



Приложение  
к постановлению  
Администрации города Tobolska  
от 14 августа 2023 г. № 69-пк

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА

---

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

#### Порядок выявления, демонтажа временных объектов на территории города Tobolska

##### 1. Общие положения

14 августа 2023 г.

№ 69-пк

**Об утверждении Порядка выявления, демонтажа временных объектов на территории города Tobolska и признании утратившим силу постановления Администрации города Tobolska от 25.05.2020 №24-пк**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, решением Tobolskской городской Думы от 28.07.2020 №91 «Об утверждении правил благоустройства территории города Tobolska», руководствуясь статьями 40, 44 Устава города Tobolska:

1. Утвердить Порядок выявления, демонтажа временных объектов на территории города Tobolska согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации города Tobolska от 25.05.2020 №24-пк «Об утверждении Порядка выявления, демонтажа нестационарных торговых объектов на территории города Tobolska».

3. Установить, что настоящее постановление вступает в силу с 01.03.2024.

4. Управлению документационного обеспечения и контроля Администрации города Tobolska, Управлению делами Администрации города Tobolska обеспечить опубликование постановления в газете «Тобольская правда», в официальном сетевом издании «Официальные документы города Tobolska» ([www.tobolskdoc.ru](http://www.tobolskdoc.ru)) и размещение на официальном сайте Администрации города Tobolska ([www.admtobolsk.ru](http://www.admtobolsk.ru)) и на официальном сайте муниципального образования город Tobolsk на портале органов государственной власти Тюменской области ([www.tobolsk.admtymen.ru](http://www.tobolsk.admtymen.ru)).

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Tobolskской городской Думы от 28.07.2020 № 91 «Об утверждении правил благоустройства территории города Tobolska» (далее – Правила благоустройства) и определяет порядок действий по выявлению и демонтажу временных объектов, установленных в нарушение требований к размещению временных объектов, внешнего виду временных объектов, на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности или землях, земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории городского округа город Tobolsk, в пределах полномочий, определенных действующим законодательством.

Настоящий Порядок не распространяется на временные объекты, размещенные на земельных участках, находящихся в частной или государственной собственности, не указанных в абзаце первом настоящего пункта.

Настоящий Порядок также не распространяется на порядок освобождения земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Tobolska, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, от самовольно установленных металлических гаражей, погребов, контейнеров.

В случае, если Департаментом градостроительства и землепользования Администрации города Tobolska (далее - Уполномоченный орган) при реализации своих функций выявляются факты размещения временных объектов в нарушение действующих требований к размещению временных объектов и требований, предъявляемых к внешнему виду временных объектов на земельных участках, находящихся в частной или государственной собственности и не указанных в абзаце первом настоящего пункта, осуществляются действия по привлечению виновных лиц к административной ответственности в пределах полномочий органа местного самоуправления, определенных действующим законодательством, муниципальными правовыми актами города Tobolska, и (или) направление информации о выявленном факте собственнику земельного участка, в уполномоченные органы государственной власти для принятия мер,

Глава города



М.В. Афанасьев

предусмотренных действующим законодательством, а также применяются меры, предусмотренные гражданским законодательством.

Муниципальный контроль в сфере благоустройства, муниципальный земельный контроль осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

самовольно установленный временный объект – временный объект, установленный без получения на это необходимых в силу закона согласований, разрешений или в нарушение действующего законодательства;

временный объект несоответствующий требованиям, предъявляемым к внешнему виду временного объекта – временный объект, установленный с нарушением требований к внешнему виду временных объектов, установленных решением Тобольской городской Думы от 28.07.2020 № 91 «Об утверждении правил благоустройства территории города Тобольска» и муниципальных правовых актов Администрации города Тобольска, принятых в реализацию указанного решения Тобольской городской Думы;

мобильный торговый объект - нестационарный торговый объект, представляющий собой автомагазин (торговый автофургон, автолавку), автоцистерну.

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в тех же значениях, что и в нормативных правовых актах Российской Федерации, Тюменской области, муниципальных правовых актах города Тобольска.

1.3. Специалисты муниципального казенного учреждения «Тобольскстройзаказчик», при реализации полномочий в рамках благоустройства территории, должностные лица Департамента экономики Администрации города Тобольска при реализации предоставленных полномочий по выявлению правонарушений в сфере торговли, общественного питания, бытового обслуживания, специалисты муниципального казенного учреждения «Центр городских услуг» при реализации полномочий по содержанию мест захоронения при непосредственном выявлении факта установки временного объекта в день его выявления направляют в Уполномоченный орган информацию об ориентировочном местоположении временного объекта (адресном описании), функционального назначения объекта, с приложением фотографий объекта.

## **2. Выявление самовольно установленных временных объектов**

2.1. Выявление самовольно установленных временных объектов на территории города Тобольска осуществляется Уполномоченным органом в рамках муниципального земельного контроля в порядке, установленном действующим законодательством и муниципальными правовыми актами города Тобольска.

2.2. В случае, если по результатам муниципального земельного контроля будет установлено, что временный объект является самовольно установленным

временным объектом, Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня установления данного факта:

подготавливает уведомление о выявлении самовольно установленного временного объекта и необходимости освобождения земельного участка от самовольно установленного объекта в добровольном порядке (далее - уведомление о необходимости освобождения земельного участка) по форме, установленной приложением 1 к настоящему Порядку, и размещает его на фасаде самовольно установленного временного объекта или вручает лично правообладателю самовольно установленного временного объекта. При этом факт размещения уведомления о необходимости освобождения земельного участка на фасаде самовольно установленного временного объекта фиксируется посредством фотосъемки крупным планом (в случае, если уведомление не вручено лично правообладателю самовольно установленного временного объекта);

направляет в пресс-службу Администрации города Тобольска информацию о выявлении самовольно установленного временного объекта по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку для размещения на официальном сайте Администрации города Тобольска.

Срок для добровольного освобождения земель или земельного участка от самовольно установленного временного объекта, указываемый в уведомлении о необходимости освобождения земельного участка составляет в отношении мобильного торгового объекта - 1 календарный день, в отношении временного объекта - 10 календарных дней со дня размещения на фасаде самовольно установленного временного объекта уведомления о необходимости освобождения земельного участка.

2.3. Не позднее рабочего дня, следующего за днем истечения срока, установленного в уведомлении о необходимости освобождения земельного участка, Уполномоченный орган повторно осматривает место самовольной установки временного объекта, составляет акт осмотра места самовольной установки временного объекта согласно приложению 3 к настоящему Порядку, в котором фиксируется исполнение (неисполнение) правообладателем временного объекта уведомления о необходимости освобождения земельного участка с приложением соответствующих фотографий.

При неисполнении правообладателем временного объекта в установленные сроки требований, содержащихся в уведомлении о необходимости освобождения земельного участка, освобождение земельного участка осуществляется в порядке, установленном главой 4 настоящего Порядка.

## **3. Выявление временных объектов несоответствующих требованиям, предъявляемым к внешнему виду временного объекта**

3.1. Выявление временных объектов, размещенных на основании договоров, заключенных с Уполномоченным органом, и в нарушение требований к внешнему виду таких объектов, осуществляется Уполномоченным

органом посредством выявления фактов неисполнения условий заключенных договоров.

Выявление иных временных объектов, не указанных в первом абзаце настоящего пункта и несоответствующих требованиям, предъявляемым к внешнему виду временного объекта, на территории города Тобольска осуществляется Уполномоченным органом в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства в порядке, установленном действующим законодательством и муниципальными правовыми актами города Тобольска.

3.2. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня расторжения договора, указанного в абзаце первом пункта 3.1 настоящего Порядка, либо со дня прекращения действия разрешения на использование земель или земельного участка и в случае, если владелец временного объекта не освободил земли или земельный участок, уведомляет владельца временного объекта о необходимости освобождения земель или земельного участка в добровольном порядке по форме, утвержденной приложением 4 к настоящему Порядку.

Срок для добровольного освобождения земель или земельного участка от временного объекта, указываемый в уведомлении составляет в отношении мобильного торгового объекта - 1 календарный день, в отношении временного объекта - 10 календарных дней со дня получения владельцем временного объекта уведомления о необходимости освобождения земель или земельного участка.

3.3. Не позднее рабочего дня, следующего за днем истечения срока, установленного в уведомлении, указанном в абзаце первом пункта 3.2 настоящего Порядка, Уполномоченный орган повторно осматривает место установки временного объекта, составляет акт осмотра места установки временного объекта согласно приложению 5 к настоящему Порядку, в котором фиксируется исполнение (неисполнение) правообладателем временного объекта уведомления, указанном в абзаце первом пункта 3.2 настоящего Порядка, с прикреплением соответствующих фотографий.

При неисполнении правообладателем временного объекта в установленные сроки требований, содержащихся в уведомлении, указанном в абзаце первом пункта 3.2 настоящего Порядка, освобождение земель или земельного участка осуществляется в порядке, установленном главой 4 настоящего Порядка.

#### **4. Освобождение земель, земельных участков от временных объектов**

4.1. При неисполнении правообладателем временного объекта уведомления о необходимости освобождения земель или земельного участка от установленного временного объекта, указанного в пунктах 2.2, 3.2 настоящего Порядка, выполнение работ по освобождению земель или земельных участков от установленных временных объектов, а также перемещение таких временных объектов в места их временного хранения осуществляется исполнителем, с которым заключен муниципальный контракт, в сроки, предусмотренные муниципальным контрактом (далее - Исполнитель).

Уполномоченный орган осуществляет подготовку документов, необходимых для определения Исполнителя, в порядке, предусмотренном федеральным законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

4.2. Исполнитель уведомляет Уполномоченный орган о дате и времени проведения работ по освобождению земель или земельного участка от установленного временного объекта для обеспечения присутствия при выполнении указанных работ и фиксации факта нарушения благоустройства земель или земельного участка установкой временного объекта посредством составления акта осмотра по форме, установленной приложением 6 к настоящему Порядку, с приобщением материалов фотосъемки.

4.3. В случае неявки правообладателя (представителя правообладателя) временного объекта на проведение работ по освобождению земель или земельного участка от установленного временного объекта, демонтаж временного объекта осуществляется в их отсутствие.

4.4. После выполнения Исполнителем работ по освобождению земель или земельного участка от установленного временного объекта Уполномоченный орган составляет акт освобождения земель или земельного участка от установленного временного объекта (далее - акт освобождения земельного участка) по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку в срок не позднее 2 рабочих дней со дня фактического завершения указанных работ.

Непосредственно перед началом работ по освобождению земель или земельного участка от установленного временного объекта Уполномоченным органом производится фотосъемка временного объекта (ситуационная, детальная). Полученные фотоснимки приобщаются Уполномоченным органом в дело.

Акт освобождения земельного участка подписывается представителями Уполномоченного органа, Исполнителя, правообладателем (представителем правообладателя) временного объекта (в случае его присутствия при выполнении указанных работ).

В случае отказа правообладателя (представителя правообладателя) временного объекта от подписания акта освобождения земельного участка в акте освобождения земельного участка Уполномоченным органом делается отметка об отказе от его подписания с указанием причин отказа (в случае их наличия).

Акт освобождения земельного участка составляется в двух экземплярах (в случае если правообладатель временного объекта известен), один из которых в течение 3 рабочих дней со дня подписания его в порядке, установленном настоящим пунктом, направляется посредством почтового отправления правообладателю временного объекта, а второй хранится в деле у Уполномоченного органа. В случае если правообладатель временного объекта не известен, акт освобождения земельного участка составляется в 1 экземпляре и хранится в деле Уполномоченного органа.

4.5. В случае, если земли или земельный участок освобожден правообладателем от установленного временного объекта в добровольном

порядке, Уполномоченный орган составляет акт осмотра места установки временного объекта по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку в срок не позднее 3 рабочих дней со дня освобождения правообладателем временного объекта земли или земельного участка от установленного временного объекта.

4.6. В целях обеспечения сохранности подлежащего демонтажу временного объекта производится его вскрытие, о чем делается отметка в акте освобождения земельного участка.

Уполномоченный орган при вскрытии временного объекта обеспечивает участие участкового уполномоченного полиции.

В случае если работы по освобождению земель или земельного участка от самовольно установленного временного объекта осуществляются путем перемещения временного объекта при помощи специальных технических средств способом, исключающим повреждение временного объекта, в место его непосредственного хранения, вскрытие временного объекта не производится. Непосредственно перед началом работ по освобождению земельного участка от установленного временного объекта Уполномоченным органом опечатываются конструктивно предусмотренные места доступа во временный объект, о чем делается отметка в акте освобождения земельного участка, производится фотосъемка временного объекта (ситуационная, детальная). Полученные фотоснимки помещаются в дело Уполномоченного органа.

Вскрытие временного объекта производится способами, обеспечивающими максимальную сохранность временного объекта и отдельных его конструктивных элементов и исключающими причинение ущерба имуществу. При обнаружении внутри временного объекта материальных ценностей в акте освобождения земельного участка указывается их подробное описание с указанием имеющихся на момент вскрытия внешних дефектов и повреждений, а также производится фото- и (или) видеofиксация, материалы которых прилагаются к акту освобождения земельного участка. Обнаруженные при вскрытии временного объекта материальные ценности передаются правообладателю временного объекта, являющегося правообладателем материальных ценностей, либо правообладателю материальных ценностей, присутствующему при вскрытии временного объекта, путем составления акта приема-передачи, оформленного в соответствии с приложением 9 к настоящему Порядку. Материальные ценности, обнаруженные при вскрытии временного объекта, передаются правообладателю временного объекта, являющегося правообладателем материальных ценностей, либо правообладателю материальных ценностей, присутствующему при вскрытии временного объекта, при предъявлении ими правоустанавливающих документов на указанные материальные ценности.

В случае если правообладатель материальных ценностей, обнаруженных во временном объекте, не известен, обнаруженные при вскрытии временного объекта материальные ценности передаются на хранение Исполнителю, о чем делается отметка в акте освобождения земельного участка. Возврат

материальных ценностей, обнаруженных при вскрытии временного объекта, правообладателю осуществляется в порядке, установленном для возврата временного объекта пунктами 4.10 - 4.12 настоящего Порядка.

Признание материальных ценностей, обнаруженных при вскрытии временного объекта, бесхозяйной вещью и признание права муниципальной собственности на эти вещи, а также дальнейшее распоряжение такими вещами осуществляется в порядке, установленном для признания временного объекта бесхозяйной вещью, признания на него права муниципальной собственности и дальнейшего распоряжения такой вещью пунктами 4.15 - 4.16 настоящего Порядка.

4.7. В случае если для демонтажа временного объекта требуется разборка его составных частей, Уполномоченным органом составляется подробная опись всех его составных частей с указанием их размеров и количества, которая подписывается лицами, присутствующими при проведении работ, и прилагается к акту освобождения земельного участка.

4.8. Демонтируемый временный объект, а также находящееся в нем имущество перемещаются Исполнителем на место хранения таких объектов, установленное в договоре хранения демонтированного временного объекта, материальных ценностей, обнаруженных в ходе освобождения земель или земельных участков от установленных временных объектов.

4.9. Уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня подписания акта освобождения земельного участка, в соответствии с пунктом 4.4 настоящего Порядка, размещает на официальном сайте Администрации города Тобольска информацию о демонтаже временного объекта с указанием места его хранения, а также срока, в течение которого правообладатель может обратиться за возвратом демонтированного временного объекта, который составляет 3 месяца со дня размещения на указанном сайте информации о демонтаже временного объекта.

4.10. Возврат демонтированного временного объекта осуществляется при обращении его правообладателя в течение срока, установленного пунктом 4.9 настоящего Порядка, при наличии следующих документов:

заявление о выдаче временного объекта, оформленное в произвольной форме на имя директора Уполномоченного органа;

правоустанавливающие документы на временный объект и (или) материальные ценности;

документы, подтверждающие оплату расходов, связанных с освобождением земель или земельного участка от установленного временного объекта, перемещением его на место хранения и последующим хранением временного объекта и обнаруженных в нем материальных ценностей на дату подачи заявления.

Возмещение расходов, связанных с освобождением земель или земельного участка от временного объекта, перемещением его на место хранения и последующим хранением временного объекта производится за счет правообладателя временного объекта в соответствии с затратами

Уполномоченного органа по муниципальному контракту, заключенному в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка, и подлежит зачислению в бюджет города Тобольска.

4.11. По результатам рассмотрения заявления о выдаче временного объекта Уполномоченный орган в течение 30 календарных дней со дня регистрации заявления готовит и направляет в адрес заявителя по почте либо выдает лично под подпись заявителя на втором экземпляре письма (в случае если в заявлении заявитель ходатайствует о выдаче результата рассмотрения заявления лично заявителю) письмо об отказе в выдаче временного объекта в следующих случаях:

а) заявителем не подтверждено право на временный объект, указанный в заявлении;

б) заявителем не подтверждено возмещение им расходов, понесенных Уполномоченным органом при освобождении земель или земельного участка от установленного временного объекта и расходов, связанных с перемещением и хранением временного объекта.

4.12. При отсутствии оснований для отказа в выдаче временного объекта, предусмотренных пунктом 4.11 настоящего Порядка, Уполномоченный орган в пределах срока, предусмотренного пунктом 4.11 настоящего Порядка, готовит письмо в адрес заявителя и Исполнителя о возможности выдачи демонтированного временного объекта заявителю, обеспечивает его направление заявителю по почте, либо выдает лично заявителю под роспись на втором экземпляре письма (в случае если в заявлении заявитель ходатайствует о выдаче результата рассмотрения заявления лично заявителю).

4.13. В случае если правообладателем временного объекта, перемещенного на место хранения, не возмещены расходы, связанные с освобождением земель или земельных участков от установленного временного объекта, перемещением, хранением, либо он отказывается от их возмещения, Уполномоченный орган обеспечивает возмещение указанных расходов в судебном порядке по иску, подготовленному и направленному в суд в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, в течение которого правообладатель может обратиться за возвратом демонтированного временного объекта, установленного пунктом 4.9 настоящего Порядка.

4.14. Лица, подтвердившие права на демонтированные временные объекты и возместившие расходы, связанные с освобождением земель или земельного участка от временного объекта, перемещением его в место хранения и последующим хранением временного объекта, обнаруженных в нем материальных ценностей, производят вывоз имущества с места его хранения самостоятельно за счет собственных средств.

4.15. В случае если от правообладателя демонтированного временного объекта в течение 3 месяцев хранения временного объекта, предусмотренных пунктом 4.9 настоящего Порядка, не поступило заявление о выдаче демонтированного временного объекта, либо ему отказано в выдаче демонтированного временного объекта по основаниям, предусмотренным пунктом 4.11 настоящего Порядка, и указанные основания не устранены

заявителем в течение 3 месяцев хранения временного объекта, Уполномоченный орган готовит и направляет в течение 5 рабочих дней со дня истечения установленного настоящим пунктом срока хранения демонтированного временного объекта информацию с приложением документов, подтверждающих выявление временного объекта и его хранение, в Департамент имущественных отношений Администрации города Тобольска (далее - Департамент имущественных отношений) для признания демонтированного временного объекта бесхозной вещью и признания права муниципальной собственности на эту вещь в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами города Тобольска.

4.16. В течение 10 рабочих дней со дня вступления в законную силу решения суда о признании демонтированного временного объекта бесхозной вещью и признания на него права муниципальной собственности Департамент имущественных отношений осуществляет действия, необходимые для дальнейшего распоряжения бесхозной вещью в соответствии с муниципальными правовыми актами города Тобольска.

## Приложение 1 к Порядку

<p>Уведомление о выявлении самовольно установленного временного объекта и необходимости освобождения земельного участка от самовольно установленного временного объекта</p>	
г. Тобольск	« ____ » _____
<p>« ____ » _____ выявлен факт самовольной установки на земельном участке, расположенном по адресу:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>временного объекта _____</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(указывается вид и краткая характеристика объекта)</p> <p>что является нарушением земельного законодательства. Правообладателю самовольно установленного временного объекта в срок _____</p> <p style="text-align: center;">(указывается срок, предусмотренный абзацем 4 пункта 2.2 Порядка)</p> <p>со дня размещения /получения настоящего уведомления освободить самовольно занятый земельный участок путем демонтажа самовольно установленного временного объекта и восстановить нарушенное благоустройство земельного участка. В случае неисполнения настоящего уведомления самовольно установленный временный объект в период с _____ по _____ будет демонтирован в принудительном порядке на специально отведенное место хранения, а с правообладателя самовольно установленного временного объекта будут взысканы средства, затраченные на демонтаж и хранение временного объекта.</p> <p>Уведомление размещено на фасаде самовольно установленного временного объекта _____.</p> <p style="text-align: center;">(указывается дата размещения уведомления)</p> <p>Лица, обладающие информацией о правообладателе самовольно установленного временного объекта, могут сообщить данную информацию по телефонам _____.</p> <p style="text-align: center;">(указывается, в случае, если правообладатель временного объекта неизвестен)</p> <p>Должность уполномоченного должностного лица _____ Ф.И.О. Адрес, контактный телефон:</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	

Уведомление получено лично:

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и подпись правообладателя самовольно установленного временного объекта)

Приложение 2 к Порядку

Информация

о выявлении самовольно установленного временного объекта

«\_\_» \_\_\_\_\_ выявлен факт самовольного занятия земельного участка, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ путем установки временного объекта \_\_\_\_\_,

(указывается вид и краткая характеристика объекта)

что является нарушением земельного законодательства.

Правообладателю самовольно установленного временного объекта до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (дата указывается в соответствии с пунктом 2.2 Порядка) необходимо освободить самовольно занятый земельный участок путем демонтажа самовольно установленного временного объекта и восстановить нарушенное благоустройство земельного участка.

Приложение 3 к Порядку

Акт № \_\_\_\_\_

осмотра места самовольной установки временного объекта

г. Тобольск

«\_\_» \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(указывается должность, Ф.И.О. должностных лиц, осуществивших осмотр места самовольной установки временного объекта)

произведен осмотр места самовольной установки временного объекта, расположенного:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(указывается адресное описание земельного участка либо привязка к близлежащим объектам капитального строительства)

В результате осмотра установлено:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Приложение: приобщенные материалы фотосъемки

Подписи лиц, составивших акт:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

<p><b>Уведомление</b> о необходимости освобождения земель или земельного участка от временного объекта, несоответствующего требованиям, предъявляемым к внешнему виду временных объектов</p>	
г. Тобольск	«__» _____
<p>«__» _____ выявлено, что земли или земельный участок, расположенный по адресу: _____</p> <p>_____</p> <p>не освобожден от временного объекта, несоответствующего требованиям, предъявляемым к внешнему виду временных объектов,</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(указывается вид и краткая характеристика объекта)</p> <p>что является нарушением земельного законодательства, Правил благоустройства территории города Тобольска, утвержденных решением Тобольской городской Думы от 28.07.2020 № 91.</p> <p>Правообладателю временного объекта, несоответствующего требованиям, предъявляемым к внешнему виду временных объектов, в срок _____</p> <p style="text-align: center;">(указывается срок, предусмотренный абзацем 4 пункта 3.2 Порядка)</p> <p>со дня получения настоящего уведомления освободить земельный участок путем демонтажа временного объекта и восстановить нарушенное благоустройство земельного участка.</p> <p>В случае неисполнения настоящего уведомления временный объект, несоответствующий требованиям, предъявляемым к внешнему виду временных объектов, в период с _____ по _____ будет демонтирован в принудительном порядке на специально отведенное место хранения, а с правообладателя установленного временного объекта будут взысканы средства, затраченные на демонтаж и хранение временного объекта.</p> <p>Должность уполномоченного должностного лица, Ф.И.О. _____</p> <p>Адрес, контактный телефон: _____</p> <p>_____</p> <p>Уведомление получено лично: _____</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(Ф.И.О. и подпись правообладателя самовольно установленного временного объекта)</p>	

Акт № \_\_\_\_\_

осмотра места установки временного объекта, несоответствующего требованиям, предъявляемым к внешнему виду временных объектов

г. Тобольск «\_\_» \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указывается должность, Ф.И.О. должностных лиц, осуществивших осмотр места установки временного объекта, несоответствующего требованиям, предъявляемым к внешнему виду временных объектов)

произведен осмотр места установки временного объекта, несоответствующего требованиям, предъявляемым к внешнему виду временных объектов, расположенного:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указывается адресное описание земельного участка либо привязка к близлежащим объектам капитального строительства)

В результате осмотра установлено:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Приложение: приобщенные материалы фотосъемки

Подписи лиц, составивших акт:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



Приложение 6 к Порядку

Акт № \_\_\_\_\_  
осмотра земельного участка, освобождаемого от  
установленного временного объекта

г. Тобольск « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(указывается должность, Ф.И.О. должностных лиц, осуществивших осмотр земельного участка)

произведен осмотр земель или земельного участка, освобождаемого от  
установленного временного объекта, расположенного: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (указывается адресное описание земельного участка либо привязка к близлежащим объектам  
капитального строительства)

В результате осмотра установлено:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(перечисляются факты нарушенного благоустройства с учетом имеющихся фотоматериалов)

Приложение: приобщенные материалы фотосъемки

Подписи лиц, составивших акт:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Приложение 7 к Порядку

Акт № \_\_\_\_\_  
освобождения земель или земельного участка от установленного временного  
объекта

г. Тобольск « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ время: \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин.

Настоящий акт составлен

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

(должности, Ф.И.О. лиц, составивших акт)

в присутствии

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. присутствующих лиц)

о том, что на земельном участке (территории) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(указывается кадастровый номер земельного участка (при наличии), адрес объекта либо  
привязка к близлежащим объектам капитального строительства, временным объектам,  
земельным участкам, имеющим адресную привязку)

расположен установленный временный объект.

Описание временного объекта:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(вид, наличие фундамента, высота, ширина, длина объекта и т.д.)

Правообладатель временного объекта:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(в случае если владелец не известен, указывается «не известен»)

Имеющиеся повреждения временного объекта:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Вскрытие объекта производилось (не производилось)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Разборка временного объекта производилась (не производилась)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Наличие материальных ценностей во временном объекте:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(указываются обнаруженные при вскрытии временного объекта материальные ценности, а также их краткое описание)

Уведомление о необходимости освобождения земель или земельного участка от установленного временного объекта в добровольном порядке правообладателем временного объекта не исполнено.

Место временного хранения объекта:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Особые отметки:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Подписи лиц, составивших акт:

1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_

Подписи лиц, присутствующих при составлении акта:

1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_

Приложение:

- 1. Опись составных частей временного объекта (при разборке);
- 2. Фото- и видеоматериалы (при наличии).

Акт № \_\_\_\_\_  
осмотра земель или земельного участка, освобожденных от  
установленного временного объекта

г. Тобольск

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(указывается должность, Ф.И.О. должностных лиц, осуществивших осмотр земельного участка)  
произведен осмотр земель или земельного участка, освобожденных от  
установленного временного объекта, расположенного: \_\_\_\_\_

(указывается адресное описание земельного участка либо привязка к близлежащим объектам  
капитального строительства)

В результате осмотра установлено:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(перечисляются факты нарушенного благоустройства с учетом имеющихся фотоматериалов)

Приложение: приобщенные материалы фотосъемки

Подписи лиц, составивших акт:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Приложение 9 к Порядку

Акт приема-передачи № \_\_\_\_\_

г. Тобольск

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

Департамент градостроительства и землепользования Администрации города  
Тобольска в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(далее - Уполномоченный орган), с одной стороны, и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

в лице \_\_\_\_\_

(указывается правообладатель временного объекта)

\_\_\_\_\_

(далее - Правообладатель), с другой стороны, совместно именуемые в  
дальнейшем Стороны, составили настоящий Акт приема-передачи о  
нижеследующем:

Уполномоченный орган передает, а Правообладатель принимает:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указывается перечень передаваемых материальных ценностей, включая скоропортящиеся  
товары)

Стороны по передаваемым материальным ценностям претензий друг к  
другу не имеют.

Настоящий Акт приема-передачи составлен в \_\_\_\_\_ экземплярах, имеющих  
одинаковую юридическую силу.

Подписи сторон:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_