



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

10 декабря 2025 г.

№11-ра

#### О внесении изменений в распоряжение Администрации города Tobolska от 29.09.2023 №10-ра «Об утверждении учетной политики»

В соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете», приказами Министерства финансов Российской Федерации от 06.12.2010 №162н «Об утверждении плана счетов бюджетного учета и инструкции по его применению», от 01.12.2010 №157н «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», от 28.12.2010 №191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности», в соответствии с федеральными стандартами бухгалтерского учета, руководствуясь статьями 40, 44 Устава города Tobolska:

1. Внести в распоряжение Администрации города Tobolska от 29.09.2023 №10-ра «Об утверждении учетной политики» следующие изменения:

пункт 5.10.1 раздела 5 «Учет отдельных видов имущества и обязательств» изложить в следующей редакции: «Начисление заработной платы в Администрации осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 24.04.2025 №540 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы», постановлением Правительства Тюменской области от 16.06.2009 №163-п «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих», решением Tobolskoy городской Думы от 27.11.2015 №66 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в городе Tobolske», распоряжением Администрации города Tobolska от

03.12.2015 №20-рк «Об утверждении Положения «Об условиях и порядке премирования муниципальных служащих Администрации города Tobolska», распоряжением Администрации города Tobolska от 26.11.2017 №1027-к «Об утверждении Положения об условиях оплаты и стимулирования труда работников, замещающих должности, не являющимися должностями муниципальной службы.»;

приложение 6.1 к учетной политике Администрации города Tobolska «Порядок осуществления контроля за командировочными расходами» изложить в следующей редакции:

«1. При направлении работника Администрации в служебную командировку возмещение расходов производится в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Указом Президента РФ от 18.07.2005 №813 «О порядке и условиях командирования федеральных государственных гражданских служащих», постановлением Правительства РФ от 16.04.2025 №501 «Об утверждении положения об особенностях направления работников в служебные командировки», постановлением Правительства РФ от 02.10.2002 № 729 «О размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками на территории РФ, работникам, заключившими трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работникам государственных внебюджетных фондов РФ, федеральных государственных учреждений», постановлением Администрации города Tobolska от 23.08.2021 № 68-лп «Об утверждении Положения о порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, работникам Администрации города Tobolska» (далее – Положение).

2. По возвращении из командировки сотрудник представляет отчет расходах подотчетного лица об израсходованных суммах в течение трех рабочих дней.

Основание: постановление Правительства РФ от 16.04.2025 №501 «Об утверждении Положения об особенностях направления работников в служебные командировки».

3. Перечисление командировочных расходов производится на зарплатную карту по заявлению сотрудника Администрации, направленного в служебную командировку (самостоятельно разработанная форма, приложение 4 к Положению).»;

раздел 4 «Резерв на оплату обязательств» Приложения 7 к учетной политике Администрации города Tobolska «Порядок формирования и использования резервов предстоящих расходов» дополнить абзацем 3 следующего содержания: «Исключение составляет декабрь месяц. Документы, поступившие последним днем отчетного финансового года за декабрь месяц в январе месяце (до сдачи годовой отчетности) могут быть признаны обязательствами с отражением кредиторской задолженности по состоянию на 1 января».

2. Установить, что действие настоящего распоряжения распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2025.

3. Управлению документационного обеспечения и контроля Администрации города Тобольска, Управлению делами Администрации города Тобольска обеспечить размещение настоящего распоряжения в официальном сетевом издании «Официальные документы города Тобольска» ([www.tobolskdoc.ru](http://www.tobolskdoc.ru)), на официальном сайте Администрации города Тобольска ([www.admtobolsk.ru](http://www.admtobolsk.ru)) и на официальном сайте муниципального образования город Тобольск на портале органов государственной власти Тюменской области ([www.tobolsk.admtumen.ru](http://www.tobolsk.admtumen.ru)).

**Заместитель Главы города,  
управляющий делами**



**П.Н. Робакидзе**