



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 апреля 2024 г.

№5

О проведении социально значимых работ в 2024 году

В целях решения вопросов местного значения города Tobolska по организации благоустройства территории города Tobolska, включая озеленение территории, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Tobolsкой городской Думы от 27.10.2020 № 15 «О Порядке привлечения граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для города Tobolska работ в целях решения вопросов местного значения города Tobolska», руководствуясь статьями 40, 44 Устава города Tobolska:

1. Организовать в период с 22 апреля 2024 года по 27 апреля 2024 года в городе Tobolske проведение социально значимых работ по благоустройству территории города Tobolska в местах, в отношении которых выполнение указанных работ не предусмотрено муниципальными контрактами, либо в иных местах в дополнение к объемам и видам работ, сверх объема работ, предусмотренного муниципальными контрактами.

2. Определить следующие виды социально значимых работ: уборка территории, посадка деревьев и кустарников, содержание деревьев и кустарников.

3. Определить время проведения социально значимых работ с 14 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин.

4. Привлечь на добровольной основе к выполнению социально значимых работ продолжительностью не более четырех часов трудоспособных совершеннолетних жителей города Tobolska в свободное от основной работы или учебы время в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и муниципальных правовых актов города Tobolska.

5. Рекомендовать руководителям учебных заведений, а также организаций различных организационно-правовых форм, привлечь на добровольной основе совершеннолетних трудоспособных обучающихся и работников к выполнению социально значимых работ.

Провести инструктаж участников социальных работ по вопросам охраны труда и мерам безопасности при проведении работ.

6. Рекомендовать руководителям управляющих организаций, товариществ собственников жилья, жилищных и жилищно-строительных кооперативов и иных специализированных потребительских кооперативов, осуществляющих управление многоквартирными домами на территории города Tobolska, руководителям органов территориального общественного самоуправления:

а) организовать привлечение населения к выполнению социально значимых работ;

б) провести инструктаж участников социальных работ по вопросам охраны труда и мерам безопасности при проведении работ;

в) организовать выполнение работ по содержанию и уборке дворовых территорий в день проведения социально значимых работ, в том числе обеспечить вывоз мусора;

г) обеспечить участников социально значимых работ материально-техническими средствами (перчатки, грабли, метлы, мусорные мешки).

7. Руководителям отраслевых (функциональных) органов Администрации города Tobolska, подведомственных муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий:

а) организовать участие сотрудников в выполнении социально значимых работ;

б) провести инструктаж сотрудников по вопросам охраны труда и мерам безопасности при проведении работ;

в) осуществлять непосредственный контроль за ходом выполнения социально значимых работ;

г) представить в Департамент городской среды Администрации города Tobolska в срок до 12 час. 00 мин., следующего рабочего дня за днем проведения социально значимых работ, отчет о результатах проведения социально значимых работ.

8. Департаменту городской среды Администрации города Tobolska:

а) организовать прием заявок от граждан, в том числе от жителей с территорий индивидуальной застройки, коллективов средних профессиональных и высших учебных заведений, организаций различных организационно-правовых форм собственности на участие в выполнении социально значимых работ;

б) определить объемы, место выполнения социально значимых работ, места сбора участников социально значимых работ;

в) разработать единую форму отчета об участии в выполнении социально значимых работ и направить руководителям отраслевых (функциональных) органов Администрации города Tobolska, подведомственных муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий за два рабочих дня до дня выполнения социально значимых работ;

г) организовать сбор отчетов о ходе и результатах выполнения социально значимых работ;

д) подготовить и представить Главе города Тобольска сводный отчет о выполнении социально значимых работ в течение трех рабочих дней, следующих за днем завершения выполнения социально значимых работ;

е) организовать вывоз мусора с мест выполнения социально значимых работ.

9. Муниципальному казенному учреждению г. Тобольска «Управление административно-хозяйственного обслуживания» обеспечить сотрудников отраслевых (функциональных) органов Администрации города Тобольска, обучающихся и работников учебных заведений материально-техническими средствами (перчатки, грабли, метлы, мусорные мешки).

10. Участникам социально значимых работ складировать собранный в местах проведения социально значимых работ мусор в мусорные мешки и размещать на обочине проезжей части в месте проведения социально значимых работ.

11. Участникам социально значимых работ, при проведении работ вне мест общего пользования (огороженные территории, входящие в имущественные комплексы учреждений и организаций, придомовые территории многоквартирных домов), собранный мусор складировать на контейнерных площадках, закрепленных за данной территорией, с последующей организацией вывоза собранного мусора в рамках действующих договоров на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами.

12. Установить, что реализация мероприятий, предусмотренных пунктом 1 настоящего постановления, осуществляется с учетом ограничений, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами Тюменской области, муниципальными правовыми актами города Тобольска, в том числе с учетом мер по предотвращению укусов клещей.

13. Пресс-службе Администрации города Тобольска:

а) организовать оповещение жителей города Тобольска о проведении социально значимых работ;

б) определить активных участников социально значимых работ с учетом результативности выполненных мероприятий, инициативности и творческого подхода и осветить данную информацию в средствах массовой информации.

14. Финансирование расходов на организацию и проведение социально значимых работ производить в пределах ассигнований, утвержденных ответственным органам Администрации города Тобольска и муниципальным учреждениям в бюджете города Тобольска, в порядке, установленном бюджетным законодательством, и иных источников.

15. Управлению документационного обеспечения и контроля Администрации города Тобольска, Управлению делами Администрации города Тобольска обеспечить опубликование постановления в газете «Тобольская правда», размещение в официальном сетевом издании «Официальные документы города Тобольска» (www.tobolskdoc.ru), на официальном сайте Администрации города Тобольска (www.admtobolsk.ru) и на официальном

сайте муниципального образования город Тобольск на портале органов государственной власти Тюменской области (www.tobolsk.admtuymen.ru).

Глава города



М.В. Афанасьев