



Приложение № 1  
к решению городской Думы  
от 27.12.2022 года № 164

Приложение № 1  
к Положению о наградах и почетных званиях муниципального  
образования городской округ город Тобольск

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ЗВАНИЯХ «ПОЧЕТНЫЙ ГРАЖДАНИН ГОРОДА ТОБОЛЬСКА»,**  
**«ЗАСЛУЖЕННЫЙ ГРАЖДАНИН ГОРОДА ТОБОЛЬСКА»,**  
**О ЗАНЕСЕНИИ В КНИГУ ПОЧЕТА ГОРОДА ТОБОЛЬСКА**

1. Звание «Почетный гражданин города Тобольска», «Заслуженный гражданин города Тобольска» (далее по тексту - звания) - высшая форма поощрения граждан, за их выдающиеся заслуги перед городом Тобольском, внесших особый вклад в развитие города и добившихся значительных успехов в развитии его отдельных отраслей (экономика, культура, образование, здравоохранение, жилищно-коммунальное хозяйство и др.).

2. Звание «Почетный гражданин города Тобольска» присваивается гражданам за выдающиеся заслуги перед городом в сфере социально-экономического, административно-политического и культурного развития города Тобольска, за выдающиеся достижения в сфере науки, культуры, искусства, спорта, общественной, государственной, муниципальной и иной деятельности, способствующей всестороннему развитию города Тобольска, сохранению историко-культурного наследия, развитию международных и внутрироссийских связей города, повышению авторитета и престижа города Тобольска в Российской Федерации и за рубежом.

3. Звание «Заслуженный гражданин города Тобольска» присваивается гражданам за выдающиеся заслуги перед городом в сфере социально-экономического развития города в отдельных отраслях экономики, производства, науки и техники, культуры, искусства, воспитания и образования, просвещения, охране здоровья, жизни и прав граждан, физической культуры и спорта, охраны окружающей среды и обеспечения экологической безопасности, законности, правопорядка и общественной безопасности, благотворительной и иной деятельности во благо города Тобольска. Звание «Заслуженный гражданин города Тобольска» может быть также присвоено военнослужащим, сотрудникам правоохранительных органов, проявившим мужество и героизм при выполнении служебного долга.

4. В книгу Почета города Тобольска вносятся граждане и коллективы организаций, внесшие особый вклад в развитие городского хозяйства, науки, культуры, образования, здравоохранения, обеспечения общественной безопасности, физической культуры и спорта, промышленности, транспорта, связи, строительства, других отраслей, активно участвовавшие в общественной жизни города Тобольска.

5. Рассмотрение вопроса о присвоении звания, занесении в книгу Почета города Тобольска осуществляется на основании ходатайств, подаваемых в Тобольскую городскую Думу, субъектами, определенными в пункте 6 Положения о наградах и почетных званиях муниципального образования городской округ город Тобольск.

Ходатайство о присвоении звания «Почетный гражданин города Тобольска», «Заслуженный гражданин города Тобольска» подается в срок не позднее 1 марта текущего года.

Ходатайство о занесении в книгу Почета города Тобольска подается в срок не позднее, чем за 60 дней до очередного заседания Тобольской городской Думы.

6. К ходатайству о присвоении званий прилагаются:

6.1. Сведения о гражданине, представленном к присвоению звания, оформленные в соответствии с частью 17 Приложения №1 к настоящему Положению.

6.2. В случае подачи ходатайства коллективом организации, выписка из протокола заседания коллегиального органа либо общего собрания коллектива организации, принявшего решение о подаче ходатайства.

6.3. Фотографии размерами, установленными в соответствии с частями 3, 5, 8, 10 Приложения № 1 к настоящему Положению.

6.4. Копия страниц документа, удостоверяющего личность гражданина, представленного к поощрению, подтверждающих фамилию, имя, отчество, дату и место рождения, а также адрес регистрации по месту жительства гражданина. В случае подачи ходатайства о присвоении звания посмертно, не предоставляется.

6.5. Согласия на обработку персональных данных и на проведение проверочных мероприятий, оформленные в соответствии с частью 13 Приложения № 1 к настоящему Положению. В случае присвоения звания посмертно, обработка информации (персональных данных) осуществляется с согласия наследников в соответствии с частью 7 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (части 14, 15 Приложения № 1 к настоящему Положению).

6.6. Заявление на выплату денежного вознаграждения согласно части 16 Приложения № 1 к настоящему Положению для поощрений, предусмотренных в виде присвоения звания. В случае подачи ходатайства о присвоении звания посмертно, не предоставляется.

6.7. Копия документа, содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета, копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе. В случае подачи ходатайства о присвоении звания посмертно, не предоставляется.

6.8. Документы, подтверждающие номер счета в кредитном учреждении, для осуществления выплаты денежного вознаграждения к присвоению званий «Почетный гражданин города Тобольска», «Заслуженный гражданин города Тобольска» посредством перечисления. В случае подачи ходатайства о присвоении звания посмертно, не предоставляются.

6.9. Справка о наличии (отсутствии) судимости.

7. К ходатайству о занесении в книгу Почета города Тобольска прилагаются:

7.1. Сведения о гражданине (коллективе организации), представленном к поощрению, оформленные в соответствии с частями 18, 19 Приложения №1 к настоящему Положению.

7.2. В случае подачи ходатайства коллективом организации, выписка из протокола заседания коллегиального органа либо общего собрания коллектива организации, принявшего решение о подаче ходатайства.

7.3. Фотографии размерами, установленными в соответствии с частью 11 Приложения № 1 к настоящему Положению.

7.4. Копия страниц документа, удостоверяющего личность гражданина, представленного к поощрению, подтверждающих фамилию, имя, отчество, дату и место рождения, а также адрес регистрации по месту жительства гражданина. В случае подачи ходатайства о занесении в книгу Почета города Тобольска посмертно не предоставляется.

7.5. Согласия на обработку персональных данных и на проведение проверочных мероприятий, оформленные в соответствии с частью 13 Приложения № 1 к настоящему Положению. В случае занесения в книгу Почета города Тобольска гражданина посмертно обработка информации (персональных данных) осуществляется с согласия наследников в соответствии с частью 7 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (части 14, 15 Приложения № 1 к настоящему Положению).

7.6. Справка о наличии (отсутствии) судимости.

8. Присвоение звания, занесение в книгу Почета города Тобольска осуществляется на основании решения Тобольской городской Думы. Присвоение звания производится один раз в год и приурочивается к празднованию Дня города Тобольска. Звание присваивается только одному кандидату на звание.

9. Звания не могут быть присвоены депутатам Тобольской городской Думы действующего созыва.

10. Присвоение звания, занесение граждан города Тобольска в книгу Почета города

Тобольска может быть осуществлено посмертно.

11. Предварительное рассмотрение ходатайств на присвоение звания, занесение в книгу Почета города Тобольска осуществляется Комиссией по наградам Тобольской городской Думы по присвоению званий «Почетный гражданин города Тобольска», «Заслуженный гражданин города Тобольска», занесению в книгу Почета города Тобольска (далее – Комиссия).

Порядок формирования, функции, права и основы организации деятельности Комиссии утверждаются решением Тобольской городской Думы.

Количественный и персональный состав Комиссии определяется решением Тобольской городской Думы и формируется из депутатов Тобольской городской Думы, представителей Администрации города Тобольска, представителей от Общественной палаты города Тобольска, Тобольского городского Совета ветеранов войны и труда (по согласованию) и состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии. Комиссию возглавляет Председатель Тобольской городской Думы.

12. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет аппарат Тобольской городской Думы. Аппарат Тобольской городской Думы обеспечивает консультирование по вопросам присвоения звания, занесения в книгу Почета города Тобольска, анализ приложенных к ходатайству документов, при необходимости обеспечивает сбор дополнительной информации о кандидате, направление в Общественную палату города Тобольска ходатайств и документов, поступивших на присвоение званий и занесение в книгу Почета города Тобольска для рассмотрения, извещение членов Комиссии о месте и времени заседания Комиссии, ведение протокола заседания Комиссии, хранение материалов, поступивших в Комиссию, и передачу их в архивные фонды города Тобольска в соответствии с законодательством об архивном деле Российской Федерации.

13. Поступившие в Тобольскую городскую Думу ходатайство и документы в течение 2 рабочих дней регистрируются аппаратом Тобольской городской Думы и проверяются на соответствие требованиям пунктов 5, 6, 7 настоящего Положения.

Ходатайство и документы, поступившие в Тобольскую городскую Думу после окончания срока, указанного в пункте 5 настоящего Положения, не рассматриваются и возвращаются ходатайствующему субъекту в течение 5 рабочих дней со дня регистрации.

Ходатайство и документы, оформленные с нарушением требований, установленных пунктами 5, 6, 7 настоящего Положения, возвращаются ходатайствующему субъекту, направившему их, не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации, с указанием выявленных нарушений.

Ходатайствующий субъект вправе повторно подать ходатайство и документы после устранения выявленных нарушений не позднее окончания срока, указанного в пункте 5 настоящего Положения.

14. До рассмотрения ходатайства и документов Комиссией и принятия Тобольской городской Думой решения о присвоении звания, занесении в книгу Почета города Тобольска кандидаты на присвоение звания, занесение в книгу Почета города Тобольска, а также предложенные коллективы организаций на занесение в книгу Почета города Тобольска подлежат рассмотрению и обсуждению на заседании Общественной палаты города Тобольска.

Ходатайство и документы, оформленные в соответствии с требованиями пунктов 6, 7 настоящего Положения, передаются аппаратом Тобольской городской Думы на рассмотрение в Общественную палату города Тобольска в течение 5 рабочих дней со дня регистрации ходатайства.

По результатам рассмотрения и обсуждения кандидатов (коллективов организаций) на присвоение звания, занесение в книгу Почета города Тобольска Общественная палата города Тобольска принимает рекомендации о присвоении звания, занесении в книгу Почета города Тобольска и направляет рекомендации в Комиссию.

15. На основании представленных в Комиссию ходатайств и документов, рекомендаций Общественной палаты города Тобольска Комиссия рассматривает и принимает по каждому ходатайству одно из следующих решений:

- о вынесении вопроса о присвоении звания «Почетный гражданин города Тобольска», о присвоении звания «Заслуженный гражданин города Тобольска», о занесении в книгу Почета города Тобольска на заседание Тобольской городской Думы;

- об отклонении кандидатуры на присвоение звания «Почетный гражданин города Тобольска», на присвоение звания «Заслуженный гражданин города Тобольска» или отклонении кандидатуры (коллектива организации) на занесение в книгу Почета города Тобольска по основаниям, установленным пунктом 16 настоящего Положения.

Решение Комиссии о вынесении вопроса о присвоении звания «Почетный гражданин города Тобольска», о присвоении звания «Заслуженный гражданин города Тобольска», о занесении в книгу Почета города Тобольска, рекомендации Общественной палаты города Тобольска вместе с ходатайством и документами направляются в Тобольскую городскую Думу.

Информация о принятом решении Комиссии об отклонении кандидатуры на присвоение звания «Почетный гражданин города Тобольска», на присвоение звания «Заслуженный гражданин города Тобольска» или отклонении кандидатуры (коллектива организации) на занесение в книгу Почета города Тобольска направляется ходатайствующему субъекту в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения Комиссией по адресу электронной почты, указанному в сведениях о гражданине (коллективе организации), представленном к присвоению звания, занесению в книгу Почета города Тобольска.

16. Основаниями для отклонения Комиссией кандидатуры (коллектива организации) являются:

- у кандидата имелась или имеется судимость;

- кандидат был освобожден от уголовной ответственности в связи с истечением срока давности;

- кандидат заявил письменный самоотвод;

- выявление в ходатайстве и представленных документах заведомо ложных сведений о кандидате (коллективе организации), подлога или фальсификации представленных документов, оформление и представление ходатайства и документов неуполномоченными лицами;

- отсутствие у кандидата (коллектива организации) выдающихся заслуг или особого вклада в соответствующей отрасли/сфере;

- несоблюдение условий, предусмотренных пунктом 24 настоящего Положения.

17. Вопрос о присвоении звания вносится в повестку заседания Тобольской городской Думы не позднее мая текущего года.

18. Рассмотрение вопроса о присвоении звания, занесении в книгу Почета города Тобольска осуществляется на открытом заседании Тобольской городской Думы в следующем порядке:

- 1) доклад председателя Комиссии, а в случае его отсутствия - заместителя председателя Комиссии по каждой кандидатуре на присвоение звания, занесение в книгу Почета города Тобольска;

- 2) доклад председателя Общественной палаты города Тобольска или иного уполномоченного им лица по принятым рекомендациям;

- 3) обсуждение кандидатур депутатами Тобольской городской Думы;

- 4) голосование.

19. По вопросу о присвоении звания проводится тайное голосование в порядке, установленном Регламентом Тобольской городской Думы, с применением формы бюллетеня для голосования в соответствии с частью 20 приложения № 1 к настоящему Положению.

20. Каждый депутат Тобольской городской Думы может голосовать только за одного кандидата на присвоение звания. Недействительным считается бюллетень, в котором не внесено ни одной отметки, и бюллетень, в котором имеется две и более отметки.

21. Звание считается присвоенным, если за предложенную кандидатуру проголосовало большинство голосов от установленной Уставом города Тобольска численности депутатов Тобольской городской Думы.

Если кандидатура, поставленная на голосование, не набрала необходимого числа голосов, то соответствующее звание считается не присвоенным данной кандидатуре.

22. По вопросу занесения в Книгу почета города Тобольска голосование проводится открытым голосованием путем поднятия руки.

23. Кандидатура гражданина или коллектив организации считаются занесенными в книгу Почета города Тобольска, если за предложенную кандидатуру или коллектив организации проголосовало большинство голосов от установленной Уставом города Тобольска численности депутатов Тобольской городской Думы.

Если кандидатура (коллектив организации), поставленная на голосование, не набрала необходимого числа голосов, то кандидатура (коллектив организации) считаются не занесенными в книгу Почета города Тобольска.

24. Если по итогам голосования кандидат на присвоение звания, кандидат (коллектив организации) на занесение в книгу Почета города Тобольска не набрал большинство голосов от установленного Уставом города Тобольска числа депутатов Тобольской городской Думы, ходатайство в отношении кандидата (коллектива организации) на соответствующее поощрение может быть внесено повторно не ранее чем через 2 года с даты рассмотрения данной кандидатуры на заседании Тобольской городской Думы.

25. Решение Тобольской городской Думы по вопросу о присвоении звания, занесении в книгу Почета города Тобольска подлежит обязательному опубликованию в периодическом печатном издании - газете «Тобольская правда» и размещению на сайте Тобольской городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Информация об итогах голосования и принятом решении Тобольской городской Думой по вопросу о присвоении звания, занесении в книгу Почета города Тобольска направляется ходатайствовавшему субъекту в течение 10 рабочих дней со дня опубликования в газете «Тобольская правда».

Копии принятого решения Тобольской городской Думой о присвоении звания и документов, указанных в пунктах 6.1, 6.4 - 6.8 настоящего Положения, направляются в Администрацию города Тобольска в течение 5 рабочих дней со дня принятия Тобольской городской Думой решения.

26. Сведения о гражданах (фамилия, имя, отчество, регистрационные номера соответствующего нагрудного знака и удостоверения к нему), которым присвоены соответствующие звания, заносятся в книгу Почетных граждан города Тобольска (часть 5 Приложения № 1 к настоящему Положению), в книгу Заслуженных граждан города Тобольска (часть 10 Приложения № 1 к настоящему Положению).

27. Гражданам, которым присвоены звания, Глава города Тобольска и Председатель Тобольской городской Думы во время празднования Дня города Тобольска в торжественной обстановке вручают:

27.1. Почетному гражданину города Тобольска:

а) нагрудный знак «Почетный гражданин города Тобольска» и удостоверение к нему (части 1, 2, 3, 4 Приложения № 1 к настоящему Положению);

б) денежное вознаграждение в размере 5000 рублей.

27.2. Заслуженному гражданину города Тобольска:

а) нагрудный знак «Заслуженный гражданин города Тобольска» и удостоверение к нему (части 6, 7, 8, 9 Приложения № 1 к настоящему Положению);

б) денежное вознаграждение в размере 3000 рублей.

28. Вручение наград производится лично награждаемому гражданину. В исключительных случаях, при наличии уважительных причин, в результате которых невозможно личное присутствие награждаемого, награды могут быть вручены другому

лицу по доверенности награжденного.

29. Вручение нагрудных знаков «Почетный гражданин города Тобольска», «Заслуженный гражданин города Тобольска» и удостоверений к ним подтверждается в протоколе вручения подписью Почетного гражданина города Тобольска, Заслуженного гражданина города Тобольска или их представителей.

30. Учет нагрудных знаков «Почетный гражданин города Тобольска», «Заслуженный гражданин города Тобольска» и удостоверений к ним осуществляет организационный отдел Тобольской городской Думы.

31. Почетные граждане города Тобольска, Заслуженные граждане города Тобольска обладают правом ношения соответствующих нагрудных знаков.

32. Нагрудные знаки почетных и заслуженных граждан города Тобольска носят на правой стороне груди и располагаются ниже государственных наград.

33. В случае присвоения звания посмертно (о чем делается запись в протоколе) награды, нагрудные знаки и удостоверения к ним вручаются члену семьи, являющемуся близким родственником (без права ношения нагрудных знаков), при отсутствии таковых все атрибуты передаются в музей города Тобольска.

34. Награды, нагрудные знаки и удостоверения к ним после смерти награжденного остаются в семье.

35. В случае утраты удостоверения при обстоятельствах, когда не было возможности предотвратить утрату, по заявлению награжденного может быть выдан дубликат удостоверения.

36. Гражданам, которым присвоены звания:

36.1. Выдается (путем перечисления денежного вознаграждения на номер счета гражданина в кредитной организации или путем перечисления денежного вознаграждения в качестве пожертвования на номер счета в кредитной организации) ко Дню города ежегодно денежная сумма в размере 3000 рублей, а в юбилейный День города - 5000 рублей;

36.2. Предоставляется право бесплатного проезда в общественном транспорте внутригородских и пригородных маршрутах (кроме такси);

36.3. В связи с юбилейными датами выплачивается (путем перечисления денежного вознаграждения на номер счета гражданина в кредитной организации или путем перечисления денежного вознаграждения в качестве пожертвования на номер счета в кредитной организации) денежная сумма в размере 2500 рублей.

37. В случае смерти граждан, которым присвоены звания, одному из членов семьи или иному близкому родственнику умершего выплачивается за счет местного бюджета единовременная материальная помощь в размере 10 000 рублей.

Единовременная материальная помощь выплачивается на основании заявления одного из членов семьи или иного близкого родственника умершего гражданина по форме в соответствии с частью 21 приложения № 1 к настоящему Положению.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия страниц документа, удостоверяющего личность заявителя, подтверждающих фамилию, имя, отчество, дату и место рождения, а также адрес регистрации по месту жительства заявителя;

- копия свидетельства о смерти гражданина, которому присвоены звания;

- документы, подтверждающие родство заявителя с гражданином, которому присвоены звания;

- документы, подтверждающие номер счета в кредитном учреждении, для осуществления выплаты.

Заявление с приложением документов на выплату единовременной материальной помощи направляются в Администрацию города Тобольска.

38. Коллективам организаций, гражданам, внесенным в книгу Почета города Тобольска (часть 11 Приложения № 1 к настоящему Положению), Глава города Тобольска и Председатель Тобольской городской Думы в торжественной обстановке оглашают решение Тобольской городской Думы и вручают Свидетельство о внесении их в книгу

Почета города Тобольска (часть 12 Приложения № 1 к настоящему Положению).

Учет Свидетельств о внесении их в книгу Почета города Тобольска осуществляет организационный отдел Тобольской городской Думы.



Приложение № 2  
к решению городской Думы  
от 27.12.2022 года № 164

Приложение № 1  
к Положению о званиях  
«Почетный гражданин города Тобольска»,  
«Заслуженный гражданин города Тобольска»,  
о занесении в книгу Почета города Тобольска

17. Сведения о представляемом к присвоению звания

\_\_\_\_\_  
(Почетный гражданин города Тобольска, Заслуженный гражданин города Тобольска)

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_
2. Должность, место работы \_\_\_\_\_
3. Дата рождения (число, месяц, год) \_\_\_\_\_
4. Место рождения \_\_\_\_\_
5. Образование \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(специальность, наименование учебного заведения, год окончания)

6. Награды, почетные звания \_\_\_\_\_

7. Адрес регистрации по месту жительства гражданина \_\_\_\_\_

8. Номер телефона кандидата \_\_\_\_\_
9. Общий стаж работы \_\_\_\_\_ Стаж работы в отрасли \_\_\_\_\_
10. Стаж работы в организации \_\_\_\_\_
11. Паспорт \_\_\_\_\_

12. Имеющиеся награды и поощрения лица, представляемого к присвоению званию \_\_\_\_\_

13. Периоды обучения в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, военной службы, трудовой деятельности

Месяц и год		Должность с указанием организации	Местонахождение организации
поступления	ухода		

Сведения соответствуют данным паспорта, документам об образовании и (или) квалификации, трудовой книжки, сведениям о трудовой деятельности.

Адрес электронной почты, на который направляется информация о принятом решении комиссией по наградам Тобольской городской Думы \_\_\_\_\_.



14. Биография с указанием конкретных заслуг кандидата и описанием фактов, подтверждающих достижения и заслуги, участие в общественной жизни города

Ходатайствующий субъект

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)

М.П. (при наличии)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

18. Сведения  
о кандидате для занесения в книгу Почета города Тобольска

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_
2. Должность, место работы \_\_\_\_\_
3. Дата рождения (число, месяц, год) \_\_\_\_\_
4. Место рождения \_\_\_\_\_
5. Образование \_\_\_\_\_

(специальность, наименование учебного заведения, год окончания)

6. Награды, почетные звания \_\_\_\_\_

7. Адрес регистрации по месту жительства гражданина \_\_\_\_\_

8. Паспорт \_\_\_\_\_

9. Общий стаж работы \_\_\_\_\_ Стаж работы в отрасли \_\_\_\_\_

10. Стаж работы в организации \_\_\_\_\_

11. Номер телефона кандидата \_\_\_\_\_

12. Имеющиеся награды и поощрения лица, представляемого к присвоению званию \_\_\_\_\_

13. Трудовая деятельность (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу)

Месяц и год		Должность с указанием организации	Местонахождение организации
поступления	ухода		

Сведения соответствуют данным паспорта, документам об образовании и (или) квалификации, трудовой книжки, сведениям о трудовой деятельности.

Адрес электронной почты, на который направляется информация о принятом решении комиссией по наградам Тобольской городской Думы \_\_\_\_\_.

14. Биография с указанием конкретных заслуг кандидата и описанием фактов, подтверждающих достижения и заслуги, участие в общественной жизни города

Ходатайствующий субъект

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)

М.П. (при наличии)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

19. Сведения  
о коллективе организации для занесения в книгу Почета города Тобольска

1. Полное наименование организации, год основания организации

2. ИНН организации

3. Место нахождения организации (юридический адрес) \_\_\_\_\_

4. Фактическое место нахождение организации \_\_\_\_\_

5. Электронная почта: \_\_\_\_\_

6. Основной вид деятельности организации \_\_\_\_\_

7. Территория осуществления деятельности организации \_\_\_\_\_

8. Имеющиеся награды и поощрения организации

9. Контактное лицо (*должность, ф.и.о., контактный номер телефона*) \_\_\_\_\_

10. Характеристика коллектива организации с указанием конкретных заслуг и описанием фактов, подтверждающих достижения и заслуги, участие в общественной жизни города

Ходатайствующий субъект

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)

М.П. (*при наличии*)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

20. Бюллетень  
тайного голосования по кандидатурам на присвоение звания  
«Почетный гражданин города Тобольска», «Заслуженный гражданин города Тобольска»

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

-----  
**ПОРЯДОК ЗАПОЛНЕНИЯ БЮЛЛЕТЕНЯ:**

Поставьте любой знак в пустом квадрате напротив только одного кандидата на присвоение звания «Почетный гражданин города Тобольска», «Заслуженный гражданин города Тобольска», за которого Вы хотите отдать свой голос, либо любой знак в пустом квадрате в строке «ПРОТИВ ВСЕХ КАНДИДАТОВ», если Вас не устраивает ни одна из предложенных кандидатур.

Недействительным считается бюллетень, в котором не внесено ни одной отметки, и бюллетень, в котором имеется две и более отметки.

-----

Фамилия Имя Отчество 1

Фамилия Имя Отчество 2

Фамилия Имя Отчество 3

«ПРОТИВ ВСЕХ КАНДИДАТОВ»

## 21. ЗАЯВЛЕНИЕ

### на выплату единовременной материальной помощи в случае смерти гражданина, которому присвоены звания

ФИО заявителя (Указать одного из членов семьи или иного родственника умершего гражданина, которому присвоено звание)			
Адрес регистрации по месту жительства			
Адрес фактического проживания			
Дата рождения		Контактный телефон	
Паспорт:	Серия		Номер
Кем выдан			
Дата выдачи			
Идентификационный номер налогоплательщика		Страховой номер индивидуального лицевого счета	

**ПРОШУ** выплатить единовременную материальную помощь в размере 10 000 (десять тысяч) рублей в связи со смертью моего близкого родственника

\_\_\_\_\_,  
(указывается ФИО умершего гражданина)  
которому присвоено звание \_\_\_\_\_,  
(указать: Почетный гражданин города Тобольска, Заслуженный гражданин города Тобольска)  
**на мой номер счета в кредитной организации:**

Наименование банка																
БИК банка																
КПП банка																
ИНН банка																
Номер счета получателя																

С целью получения единовременной материальной помощи даю Администрации города Тобольска бессрочное согласие на автоматизированную обработку и использование моих персональных данных (фамилия, имя, отчество; сведения о документе, удостоверяющем личность: номер, дата выдачи и выдавший орган; другая информация, содержащаяся в заявлении) в соответствии со статьями 9, 11 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных». Я предоставляю право направления этих данных в Федеральную налоговую службу и внебюджетные фонды по Тюменской области с целью организации электронного документооборота и извещения указанных органов о произведенных мне начислениях и осуществления следующих действий с моими персональными данными: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Администрация города Тобольска обязана уничтожить мои персональные данные. Я ознакомлен(а) с правами субъекта персональных данных, предусмотренными главой 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Все вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

С целью получения единовременной материальной помощи Я,

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

достоверность предоставляемых сведений подтверждаю \_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.



Приложение № 3  
к решению городской Думы  
от 27.12.2022 № 164

Приложение № 1  
к Положению о Почетной грамоте Тобольской городской Думы,  
Благодарственном письме Тобольской городской Думы,  
Благодарности Тобольской городской Думы,  
Почетной грамоте Председателя Тобольской городской Думы,  
Благодарственном письме Председателя Тобольской городской Думы,  
Благодарности Председателя Тобольской городской Думы

10. Сведения  
о представляемом к награждению

*(Почетной грамотой Тобольской городской Думы, Благодарственным письмом Тобольской городской Думы, Благодарностью Тобольской городской Думы)*

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_
2. Должность, место работы \_\_\_\_\_
3. Дата рождения (число, месяц, год) \_\_\_\_\_
4. Место рождения \_\_\_\_\_
5. Образование \_\_\_\_\_

*(специальность, наименование учебного заведения, год окончания)*

6. Награды, почетные звания \_\_\_\_\_

7. Адрес регистрации по месту жительства гражданина \_\_\_\_\_

8. Номер телефона кандидата \_\_\_\_\_
9. Общий стаж работы \_\_\_\_\_ Стаж работы в отрасли \_\_\_\_\_
10. Стаж работы в организации \_\_\_\_\_
11. Паспорт \_\_\_\_\_

12. Имеющиеся награды и поощрения лица, представляемого к присвоению званию \_\_\_\_\_

13. Периоды обучения в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, военной службы, трудовой деятельности

Месяц и год		Должность с указанием организации	Местонахождение организации
поступления	ухода		

Сведения соответствуют данным паспорта, документам об образовании и (или) квалификации, трудовой книжки, сведениям о трудовой деятельности.

Адрес электронной почты, на который направляется информация о принятом решении \_\_\_\_\_

14. Биография с указанием конкретных заслуг кандидата и описанием фактов, подтверждающих достижения и заслуги

Ходатайствующий субъект

\_\_\_\_\_

*(должность)*

*(подпись)*

*(фамилия и инициалы)*

М.П. *(при наличии)*

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



11. Сведения  
о представляемом к награждению

*(Почетной грамотой Председателя Тобольской городской Думы, Благодарственным письмом  
Председателя Тобольской городской Думы, Благодарностью Председателя Тобольской городской Думы)*

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_
2. Должность, место работы \_\_\_\_\_
3. Дата рождения (число, месяц, год) \_\_\_\_\_
4. Место рождения \_\_\_\_\_
5. Образование \_\_\_\_\_

*(специальность, наименование учебного заведения, год окончания)*

6. Награды, почетные звания

7. Адрес регистрации по месту жительства гражданина

8. Номер телефона кандидата \_\_\_\_\_
9. Общий стаж работы \_\_\_\_\_ Стаж работы в отрасли \_\_\_\_\_
10. Стаж работы в организации \_\_\_\_\_
11. Паспорт \_\_\_\_\_

12. Имеющиеся награды и поощрения лица, представляемого к присвоению званию

13. Периоды обучения в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, военной службы, трудовой деятельности

Месяц и год		Должность с указанием организации	Местонахождение организации
поступления	ухода		

Сведения соответствуют данным паспорта, документам об образовании и (или) квалификации, трудовой книжки, сведениям о трудовой деятельности.

Адрес электронной почты, на который направляется информация о принятом решении

14. Биография с указанием конкретных заслуг кандидата и описанием фактов, подтверждающих достижения и заслуги

Ходатайствующий субъект

\_\_\_\_\_

*(должность)*

*(подпись)*

*(фамилия и инициалы)*

М.П. *(при наличии)*

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

12. Сведения о представляемом к награждению коллективе организации

*(Почетной грамотой Тобольской городской Думы, Благодарственным письмом Тобольской городской Думы, Благодарностью Тобольской городской Думы, Почетной грамотой Председателя Тобольской городской Думы, Благодарственным письмом Председателя Тобольской городской Думы, Благодарностью Председателя Тобольской городской Думы)*

1. Полное наименование организации, год основания организации

2. ИНН организации

3. Место нахождения организации (юридический адрес) \_\_\_\_\_

4. Фактическое место нахождение организации \_\_\_\_\_

5. Электронная почта: \_\_\_\_\_

6. Основной вид деятельности организации \_\_\_\_\_

7. Территория, осуществления деятельности организации \_\_\_\_\_

8. Имеющиеся награды и поощрения организации

9. Контактное лицо (должность, ф.и.о., контактный номер телефона) \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты, на который направляется информация о принятом решении

10. Характеристика коллектива организации с указанием конкретных заслуг и описанием фактов, подтверждающих достижения и заслуги

Ходатайствующий субъект

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия и инициалы)

М.П. *(при наличии)*

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.