 1 января текущего финансового года, рублей	Год предо ставле ния субси дий местн ого бюдже та (перво началь но)	Наимено вание меропри ятия, реализуе мого за счет субсиди и	Реквизиты нормативн ого правового акта, регулирую щего порядок предостав ления субсидии	Получ атель субсиди и	Номер, дата документа, подтвержда ющего обязательств а получателя субсидии	Сумма обязате льства получа теля субсиди и, рублей (до копеек после запятой)	Срок действия обязател ьства получате ля субсиди и	Сумма неисполненных обязательств получателя субсидии, рублей (до копеек после запятой)		Номер, дата акта сверки расчетов сторон	Сумма по акту сверки взаимных расчетов сторон, рублей		Потребность в неиспользованном остатке субсидии по состоянию на 1 января текущего финансового года, подтвержденная главным распорядителем средств местного бюджета, рублей
									Всего	о:		оплаче но	задолжен ность	
ИТОГО:														

Главный бухгалтер _____

ФИО исполнителя _____