



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

17 октября 2024 г.

№239

О внесении изменений в распоряжение Администрации города Tobolska от 04.06.2021 №134

Руководствуясь статьями 40, 44 Устава города Tobolska:

1. Внести в распоряжение Администрации города Tobolska от 04.06.2021 №134 «О рабочей группе по оказанию социальной помощи на основании социального контракта» (с изменениями, внесенными распоряжениями Администрацией города Tobolska от 15.12.2021 №323, от 31.08.2022 №222) следующие изменения:

1.1. Приложение 1 к распоряжению изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему распоряжению;

1.2. В пункте 1.1 приложения 2 к распоряжению после слов «Социальная поддержка граждан», добавить слова «постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2023 № 1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной федеральным законом «О государственной социальной помощи»;

1.3. В третьем абзаце пункта 2.3. приложения 2 к распоряжению слова «Пенсионного фонда Российской Федерации» заменить словами «Фонда пенсионного и социального страхования РФ по Тюменской области»;

1.4. Пункт 2.3 приложения 2 к распоряжению дополнить абзацем 4 следующего содержания:

«- использования сведений Отделения Фонда пенсионного и социального страхования РФ по Тюменской области о гражданах, которым отказано в назначении ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка в связи с отсутствием доходов.»;

1.5. Пункт 2.4 приложения 2 к распоряжению изложить в следующей редакции:

«2.4. Утверждение программы социальной адаптации малоимущей семьи, малоимущего одиноко проживающего гражданина с определением видов

государственной социальной помощи на основании социального контракта, ее размера, порядка выплаты денежной выплаты на основании социального контракта по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности, денежной выплаты на основании социального контракта по ведению личного подсобного хозяйства, по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации (для удовлетворения текущих потребностей граждан в приобретении товаров первой необходимости, одежды, обуви, лекарственных препаратов, товаров для ведения личного подсобного хозяйства, в лечении, профилактическом медицинском осмотре, в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также для обеспечения потребности семей в товарах и услугах дошкольного и школьного образования) и иных видов поддержки; бизнес-плана при обращении за получением денежной выплаты на основании социального контракта по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности, в том числе компенсации стоимости курса обучения (если прохождение гражданином профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования предусмотрено программой социальной адаптации) (далее - выплата на ИПД).

Рассмотрение бизнес-плана (при обращении за получением выплаты на ИПД) Рабочей группой осуществляется в соответствии с Порядком рассмотрения и оценки бизнес-плана, утвержденным рабочей группой в соответствии с Типовым порядком рассмотрения и оценки бизнес-плана, являющимся приложением № 4 к Положению о порядке, условиях предоставления и размере единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход гражданам, зарегистрированным в целях поиска подходящей работы, гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке дополнительным профессиональным образование по направлению органов службы занятости, утвержденному постановлением Правительства Тюменской области от 10.04.2012 № 126-п.»;

1.6. Подпункт «б» пункта 2.5 приложения 2 к распоряжению изложить в следующей редакции:

«б) выплаты на ИПД.»;

1.7. Пункт 2.6 приложения 2 к распоряжению изложить в следующей редакции:

«2.6. Выдача рекомендаций получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта о целесообразности продления срока действия социального контракта, но не более чем на половину срока ранее заключенного социального контракта, на основании заключения учреждения

социального обслуживания населения об оценке выполнения гражданином (семьей гражданина) мероприятий программы социальной адаптации и о целесообразности продления срока действия социального контракта в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) гражданином (семьей гражданина) мероприятий программы социальной адаптации по уважительным причинам по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.»;

1.8. В пункте 2.6.1 слово и цифры «приложениям 3 и 4» заменить словом и цифрой «приложением 4»;

1.9. Пункт 2.7 приложения 2 к распоряжению изложить в следующей редакции:

«2.7. Выдача рекомендаций о целесообразности заключения с гражданином (его семьей) нового социального контракта на основании заключения территориального управления социальной защиты населения об оценке эффективности реализации гражданином (его семьей) ранее заключенного социального контракта и по результатам мониторинга условий жизни гражданина (его семьи) в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта по форме согласно приложению 5 к настоящему Положению.»;

1.10. Пункт 2.7.1 приложения 2 к распоряжению изложить в следующей редакции:

«2.7.1. Принятие решения об отказе в выдаче рекомендации о целесообразности заключения с гражданином (его семьей) нового социального контракта по форме согласно приложению 6 к настоящему Положению.»;

1.11. В пункте 2.12 приложения 2 к распоряжению после слов «расположенных на территории муниципального образования,» дополнить словами «Центра «Мой бизнес» Тюменской области»;

1.12. Пункт 3.1 приложения 2 к распоряжению изложить в следующей редакции:

«3.1. Запрашивать от отраслевых органов Администрации города Тобольска, учреждений социального обслуживания населения, занятости, образования, здравоохранения, организаций сельскохозяйственного производства, предприятий жилищно-коммунального хозяйства, Центра «Мой бизнес» Тюменской области, промышленных предприятий и иных организаций, расположенных на территории муниципального образования город Тобольск, и их должностных лиц, информацию по вопросам, входящим в компетенцию Рабочей группы.»;

1.13. Пункт 3.2 приложения 2 к распоряжению изложить в следующей редакции:

«3.2. Заслушивать отчеты получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта о ходе реализации программы социальной адаптации, бизнес-плана (при осуществлении индивидуальной предпринимательской деятельности), организовывать проверки реализации получателями государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации, бизнес-плана (при

осуществлении индивидуальной предпринимательской деятельности).»;

1.14. Пункт 4.1 приложения 2 к распоряжению изложить в следующей редакции:

«4.1. Рабочая группа создается при Администрации города Тобольска, в составе не менее 5 человек из числа руководителей и (или) специалистов (по согласованию):

- Первого заместителя Главы города Тобольска;
- Департамента экономики Администрации города Тобольска;
- Управления социальной защиты населения города Тобольска и учреждений социального обслуживания населения;
- территориального центра занятости населения;
- территориального органа или организаций здравоохранения, образования;
- предприятий жилищно-коммунального хозяйства;
- налогового органа;
- промышленных и сельскохозяйственных предприятий и иных организаций;
- Центра «Мой бизнес» Тюменской области.».

2. Управлению документационного обеспечения и контроля Администрации города Тобольска, Управлению делами Администрации города Тобольска обеспечить опубликование настоящего распоряжение в официальном сетевом издании «Официальные документы города Тобольска» (www.tobolskdoc.ru), размещение на официальном сайте Администрации города Тобольска (www.admtobolsk.ru) и на официальном сайте муниципального образования город Тобольск на портале органов государственной власти Тюменской области (www.tobolsk.admtyumen.ru).

И.о. Главы города



Ю.С. Вавакин



Приложение 1
к распоряжению
Администрации города Tobolska
от 17 октября 2024 г. №239

**СОСТАВ
РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО ОКАЗАНИЮ СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ НА
ОСНОВАНИИ СОЦИАЛЬНОГО КОНТРАКТА**

Председатель рабочей группы	Первый заместитель Главы города Tobolska
Заместитель председателя рабочей группы	Начальник Управления социальной защиты населения города Tobolska (по согласованию)
Секретарь рабочей группы	Директор Муниципального автономного учреждения "Центр социального обслуживания населения" г. Tobolsk
Члены рабочей группы	Представитель Департамента экономики Администрации города Tobolska; Представитель Отделения ГКУ ЦЗН ТО по городу Tobolsku и Tobolsкому району (по согласованию); Представитель ГБУЗ ТО "Областная больница № 3" (по согласованию); Представитель Межрайонной ИФНС России №6 по Тюменской области (по согласованию); Представители образовательных учреждений (по согласованию); Представители организаций, осуществляющих управление многоквартирным домом (по согласованию); Представитель Фонда "Инвестиционное агентство Тюменской области" (по согласованию); Представитель Центра «Мой бизнес» Тюменской области (по согласованию); Представители промышленных и сельскохозяйственных предприятий и иных организаций (по согласованию).