



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 июня 2024 г.

№29-пк

#### О внесении изменений в некоторые постановления Администрации города Тобольска

Руководствуясь статьями 40, 44 Устава города Тобольска:

1. Внести в постановление Администрации города Тобольска от 26.10.2020 №57-пк «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Рассмотрение заявлений и принятие решений о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Тобольска от 26.07.2021 №57-пк, от 12.07.2022 №58-пк) следующие изменения:

пункт 1.1 постановления изложить в следующей редакции:

«1.1. Установить, что в соответствии с Федеральным законом от 14.03.2022 №58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» положения приложения к настоящему постановлению применяются с учетом требований постановления Правительства РФ от 09.04.2022 №629 «Об особенностях регулирования земельных отношений в Российской Федерации в 2022 - 2024 годах, а также о случаях установления льготной арендной платы по договорам аренды земельных участков, находящихся в федеральной собственности, и размере такой платы.»;

раздел I приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

#### «I. Общие положения

##### 1.1. Предмет регулирования

1.1.1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги по рассмотрению заявлений и принятию решений о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка (далее - муниципальная услуга), разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, создания комфортных условий для заявителей при предоставлении муниципальной услуги, определения сроков и последовательности действий (административных процедур) Администрации

города Тобольска.

##### 1.2. Круг заявителей

1.2.1. В качестве заявителей могут выступать граждане, юридические лица, за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления (далее - заявитель). От имени заявителей при предоставлении муниципальной услуги могут выступать иные лица, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями соответствующими полномочиями в порядке, установленном законодательством РФ, выступать от имени заявителей при предоставлении муниципальной услуги (далее - представители заявителей).

##### 1.3. Требование предоставления заявителю (представителю заявителя) муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги

1.3.1. Муниципальная услуга должна быть предоставлена заявителю (представителю заявителя) в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги исходя из установленных в приложении 3 к Регламенту признаков заявителя, а также из результата предоставления муниципальной услуги, за предоставлением которого обратился заявитель (представитель заявителя).

1.3.2. Вариантами предоставления муниципальной услуги являются:  
проведение аукциона по продаже земельного участка;  
проведение аукциона на право заключения договора аренды земельного участка;

отказ в проведении аукциона по продаже земельного участка;

отказ в проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.»;

пункт 2.2.1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.2.1. Органом Администрации города Тобольска, предоставляющим муниципальную услугу, является Департамент градостроительства и землепользования Администрации города Тобольска (далее - Департамент).

Предоставление муниципальной услуги в части информирования граждан о порядке предоставления муниципальной услуги, приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, выдаче результата муниципальной услуги может осуществляться через государственное автономное учреждение Тюменской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Тюменской области» (далее - МФЦ), в соответствии с соглашением о взаимодействии между Администрацией города Тобольска и МФЦ.»;



пункт 2.6.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.6.2. Для предоставления муниципальной услуги устанавливается следующий исчерпывающий перечень документов, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) заявление о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка (далее - заявление, заявление о проведении аукциона, заявление о предоставлении муниципальной услуги) по форме, установленной приложением 1 к Регламенту (в случае если заявление подается в электронном виде через «Личный кабинет» - по форме, размещенной на Региональном Портале);

б) документ, удостоверяющий личность заявителя или его представителя в случае их личного обращения в МФЦ (подлежит возврату заявителю (представителю заявителя) после удостоверения его личности при личном приеме), копия указанного документа (в случае подачи заявления в электронном виде на электронную почту Департамента (прилагается в виде электронного образа);

в) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае подачи заявления представителем заявителя (в случае, если от имени заявителя действует его представитель). Представление указанного документа не требуется в случае, если от имени юридического лица действует лицо, имеющее право действовать без доверенности, а также в случаях, когда законный представитель гражданина действует на основании свидетельства о рождении, выданного органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации, или документа, выданного органами опеки и попечительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

пункт 2.7.2 приложения к постановлению после слова «заявитель» дополнить словами «(представитель заявителя)»;

пункт 2.8.1 приложения к постановлению дополнить подпунктами «г», «д» следующего содержания:

«г) сведения, полученные в рамках межведомственного информационного взаимодействия, не подтверждают полномочия представителя заявителя;

д) Департамент не является органом, уполномоченным на рассмотрение заявления.»;

подпункт «а» пункта 2.15.1 приложения к постановлению после слов «Едином портале» дополнить словами «государственных и муниципальных услуг (функций) ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)) (далее - Единый портал)»;

приложение к постановлению дополнить пунктом 2.15.4 следующего содержания:

«2.15.4. Заявителю независимо от способа подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги в личный кабинет на Едином портале направляются сведения о ходе предоставления муниципальной услуги, предоставления муниципальной услуги в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 01.03.2022 № 277 «О направлении в

личный кабинет заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги, заявления о предоставлении услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также результатов предоставления государственной или муниципальной услуги, результатов предоставления услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

подпункт «а» пункта 3.1.3 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«а) устанавливает личность заявителя (представителя заявителя) способами, предусмотренными Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а в случае, если от имени заявителя действует его представитель, также устанавливает полномочия представителя заявителя на основании документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя.»;

подпункт «в» пункта 3.1.3 приложения к постановлению после слов «подлинников документов» дополнить словами «(за исключением документа, предусмотренного подпунктом «б» пункта 2.6.2 Регламента)»;

пункт 3.1.9 приложения к постановлению признать утратившим силу;

в третьем предложении пункта 3.3.1 приложения к постановлению слова «подается в произвольной форме с указанием документа, в котором допущена опечатка и (или) ошибка» заменить словами «подается по форме, согласно приложению 2 к Регламенту»;

в пункте 3.3.2 приложения к постановлению слова «, с учетом особенностей, предусмотренных настоящей главой» исключить;

во втором абзаце пункта 4.2.1 приложения к постановлению слово «Заявителей» заменить словом «заявителей»;

приложение к Регламенту после слова «Приложение» дополнить цифрой «1»;

приложение к постановлению дополнить приложениями 2, 3 согласно приложениям 1, 2 к настоящему постановлению соответственно.

2. Внести в постановление Администрации города Тобольска от 26.10.2020 №58-пк «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Рассмотрение заявлений и принятие решений о предоставлении земельного участка гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства для собственных нужд, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Тобольска от 26.07.2021 №57-пк, от 23.08.2021 №65-пк, от 12.07.2022 №58-пк, от 24.10.2022 №93-пк, от 17.04.2023 №30-пк) следующие изменения:

пункты 1.1, 1.2 постановления изложить в следующей редакции:



«1.1. Установить, что в соответствии с Федеральным законом от 14.03.2022 №58-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" положения приложения к настоящему постановлению применяются с учетом требований постановления Правительства РФ от 09.04.2022 №629 «Об особенностях регулирования земельных отношений в Российской Федерации в 2022 - 2024 годах, а также о случаях установления льготной арендной платы по договорам аренды земельных участков, находящихся в федеральной собственности, и размере такой платы».

1.2. Установить, что положения приложения к настоящему постановлению об идентификации и аутентификации заявителя (представителя заявителя) с использованием информационных технологий применяются в соответствии с действующим законодательством.»;

в подпункте «в» пункта 2.6.2 приложения к постановлению слова «, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»» заменить словами «в порядке, установленном действующим законодательством»;

в подпункте «а» пункта 2.6.3 приложения к постановлению слова «с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»» заменить словами «в порядке, установленном действующим законодательством»

в третьем предложении пункта 3.3.1 приложения к постановлению слова «подается в произвольной форме с указанием документа, в котором допущена опечатка и (или) ошибка» заменить словами «подается по форме, согласно приложению 5 к Регламенту»;

в пункте 3.3.2 приложения к постановлению слова «, с учетом особенностей, предусмотренных настоящей главой» исключить;

пункт 3.3.4 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.3.4. Приказ директора Департамента о внесении изменений в приказ директора Департамента о предварительном согласовании предоставления земельного участка либо об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка, приказ директора Департамента об отказе в предоставлении земельного участка, в которых опечатки и (или) ошибки устранены, или ответ об отсутствии опечаток и ошибок в результате предоставления муниципальной услуги не позднее 3 рабочих дней со дня подписания направляются (выдаются) заявителю (представителю заявителя) выбранным в заявлении способом.

В случае, если заявителем (представителем заявителя) способ получения в заявлении не указан, данные документы направляются (выдаются) тем способом, которым заявление поступило в Департамент.

Проект договора купли-продажи, проект договора аренды, в которых опечатки и (или) ошибки устранены, не позднее 3 рабочих дней со дня

подписания выдаются (направляются) заявителю (представителю заявителя) выбранным в заявлении способом.»;

приложение к постановлению дополнить приложением 5 согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

3. Внести в постановление Администрации города Тобольска от 26.10.2020 №59-пк «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Рассмотрение заявлений и принятие решений о предоставлении земельного участка в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование без проведения торгов» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Тобольска от 26.10.2020 №59-пк, от 26.07.2021 №57-пк, от 23.08.2021 №65-пк, от 12.07.2022 №58-пк, от 10.04.2023 №26-пк) следующие изменения:

пункты 1.1, 1.2 постановления изложить в следующей редакции:

1.1. Установить, что в соответствии с Федеральным законом от 14.03.2022 №58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» положения приложения к настоящему постановлению применяются с учетом требований постановления Правительства Российской Федерации от 09.04.2022 №629 «Об особенностях регулирования земельных отношений в Российской Федерации в 2022 - 2024 годах, а также о случаях установления льготной арендной платы по договорам аренды земельных участков, находящихся в федеральной собственности, и размере такой платы».

1.2. Установить, что положения приложения к настоящему постановлению об идентификации и аутентификации заявителя (представителя заявителя) с использованием информационных технологий применяются в соответствии с действующим законодательством.»;

пункт 3 постановления признать утратившим силу;

абзац второй пункта 2.6.3 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«Предоставление документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя), не является обязательным в случае установления личности заявителя (представителя заявителя) посредством идентификации и аутентификации в порядке, установленном действующим законодательством.».

4. Внести в постановление Администрации города Тобольска от 19.09.2022 №85-пк «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Рассмотрение заявлений и принятие решений об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории» и о признании утратившими силу некоторых постановлений Администрации города Тобольска, некоторых пунктов постановлений Администрации города Тобольска (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Тобольска от 28.12.2022 №123-пк, от 17.04.2023 №30-пк) следующие изменения:

пункты 2, 3 постановления изложить в следующей редакции:

«2. Установить, что в соответствии с Федеральным законом от 14.03.2022

№58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» положения приложения к настоящему постановлению применяются с учетом требований постановления Правительства РФ от 09.04.2022 №629 «Об особенностях регулирования земельных отношений в Российской Федерации в 2022 - 2024 годах, а также о случаях установления льготной арендной платы по договорам аренды земельных участков, находящихся в федеральной собственности, и размере такой платы».

5. Установить, что положения приложения к настоящему постановлению об идентификации и аутентификации заявителя (представителя заявителя) с использованием информационных технологий применяются в соответствии с действующим законодательством.»;

абзац второй пункта 2.6.3 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«Предоставление документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя), не является обязательным в случае установления личности заявителя (представителя заявителя) посредством идентификации и аутентификации в соответствии с действующим законодательством».

6. Управлению документационного обеспечения и контроля Администрации города Тобольска, Управлению делами Администрации города Тобольска обеспечить опубликование постановления в газете «Тобольская правда», размещение в официальном сетевом издании «Официальные документы города Тобольска» ([www.tobolskdoc.ru](http://www.tobolskdoc.ru)), на официальном сайте Администрации города Тобольска ([www.admtobolsk.ru](http://www.admtobolsk.ru)) и на официальном сайте муниципального образования город Тобольск на портале органов государственной власти Тюменской области ([www.tobolsk.admtymen.ru](http://www.tobolsk.admtymen.ru)).

Глава города



М.В. Афанасьев

Приложение 1  
к постановлению  
Администрации города Тобольска  
от 26 июня 2024 г. №29-пк

Приложение 2 к Регламенту

В Департамент градостроительства и землепользования Администрации города Тобольска				
№	Заявитель	Для физических лиц, индивидуальных предпринимателей: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, ИНН (при наличии)	Для физических лиц, индивидуальных предпринимателей: документ, удостоверяющий личность (вид, серия, номер, выдавший орган, дата выдачи, код подразделения)	Контактные данные (почтовый адрес, номер телефона, адрес электронной почты)
1.		Для юридических лиц: полное наименование юридического лица, ИНН	Для юридических лиц / индивидуальных предпринимателей: ОГРН / ОГРНИП	
<input type="checkbox"/>	Физическое лицо			
<input type="checkbox"/>	Индивидуальный предприниматель			
<input type="checkbox"/>	Юридическое лицо			
<input type="checkbox"/>	Представитель заявителя (заполняется в случае обращения представителя заявителя)			
<p>Прошу исправить допущенную ошибку (опечатку) в _____</p> <p>(указывается вид и реквизиты документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, в котором допущена ошибка (опечатка))</p> <p>закрывающуюся</p> <p>в _____</p> <p>(указывается описание опечатки (ошибки), при необходимости указывается документ, подтверждающий наличие ошибки (опечатки))</p>				



Результат муниципальной услуги прошу направить в мой адрес следующим способом:

- в электронном виде на указанный выше электронный адрес
- почтовым отправлением на указанный выше почтовый адрес
- при личном обращении в МФЦ

2.	Подпись заявителя (представителя заявителя)	Дата:
	_____ (подпись)                      _____ (Инициалы, фамилия)	« ____ » _____ г.
3.	Отметка должностного лица, принявшего заявление и приложенные к нему документы:	Дата:
	_____ (подпись)                      _____ (Инициалы, фамилия)	« ____ » _____ г.



Приложение 2  
к постановлению  
Администрации города Тобольска  
от 26 июня 2024 г. №29-пк

Приложение 3 к Регламенту

Комбинация значений признаков, каждая из которых соответствует  
одному варианту предоставления муниципальной услуги

Категория заявителей (признаки)	Результат предоставления муниципальной услуги
1. Граждане	Решение о проведении аукциона по продаже земельного участка
2. Юридические лица	Решение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка
3. Представитель заявителя	Решение об отказе в проведении аукциона по продаже земельного участка
	Решение об отказе в проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка



**Приложение 3**  
к постановлению  
Администрации города Тобольска  
от 26 июня 2024 г. №29-пк

Приложение 5 к Регламенту

№		В Департамент градостроительства и землепользования Администрации города Тобольска			
1.	Заявитель	Для физических лиц, индивидуальных предпринимателей: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, ИНН (при наличии)  Для юридических лиц: полное наименование юридического лица, ИНН	Для физических лиц, индивидуальных предпринимателей: документ, удостоверяющий личность (вид, серия, номер, выдавший орган, дата выдачи, код подразделения)  Для юридических лиц / индивидуальных предпринимателей: ОГРН / ОГРНИП	Контактные данные (почтовый адрес, номер телефона, адрес электронной почты)	
	<input type="checkbox"/>	Физическое лицо			
	<input type="checkbox"/>	Индивидуальный предприниматель			
	<input type="checkbox"/>	Юридическое лицо			
	<input type="checkbox"/>	Представитель заявителя (заполняется в случае обращения представителя заявителя)			
<p>Прошу _____ исправить _____ допущенную _____ ошибку _____ (опечатку) _____ в _____</p> <p>(указывается вид и реквизиты документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, в котором допущена ошибка (опечатка) заключающуюся</p> <p>в _____</p> <p>(указывается описание опечатки (ошибки), при необходимости указывается документ, подтверждающий наличие ошибки (опечатки))</p>					

<p align="center"><b>Результат муниципальной услуги прошу направить в мой адрес следующим способом:</b></p> <p><input type="checkbox"/> в электронном виде на указанный выше электронный адрес</p> <p><input type="checkbox"/> почтовым отправлением на указанный выше почтовый адрес</p> <p><input type="checkbox"/> при личном обращении в МФЦ</p>		
2.	Подпись заявителя (представителя заявителя)	Дата:
	_____ (подпись) _____ (Инициалы, фамилия)	« ____ » _____ г.
3.	Отметка должностного лица, принявшего заявление и приложенные к нему документы:	Дата:
	_____ (подпись) _____ (Инициалы, фамилия)	« ____ » _____ г.