



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

10 апреля 2023 г.

№ 505-р

О внесении изменений в распоряжение Администрации города Tobolska от 16.11.2022 № 1757-р

Руководствуясь статьями 40, 44 Устава города Tobolska:

1. Внести в распоряжение Администрации города от 16.11.2022 № 1757-р «О пропускном и внутриобъектовом режимах в здании Администрации города Tobolska» следующие изменения:

раздел III приложения к распоряжению «Организация внутриобъектового режима» дополнить пунктами 3.11-3.15 следующего содержания:

«3.11. Вскрытие кабинета Главы города Tobolska осуществляется в начале рабочего дня Главой города Tobolska или помощником Главы города Tobolska с указанием времени вскрытия и проставлением отметки о выключении охранной сигнализации в журнале приема (сдачи) под охрану режимных помещений, спецхранилищ, сейфов (металлических шкафов) и ключей от них Администрации города Tobolska (далее - журнал).

3.12. По окончании рабочего дня кабинет Главы города Tobolska закрывается и опечатывается металлической печатью Главой города Tobolska или помощником Главы города Tobolska. Ключи от кабинета помещаются в пенал (тубус), который опечатывается металлической печатью.

Пенал (тубус) сдается дежурному охраннику с указанием времени сдачи и проставлением отметки о включении охранной сигнализации в журнале.

Журнал ведется дежурным охранником и находится на посту охраны.

3.13. В случае необходимости технического обслуживания инженерных сетей в кабинете Главы города Tobolska проведение необходимых работ производится по письменному согласованию МКУ г. Tobolska «Управление административно-хозяйственного обслуживания» с Главой города Tobolska.

3.14. В случае аварийной ситуации Глава города Tobolska незамедлительно уведомляется о возникновении аварийной ситуации работником МКУ г. Tobolska «Управление административно-хозяйственного обслуживания» любым доступным способом.

Вскрытие кабинета Главы города Тобольска осуществляется в присутствии дежурного охранника и работника МКУ г. Тобольска «Управление административно-хозяйственного обслуживания».

3.15. В случаях, указанных в пунктах 3.13, 3.14 настоящего Положения вскрытие кабинета Главы города Тобольска оформляется актом о вскрытии кабинета Главы города Тобольска согласно приложению 3 к настоящему Положению.

После завершения необходимых работ кабинет Главы города Тобольска закрывается и опечатывается металлической печатью работником МКУ г. Тобольска «Управление административно-хозяйственного обслуживания». Ключи от кабинета помещаются в пенал (тубус), который опечатывается металлической печатью.

Пенал (тубус) сдается дежурному охраннику с указанием времени сдачи и проставлением отметки о включении охранной сигнализации в журнале»;

приложение к распоряжению дополнить приложением 3 согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Управлению делами Администрации города Тобольска разместить настоящее распоряжение в официальном сетевом издании «Официальные документы города Тобольска» (www.tobolskdoc.ru), на официальном сайте Администрации города Тобольска (www.admtobolsk.ru) и на официальном сайте муниципального образования город Тобольск на портале органов государственной власти Тюменской области (www.tobolsk.admtumen.ru).

**Заместитель Главы города,
управляющий делами**



С.В. Сейдвалиева



Приложение
к распоряжению
Администрации города Тобольска
от 10 апреля 2023 г. № 505-р

Приложение 2
к Положению о пропускном
и внутриобъектовом режимах в здании
Администрации города Тобольска

АКТ
о вскрытии кабинета Главы города Тобольска

_____ 20__ г.

г. Тобольск

Кабинет Главы города Тобольска был вскрыт в «___» час. «___» мин. в присутствии:

1. _____
должность, место работы, ФИО
2. _____
должность, место работы, ФИО
3. _____
должность, место работы, ФИО

в связи с

_____ *причины вскрытия*

Осмотр кабинета Главы города Тобольска в момент вскрытия выявил:

Время закрытия кабинета: «___» час. «___» мин.

Состояние кабинета на момент закрытия:

Иные сведения:

Подписи:

ФИО

подпись

ФИО

подпись

ФИО

подпись