



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 ноября 2024 г.

№64-пк

**Об установлении системы мер правовой и социальной защиты добровольных пожарных, работников добровольной пожарной охраны и членов их семей и о признании утратившими силу постановлений Администрации города Tobolska от 10.02.2012 №09, от 16.04.2013 №55**

В соответствии с Федеральным законом от 06.05.2011 №100-ФЗ «О добровольной пожарной охране», Федеральным законом от 21.12.1994 №69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 40, 44 Устава города Tobolska:

1. Утвердить Положение о системе мер правовой и социальной защиты добровольных пожарных, работников добровольной пожарной охраны и членов их семей согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

постановление Администрации города Tobolska от 10.02.2012 №09 «О системе мер правовой и социальной защиты добровольных пожарных, а также членов семей работников добровольной пожарной охраны и добровольных пожарных»;

постановление Администрации города Tobolska от 16.04.2013 №55 «О внесении изменений в постановление Администрации города Tobolska от 10.02.2012 №09».

3. Управлению документационного обеспечения и контроля Администрации города Tobolska, Управлению делами Администрации города Tobolska обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном сетевом издании «Официальные документы города Tobolska» ([www.tobolskdoc.ru](http://www.tobolskdoc.ru)), размещение на официальном сайте Администрации города Tobolska ([www.admtobolsk.ru](http://www.admtobolsk.ru)) и на официальном сайте муниципального образования город Tobolsk на портале органов государственной власти Тюменской области ([www.tobolsk.admtyumenu.ru](http://www.tobolsk.admtyumenu.ru)).

Глава города



П.А. Вагин

Приложение  
к постановлению  
Администрации города Tobolska  
от 18 ноября 2024 г. №64-пк

### ПОЛОЖЕНИЕ

**о системе мер правовой и социальной защиты добровольных пожарных, работников добровольной пожарной охраны и членов их семей**

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе мер правовой и социальной защиты добровольных пожарных, работников добровольной пожарной охраны и членов их семей (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.05.2011 №100-ФЗ «О добровольной пожарной охране», Федеральным законом от 21.12.1994 №69-ФЗ «О пожарной безопасности» и определяет перечень и порядок предоставления мер правовой и социальной защиты добровольных пожарных, работников добровольной пожарной охраны и членов их семей.

1.2. Право на получение мер правовой и социальной защиты в соответствии с Федеральным законом от 06.05.2011 №100-ФЗ «О добровольной пожарной охране» имеют добровольные пожарные, работники добровольной пожарной охраны, осуществляющие свою деятельность на территории города Tobolska, а также члены семей добровольных пожарных или работников добровольной пожарной охраны.

1.3. Членами семьи добровольного пожарного или работника добровольной пожарной охраны, имеющими право на получение мер правовой и социальной защиты в соответствии с настоящим Положением являются:

супруга (супруг) добровольного пожарного или работника добровольной пожарной охраны;

дети добровольного пожарного или работника добровольной пожарной охраны, в том числе усыновленные, не достигшие возраста 18 лет или старше этого возраста, если они стали инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, а также дети, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения, - до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет;

родители добровольного пожарного или работника добровольной пожарной охраны.

#### 2. Перечень мер правовой и социальной защиты

2.1. Для добровольных пожарных и работников добровольной пожарной охраны, осуществляющих свою деятельность на территории города Tobolska, а также членов семей добровольных пожарных или работников добровольной пожарной охраны предусматриваются следующие меры правовой и социальной

защиты:

правовые консультации в сфере обеспечения пожарной безопасности в пределах вопросов местного значения города Тобольска, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

правовые консультации относительно социальных льгот и гарантий, установленных для добровольных пожарных, работников добровольной пожарной охраны и членов их семей в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Тюменской области;

предоставление информации о полномочиях федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Тюменской области и Администрации города Тобольска в сфере обеспечения пожарной безопасности.

### 3. Порядок предоставления мер правовой и социальной защиты

3.1. В целях предоставления мер правовой и социальной защиты, предусмотренных настоящим Положением, добровольный пожарный или работник добровольной пожарной охраны, а также члены семьи добровольного пожарного или работника добровольной пожарной охраны (далее - заявитель) либо их представители обращаются в муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города Тобольска» (далее – уполномоченное учреждение) с заявлением о предоставлении мер правовой и социальной защиты по форме согласно приложению к настоящему Положению (далее - заявление).

Сведения о местонахождении и графике работы, справочных телефонах уполномоченного учреждения размещены на официальном сайте Администрации города Тобольска.

3.2. В заявлении указывается:

фамилия, имя, отчество (при наличии) и сведения о документе, удостоверяющем личность заявителя (вид документа, серия и номер документа, кем выдан документ, дата выдачи документа);

номер реестровой записи, под которым в реестр добровольных пожарных включены сведения о добровольном пожарном или наименование юридического лица - общественного объединения пожарной охраны, в трудовых отношениях с которым состоит (состоял) работник добровольной пожарной охраны;

наименование меры правовой и социальной защиты, за предоставлением которой обращается заявитель в соответствии с настоящим Положением;

сведения о родственных отношениях - при обращении членов семьи добровольного пожарного или работника добровольной пожарной охраны за мерами правовой и социальной защиты в соответствии с настоящим Положением;

способ направления уведомления (информации) о рассмотренном заявлении.

3.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

копия паспорта заявителя;

копии документов, подтверждающих родственные отношения, - при обращении членов семьи за мерами правовой и социальной защиты;

документ, подтверждающий наличие трудовых отношений работника добровольной пожарной охраны с юридическим лицом - общественным объединением пожарной охраны (сведения о трудовой деятельности, и (или) копии трудового договора, и (или) трудовой книжки) – в случае обращения работника добровольной пожарной охраны или членов его семьи;

копия документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя, оформленный в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, - в случае подачи документов представителем заявителя.

Документы, указанные в абзацах втором, третьем, пятом пункта 3.3 настоящего Положения, представляются заявителем (представителем заявителя) с одновременным предъявлением оригинала для удостоверения их идентичности (о чем делается отметка лицом, осуществляющим прием документов, после чего оригиналы документов подлежат возврату заявителю).

3.4. Специалист уполномоченного учреждения в ходе личного приема:

принимает заявление;

заверяет копии документов, приложенных к заявлению, на предмет их соответствия оригиналам документов;

осуществляет проверку правильности и полноты заполнения заявления; регистрирует заявление;

выдает расписку о приеме документов с указанием даты приема и их перечня (в расписке о приеме документов также указывается срок и порядок получения результата рассмотрения заявления, с учетом срока, предусмотренного пунктом 3.6 настоящего Положения).

При наличии оснований, предусмотренных пунктом 3.5 настоящего Положения, специалист уполномоченного учреждения отказывает в приеме заявления и документов без совершения действий, предусмотренных настоящим пунктом.

3.5. Основаниями для отказа в приеме заявления являются:

а) непредставление документов, которые заявитель (представитель заявителя) в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Положения должен представить самостоятельно;

б) обращение с заявлением лица, не являющегося членом семьи добровольного пожарного или работника добровольной пожарной охраны;

в) обращение с заявлением лица, не имеющего полномочий действовать от имени заявителя.

3.6. Срок рассмотрения заявления составляет до 10 рабочих дней со дня регистрации заявления в уполномоченном учреждении.

3.7. Специалист уполномоченного учреждения в течение 3 рабочих дней, следующих за днем регистрации заявления и документов, указанных в пункте 3.3. настоящего Положения, осуществляет подготовку и направление с

использованием системы межведомственного электронного взаимодействия (а в случае отсутствия возможности - направляется на бумажном носителе) запросов в уполномоченные органы для предоставления документов (сведения из них).

3.8. Специалист уполномоченного учреждения по результатам рассмотрения заявления и документов, полученных в порядке, предусмотренном пунктами 3.3, 3.7 настоящего Положения осуществляет подготовку проекта решения:

о предоставлении мер правовой и социальной защиты;

об отказе в предоставлении мер правовой и социальной защиты с указанием причин отказа.

Решение оформляется приказом уполномоченного учреждения и подписывается руководителем уполномоченного учреждения или уполномоченным им лицом.

3.9. Один экземпляр решения о предоставлении мер правовой и социальной защиты или об отказе в предоставлении мер правовой и социальной защиты с указанием причин отказа направляется заявителю (уполномоченному представителю) способом, указанным в заявлении, не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

3.10. Основаниями для отказа в предоставлении мер правовой и социальной защиты являются:

отсутствие сведений в реестре общественных объединений пожарной охраны, в котором состоит работник добровольной пожарной охраны (при обращении за мерами правовой и социальной защиты работником добровольной пожарной охраны, а также членами семьи работника добровольной пожарной охраны);

отсутствие в сводном реестре добровольных пожарных (при обращении за мерами правовой и социальной защиты добровольными пожарными, а также членами семьи добровольного пожарного).

Приложение к  
Положению о системе мер  
правовой и социальной защиты  
добровольных пожарных, работников  
добровольной пожарной охраны  
и членов их семей

Директору  
муниципального казенного учреждения  
«Управление по делам гражданской обороны  
и чрезвычайным ситуациям  
города Тобольска»

от \_\_\_\_\_,  
документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_

(указывается серия, номер, кем и когда выдан)

зарегистрированный (ая) в жилом помещении по адресу:

\_\_\_\_\_ контактный телефон: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

#### ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении мер правовой и социальной защиты

1. Прошу предоставить мне (нужное выделить):

|    |  |
|----|--|
| 1. | Правовую консультацию в сфере обеспечения пожарной безопасности в пределах вопросов местного значения города Тобольска, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;           |
| 2. | Правовую консультацию относительно социальных льгот и гарантий, установленных для добровольных пожарных, работников добровольной пожарной охраны и членов их семей в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Тюменской области; |
| 3. | Информацию о полномочиях федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Тюменской области и Администрации города Тобольска в сфере обеспечения пожарной безопасности   |

Даю свое согласие муниципальному казенному учреждению «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города Тобольска», расположенному по адресу: г. Тобольск, 10 микрорайон, дом 36/1, на:

передачу (предоставление) третьим лицам и получение такой информации от третьих лиц в соответствии с заключенными договорами и соглашениями (часть 3 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»), в целях обеспечения прав и интересов субъекта, а также для предоставления мер правовой и социальной защиты;

на обработку моих персональных данных, содержащихся в копии основного документа, удостоверяющего личность, а также всех предоставленных мною персональных данных, включаемых в состав настоящего заявления, в целях предоставления мер правовой и социальной защиты.

Настоящее письменное согласие действует со дня его подписания субъектом персональных данных в течение всего срока предоставления меры социальной помощи, в рамках которой

предоставлено настоящее согласие, и может быть отозвано путем подачи письменного заявления в адрес муниципальному казенному учреждению «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города Тобольска».

Номер реестровой записи, под которым в реестр добровольных пожарных включены сведения о добровольном пожарном (заполняется в случае подачи заявления добровольным пожарным или членами его семьи)

Наименование юридического лица - общественного объединения пожарной охраны, в трудовых отношениях с которым состоит (состоял) работник добровольной пожарной охраны (заполняется в случае подачи заявления работником добровольной пожарной охраны или членами его семьи)

О решениях, принятых в связи с рассмотрением настоящего заявления, прошу уведомлять (желаемый способ подчеркнуть):

посредством направления сообщения по адресу электронной почты, указанному в заявлении;

путем вручения лично;

иным способом \_\_\_\_\_ (указать способ).

Приложения:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ Ф.И.О. (при наличии)

2. Сведения о родственных отношениях (заполняется в случае подачи заявления членом семьи добровольного пожарного или работника добровольной пожарной охраны)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) добровольного пожарного или работника добровольной пожарной охраны)

Документ, подтверждаемый родство члена семьи \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
 (вид документа)

Кем, когда выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 дата подпись Ф.И.О. (при наличии)

3. Сведения о представителе заявителя (заполняется в случае подачи заявления представителем заявителя)

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество (при наличии)

Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
 (вид документа)

Кем, когда выдан \_\_\_\_\_

Являюсь: законным представителем (опекун, попечитель)/представителем по доверенности - нужное подчеркнуть.

Документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя: \_\_\_\_\_ (вид документа): серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ кем выдана

\_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 дата подпись Ф.И.О. (при наличии)