



ГЛАВА ГОРОДА ТОБОЛЬСКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

24 сентября 2024 г.

№18

О внесении изменений в распоряжение Главы города Tobolska от 12.07.2019 №02

Руководствуясь статьями 39, 44 Устава города Tobolska,

1. Внести в распоряжение Главы города Tobolska от 12.07.2019 №02 «О распределении обязанностей между Главой города Tobolska, первым заместителем Главы города Tobolska и заместителями Главы города Tobolska» (с изменениями, внесенными распоряжениями Главы города Tobolska от 20.09.2019 №06, от 06.11.2019 №13, от 26.12.2019 №19, от 23.01.2020 №02, 25.02.2020 №11, от 08.05.2020 №31, от 17.08.2020 №54, от 08.09.2020 №64, от 25.09.2020 №69, от 27.10.2020 №77, от 24.12.2020 №85 (с изменениями от 31.08.2021 №45), от 02.03.2022 №8, от 15.08.2022 №15, от 19.09.2022 №17, от 30.12.2022 №21, от 02.03.2023 №2, от 06.03.2023 №4, от 13.07.2023 №17, от 31.07.2023 №20, от 24.08.2023 №25, от 23.01.2024 №1, от 03.04.2024 №4, от 18.06.2024 №10, от 13.08.2024 №12, от 06.09.2024 №15, от 17.09.2024 №17) следующие изменения:

пункт 3 раздела «Кожедуб Василий Владимирович Заместитель Главы города Tobolska» приложения к распоряжению дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«координации деятельности отраслевых (функциональных) органов Администрации по заключению концессионных соглашений в отношении объектов благоустройства «Менделеев-парк» в рамках деятельности проектных офисов в соответствии с муниципальными правовыми актами.»;

разделы «Заместитель Главы города Tobolska», «Заместитель Главы города Tobolska» приложения к распоряжению изложить в следующей редакции:

«Гретьяков Владимир Сергеевич
Заместитель Главы города Tobolska

1. Непосредственно руководит деятельностью:

- а) директора Департамента градостроительства и землепользования;
 - б) директора Департамента имущественных отношений.
2. Непосредственно координирует и контролирует деятельность:
- а) Департамента градостроительства и землепользования;
 - б) Департамента имущественных отношений;
 - в) Муниципального автономного учреждения г. Tobolska «Архитектура и градостроительство»;
 - г) Муниципального казенного учреждения «Имущественная казна города Tobolska».

3. Курирует направления деятельности, осуществляемой отраслевыми (функциональными) органами Администрации и муниципальными учреждениями, указанными в пункте 2 настоящего раздела, а также вопросы: расселения и сноса ветхих и аварийных домов;

реализации мероприятий по приспособлению жилых помещений муниципального жилого фонда города Tobolska, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида в соответствии с требованиями, установленными разделом IV постановления Правительства Российской Федерации от 09.07.2016 №649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов»;

координации деятельности отраслевых (функциональных) органов Администрации по заключению концессионных соглашений в отношении инженерных сетей соответствии с муниципальными правовыми актами;

в сфере сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности города, охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории города Tobolska.

4. Осуществляет контроль за подготовкой и исполнением муниципальных правовых актов города Tobolska, в том числе муниципальных программ по вопросам, относящимся к компетенции отраслевых (функциональных) органов Администрации, муниципальных учреждений, деятельность которых непосредственно координирует и контролирует.

Осуществляет контроль и несет ответственность за достижение отраслевыми (функциональными) органами Администрации, муниципальными учреждениями, деятельность которых непосредственно координирует и контролирует, показателей, по которым органами исполнительной власти Тюменской области в соответствии с утвержденными Правительством Тюменской области порядком и требованиями осуществляется оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Тюменской области.

5. Возглавляет совещательные органы при Администрации в соответствии с муниципальными правовыми актами Администрации.

6. Взаимодействует с органами государственной власти по вопросам,

относящимся к курируемым направлениям деятельности.

7. Подписывает от имени Администрации:

а) запросы в ГКУ ТО «Центр хранения учетно-технической документации», филиал ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Тюменской области», Управление федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Тюменской области (Управление Росреестра по Тюменской области) о предоставлении сведений о правах юридических и физических лиц из Единого государственного реестра недвижимости;

б) договоры о комплексном развитии территорий в порядке и в сроки, установленные Градостроительным кодексом Российской Федерации;

в) концессионные соглашения (дополнительные соглашения об изменении, расторжении) по вопросам, относящимся к компетенции отраслевых (функциональных) органов Администрации, деятельность которых непосредственно координирует и контролирует;

г) документы, необходимые для предоставления субсидий из областного бюджета, в соответствии с назначением по вопросам, относящимся к компетенции отраслевых (функциональных) органов Администрации, деятельность которых непосредственно координирует и контролирует, за исключением выписок из решения о бюджете города, подтверждающих софинансирование расходов на проведение мероприятий;

д) ответы на обращения граждан, юридических лиц в соответствии с поручением Главы города Тобольска, поступившие в Администрацию или на имя Главы города Тобольска;

е) распоряжения:

о внесении изменений в распоряжения о предварительном согласовании предоставления земельного участка при предоставлении земельного участка гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства для собственных нужд, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности или об отказе в таком согласовании;

о внесении изменений в распоряжения о предоставлении земельного участка при предоставлении земельного участка гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства для собственных нужд, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности или об отказе в таком согласовании;

о предварительном согласовании предоставления земельного (лесного) участка в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование без проведения торгов либо об отказе в таком согласовании;

о предоставлении земельного (лесного) участка в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование без проведения торгов или об отказе в таком предоставлении;

о проведении аукциона (повторного аукциона) по продаже земельного участка, аукциона на право заключения договора аренды, аукциона на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на землях или земельном участке, аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, или об отказе в организации проведения таких аукционов;

о внесении изменений в распоряжения об отказе в заключении соглашения о перераспределении земельного участка;

о внесении изменений в распоряжения о принятии многодетной семьи на учет в целях бесплатного предоставления земельного участка, в распоряжения о принятии многодетной семьи на учет в целях первоочередного бесплатного предоставления земельного участка;

о внесении изменений в распоряжения об установлении публичного сервитута или об отказе в установлении публичного сервитута, о прекращении публичного сервитута или об отказе в прекращении публичного сервитута;

об отказе в установлении сервитута;

о внесении изменений в распоряжения об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или об отказе в утверждении схемы;

о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком;

о выявлении правообладателя ранее учтенного земельного участка;

о выявлении земельного участка, имеющего признаки выморочного имущества;

об утверждении плана противопожарного обустройства лесов на территории лесничества;

о внесении изменений в распоряжения об исключении жилых домов из реестра муниципальной собственности и состава муниципальной казны города Тобольска и включении муниципальных жилых помещений в реестр муниципальной собственности и состав муниципальной казны города Тобольска; в распоряжения о передаче муниципального жилищного фонда в управление; в распоряжения об исключении имущества из состава муниципальной казны и реестра муниципальной собственности;

о включении жилых помещений в состав муниципального жилищного фонда социального использования, муниципального жилищного фонда коммерческого использования, исключении жилых помещений из указанных муниципальных жилищных фондов;

о внесении изменений в распоряжения о включении жилого помещения в состав специализированного жилищного фонда города Тобольска или о признании утратившим силу распоряжения о включении жилого помещения в состав специализированного жилищного фонда города Тобольска;

об утверждении списка молодых семей, изъявивших желание получить

социальную выплату в планируемом году;

об утверждении списков граждан – получателей социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения в соответствии с Порядком предоставления мер социальной поддержки по обеспечению жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, нуждающихся в улучшении жилищных условий, утвержденным Постановлением Правительства Тюменской области от 14.08.2006 №193-п;

об утверждении уставов (изменений в уставы) муниципальных учреждений, деятельность которых непосредственно координирует и контролирует, если функции и полномочия учредителя учреждений отнесены к компетенции Администрации;

об утверждении перечня муниципального имущества муниципального образования город Тобольск, предоставляемого во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства или о внесении в него изменений;

об утверждении адресного списка объектов муниципального жилищного фонда, подлежащих капитальному ремонту;

о выявлении правообладателя ранее учтенного здания, сооружения, объекта незавершенного строительства, помещения;

об утверждении плана передачи религиозным организациям имущества религиозного назначения, находящегося в муниципальной собственности города Тобольска;

о расселении жилых помещений, находящихся в аварийных многоквартирных домах и (или) домах блокированной застройки;

о выявлении бесхозного здания, сооружения, помещения, машино-места или объекта незавершенного строительства;

о выявлении здания, сооружения, помещения, машино-места или объекта незавершенного строительства, имеющих признаки выморочного имущества;

о внесении изменений в вышеуказанные распоряжения, признании их утратившими силу (отмене);

ж) иные распоряжения в случаях, предусмотренных муниципальными правовыми актами Администрации.

8. Подписывает от имени муниципального образования город Тобольск, Администрации (в том числе электронной подписью) соглашения о предоставлении субсидий из областного бюджета в том числе межбюджетных трансфертов в соответствии с назначением по вопросам, относящимся к компетенции отраслевого (функционального) органа Администрации, деятельность которого непосредственно координирует и контролирует, дополнительные соглашения, соглашения о расторжении к ним, и иные документы в целях реализации указанных соглашений.

9. Утверждает от имени муниципального образования город Тобольск акты о приеме - передаче объектов нефинансовых активов в рамках принятия в муниципальную собственность и передачи из муниципальной собственности имущества.

10. В случае отсутствия (временной нетрудоспособности, отпуска, командировки и т.д.) заместителя Главы города Тобольска закрепленные за ним настоящим распоряжением обязанности исполняются заместителем Главы города Тобольска, курирующим и координирующим деятельность Департамента городского хозяйства и Департамента городской среды, или должностными лицами Администрации на основании распоряжения Администрации.

11. В случае отсутствия заместителя Главы города Тобольска, курирующего и координирующего деятельность Департамента городского хозяйства и Департамента городской среды (временной нетрудоспособности, отпуска, командировки и т.д.), исполняет его обязанности, за исключением случаев назначения иного должностного лица Администрации на основании распоряжения Администрации.

Заместитель Главы города Тобольска

1. Непосредственно руководит деятельностью директора Департамента финансов.

2. Непосредственно координирует и контролирует деятельность Департамента финансов.

3. Курирует направления деятельности, осуществляемой отраслевым (функциональным) органом Администрации, указанным в пункте 2 настоящего раздела, а также вопросы:

координации деятельности отраслевых (функциональных) органов Администрации по предоставлению субсидий держателям инвестиционных проектов.

4. Осуществляет контроль за подготовкой и исполнением муниципальных правовых актов города Тобольска, в том числе муниципальных программ по вопросам, относящимся к компетенции отраслевого (функционального) органа Администрации, деятельность которого непосредственно координирует и контролирует.

Осуществляет контроль и несет ответственность за достижение отраслевым (функциональным) органом Администрации, деятельность которого непосредственно координирует и контролирует, показателей, по которым органами исполнительной власти Тюменской области в соответствии с утвержденными Правительством Тюменской области порядком и требованиями осуществляется оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Тюменской области.

5. Возглавляет совещательные органы при Администрации в соответствии с муниципальными правовыми актами.

6. Взаимодействует с органами государственной власти по вопросам, относящимся к курируемым направлениям деятельности.

7. Подписывает от имени Администрации:

а) концессионные соглашения (дополнительные соглашения об изменении, расторжении) по вопросам, относящимся к компетенции отраслевого (функционального) органа Администрации, деятельность которого непосредственно координирует и контролирует;

б) документы, необходимые для предоставления субсидий из областного бюджета, в соответствии с назначением по вопросам, относящимся к компетенции отраслевого (функционального) органа Администрации, деятельность которого непосредственно координирует и контролирует;

в) ответы на обращения граждан, юридических лиц в соответствии с поручением Главы города Тобольска, поступившие в Администрацию или на имя Главы города Тобольска;

г) выписки из решения о бюджете города, в том числе подтверждающие софинансирование расходов на проведение мероприятий с целью предоставления субсидий из областного бюджета;

д) распоряжения:

о предоставлении субсидии держателям инвестиционных проектов;

о внесении изменений в вышеуказанные распоряжения, признании их утратившими силу (отмене);

е) иные распоряжения в случаях, предусмотренных муниципальными правовыми актами Администрации.

8. Подписывает от имени муниципального образования городской округ город Тобольск, Администрации (в том числе электронной подписью) соглашения о предоставлении субсидий из областного бюджета, в том числе межбюджетных трансфертов, в соответствии с назначением по вопросам, относящимся к компетенции отраслевого (функционального) органа Администрации, деятельность которого непосредственно координирует и контролирует, дополнительные соглашения, соглашения о расторжении к ним, и иные документы в целях реализации указанных соглашений.

9. Имеет право первой подписи финансовых и банковских документов Администрации (в том числе с применением средств электронной подписи), заключает и подписывает договоры, соглашения и муниципальные контракты от имени Администрации, муниципального образования городской округ город Тобольск, а также дополнительные соглашения к ним:

по предоставлению субсидий держателям инвестиционных проектов.

10. В случае отсутствия (временной нетрудоспособности, отпуска, командировки и т.д.) заместителя Главы города Тобольска закрепленные за ним настоящим распоряжением обязанности исполняются заместителем Главы города Тобольска, курирующим и координирующим деятельность Департамента экономики, или должностными лицами Администрации на основании распоряжения Администрации.

11. В случае отсутствия заместителя Главы города Тобольска, курирующего и координирующего деятельность Департамента экономики (временной нетрудоспособности, отпуска, командировки и т.д.), исполняет его обязанности, за исключением случаев назначения иного должностного лица

Администрации на основании распоряжения Администрации.».

2. Управлению документационного обеспечения и контроля Администрации города Тобольска, Управлению делами Администрации города Тобольска обеспечить размещение настоящего распоряжения в официальном сетевом издании «Официальные документы города Тобольска» (www.tobolskdoc.ru), на официальном сайте Администрации города Тобольска (www.admtobolsk.ru) и на официальном сайте муниципального образования город Тобольск на портале органов государственной власти Тюменской области (www.tobolsk.admtumen.ru).



П.А. Вагин