



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

15 июля 2024 г.

№169

О внесении изменений в распоряжение Администрации города Tobolsk от 16.10.2019 №1497

Руководствуясь статьями 40, 44 Устава города Tobolsk:

1. Внести в распоряжение Администрации города Tobolsk от 16.10.2019 №1497 «О создании рабочей группы по обеспечению занятости населения, в том числе инвалидов» (с изменениями, внесенными распоряжениями Администрации города Tobolsk от 27.10.2020 №313, от 04.10.2021 №250, от 14.03.2023 №44, от 22.01.2024 №11) следующие изменения:

приложение 1 к распоряжению изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему распоряжению;

приложение 2 к распоряжению изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.

2. Управлению документационного обеспечения и контроля Администрации города Tobolsk, Управлению делами Администрации города Tobolsk обеспечить размещение настоящего распоряжения в официальном сетевом издании «Официальные документы города Tobolsk» (www.tobolskdoc.ru), на официальном сайте Администрации города Tobolsk (www.admtobolsk.ru) и на официальном сайте муниципального образования город Tobolsk на портале органов государственной власти Тюменской области (www.tobolsk.admtymen.ru).

Временно исполняющий
полномочия Главы города



Я.С. Зубова

Приложение 1
к распоряжению
Администрации города Tobolsk
от 15 июля 2024 г. №169

СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ИНВАЛИДОВ, ГОРОДА ТОБОЛЬСКА

Председатель	Заместитель Главы города, курирующий деятельность Департамента экономики Администрации города Tobolsk
Заместитель председателя	Директор Департамента экономики Администрации г. Tobolsk
Секретарь	Главный специалист Департамента экономики Администрации города Tobolsk
Постоянные члены	Представитель Межрайонной ИФНС России №6 по Тюменской области (по согласованию); Представитель Отделения ГКУ ЦЗН ТО по городу Tobolsk и Tobolsкому району (по согласованию); Представитель Управления социальной защиты населения города Tobolsk (по согласованию); Представитель Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации (по согласованию); Представитель МАУ «Центр социального обслуживания населения» г. Tobolsk (по согласованию).
Переменные члены	Представитель Tobolsкого отделения Общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ» (по согласованию); Представитель Бюро №16 ФКУ «Главное бюро МСЭ по Тюменской области» Минтруда России (по согласованию); Социальный координатор Государственного фонда поддержки участников СВО «Защитники Отечества» по г. Tobolsk (по согласованию).



Приложение 2
к распоряжению
Администрации города Тобольска
от 15 июля 2024 г. №169

2

ПОЛОЖЕНИЕ
О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЗАНЯТОСТИ
НАСЕЛЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ИНВАЛИДОВ, ГОРОДА ТОБОЛЬСКА

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет общие положения, функции, порядок формирования и деятельности рабочей группы по обеспечению занятости населения, в том числе инвалидов, города Тобольска (далее - Рабочая группа).

1.2. Рабочая группа является совещательным органом, созданным при Администрации города Тобольска в целях коллегиального рассмотрения вопросов, связанных с участием в организации и исполнении межведомственных мероприятий по содействию занятости населения, в том числе инвалидов, и поддержке предпринимательской инициативы граждан в городе Тобольске.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Тюменской области, в том числе постановлением Правительства Тюменской области от 10.04.2012 №126-п «Об утверждении Положения о порядке, условиях предоставления и размере единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход гражданам, зарегистрированным в целях поиска подходящей работы, гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости», постановлением Правительства Тюменской области от 28.09.2015 №456-п «Об определении порядка проведения специальных мероприятий, способствующих повышению конкурентоспособности инвалидов на рынке труда Тюменской области», муниципальными правовыми актами города Тобольска, настоящим Положением.

II. Основные функции Рабочей группы

2.1. Рабочая группа осуществляет следующие функции:

2.1.1. в части организации работы по решению вопросов занятости населения:

рассмотрение вопросов, связанных с организацией и проведением мероприятий по содействию трудоустройству уязвимых категорий граждан в городе Тобольске: инвалидов, ветеранов боевых действий, участников специальной военной операции и др. (далее – уязвимые категории граждан);

организация межведомственного взаимодействия с органами медико-социальной экспертизы, внебюджетными фондами, объединениями работодателей, общественными организациями инвалидов с целью повышения уровня занятости уязвимых категорий граждан.

2.1.2. в части поддержки предпринимательской инициативы граждан:

рассмотрение, оценка и утверждение индивидуальных планов выхода на самозанятость (далее - Бизнес-план), направляемых Отделением ГКУ ЦЗН ТО по городу Тобольску и Тобольскому району в рамках оказания государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан. В случае несоответствия Бизнес-плана основным требованиям, предъявляемым к его структуре и содержанию, Рабочая группа принимает решение о направлении Бизнес-плана на доработку. В случае принятия Рабочей группой решения о направлении Бизнес-плана на доработку Рабочая группа готовит перечень замечаний к Бизнес-плану;

разработка и утверждение в I квартале очередного календарного года перечня востребованных видов деятельности на территории города Тобольска, внесение изменений в течение года в перечень востребованных видов деятельности.

2.1.3. Подготовка сводной информации по вопросам деятельности Рабочей группы.

2.2. В целях реализации своих функций Рабочая группа в рамках компетенции имеет право:

запрашивать у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Тюменской области, отраслевых (функциональных) органов) Администрации города Тобольска и подведомственных ей учреждений, федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, территориальных органов (учреждений) социальной защиты населения, государственного учреждения службы занятости населения Тюменской области, социального координатора Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» по г. Тобольску, общественных организаций информацию по вопросам деятельности Рабочей группы;

приглашать на заседания представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Тюменской области, отраслевых (функциональных) органов Администрации города Тобольска и подведомственных ей учреждений, федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, территориальных органов (учреждений) социальной защиты

населения, государственного учреждения службы занятости населения Тюменской области, социального координатора Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» по г. Тобольску, юридических лиц всех форм собственности и индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» на территории города Тобольска (далее - организации, индивидуальные предприниматели соответственно), граждан;

обращаться за разъяснениями по вопросам деятельности Рабочей группы в Департамент труда и занятости населения Тюменской области;

заслушивать на своих заседаниях поступившую информацию от федеральных государственных органов исполнительных органов государственной власти Тюменской области, отраслевых (функциональных) органов Администрации города Тобольска и подведомственных ей учреждений, федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, территориальных органов (учреждений) социальной защиты населения, государственного учреждения службы занятости населения Тюменской области, социального координатора Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» по г. Тобольску, организаций, индивидуальных предпринимателей, граждан.

III. Порядок формирования и деятельности Рабочей группы

3.1. Организационной формой работы Рабочей группы являются заседания, которые проводятся:

в части организации работы по решению вопросов занятости населения: по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие;

в части поддержки предпринимательской инициативы граждан: в течение трех рабочих дней со дня поступления Бизнес-плана от Отделения ГКУ ЦЗН ТО по городу Тобольску и Тобольскому району.

3.2. В состав Рабочей группы входят следующие члены Рабочей группы: председатель Рабочей группы (далее - Председатель), заместитель Председателя, секретарь и иные члены.

Рабочая группа формируется из представителей Администрации города Тобольска, представителей территориальных исполнительных власти, государственных учреждений (по согласованию), территориальных общественных организаций инвалидов (по согласованию).

3.3. Председатель:

организует работу Рабочей группы, назначает заседания Рабочей группы;

определяет повестку заседания Рабочей группы;

председательствует на заседаниях Рабочей группы;

подписывает протоколы заседаний Рабочей группы.

3.4. Секретарь Рабочей группы:

формирует проект повестки заседания Рабочей группы, координирует

работу по подготовке необходимых материалов к заседанию Рабочей группы, проектов соответствующих решений, ведет и оформляет протокол заседания Рабочей группы и решение к нему;

уведомляет членов Рабочей группы, приглашенных на заседание лиц о дате, времени, месте проведения заседания и о повестке дня не позднее чем за один рабочий день до даты проведения заседания Рабочей группы, обеспечивает их необходимыми материалами;

обеспечивает ведение делопроизводства Рабочей группы, хранение протоколов заседаний, решений Рабочей группы.

3.5. В случае отсутствия Председателя (в том числе отпуска, временной нетрудоспособности, служебной командировки, прекращения трудовых отношений до замещения должности), его обязанности исполняет заместитель Председателя.

В случае отсутствия заместителя Председателя, секретаря, иных членов Рабочей группы (в том числе отпуска, временной нетрудоспособности, служебной командировки, прекращения трудовых отношений до замещения должности), участие в заседании Рабочей группы принимают лица, исполняющие их обязанности.

3.6. Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа членов Рабочей группы.

3.7. Решения Рабочей группы в части поддержки предпринимательской инициативы граждан принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы путем открытого голосования в соответствии с Типовым порядком рассмотрения и оценки Бизнес-плана, утвержденным постановлением Правительства Тюменской области от 10.04.2012 №126-п.

При голосовании каждый член Рабочей группы имеет один голос. В случае равенства голосов, голос Председателя является решающим.

3.8. Решения Рабочей группы, в течение одного рабочего дня со дня проведения заседания Рабочей группы, оформляются протоколом и решением к нему, которые подписываются Председателем на заседании Рабочей группы и секретарем Рабочей группы.

Протокол и решение к нему не позднее одного рабочего дня со дня его подписания направляются членам Рабочей группы.

3.9. Организационно-документационное и правовое обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет Департамент экономики Администрации города Тобольска.