



Приложение
к постановлению
Администрации города Тобольска
от 2 июня 2025 г. №35-пк

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

2 июня 2025 г.

№35-пк

Об утверждении Порядка организации сноса самовольных построек на территории города Тобольска

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Федеральным законом от 30.12.2009 №384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», распоряжением Администрации города Тобольска от 23.03.2020 №22-рк «Об утверждении Регламента работы Администрации города Тобольска по выявлению на территории города Тобольска самовольных построек и принятию мер по сносу или приведению таких объектов в соответствие с установленными требованиями», руководствуясь статьями 40, 44 Устава города Тобольска:

1. Утвердить Порядок организации сноса самовольных построек на территории города Тобольска согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению документационного обеспечения и контроля Администрации города Тобольска, Управлению делами Администрации города Тобольска обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном сетевом издании «Официальные документы города Тобольска» (www.tobolskdoc.ru), размещение на официальном сайте Администрации города Тобольска (www.admtobolsk.ru) и на официальном сайте муниципального образования город Тобольск на портале органов государственной власти Тюменской области (www.tobolsk.admtymen.ru).

Глава города



П.А. Вагин

Порядок организации сноса самовольных построек на территории города Тобольска

1. Организация сноса самовольных построек, выявленных в ходе мероприятий, предусмотренных Регламентом работы Администрации города Тобольска по выявлению на территории города Тобольска самовольных построек и принятию мер по сносу или приведению таких объектов в соответствие с установленными требованиями, утвержденным распоряжением Администрации города Тобольска от 23.03.2020 № 22-рк, осуществляется Муниципальным казенным учреждением «Имущественная казна города Тобольска» (далее - Уполномоченное учреждение).

2. Мероприятия, направленные на организацию работ по сносу самовольных построек, осуществляются Уполномоченным учреждением в соответствии с действующим законодательством, в том числе с учетом положений глав 6 и 6.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации, положениями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», на основании приказа Департамента градостроительства и землепользования Администрации города Тобольска (далее - ДГЗ) о сносе самовольной постройки.

3. Финансирование мероприятий по организации сноса самовольных построек осуществляется за счет и в размере средств, предусмотренных бюджетом города Тобольска, в порядке, установленном муниципальными правовыми актами города Тобольска, регулирующими бюджетные правоотношения.

4. Уполномоченное учреждение организует работу по заключению муниципальных контрактов на выполнение работ по разработке проектной документации, на выполнение работ по сносу самовольной постройки с подрядной организацией в соответствии с ч. 1 ст. 51 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5. Работы по сносу самовольной постройки осуществляются подрядной организацией в соответствии со статьями 55.30 и 55.31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также с учетом требований, предусмотренных ч. 4 ст. 222 Гражданского кодекса Российской Федерации.

6. Организация работ по сносу самовольной постройки включает в себя комплекс следующих необходимых мероприятий:

- освобождение земельного участка от самовольной постройки, в том числе снос, демонтаж строительных конструкций,
- отключение от сетей инженерно-технического обеспечения,
- погрузка, транспортировка собственными транспортными средствами

подрядной организации с места производства работ движимого имущества, обнаруженного в самовольной постройке до места складирования и хранения,

- проведение работ по благоустройству территории,
- принятие мер, предупреждающих причинение вреда населению и окружающей среде,
- ограждение мест проведения работ, в том числе мер, препятствующих несанкционированному доступу людей в здание или сооружение,
- осуществление мероприятий по утилизации строительного мусора, в соответствии с действующим законодательством.

7. Уполномоченное учреждение осуществляет контроль за выполнением работ по сносу самовольной постройки.

8. Уполномоченное учреждение в течение 7 рабочих дней со дня заключения муниципального контракта на выполнение работ по сносу самовольной постройки направляет уведомление о начале работ по сносу в соответствии с муниципальным контрактом в ДГЗ.

9. Уполномоченное учреждение направляет лицу, осуществившему возведение самовольной постройки, а при отсутствии сведений о таком лице, правообладателю земельного участка, на котором создана или возведена самовольная постройка, уведомление о начале проведения работ по сносу самовольной постройки и месте хранения имущества, находившегося в самовольной постройке не позднее чем за 7 рабочих дней до начала осуществления таких работ.

10. Уполномоченное учреждение не позднее чем за 5 рабочих дней до начала осуществления работ по сносу самовольной постройки в присутствии сотрудников подрядной организации, правоохранительных органов производит вскрытие и осмотр самовольной постройки с применением фото-видео-фиксации и (или) с участием свидетелей (не менее двух человек), о чем составляется соответствующий акт вскрытия самовольной постройки по форме, установленной Приложением №1, а также опись имущества, находившегося в самовольной постройке по форме, установленной Приложением №2.

Факт присутствия (отсутствия) при вскрытии лица, осуществившего возведение самовольной постройки, а при отсутствии сведений о таком лице правообладателя земельного участка, на котором создана или возведена самовольная постройка, фиксируется в акте вскрытия самовольной постройки. Присутствующие лица вправе зафиксировать в описи свои замечания по состоянию и составу имущества.

11. Описанное имущество, находившееся в самовольной постройке (далее - предмет хранения) перевозится подрядной организацией на хранение на специально организованную Уполномоченным учреждением для хранения площадку.

12. Условия сохранности предмета хранения:

12.1. Уполномоченное учреждение в целях обеспечения сохранности предмета хранения, осуществляет необходимое обслуживание для предотвращения возникновения угрозы жизни, здоровью и имуществу граждан.

12.2. Уполномоченное учреждение осуществляет закрепление места

хранения для предмета хранения, указывает срок хранения, путем издания соответствующего нормативного акта.

12.3. Срок хранения предмета хранения составляет не более 30 календарных дней со дня сноса самовольной постройки.

12.4. Уполномоченное учреждение не несёт ответственности за техническое состояние предмета хранения.

12.5. В течение 30 календарных дней со дня сноса самовольной постройки, правообладатель предмета хранения вправе обратиться в Уполномоченное учреждение с заявлением о возврате предмета хранения.

К заявлению прилагаются:

- а) документы, подтверждающие принадлежность предмета хранения;
- б) в случае возмещения расходов, связанных с мероприятиями по сносу самовольной постройки и хранения предмета хранения (далее - расходы), документы, подтверждающие возмещение таких расходов.

12.6. В состав расходов включаются расходы, связанные с:

- а) уведомлением лица, осуществившего возведение самовольной постройки;
- б) разработкой проектной документации на выполнение работ по сносу самовольной постройки;
- в) выполнением работ по вскрытию и сносу самовольной постройки;
- г) транспортировкой предмета хранения в место хранения;
- д) хранением предмета хранения;
- е) утилизацией предмета хранения, не подлежащего хранению.

12.7. Уполномоченное учреждение в течение 7 рабочих дней со дня получения заявления о возврате предмета хранения, принимает решение о его возврате, либо об отказе в возврате предмета хранения, в случае непредоставления заявителем документов, подтверждающих право собственности на такой предмет.

12.8. В случае, если в течение 30 календарных дней со дня сноса самовольной постройки правообладатель не обратился в Уполномоченное учреждение с заявлением о возврате предмета хранения, соответствующий предмет хранения подлежит утилизации в соответствии с требованиями действующего законодательства.

В случаях, если стоимость предмета хранения, находившегося в самовольной постройке, явно выше трех тысяч рублей, Уполномоченное учреждение направляет информацию о предмете хранения в Департамент имущественных отношений Администрации города Тобольска, который вправе обратиться с заявлением в суд о признании предмета хранения бесхозяйным имуществом и признании права муниципальной собственности на данное имущество.

12.9. Уполномоченное учреждение заключает муниципальный контракт в соответствии с требованиями статьи 34 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» на утилизацию предмета хранения.

13. Уполномоченное учреждение в течение 7 рабочих дней со дня завершения работ по фактическому сносу самовольной постройки (подписания акта приемки на выполнение работ по сносу самовольной постройки в соответствии с муниципальным контрактом), направляет в ДГЗ уведомление о завершении сноса самовольной постройки, предусмотренного частями 12 - 14 статьи 55.31 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

14. Уполномоченное учреждение вправе требовать возмещения расходов, предусмотренных п.12.6 настоящего Порядка, от лица, которое создало или возвело самовольную постройку, а при отсутствии сведений о таком лице - от правообладателя земельного участка, на котором создана или возведена самовольная постройка.

14.1. В течение 30 рабочих дней с момента направления в ДГЗ уведомления о завершении сноса самовольной постройки, Уполномоченное учреждение направляет лицу, осуществившему возведение самовольной постройки, а при отсутствии сведений о таком лице - правообладателю земельного участка, на котором создана или возведена самовольная постройка, требование о возмещении понесенных расходов, предусмотренных п.12.6 настоящего Порядка, заказным письмом с уведомлением о вручении или вручает лицу (его представителю) лично под подпись.

14.2. случае неисполнения требования о возмещении понесенных расходов, предусмотренных п.12.6 настоящего Порядка, Уполномоченное учреждение в течение 30 календарных дней с даты вручения требования обращается в суд о взыскании понесенных расходов на выполнение работ по сносу самовольной постройки.

Акт вскрытия самовольной постройки

« ____ » _____ 20__ г., г. Тобольск

Начало вскрытия: ____ час. ____ мин.

Окончание вскрытия: ____ час. ____ мин.

Настоящий акт составлен:

(Ф.И.О., должность лица, проводившего вскрытие)

Произведено вскрытие самовольной постройки:

(характеристика самовольной постройки)
расположенной по адресу:
_____.

Вскрытие произведено в присутствии:

(Ф.И.О., подпись)

К акту прилагаются: фотоматериалы, опись имущества, обнаруженного при вскрытии самовольной постройки.

Подписи лиц, проводивших вскрытие самовольной постройки:

(Ф.И.О., подпись)

(Ф.И.О., подпись)

(Ф.И.О., подпись)

Приложение 2
к Порядку
(Форма)

**Опись
имущества, обнаруженного при вскрытии самовольной постройки**

При осуществлении вскрытия самовольной постройки, расположенной по адресу:

принадлежащей

(Ф.И.О. лица/владелец не установлен)

обнаружено следующее имущество:

№ п/п	Наименование	Количество

Подписи лиц, проводивших опись имущества, обнаруженного при вскрытии самовольной постройки:

(должность, Ф.И.О., подпись)

(должность, Ф.И.О., подпись)

(должность, Ф.И.О., подпись)