АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

29 декабря 2025 г. **№847-р**

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций, осуществляемых Администрацией города Тобольска и подведомственными казенными учреждениями на 2026 год и плановый период 2027, 2028 годов

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 №1047 «Об Общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций», руководствуясь статьями 40, 44 Устава города Тобольска:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций, осуществляемых Администрацией города Тобольска и подведомственными казенными учреждениями на 2026 год и плановый период 2027, 2028 годов согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Комитету закупок Управления делами Администрации города Тобольска в течение 7 рабочих дней со дня принятия настоящего распоряжения разместить его в единой информационной системе в сфере закупок на официальном сайте (www.zakupki.gov.ru).
3. Управлению документационного обеспечения и контроля Администрации города Тобольска, Управлению делами Администрации города Тобольска обеспечить размещение настоящего распоряжения в официальном сетевом издании «Официальные документы города Тобольска» (www.tobolskdoc.ru), на официальном сайте Администрации города Тобольска

(www.admtobolsk.ru) и на официальном сайте муниципального образования город Тобольск на портале органов государственной власти Тюменской области (www.tobolsk.admtyumen.ru).

Заместитель Главы города,
управляющий делами **П.Н. Робакидзе**

Администрация города Тобольска
Управление документационного обеспечения и контроля № 1

Приложение
к распоряжению
Администрации города Тобольска
от 29 декабря 2025 г. №847-р

Нормативные затраты на обеспечение функций Администрации города Тобольска и подведомственных ей казенных учреждений на 2026 год и плановый период 2027, 2028 годов

1. Настоящие нормативные затраты на обеспечение функций Администрации города Тобольска (далее – Администрация города) – (приложение 1 к Приложению к настоящему распоряжению) и подведомственных ей казенных учреждений: МКУ г. Тобольска «УАХО» (далее – МКУ «УАХО») – (Приложение 2 к Приложению к настоящему распоряжению), МКУ «Управление по ГОЧС г. Тобольска» (далее – МКУ «УГОЧС») – (Приложение 3 к Приложению к настоящему распоряжению) включают нормативы количества и цены отдельных видов товаров, работ, услуг, необходимых для обеспечения функций Администрации города и подведомственных ей казенных учреждений, а также нормативные затраты на обеспечение функций Администрации города и подведомственных ей казенных учреждений.

2. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе Администрации города и подведомственных ей учреждений.

3. При определении нормативных затрат используется показатель штатной численности сотрудников Администрации города и подведомственных ей казенных учреждений.

4. Расчет нормативных затрат осуществляется в порядке применения формул расчета согласно Правилам определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов города, подведомственных им казенных учреждений, утвержденных распоряжением Администрации города Тобольска от 14.12.2015 №2367 и в порядке, не предусматривающем применение формул, с учетом распоряжения Администрации города от 30.09.2020 №11-ра «Об использовании сотовой телефонной связи в служебных целях» (с изменениями, внесенными распоряжением Администрации города Тобольска от 14.03.2023 №2-ра).

5. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не превышает объем доведенных Администрации города, как главному распорядителю бюджетных средств, лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, услуг в рамках исполнения бюджета города Тобольска и подведомственного ей казенного учреждения.

6. Затраты на приобретение товаров, услуг, не вошедших в перечень нормируемого количества и нормативных затрат на обеспечение функций

Администрации города и подведомственных ей казенных учреждений, определяются по фактической потребности, исходя из функций и полномочий, закрепленных за Администрацией города и подведомственными ей казенными учреждениями. Приобретение осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на финансовый год по главному распорядителю бюджетных средств – Администрации города, и доведенных лимитов бюджетных обязательств до подведомственных ей казенных учреждений.

7. В случае изменения нормируемого количества и нормативных затрат на обеспечение функций Администрации города и подведомственных ей казенных учреждений в пределах лимитов бюджетных обязательств, внесение изменений в нормативные затраты осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

Приложение 1
к Приложению

Нормативы количества и цены отдельных видов товаров и услуг для обеспечения функций Администрации города Тобольска

1. Нормативы количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи, цены услуг подвижной связи, количества SIM-карт

№ п/п	Категория и наименование должности, в отношении которой установлены нормативы	Количество абонентских номеров, SIM-карт, (шт.)	Предельная цена услуг подвижной связи из расчета на один абонентский номер в месяц, (руб.)	Характеристика услуг подвижной связи	Количество средств подвижной связи (шт.)	Срок полезного использования средства подвижной связи (мес.)	Предельная цена одной единицы средств подвижной связи (руб.)
1	Высшая и главная должности муниципальной службы	не более 1 шт. на человека	не более 2 500,00	Связь стандарта GSM 900/1800, 1000 минут исходящих вызовов	х	х	х
2	Ведущие должности муниципальной службы	не более 1 шт. на человека	не более 1 500,00	Связь стандарта GSM 900/1800, 500 минут исходящих вызовов	х	х	х
3	Иные категории специалистов	не более 1 шт. на человека	не более 1 000,00	Связь стандарта GSM 900/1800, 500 минут исходящих вызовов	х	х	х
4	Для селекторных совещаний	не более 1 шт. на человека	не более 1 000,00	Связь стандарта GSM 900/1800, 500 минут исходящих вызовов	х	х	х

- Размер предельной цены установлен с учетом распоряжения Администрации города от 30.09.2020 № 11-ра «Об использовании сотовой телефонной связи в служебных целях» (с изменениями, внесёнными распоряжением Администрации города Тобольска от 14.03.2023 № 2-ра)
- При необходимости работники обеспечиваются sim-картами, а также им осуществляется возмещение расходов на услуги связи по распоряжению Главы города в пределах лимитов бюджетных средств, предусмотренных на эти цели.

2. Нормативы количества и цены рабочих станций, принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

№ п/п	Наименование рабочих станций, принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов, иной оргтехники	Характеристика рабочих станций, принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов, иной оргтехники	Норматив количества (шт.)	Срок полезного использования, месяц	Предельная цена за 1 единицу, руб.
1	2	3	4	5	6
1	Аппарат телефонный с беспроводной трубкой	Радиус действия трубки в помещении, м - не менее 50; Радиус действия трубки на открытой местности, м - не менее 300; Время работы трубки в режиме разговора, ч - не менее 12; Время работы трубки в режиме ожидания, ч - не менее 100 Встроенная телефонная книга - наличие; Дисплей с подсветкой - наличие; АОН - наличие; Caller ID - наличие; Громкая связь (спикерфон) - наличие.	1 штука на кабинет	12	2 988,76
2	Диктофон	Тип диктофона-цифровой. Носитель-флеш память. Объем встроенной памяти не менее 2 ГБ. ЖК дисплей. Формат записи-MP3/WAV Встроенный динамик. Стандартный выход на наушники. Встроенный проигрыватель. Возможность подключения к ПК	10 на администрацию	36	4 280,00
3	Ноутбук	Размер экрана: диагональ экрана не менее 14 дюймов; тип экрана; базовая тактовая частота процессора: не более 3,9 гигагерц; количество ядер CPU не менее 4, объем кэш-памяти третьего уровня не менее 3 Мегабайт; размер оперативной памяти: не менее 4 гигабайт; объём накопителя: HDD - не менее 300 гигабайт или SSD - не менее 120 гигабайт; оптический привод: возможные значения: наличие/отсутствие DVD+-RW; наличие модулей: Wi-Fi, Bluetooth версии не ниже 4.0; порт Ethernet: возможные значения: наличие/отсутствие; тип видеоадаптера: возможные значения: интегрированный/ дискретный; время работы; без подзарядки (от батареи) не менее 3 часов; операционная система: возможные значения: наличие/отсутствие.	1 штука в расчете на 6 единиц расчетной численности	36	85 000,00
4	Монитор	Размер экрана - не менее 15,6 дюймов Частота обновления не менее 60 Гц Углы обзора не менее 90° по горизонтали, не менее 50° по вертикали Регулировка высоты: возможные значения: наличие/отсутствие.	1 штука в расчете на 1 единицы расчетной численности	36	20 000,00
5	Настольный (стационарный) компьютер	Тип: возможные значения: моноблок/системный блок и монитор; базовая тактовая частота процессора: не менее 2,1 гигагерц; количество ядер CPU не менее 2, объем кэш-памяти третьего уровня не менее 3MB; размер оперативной памяти: не менее 4 гигабайт; HHD диск не менее 300 Гбайт или SSD диск не менее 128 Гбайт; тип видеоадаптера: возможные значения: интегрированный/дискретный; оптический привод: возможные значения: наличие/отсутствие DVD+-RW; размер монитора: не менее 15,6 дюймов; наличие встроенного сетевого адаптера; операционная система: возможные значения: наличие/отсутствие; предустановленное программное обеспечение: возможные значения: наличие/отсутствие.	1 штука в расчете на 1 единицу расчетной численности	36	85 000,00
6	Принтер (черно-белый)	метод печати: лазерный; цветность: черно-белый; максимальный формат: А4; скорость печати: не менее 15 страниц в минуту; объем оперативной памяти: не менее 32 мегабайт; дополнительные модули и интерфейсы: интерфейс подключения к персональному	1 штука в расчете на 3 единицы расчетной численности	36	50 000,00

		компьютеру – USB версии не ниже 2.0, наличие встроенного сетевого адаптера: возможные значения: наличие/отсутствие; совместимые операционные системы - Windows, Linux; наличие функции автоматической двусторонней печати: возможные значения: наличие/отсутствие			
7	Принтер (цветной)	метод печати: лазерный; цветность: цветной; максимальный формат: А4; скорость печати: не менее 22 страниц в минуту; объем оперативной памяти: не менее 256 мегабайт; дополнительные модули и интерфейсы: интерфейс подключения к персональному компьютеру – USB версии не ниже 2.0; наличие встроенного сетевого адаптера; совместимые операционные системы - Windows, Linux.	1 штука в расчете на 20 единиц расчетной численности	36	80 000,00
8	Многофункциональное устройство (МФУ)	метод печати: лазерный; цветность: черно-белый; максимальный формат: А4; функция автоматической двусторонней печати: наличие; скорость печати: не менее 25 страниц в минуту; качество печати не менее 600 dpi; разрешение сканирования: не менее 600x600 точек на дюйм; тип сканера: планшетный и протяжной с автоматического устройства подачи документов; объем оперативной памяти: не менее 128 мегабайт; совместимые операционные системы - Windows, Linux; Факс возможные значения: наличие/отсутствие	1 штука в расчете на 3 единицы расчетной численности	36	55 343,50
9	Многофункциональное устройство (МФУ)	метод печати: лазерный; цветность: Черно-Белая; максимальный формат: не менее А3; функция автоматической двусторонней печати: наличие; скорость печати формата А3: не менее 20 страниц в минуту; разрешение сканирования: не менее 600x600 точек на дюйм; объем оперативной памяти: не менее 128 мегабайт; дополнительные модули и интерфейсы: интерфейс подключения к персональному компьютеру – USB версии не ниже 2.0, наличие встроенного сетевого адаптера, совместимые операционные системы - Windows, Linux	1 штука в расчете на 15 единиц расчетной численности	36	180 000,00
10	Многофункциональное устройство (МФУ)	Цветность печати – Цветная. Объем установленной оперативной памяти не менее 256 Мегабайт. Скорость цветной печати в формате А3 не менее 10 страниц в минуту. Возможность автоматической двухсторонней печати; сканирования в форматах – А4, А3 Наличие ЖК-дисплея. совместимые операционные системы - Windows, Linux. Способ подключения - USB, LAN. Тип сканирования - Протяжный, планшетный. Максимальный формат печати - А3.	1 штука в расчете на 20 единицы расчетной численности	36	206 500,00
11	Дополнительный лоток для МФУ	Емкость лотка для подачи бумаги: не менее 250 листов	1 штука на 1 МФУ	36	30 000,00
12	Сканер	тип сканера: протяжный либо планшетный; максимальный формат: А4; скорость сканирования: не менее 15 страниц в минуту; дополнительные модули и интерфейсы: интерфейс подключения к персональному компьютеру – USB версии не ниже 2.0,	1 штука в расчете на 10 единиц расчетной численности	36	50 000,00

		наличие встроенного сетевого адаптера возможные значения: наличие/отсутствие; совместимые операционные системы - Windows, Linux.			
13	Принтер струйный (черно-белый)	метод печати: струйный; цветность: черно-белый; максимальный формат: А4; скорость печати: не менее 20 страниц в минуту (ч/б А4); дополнительные модули и интерфейсы: интерфейс подключения к персональному компьютеру – USB версии не ниже 2.0, наличие встроенного сетевого адаптера возможные значения: наличие/отсутствие; наличие системы непрерывной подачи чернил возможные значения: наличие/отсутствие; совместимые операционные системы - Windows, Linux	1 штука в расчете на 10 единицу расчетной численности	36	35 800,00
14	Принтер струйный (цветной)	метод печати: струйный; цветность: цветной; максимальный формат: А4; скорость печати: не менее 15 страниц в минуту; дополнительные модули и интерфейсы: интерфейс подключения к персональному компьютеру – USB версии не ниже 2.0, наличие встроенного сетевого адаптера возможные значения: наличие/отсутствие; наличие системы непрерывной подачи чернил возможные значения: наличие/отсутствие; совместимые операционные системы - Windows, Linux	1 штука в расчете на 10 единицу расчетной численности	36	40 000,00
15	Факс	скорость печати: не менее 8 стр./мин.; наличие автопереключения факс/телефон; память для приема факсов не менее 20 листов; память для отправки факсов: не менее 20 листов.	1 штука в расчете на 3 единицы расчетной численности	84	18 500,00
16	Источник бесперебойного питания	тип – линейно-интерактивный; номинальное выходное напряжение: 230В; максимальная выходная мощность: не менее 1700 ВА; эффективная мощность: не менее 1500 Ватт; количество выходных разъемов питания от батарей не менее 6; наличие защиты от: перегрузки, высоковольтных импульсов, короткого замыкания.	1 штука в расчете на потребляемую мощность оборудования в серверной стойке	36	150 000,00
17	Источник бесперебойного питания	тип – линейно-интерактивный; номинальное выходное напряжение: 230В; максимальная выходная мощность: не менее 400 ВА; эффективная мощность: не менее 240 Ватт; количество выходных разъемов питания: не менее 4 (из них с питанием от батарей не менее 3); наличие защиты от: перегрузки, высоковольтных импульсов, короткого замыкания.	1 штука в расчете на 1 единицу расчетной численности	36	20 000,00
18	Коммутатор управляемый	тип – управляемый, не менее 2 уровня; количество портов коммутатора не более 52xEthernet 10/100/1000 Мбит/сек; управление: консольный порт возможные значения: наличие/отсутствие; поддержка монтажа в стойку возможные значения: наличие/отсутствие.	1 штука в расчете на 24 единицу расчетной численности	36	75 000,00
19	Коммутатор не управляемый	тип – не управляемый, количество портов коммутатора не более 48xEthernet 10/100/1000 Мбит/сек; поддержка монтажа в стойку возможные значения: наличие/отсутствие	1 штука в расчете на 5 единиц расчетной численности	36	40 000,00

20	Беспроводная точка доступа с влагозащищенным всепогодным корпусом	Беспроводная точка доступа с влагозащищенным всепогодным корпусом. Wi-Fi со встроенным LTE-модемом поддерживает сети 2G, 3G и 4G. Входной интерфейс 10/100BASE-TX/4G Оперативная память не менее 64 Мб Поддержка VPN. Поддержка DLNA. DHCP-сервер. Тип антенн - внутренние Поддержка Power over Ethernet (PoE) - есть Установка вне помещений	4 на администрацию	36	15 500,00
21	Мышь оптическая, беспроводная	Мышь имеет корпус из пластика с покрытием. Мышь оснащена светодиодным оптическим датчиком с разрешением не менее 800 dpi. Радиус действия беспроводной сети составляет не менее 5м.	1 штука в расчете на 1 единицу расчетной численности	12	7 500,00
22	Мышь оптическая	Мышь имеет корпус из пластика с покрытием. Может использоваться и под левую руку. Разрешения не менее 800 dpi. Тип соединения- проводной. Подключении мыши через USB-кабель.	1 штука в расчете на 1 единицу расчетной численности	12	3500,00
23	Клавиатура	Клавиатура имеет корпус из пластика. Клавиатура классическая, мембранная. Подключение осуществляется через USB-кабель.	1 штука в расчете на 1 единицу расчетной численности	12	5000,00
24	Комплект беспроводной (клавиатура, мышь)	Тип соединения беспроводной. Интерфейс подключения USB. Мышь оснащена светодиодным оптическим датчиком с разрешением не менее 800 dpi. Радиус действия беспроводной сети составляет не менее 3м. Клавиатура классическая, мембранная.	1 штука в расчете на 1 единиц расчетной численности	12	8 500,00
25	Модем 2G/3G/4G	Тип - портативный маршрутизатор Поколение сетей мобильной связи - 3G, 2G, 4G Технологии - GSM, UMTS, HSPA+, HSUPA, HSDPA, LTE, EDGE, GPRS Надстройки над GSM - EDGE, GPRS Максимальное число клиентов (соединений) – не менее 10 Защита соединения - WPA2, WPA, WEP Вид антенны - внутренняя Тип питания - аккумулятор Интерфейсы - SIM-слот	10 на администрацию	36	10 000,00
26	Медиаплеер	Поддержка 4K, HDready. Поддержка Wi-Fi, Адаптер Ethernet, Макс. Разрешение не менее 1920x1080 Пикс Интерфейсы HDMI, LAN разъем (RJ45), Пульт ДУ	2 на администрацию	60	30 000,00
27	Система для видеоконференций	Тип - Система для видеоконференций Матрица - Разрешающая способность: не менее 2 МПикс. Автофокусировка. Микрофон – Внешний. Интерфейс – USB.	1 на администрацию	60	270 000,00
28	Web-камера с микрофоном и устройством громкой связи	Плавное управление электроприводом панорамирования, наклона и масштабирования с помощью пульта ДУ или консоли. Автофокусировка. Предустановки камеры. Дистанционное управление камерой. Светодиодный индикатор отключения и	1 на администрацию	60	100 000,00

		включения видео.			
29	Web-камера	Угол вращения web-камеры по горизонтали - не менее 180 ° Угол вращения web-камеры по вертикали - не менее 55 ° Микрофон – есть. Шумоподавление микрофона – есть. Интерфейс - USB2.0 Автоматическая фокусировка - есть Тип установки (крепления) – настольный Особенности - Встроенный громкоговоритель, Пульт ДУ в комплекте.	1 на администрацию	60	20 000,00
30	Аналоговый микшер	не менее 4 микрофонных /10 линейных входов (4 моно + 3 стерео). не менее 1 стереошина. не менее 1 шина AUX (вкл. FX). Микрофонные предусилители. Компрессор с одним регулятором. Интерфейс USB Audio, 2 входа/2 выхода 24 бит/192 кГц. Аттенюатор на моновходах. Фантомное питание +48 В. Симметричные выходы XLR. Металлическая конструкция.	3 на администрацию	36	50 000,00
31	Усилитель мощности ЗЧ	Минимальная частота, Гц не менее 20 Максимальная частота, Гц не менее 20000 Мощность на канал (4 Ом), Вт не менее 800 Мощность на канал (8 Ом), Вт не менее 400 Каналов усиления не менее 2	2 на администрацию	36	40 000,00
32	Активная акустическая система	Количество полос: 2 Выходная мощность: 350 W / 8 Ohm (RMS), 550 W / 8 Ohm (Peak). Тип излучателей: динамические Аудио входы: XLR (серво-балансный): входная чувствительность от -40dB до +4dB, входное сопротивление 20 kOhm; 1/4" TRS (серво-балансный): входная чувствительность от -40dB до +4dB, входное сопротивление 20 kOhm. Выход Link: разъем: 1 x XLR Частотный диапазон: 65 Hz - 20 kHz. Источник питания: 230 V~, 50 Hz.	8 на администрацию	36	32 000,00
33	Беспроводная радиосистема	Коэффициент нелинейных искажений (КНИ) ≤ 0.9% Диаграмма направленности микрофона кардиоида Отношение сигнал/шум ≥ 103 dBA Мощность РЧ выхода (EIRP) 10 mW Переключаемый диапазон до 24МГц Время работы от аккумулятора менее 6 часов Модуляция - широкополосная ЧМ Прочный корпус. Динамический диапазон	3 на администрацию	36	30 000,00
34	Кабель аудиосигнала XLR (Male) - XLR (Female)	Кабель экранированный. Первый разъем XLR (Male) - второй разъем XLR (Female). Длина кабеля не менее 1 м.	20 шт. на 1 микшерный пульт	36	5000,00
35	Масштабатор и коммутатор аналогового и цифрового видеосигнала	Входы: HDMI не менее 2x, VGA не менее 2x Выходы: HDMI не менее 1x, VGA не менее 1x Включение режима стоп-кадра с передней панели Разнообразные разрешения выходного графического сигнала Встроенный корректор временных искажений	1 на администрацию	36	35 000,00

		для стабилизации изображений с неустойчивым синхросигналом Стандартный корпус для установки в 19-дюймовую стойку, высота не более 1U			
36	Усилитель-распределитель для компьютерного графического сигнала	Входы не менее 1х Выходы не менее 12х Стандартный корпус для установки в 19-дюймовую стойку, высота не более 1U	4 на администрацию	36	35 000,00
37	Экран с электроприводом	Формат 16:9 Размер экрана (см) не менее 406 х 305 Полотно экрана MW (Белый матовый)	2 на администрацию	36	34 000,00
38	Проектор	Оригинальное разрешение WUXGA не менее 1920x1200 Основной формат изображения 16:10 Ручной сдвиг объектива по вертикали, % - не менее 58 Ручной сдвиг объектива по горизонтали, % - не менее 9 Мощность лампы (Вт UHE) не менее 275 Ресурс лампы (стандартный режим), часы - не менее 2000 Яркость (обычный режим), лм – не менее 4000 3000 Пульт ДУ – есть Входы: VGA не менее 1х, DVI не менее 1х, HDMI не менее 1х	2 на администрацию	36	250 000,00
39	Лампа для проектора	Тип - лампа для проектора Ресурс лампы не менее 2000 ч	2 на администрацию	36	9 000,00
40	Проектор	Оригинальное разрешение не менее 1024x768 Ресурс лампы (стандартный режим), часы - не менее 2000 Яркость (обычный режим), лм – не менее 3500 3000	2 на администрацию	36	50 000,00
41	Экран	Длина корпуса, мм не менее 1920 Высота корпуса, мм не менее 70 Высота полотна, мм не менее 2000 Ширина полотна, мм не менее 2000	2 на администрацию	36	6 200,00
42	Покров, генератор шума, исполнение 1 (Сертификат ФСТЭК, СП)	соответствие требований "Инструкции по обеспечению режима секретности в Российской Федерации", утвержденной постановлением Правительства РФ от 05.01.2004 г. № 3-1; Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Постановления Правительства от 03.11.1994 № 1233.	1 штука на администрацию	12	21 700,00
43	Защищенный абонентский пункт	Корпус: Тип корпуса: Моноблочная платформа Процессор: Количество ядер не менее 4; Тактовая частота не менее 3,4 ГГц; Объем оперативной памяти не более 16 Гигабайт; Объем SSD, не более 500 Гигабайт Клавиатура: Тип Проводная; Интерфейс USB; Мышь: Тип Проводная; Интерфейс USB; Размер диагонали, не менее 23 Дюйм: (Соответствие требованиям действующих нормативно-методических документов ФСБ	1	36	380 000,00

		России в части, касающейся защиты акустической речевой информации, циркулирующей в выделенных помещениях)			
44	Изделие ПЭВМ в защищенном исполнении семейства «Secret» (серт. ФСТЭК №3591, действующий до 01-07-2024), в комплекте с МФУ, прошедшая специальную проверку и специальные исследования всего комплекта, гриф обрабатываемой информации до «совершенно секретно» и с возможностью установки в выведенные помещения 2 категории, зона R2 не превысит 15 метров для носимых средств и 35м для возимых средств	Защищенный абонентский пункт: Системный блок. Количество ядер не менее 6 Тактовая частота, не менее 3,0 ГГц, Кэш процессора не менее 9 МБ; Объем оперативной памяти не менее 8 Гигабайт; Частота работы памяти не менее МГц 2666, Графическая система: Тип Встроенная Оптический привод: Тип Внутренний Вид накопителя SSD, Объем накопителя SSD не менее 500 Гигабайт Защита рабочих станций от НСД; Контроль входа пользователей в систему, в том числе и с использованием дополнительных аппаратных средств защиты; Разграничение доступа пользователей к устройствам и контроль аппаратной конфигурации; Разграничение доступа пользователей к информации; Контроль целостности файловых объектов и реестра; Регистрация событий безопасности и аудит. Сертификат ФСТЭК России подтверждающий соответствие требованиям руководящих документов «Защита несанкционированного доступа к информации. Часть 1. Программное обеспечение средств защиты информации. Классификация по уровню отсутствия недекларированных возможностей» по 2 уровню контроля, «Средства вычислительной техники. Защита от несанкционированного доступа информации. Показатели защищенности от несанкционированного доступа информации» 3 классу защищенности. Наличие Монитор - Размер диагонали, не менее 23,8 Дюйм, МФУ - Тип печати Черно - белая Максимальный фронт печати не менее А4 Скорость печати, стр/мин (ч/б А4) не менее 38	1	36	315 144,19
45	Терминал IP телефонии	Тип устройства - конференц-телефон; Поддержка протокола SIP - да; Наличие LSD-дисплея - да; Наличие порта Ethernet для подключения к АРМ - да; Наличие порта Ethernet для подключения к ЛВС - да; Количество поддерживаемых SIP-линий, штука: ≥ 2; Размер LCD-дисплея, дюйм: ≥ 2.3; Скорость портов Ethernet, мегабит в секунду: не менее 100	1 штука в расчете на 1 единиц расчетной численности	12	3 808,50
46	Терминал IP телефонии	Тип устройства - конференц-телефон; Поддержка протокола SIP - да; Наличие LSD-дисплея - да; Наличие порта Ethernet для подключения к АРМ - да; Наличие порта Ethernet для подключения к	30 шт.	12	20 000,00

		ЛВС - да; Количество поддерживаемых SIP-линий, штука: ≥ 16; Размер LCD-дисплея, дюйм: не более 7"; Скорость портов Ethernet, мегабит в секунду: ≥ 1000			
47	IP-АТС	Количество внутренних абонентов не менее 300 Количество одновременных вызовов не менее 60 Транспорт: UDP, TCP, TLS - есть Межсетевой экран – есть RAM: не менее DDR4 2 ГБ	2 шт.	36	121 000,00
48	IP-АТС	Максимальное кол-во внешних аналоговых линий – не менее 128, максимальное количество внешних IP линий не менее - 32, максимальное количество внутренних абонентов – не менее 256 Интерфейс LAN - есть	1 шт.	36	60 000,00
49	Телевизор	Тип экрана: LED или OLED. Диагональ экрана: не менее 22 Угол обзора не менее 178° / 178° Цифровой тюнер DVB-T2 HDMI - не менее 1 USB - не менее 1	20 шт. на Администрацию	36	170 000,00
50	Гладильная система для глажки и уборки	Мощность нагревателя, Вт - не менее 2000; Максимальное давление пара, бар - не менее 3,5; Время нагрева, мин. - не более 4; Ширина поверхности для глажения, см-не менее 38; Длина парового шланга с пистолетом, м - не менее 2,3; Утюг с керамическим покрытием подошвы -наличие; Предохранительный клапан - наличие; Регулятор расхода пара на рукоятке - наличие; Удлинительные трубки (2х0.5м) - наличие; Аксессуары: ручная насадка, точечное сопло, мощное сопло, круглая щетка (малая), круглая щетка (большая) - наличие; Микроволоконная салфетка для пола с липучкой, 2 шт - наличие; Микроволоконная обтяжка для ручной насадки, 1 шт - наличие; Порошковый антинакипин - наличие; Накладка для чистки ковров - наличие; Паровой шланг с пистолетом - наличие; Гладильная доска с 7-ступенчатым регулятором высоты, позволяющим установить гладильную доску на оптимальной для пользователя высоте – от 75 до 100 см - наличие; Встроенная штепсельная розетка в гладильной доске для подключения пароочистителя - наличие; Насадка для пола с шарниром и креплением салфетки липучкой - наличие; Система крепления кабеля – наличие.	1	24	65 056,67
51	Звуковое оборудование	Микшер: Количество каналов не менее 16. Выходы на наушники, шт.не более 2. Входы: не менее 8 x XLR; Выходы: не менее 2 x XLR, 2 x 1/4" TRS (Mix Out), 4 x XLR (Aux Out) –наличие; Рэковая радиосистема с головным микрофоном):	1 комплект	12	134 526,60

		Максимальное количество каналов: не менее 12; Доступные частоты: 606-636 МГц; Выходы: не менее 1 x XLR, 1 x 1/4" TS Jack - наличие; Время работы от одного комплекта батарей, ч.: не менее 14 Микрофон: Тип: электретный конденсаторный; Категория - вокальный; Диаграмма направленности - кардиодная; Частотный диапазон: 40 Гц – 20 кГц; Маршрутизатор: Количество WAN – портов: не менее 1; Количество LAN – портов: не менее 4; Дополнительные разъемы: 1 x USB 2.0 - наличие; Поддержка 3G/4G модемов - наличие; Стойка многофункциональная для микшеров: Высота максимальная, см: не менее 115; Планшет компьютерный: Диагональ экрана, ": не менее 10,5; Тактовая частота процессора, ГГц: не менее 1,8; Количество ядер процессора: не менее 8; Встроенная память, Гб: не менее 32; Оперативная память, Гб: не менее 3; Время работы, ч: не менее 13; Емкость аккумулятора, мА*ч: не менее 7300; Тип экрана - сенсорный; Мультитач - наличие; WI-FI - наличие; Версия Bluetooth 4.2 - наличие; 3G-модуль – наличие; 4G (LTE) – наличие; Зарядное устройство - наличие; Разъем для наушников - наличие			
52	Компьютерный планшет	Размер дисплея, дюймы не менее 9.7 Количество ядер не менее 4 Оперативная память не менее 2 Гб Встроенная память не менее 64 ГБ Bluetooth – есть Поддержка Wi-Fi - есть	4 шт. на Администрацию	36	50 000,00
53	Уничтожитель бумаг	Количество уничтожаемых листов А4, 80 г/м2, лист: 18 Объем корзины, литр; кубический дециметр: 28 Резка бумаги на полоски/фрагменты, миллиметр: 6 Средняя скорость резки в минуту, метр: 1,8 Время непрерывной работы, минута: 5 Время перерыва , минута: 20 Уровень шума, децибел: 58 Высота, сантиметр: 64 Ширина, сантиметр: 36,8 Глубина, сантиметр: 27 Вес, килограмм: 8,5 Уровень секретности (DIN 66399): P-2 Область применения: офисный Тип резки: продольная Автостарт: наличие Реверс: наличие Индикатор перегрева двигателя: наличие Энергосберегающий режим: наличие Колесики: наличие Материал корпуса: пластик Возможность уничтожения: бумага А4 (80 г/м2), диск CD , диск DVD, пластиковая	15 штук на администрацию	24	15 400,00

		карта, скобы			

3. Нормативы количества и цены носителей информации

№ п/п	Наименование носителя информации	Характеристика носителя информации	Норматив количества в год, (шт.)	Норматив цены одной единицы, (руб.)
1	2	3	4	5
1	Внешний жесткий диск	объем памяти: не менее 1000 гигабайт и не более 4000 гигабайт	10 на администрацию	15 000,00
2	Диск оптический DVD - RW	емкость: не менее 4.7 Гб	100 на администрацию	75,00
3	Диск оптический DVD- R	емкость: не менее 4.7 Гб	100 на администрацию	55,00
4	Флэш-накопитель USB	объем памяти: не менее 8 гигабайт и не более 16 гигабайт	2 на 1 единицу расчетной численности	600,00
5	Флэш-накопитель USB	объем памяти: не менее 64 гигабайт	20 на администрацию	2 000,00
6	Память оперативная	Типы памяти DDR3, DDR4, форм-фактор DIMM, SODIMM объем памяти: не более 64 гигабайт	50 на администрацию	10 000,00
7	внутренний жесткий диск	объем памяти: не менее 512 гигабайт и не более 8000 гигабайт	15 на администрацию	40 000,00
8	Накопитель SSD	объем памяти: не менее 128 гигабайт и не более 1000 гигабайт	50 на администрацию	15 000,00

4. Нормативы количества и цены расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

№ п/п	Наименование расходного материала	Характеристики расходного материала	Норматив объема потребления (количество) расходных материалов в год, (шт.)	Норматив цены (предельная цена) за штуку, (руб.)
1	2	3	4	5
1	Картридж для принтеров HP LaserJet Pro MFP M127fn	ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: черный.	30	2 500,00
2	Картридж для принтера HP LaserJet 1536dnf	ресурс: не менее 2100 страниц; цвет - черный.	60	5 000,00
3	Картридж для принтера HP LaserJet Pro P1606dn	ресурс: не менее 2100 страниц; цвет: черный.	40	2 500,00
4	Картридж для принтера HP LaserJet P2015d	ресурс: не менее 7000 страниц; цвет: черный.	5	9 000,00
5	Картридж для принтера Samsung SCX-4828 FN	ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: черный	2	1 700,00
6	Картридж для принтера Samsung SCX-4833 FR	ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: черный	10	6 000,00
7	Тонер-картридж для принтера Kyocera FS-3140 MFP	ресурс: не менее 15 000 страниц; цвет: черный	10	7 500,00
8	Тонер-картридж для принтера Kyocera M2540dn	ресурс: не менее 7200 страниц; цвет: черный.	40	7 500,00
9	Картридж для принтера HP LaserJet 5000	ресурс: не менее 10 000 страниц; цвет: черный.	2	8 000,00
10	Картридж для принтера HP LaserJet 5200	ресурс: не менее 10 000 страниц; цвет: челтый.	2	8 000,00
11	Тонер - картридж для принтера Canon IR 2270	ресурс: не менее 21 000 страниц; цвет: черный.	2	8 000,00

12	Тонер - картридж для принтера Canon IR 1024A	ресурс: не менее 8300 страниц; цвет: черный.	2	4 000,00
13	Тонер - картридж для принтера Canon IR 1133	ресурс: не менее 6000 страниц; цвет: черный.	8	2 000,00
14	Картридж для принтера Sharp AR-5631	ресурс: не менее 33 000 страниц; цвет: черный.	2	4 000,00
15	Картридж для принтера Sharp AR-5120	ресурс: не менее 15 000 страниц; цвет: черный.	2	5 200,00
16	Тонер - картридж для принтера HP Color LaserJet CP1025 (голубой)	ресурс: не менее 1000 страниц; цвет: голубой.	6	1 500,00
17	Тонер - картридж для принтера HP Color LaserJet CP1025 (желтый)	ресурс: не менее 1000 страниц; цвет: желтый.	6	1 500,00
18	Тонер - картридж для принтера HP Color LaserJet CP1025 (пурпурный)	ресурс: не менее 1000 страниц; цвет: пурпурный.	6	1 500,00
19	Тонер - картридж для принтера HP Color LaserJet CP1025 (черный)	ресурс: не менее 1000 страниц; цвет: черный.	6	1 500,00
20	Тонер - картридж для принтера HP Color LaserJet 1600 (черный)	совместимость с принтером HP Color LaserJet 1600; ресурс: не менее 2500 страниц; цвет: черный.	4	8 000,00
21	Тонер - картридж для принтера HP Color LaserJet 1600 (голубой)	совместимость с принтером HP Color LaserJet 1600; ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: голубой.	4	8 000,00
22	Тонер - картридж для принтера HP Color LaserJet 1600 (желтый)	совместимость с принтером HP Color LaserJet 1600; ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: желтый.	4	8 000,00
23	Тонер - картридж для принтера HP Color LaserJet 1600 (пурпурный)	совместимость с принтером HP Color LaserJet 1600; ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: пурпурный.	4	8 000,00
24	Картридж для принтера Canon MF3228	ресурс: не менее 2500 страниц; цвет: черный.	20	1 500,00
25	Картридж для принтера Canon MF3240	ресурс: не менее 2500 страниц; цвет: черный	10	1 500,00
26	Картридж для принтера Canon MF4430	ресурс: не менее 2100 страниц; цвет: черный	20	1 500,00
27	Картридж для принтера Canon MF4018	ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: черный	40	3 500,00
28	Картридж для принтера Canon MF4320d	ресурс: не менее 2100 страниц; цвет: черный	20	1 500,00
29	Картридж для принтера EPSON T50	ресурс: не менее 480 страниц; цвет: черный.	3	2 000,00
30	Картридж для принтера EPSON T50	ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: голубой	3	2 000,00
31	Картридж для принтера EPSON T50	ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: пурпурный	3	2 000,00

32	Картридж для принтера EPSON T50	ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: желтый.	3	2 000,00
33	Чернила для принтера Epson M100, M105	ресурс: не менее 6000 страниц; цвет: черный.	100	1 500,00
34	Картридж для принтера HP LaserJet Pro M1132	ресурс: не менее 1600 страниц; цвет: черный.	50	4 500,00
35	Тонер-картридж для принтера Kyocera FS-6525MFP	ресурс: не менее 15000 страниц; цвет: черный	10	8 000,00
36	Тонер-картридж МФУ SHARP AR-5631	ресурс: не менее 25000 страниц; цвет: черный	5	7 500,00
37	Картридж для МФУ HP LaserJet Pro M127fn	ресурс: не менее 1500 страниц; цвет: черный	15	4 500,00
38	Картридж для принтера Canon MF4410	ресурс: не менее 2100 страниц; цвет: черный	40	4 500,00
39	Картридж для принтера Xerox SC2020	ресурс: не менее 6000 страниц; цвет: черный	60	8 000,00
40	Картридж для принтера Xerox SC2020	ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: голубой	60	5 500,00
41	Картридж для принтера Xerox SC2020	ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: пурпурный	60	5 500,00
42	Картридж для принтера Xerox SC2020	ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: желтый	60	5 500,00
43	Девелопер для принтера Xerox SC2020	ресурс: не менее 30000 страниц при 5% заполнении; цвет: черный	3	5 000,00
44	Девелопер для принтера Xerox SC2020	ресурс: не менее 30000 страниц при 5% заполнении; цвет: голубой	3	5 000,00
45	Девелопер для принтера Xerox SC2020	ресурс: не менее 30000 страниц при 5% заполнении; цвет: пурпурный	3	5 000,00
46	Девелопер для принтера Xerox SC2020	ресурс: не менее 30000 страниц при 5% заполнении; цвет: желтый	3	5 000,00
47	Тонер HP HB для заправки, универсальный.	Фасовка по 1кг.	30	3 000,00
48	Тонер HP HPR-002-1K-bag для заправки, универсальный.	Фасовка по 1кг.	50	3 000,00
49	Тонер Samsung SB для заправки, универсальный.	Фасовка по 1кг.	10	3 000,00
50	Тонер Булат Kyocera KB для заправки, универсальный.	Фасовка по 1кг.	40	3 000,00
51	Вал заряда (коротрон)	(10 шт/уп.) (PCR) LJ 5L/6L/5P/1010/ 1015/1100P/1005/1505	30	1200,00
52	Фотобарабан для HP	Совместимость с принтерами HP LJ1200, 1300, 1000, 1150	20	500,00
53	Фотобарабан для HP	Совместимость с принтерами HP LJ1200, 1300, 1000, 1150	20	5000,00
54	Фотобарабан для HP	Совместимость с принтерами HP P1005/ P1006/ P1505/ P1102/ P1560/ P1606dn/ M1120/ P1566/ P1606/ M1522	20	500,00
55	Фотобарабан для HP	Совместимость с принтерами HP P LJ 1160, 1320, 3390, 3392.	10	5000,00
56	Чернила для принтера Epson	ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: черный	20	2 000,00
57	Чернила для принтера Epson	ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: голубой	5	2 000,00
58	Чернила для принтера Epson	ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: красный	5	2 000,00
59	Чернила для принтера Epson	ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: желтый	5	2 000,00

60	Чернила для принтера Epson	ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: светло-голубой	5	2 000,00
61	Чернила для принтера Epson	ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: светло-красный	5	2 000,00
62	Картридж для принтера HP Designjet T790 24" PS (черный фото)	ресурс: не менее 1000 страниц; цвет: черный фото	5	5 000,00
63	Картридж для принтера HP Designjet T790 24" PS (черный матовый)	ресурс: не менее 1000 страниц; цвет: черный матовый	5	5 000,00
64	Картридж для принтера HP Designjet T790 24" PS (серый)	ресурс: не менее 1000 страниц; цвет: серый	5	5 000,00
65	Картридж для принтера HP Designjet T790 24" PS (пурпурный)	ресурс: не менее 1000 страниц; цвет: пурпурный	5	5 000,00
66	Картридж для принтера HP Designjet T790 24" PS (желтый)	ресурс: не менее 1000 страниц; цвет: желтый	5	5 000,00
67	Картридж для принтера HP Designjet T790 24" PS (голубой)	ресурс: не менее 1000 страниц; цвет: голубой	5	5 000,00
68	Печатающая головка для принтера HP Designjet T790 24" PS (серый, черный)	ресурс: не менее 6000 страниц; цвет: серый, черный	1	6 000,00
69	Печатающая головка для принтера HP Designjet T790 24" PS (пурпурный, голубой)	ресурс: не менее 600 страниц; цвет: пурпурный, голубой	1	6 000,00
70	Печатающая головка для принтера HP Designjet T790 24" PS (желтый, черный)	ресурс: не менее 600 страниц; цвет: желтый, черный	1	6 000,00
71	Печатающая головка HP 11 C4810A черный для HP DJ 500/800/IJ 1700/2200/2250/2250tn	ресурс: не менее 16000 страниц; цвет: черный	2	5 000,00
72	Печатающая головка HP 11 C4811A голубой для HP DJ 500/800/IJ 1700/2200/2250/2250tn	ресурс: не менее 24000 страниц; цвет: голубой	2	5 000,00
73	Печатающая головка HP 11 C4812A пурпурный для HP DJ 500/800/IJ 1700/2200/2250/2250tn	ресурс: не менее 24000 страниц; цвет: пурпурный	2	5 000,00
74	Печатающая головка HP 11 C4813A желтый для HP DJ 500/800/IJ 1700/2200/2250/2250tn	ресурс: не менее 24000 страниц; цвет: желтый	2	5 000,00
75	Картридж HP 10, черный [c4844a]	ресурс: не менее 2200 страниц; цвет: черный	10	4 000,00
76	Картридж HP 82, голубой [c4911a]	ресурс: не менее 1750 страниц; цвет: голубой	10	4 000,00
77	Картридж HP 82, пурпурный [c4912a]	ресурс: не менее 1750 страниц; цвет: пурпурный	10	4 000,00
78	Картридж HP 82, желтый [c4913a]	ресурс: не менее 1750 страниц; цвет: желтый	10	4 000,00
79	Тканевая накладка прижимной планки печки для Kyocera ECOSYS M2540dn	ресурс: не менее 50 000 страниц	10	3 500,00
80	Термопленка для Kyocera ECOSYS Ecosys M2040,	ресурс: не менее 60 000 страниц	12	6 000,00

	M2040dn, M2135, M2135dn, M2235, M2235dn, M2540, M2540dn, M2540dw, M2635, M2635dn, M2635dw, M2640, M2640idw, M2735, M2735dn, M2735dw, M2835, M2835dw, Ecosys P2040, P2040dn, P2040dw, P2235, P2235dn, P2235dw, P2335, P2335d, P2335dn, P2335dw			
81	604K91140 - Блок проявки (желтый) XEROX DocuCentre SC2020	Ресурс девелопера не менее 38 000 стр.	1	10 000,00
82	604K91150 - Блок проявки (пурпурный) XEROX DocuCentre SC2020	Ресурс девелопера не менее 38 000 стр.	1	10 000,00
83	604K91160 - Блок проявки (голубой) XEROX DocuCentre SC2020	Ресурс девелопера не менее 38 000 стр.	1	10 000,00
84	604K91170 - Блок проявки (черный) XEROX DocuCentre SC2020	Ресурс девелопера не менее 38 000 стр.	1	10 000,00
85	Kyocera DK-1150 узел фотобарабана для Kyocera ECOSYS M2540dn	Ресурс не менее 100 000 стр.	5	14 000,00
86	Kyocera FK-1150 Узел термозакрепления для Kyocera ECOSYS M2540dn	Ресурс не менее 100 000 стр.	5	16 000,00
87	Аккумуляторы для ИБП	Срок службы не менее 3-х лет	60	5000,00
88	RM1-4209 термопленка (с термосмазкой внутри)	термопленка металлизированная, ресурс не менее 40 000 стр.	10	2 500,00
89	Термосмазка для МФУ	Может работать при температурах до +250...+260 °С (не менее 20гр. в упаковке)	5	1 500,00
90	Термопленка ELP-FF-H1200HQ-1	ресурс не менее 20 000 стр.	10	700,00
91	Фотобарабан для Kyocera ECOSYS M2540dn	ресурс не менее 90 000 стр.	5	4 000,00
92	FK-350 [302J193050] Узел термозакрепления Kyocera 3140MFP+	ресурс не менее 300 000 стр.	2	16 000,00
93	Тефлоновый вал для Kyocera 3140MFP+	ресурс не менее 250 000 стр.	1	4 500,00
94	Блок фотобарабана Kyocera DK-320	ресурс не менее 300 000 стр.	2	14 000,00
95	Комплект восстановления драм-юнита Kyocera FS-3140MFP+	комплект: барабан, ракель, ролик заряда, чип	1	5 000,00
96	Картридж для принтера Samsung SCX-4200	ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: черный	2	2 000,00
97	Тонер-картридж для цветного МФУ Canon C-EXV49Y (yellow)	Страничный ресурс при 5% заполнении страницы: 19 000 стр. Цвет тонера: желтый (yellow)	2	23 500,00
98	Тонер-картридж для цветного МФУ Canon C-EXV49M (magenta)	Страничный ресурс при 5% заполнении страницы: 19000 стр. Цвет тонера: пурпурный (magenta)	2	23 500,00
99	Тонер-картридж для цветного МФУ Canon C-EXV49C (cyan)	Страничный ресурс при 5% заполнении страницы: 19 000 стр. Цвет тонера: голубой (cyan)	2	23 500,00
100	Тонер-картридж для цветного МФУ Canon C-	Страничный ресурс при 5% заполнении страницы: 36 000 стр. Цвет тонера: черный	2	17 700,00

	EXV49BK (black)	(black)		

5. Нормативы количества и цены мебели

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество (норматив)	Срок полезного использования, (лет)	Предельная цена за штуку, (руб.)
1	2	3	4	5	6
Высшая и главная должности муниципальной службы					
1	Аналог+столешница	шт.	1	7	5 684,00
2	Боковая приставка для стола	шт.	2	7	21 100,00
3	Гардероб комбинированный	шт.	2	7	50 000,00
4	Греденция	шт.	4	7	28 000,00
5	Дверь стеклянная	шт.	5	7	13 800,00
6	Дверь	шт.	3	7	7 000,00
7	Диван	шт.	1	7	30 000,00
8	Журнальный стол	шт.	1	7	15 800,00
9	Кресло для руководителя	шт.	1	7	42 250,00
10	Кронштейн для ТВ	шт.	1	7	3 500,00
11	Модульный конференц-стол	шт.	1	7	40 000,00
12	Надставка (комп.)	шт.	1	7	1 000,00
13	Опора колесная+стопор с площадкой с крепежом	шт.	2	7	500,00
14	Приставка к столу	шт.	1	7	30 000,00
15	Расширительный модуль конференц-стола	шт.	1	7	31 500,00
16	Сейф	шт.	1	25	30 000,00
17	Стеллаж	шт.	2	7	34 400,00
18	Стеллаж с гардеробным отделом	шт.	2	7	38 200,00
19	Стол приставной	шт.	1	7	24 195,00
20	Стол рабочий	шт.	2	7	45 090,00
21	Стол руководителя	шт.	1	7	36 125,00
22	Стол с круглой крышкой (малый)	шт.	1	7	27 700,00
23	Стол письменный	шт.	1	7	50 000,00
24	Стол компьютерный	шт.	1	7	20 000,00
25	Стол переговорный	шт.	1	7	40 000,00
26	Стул для посетителей	шт.	12	7	7 300,00
27	Стул	шт.	4	7	6 500,00
28	Траверс декоративный накладной реечный	шт.	2	7	6 600,00
29	Тумба для оргтехники	шт.	1	7	25 000,00
30	Тумба подкатная, 3 ящика с замком	шт.	1	7	13 000,00
31	Тумба подвесная универсальная	шт.	2	7	10 300,00
32	Тумба мобильная	шт.	1	7	15 100,00
33	Шкаф комбинированный	шт.	2	7	40 000,00
34	Шкаф для документов	шт.	1	7	33 000,00
35	Шкаф 2-х дверный, без зеркал	шт.	1	7	32 500,00
36	Шкаф для одежды	шт.	1	7	21 125,00
37	Шкаф угловой д/посуды	шт.	1	7	45 500,00
Ведущие должности муниципальной службы					
1	Брифинг-приставка	шт.	1	7	8 000,00
2	Вешалка напольная	шт.	1	7	2 000,00
3	Кресло офисное	шт.	1	7	20 500,00
4	Колонка угловая	шт.	1	7	7 000,00
5	Приставка	шт.	1	7	4 000,00
6	Стол письменный	шт.	1	7	15 000,00

7	Стул для посетителей	шт.	2	7	3 000,00
8	Сейф	шт.	1	25	15 000,00
9	Тумба подкатная	шт.	1	7	8 500,00
10	Тумба для оргтехники	шт.	1	7	8 500,00
11	Шкаф для одежды	шт.	1	7	13 500,00
12	Шкаф для документов	шт.	1	7	15 500,00
Иные категории специалистов					
1	Кресло офисное	шт.	1	7	13 700,00
2	Приставка	шт.	1	7	1 700,00
3	Тумба подкатная	шт.	1	7	7 000,00
4	Тумба приставная	шт.	1	7	7 000,00
5	Тумба под оргтехнику	шт.	1 на 5 человек	7	8 000,00
6	Стул для посетителей	шт.	1	7	3 000,00
7	Стол письменный	шт.	1	7	13 000,00
8	Стол кофейный	шт.	1	7	3 000,00
9	Сейф	шт.	6 на администрацию	25	3 570,00
10	Шкаф для документов	шт.	1	7	9 500,00
11	Шкаф для одежды	шт.	1 на 3 человек	7	11 000,00
12	Шкаф металлический	шт.	10 на администрацию	10	12 000,00
13	Шкаф-стеллаж (стеллаж)	шт.	5 на администрацию	7	10 000,00

6. Нормативы количества и цены мебели в целях обеспечения деятельности отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при проведении заседаний комиссии

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество (норматив)	Срок полезного использования (лет)	Предельная цена за штуку, (руб.)
1	2	3	4	5	6
1	Стул для посетителей	шт.	20	7	1 995,00
2	Диван (новый)	шт.	1	7	40 000,00
3	Кресло офисное для персонала	шт.	3	7	13 163,70

7. Нормативы количества и цены мебели для отдела Административной практики при проведении заседаний комиссии

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество (норматив)	Срок полезного использования (лет)	Предельная цена за штуку, (руб.)
1	2	3	4	5	6
1	Стул для посетителей	шт.	8	7	1 500,00
2	Стол переговорный	шт.	2	7	6 000,00
3	Стеллаж	шт.	2	7	10 000,00
4	Шкаф для документов	шт.	3	7	9 500,00

8. Нормативы количества и цены мебели для зала торжественной церемонии бракосочетания Комитета ЗАГС

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество (норматив)	Срок полезного использования (лет)	Предельная цена за штуку, (руб.)
1	2	3	4	5	6
1	Стул для посетителей торжественной церемонии бракосочетания	шт.	1	7	15 000,00

2	Корпусный шкаф-купе	шт.	1	7	82 500,00
3	Стол (тип стола: встроенный, крепление: к стене)	шт.	1	7	11 500,00

9. Нормативы количества и цены штор для Комитета ЗАГС

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество (норматив)	Срок полезного использования (лет)	Предельная цена за штуку, (руб.)
1	2	3	4	5	6
1	Комплект штор с ламбрекеном	комплект	1	3	188 000,00
2	Комплект штор на люверсах	комплект	1	3	12 000,00

10. Нормативы количества и цены кондиционеров для Комитета ЗАГС

№ п/п	Наименование	Характеристика	Ед. изм.	Количество (норматив)	Срок полезного использования (лет)	Предельная цена за штуку, (руб.)
1	2		3	4	5	6
1	Кондиционер (сплит-система)	Внутренний блок (ВхШхГ), мм: 660x929x205 Внешний блок (ВхШхГ), мм: 545x800x315 Мощность охлаждения, кВт: 5,28 Мощность обогрева, кВт: 5,6 Воздухообмен, м3/ч: Тип – напольно-потолочный; Распределение воздуха-круговое; Управление вертикальными и горизонтальными жалюзи-автоматическое	шт.	2	3	60 000,00
2	Кондиционер (сплит-система)	Внутренний блок (ВхШхГ), мм: 660x1280x205 Внешний блок (ВхШхГ), мм: 665x825x310 Воздухообмен, м3/ч: 1200 Тип – напольно-потолочный; Распределение воздуха-круговое; Управление вертикальными и горизонтальными жалюзи-автоматическое	шт.	2	3	65 000,00
3	Кондиционер (сплит-система)	Внутренний блок (ВхШхГ), мм: 675x1285x235 Внешний блок (ВхШхГ), мм: 900x1170x350 Тип – напольно-потолочный; Двустороннее подключение дренажа-наличие; Управление вертикальными и горизонтальными жалюзи-автоматическое		2	3	140 000,00

11. Нормативы количества и цены канцелярских принадлежностей

№ п/п	Наименование канцелярских принадлежностей	Характеристика канцелярских принадлежностей	Ед. изм.	Норма количества на одного сотрудника			Предельная цена за штуку, (руб.)
				на год	на два года	на пять лет	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Антистеплер	Предназначен для удаления скоб №10 №24/6, № 26/6	шт.		1		64,90
2	Архивный	Бокс из плотного картона,	шт.	500 на			220,00

	бокс	предназначен для хранения бумаг, вместимость не менее 750 листов. формат А4		администрацию			
3	Архивный бокс	Архивная папка-бокс, ширина корешка не более 80 мм, гофрокартон на завязках (без завязок)	шт.	500 на администрацию			79,00
4	Бейдж	вертикальный с металлическим зажимом и синим шнуром	шт.	15 на администрацию			114,00
5	Блокнот	Формат А5. Обложка – мелованный картон. Внутренний блок – офсет. Количество листов не менее 36, не более 50.	шт.	1			94,25
6	Брошюровочная машина	Формат документа - А4 Тип переплета - на пластиковую пружину Тип перфорации - механическая Кол-во пробиваемых листов - 14 Размер пружины - от 6 до 51 мм Изменение глубины перфорации – наличие	шт			1	8 117,50
7	Бумага офисная А4	Бумага офисная: Формат А4, 80 г/м2, белизна 146% CIE, яркость 95% ISO, толщина 104 мкм, непрозрачность 91%, класс «С», 500 листов	пач.	30			400,00
8	Бумага офисная А4	Бумага офисная: Формат А4, 80 г/м^2 белизна 171% CIE, яркость 100 % ISO, непрозрачность 93%, толщина 106 мкм, класс «А+», 500 листов	пач.	10			1 000,00
9	Бумага офисная А4	Бумага офисная: Формат А4, не менее 80 г/м2, белизна 161% CIE, яркость 98% ISO, толщина 106 мкм, непрозрачность 93%, класс «А», 500 листов	пач.	50			990,00
10	Бумага для офисной техники белая	Масса бумаги площадью 1 м^2, грамм: ≥ 200; Тип бумаги: мелованная Формат: А4, Белизна: не менее 160 % CIE, Яркость: не менее 95 % ISO Количество листов в пачке, штука: ≥ 250	пач.	20 на администрацию			2 100,00
11	Бумага для офисной техники белая	Масса бумаги площадью 1 м^2, грамм: ≥ 220 и <250, Формат: А4 Белизна: не менее 160 % CIE Яркость: не менее 98 % ISO Количество листов в пачке, штука: ≥ 250	пач.	20 на администрацию			2 850,00
12	Бумага с глянцевым покрытием (белая)	Масса бумаги площадью 1 м^2, грамм: ≥ 250, Формат: А4 Белизна: не менее 139 % CIE Яркость: не менее 96 % ISO Тип бумаги: мелованная Покрытие: глянцевое Количество листов в пачке, штука: ≥ 250	пач.	20 на администрацию			3 580,00
13	Бумага для офисной техники белая	Масса бумаги площадью 1 м^2, грамм: ≥ 250 и <280; Тип бумаги: мелованная Формат: А4, Белизна: не менее 139 % CIE, Яркость: не менее 99 % ISO Количество листов в пачке, штука: ≥ 250	пач.	20 на администрацию			4 800,00

14	Бумага для офисной техники белая	Масса бумаги площадью 1 м^2, грамм: ≥ 280, Формат: А4 Белизна: не менее 160 % CIE Яркость: не менее 99 % ISO Количество листов в пачке, штука: ≥ 100	пач.	20 на администрацию			2265,00
15	Бумага офисная А3	Бумага офисная: Формат А4, 80 г/м2, белизна не менее 146% CIE, яркость 98% ISO, толщина не менее 104 мкм, непрозрачность 93%, класс «А», 500 листов	пач.	20 на администрацию			930,00
16	Бумага для записи блок-кубик	Бумага для записей, белая, куб 90*90*90мм	шт.	1			200,00
17	Бумага для записи блок-кубик	Бумага для записей, белая, куб 90*90*50мм	шт.	1			107,00
18	Бумага для записи в подставке	Бумага для записи в подставке 90*90*50мм	шт.	1			130,00
19	Бумага для факса	Бумага для факса, длина намотки 30 м, ширина 210 мм	шт.	1			400,00
20	Бумага для плоттера	Универсальная документная рулонная бумага для плоттеров, ширина 610 мм (24"), длина намотки 45,7 м, плотность 80 г/кв.м, яркость 110%, белизна 160% CIE, непрозрачность 91 %	рулон	2 на администрацию			2 000,00
21	Бумага с клеевым краем	Бумага самоклеющаяся 76*76 мм 100л.	шт.	10			142,00
22	Бумага с клеевым краем	Блок самоклеящийся бумажный 38х51мм 100лист., 3цв.в упак.	шт.	3			38,83
23	Бумага с клеевым краем	Блок самоклеящийся бумажный 51х76мм 100лист.,	шт.	3			57,23
24	Бумага писчая потребительская	Формат А4, 65 г/м^2 белизна 92% CIE, 250 листов	пач.	1 на 10 человек			370,00
25	Вертикальный накопитель (лоток)	Вертикальный накопитель, формат А-4, пластик	шт.		1		234,80
26	Грифель	Грифель чернографитовый 0,5мм	уп.	1			35,00
27	Дырокол	Дырокол металлический, ограничительная линейка с делениями на форматы, поддон для конфетти снабжен крышкой. Пробивная способность не менее – 20 листов и не более 40 листов.	шт.			1	550,00
28	Дырокол	Дырокол с линейкой с делениями на форматы, поддон для конфетти снабжен крышкой, металлический. Пробивная способность не менее 70 листов.	шт.		1 на администрацию		2230,00
29	Дырокол	Назначение: для бумаги Количество пробиваемых листов, шт: 20-25 Количество пробиваемых отверстий: 4 Наличие линейки: да	шт.			1	1 360,00

		Материал корпуса дырокола: металл Цвет корпуса дырокола: черный Резервуар для конфетти: наличие					
30	Дырокол	Количество пробиваемых отверстий: 2 Дырокол для люверсов: Нет Расстояние между отверстиями: 80мм Количество пробиваемых листов не более 20 шт. Наличие линейки: Да	шт.			1	140,00
31	Дырокол для установки люверсов	Дырокол металлический для установки люверсов. Пробивная способность до 20 листов, диаметр отверстия 5мм	шт.		1 на администрацию		1 100,00
32	Дырокол	Дырокол с линейкой с делениями на форматы, металлический. Пробивная способность до 70 л.	шт.		1 на администрацию		2000,00
33	Ежедневник датированный	Ежедневник датированный А5, 168 листов, обложка искусственная кожа	шт.	1			350,00
34	Зажим для бумаг 15 мм	Зажимы для бумаг с корпусом из металла, предназначены для скрепления листов – не менее 20шт. Ширина зажима – не менее 15мм	шт.	35			3,50
35	Зажим для бумаг 19 мм	Зажимы для бумаг с корпусом из металла, предназначены для скрепления листов – не менее 20шт. Ширина зажима – не менее 19мм	шт.	35			5,50
36	Зажим для бумаг 25 мм	Зажимы для бумаг 25мм предназначены для скрепления большого количества листов. Изготовлены из металла.	шт.	35			8,00
37	Зажим для бумаг 32 мм	Зажимы для бумаг с корпусом из металла, предназначены для скрепления листов – не менее 100шт. Ширина зажима – не менее 32мм.	шт.	35			10,75
38	Зажим для бумаг 41 мм	Зажимы для бумаг с корпусом из металла, предназначены для скрепления большого количества листов – не менее 120шт. Ширина зажима – не менее 41мм.	шт.	10			12,85
39	Зажим для бумаг 51 мм	Зажимы для бумаг с корпусом из металла, предназначены для скрепления листов – не менее 200шт. Ширина зажима – не менее 51 мм.	шт.	6			23,42
40	Закладки клеевые	Закладки-флажки самоклеющиеся, цветные	шт.	10			68,35
41	Календарь настенный	Календарь настенный 3-х блочный на 3-х гребнях	шт.	1 на кабинет			300,00
42	Календарь настольный	Календарь настольный перекидной, датированный, формат А-6	шт.	20 на администрацию			250,00
43	Календарь (Настольный фото-календарь «365 дней»)	Календарь настольный, перекидной, датированный	шт.	18 на администрацию			4 055,00
44	Калькулятор настольный	Для выполнения основных математических действий. Не менее 12 разрядов, переключатель	шт.		1		1300,00

		округления и разрядности, две независимые памяти. Функции TAX И MU.					
45	Карандаш чернографитовый	Карандаш чернографитовый с резинкой, длина 170 мм	шт.	10			20,00
46	Карандаш автоматический	Металлический наконечник и убирающейся цангой. Карандаш имеет круглый пластиковый корпус с эргономичной грип-зоной, оснащенной резиновыми неоновыми вставками. Диаметр грифеля - 0.5 мм.	шт.		1		160,00
47	Картотечный разделитель А-6	Картотечный разделитель А-6 для картотеки, пластиковый	шт.		20 на администрацию		300,00
48	Картотека А-6	Открытая горизонтальная картотека формата А6, изготовлена из пластика, размеры: 347×171×76 мм. Предназначена для удобного хранения и систематизации карточек и документов. Вмещает до 1300 картонных карточек.	шт.			10 на администрацию	1 300,00
49	Клей-карандаш	состав клея: PVP; вес: не менее 36 гр.; предназначен для склеивания бумаги, картона, текстиля.	шт.	2			125,00
50	Клей-карандаш	Состав: PVP; вес: не менее 15 гр.; предназначен для склеивания бумаги, картона, текстиля.	шт.	4			75,00
51	Клей ПВА	Клей ПВА универсальный, предназначен для склеивания бумаги, картона, дерева, ткани, не менее 85 гр.	шт.	1			35,00
52	Клей ПВА	Клей ПВА в пластиковой бутылочке с дозатором, не менее 65 гр.	шт.	1			30,00
53	Книга учета	Книга учета, клетка, обложка бумвинил, 96 листов	шт.	1 на 2 человека			350,00
54	Книга учета движения трудовых книжек	В книге 64 листа, плотная обложка из картона, съемная обложка из прозрачной ПВХ-пленки.	шт.	5 на администрацию			350,00
55	Кнопки	Кнопки силовые, 50 шт. в упаковке	уп.	1 на 10 человек			57,00
56	Конверт	Конверт А-4, размер 229х324 мм, с отрывной полосой С-4	шт.	300 на администрацию			10,00
57	Конверт	Конверт А-5 162х229, клапан с отрывной лентой, внутренняя запечатка С-5	шт.	300 на администрацию			7,00
58	Конверт	Почтовые конверты, маркированные, размер 110*220мм, Заклеивается с помощью с отрывной полосой	шт.	11 000 на администрацию			36,00
59	Конверт	Маркированные конверты с литерой D, размер 110*220мм, Заклеивается с помощью с отрывной полосой	шт.	200 на администрацию			75,00

60	Ластик	Предназначен для удаления карандашных записей с бумаги и других поверхностей для письма, не оставляет следов на бумаге	шт.	1			50,00
61	Линейка	Линейка из прочного пластика толщиной не менее 2мм, длина 30см.	шт.	1			50,00
62	Лоток для бумаг	Лоток для бумаг, изготовлен из высококачественного синтетического полимера. Формат А4, горизонтальный	шт.			1	300,00
63	Лоток для бумаг	Лоток для бумаг на металлических стержнях, 3 отдела, изготовлен из высококачественного синтетического полимера. Формат А4, горизонтальный.	шт.			1	1400,00
64	Лоток для бумаг для руководителя	Лоток 3 отдела, металлическая сетка, высота не менее 23 мм и не более 30 мм.	шт.			1	1 800,00
65	Люверсы	Люверсы для сшивания документов, металлические, для одного отверстия, 250 шт. в упаковке	упак.	10 на администрацию			200,00
66	Маркер	Текстмаркер, скошенный наконечник 1-5 мм. Маркер для выделения текста на бумаге любого типа. Флуоресцентные насыщенные, цветные	шт.	2			95,00
67	Маркеры	Текстмаркер, Маркер для выделения текста. Флуоресцентные насыщенные, цветные. В наборе не менее 4шт.	упак.	1 на 5 человек			373,00
68	Маркер перманентный	Маркер перманентный, черный, наконечник пулевидной формы, толщина линии 1-3мм	шт.	1			70,00
69	Маркер	Вид маркера: Для флипчартов Форма наконечника: Круглая Цвет: Зеленый Синий Красный Черный Маркер двусторонний: Нет	шт.	2			60,00
70	Набор офисный 16 предметов	Набор настольный офисный, пластик, 16 предметов. Платсиковая вращающая основа, степлер №10, скобы №10, ножницы, нож для бумаг, ручки 2 шт., карандаш 2 шт., ластик, линейка, точилка, антистеплер, скрепки, бумага для записи, скотч	шт.			30 на администрацию	950,00
71	Набор офисный 14 предметов	Набор настольный офисный, пластик, 14 предметов. Пластиковая вращающая основа, степлер №10, скобы №10, ножницы, нож для бумаг, ручки 2 шт., карандаш 2 шт., ластик, линейка, точилка, антистеплер, скотч	шт.			50 на администрацию	760,00
72	Набор офисный для руководителя	Набор настольный офисный, дерево, 9 предметов. Детали отделки с имитацией "под камень". Коврик на стол (570х400мм), лоток для бумаг 2 яруса, подставка для бумажного блока, нож для корреспонденции, подставка с 2 – мя ручками,	шт.			1	4 100,00

		подставка для письменных принадлежностей, подставка для визиток, подставка для заметок, пресс для бумаг.					
73	Набор офисный для руководителя	Материал: дерево; Количество предметов: 8 Тип лотка: двойной Цвет: белый	шт.			1	7 151,36
74	Напалечник	Напалечник резиновый, для работы с бумагой, не более 30 мм	шт.	1			25,00
75	Нить прошивная	Нить прошивная ЛШ-210 лавсановая шпапелированная, плотность не менее 0,7мм, длина намотки 1000 м	боб.	1 на 5 человек			242,00
76	Нож канцелярский	Нож канцелярский, ширина лезвия 18 мм	шт.		1		48,00
77	Ножницы	Ножницы из нержавеющей стали, не более 210 мм	шт.			1	200,00
78	Ножницы	Пластиковые ручки с резиновыми вставками, не более 180 мм	шт.			1	80,00
79	Обложка для переплета А-4	Обложка для переплета А-4 пластиковая прозрачная, плотность 0,18мм, 100 шт. в упаковке	упак.	10 на администрацию			615,00
80	Обложка для переплета картонная	Тип обложки: Нижняя; Формат: А4; Количество штук в упаковке: 100 шт;	упак.	5 на администрацию			463,26
81	Папка 20 файлов	Папка пластиковая с 20 прозрачными вкладышами для листов формата А4.	шт.		2		89,46
82	Папка 40 файлов	Папка пластиковая с 40 прозрачными вкладышами для листов формата А4.	шт.		2		156,89
83	Папка 60 файлов	Папка пластиковая с 60 прозрачными вкладышами для листов формата А4.	шт.		2		250,00
84	Папка 80 файлов	Папка пластиковая с 80 прозрачными вкладышами для листов формата А4.	шт.		2		300,32
85	Папка 100 файлов	Папка пластиковая с 100 прозрачными вкладышами для листов формата А4.	шт.		2		320,00
86	Папка на кольцах	Папка на 2-х кольцах, пластиковая, формата А4	шт.		4		177,00
87	Папка на завязках	Папка на завязках, формата А4, мелованный картон.	шт.	5			35,00
88	Папка на завязках из бумвинила	Папка на завязках не менее 60мм, формат А4, из бумвинила, жесткий корпус	шт.		3		110,00
89	Папка-обложка без скоросшивателя	Плотность картона, г/м2: ≥ 340 и < 380, формат А4	шт.	1300 на администрацию			25,00
90	Папка на резинке	Папка на резинке, размер 230х320мм, толщина 500 мкр, пластиковая	шт.		2		60,42
91	Папка пластиковая	Папка пластиковая с пружинным механизмом, с уголком и торцевым карманом, формат А4	шт.	2			140,00
92	Папка регистратор	Для хранения документов формата А-4. Ширина корешка 50мм, прозрачный карман на корешке для сменной бумажной этикетки. Корешок с ПВХ – покрытием. Металлический арочный механизм	шт.		10		328,16
93	Папка регистратор	Для хранения документов формата А-4.	шт.		10		220,00

		Ширина корешка 75мм, прозрачный карман на корешке для сменной бумажной этикетки. Корешок с ПВХ – покрытием. Металлический арочный механизм					
94	Папка регистратор	Для хранения документов формата А-4. Ширина корешка 80мм, прозрачный карман на корешке для сменной бумажной этикетки. Корешок с ПВХ – покрытием. Металлический арочный механизм	шт.		5		380,00
95	Папка уголок	Папка из плотного, прозрачного пластика для листов формата А4. Толщина пластика не более 0,18мм. Имеется боковой вырез для удобного извлечения листов.	шт.	10			23,00
96	Папка уголок, 3 отделения	Папка из плотного, прозрачного пластика для листов формата А4. Толщина пластика не более 0,18мм. Имеется боковой вырез для удобного извлечения листов, 3 отделения	шт.	5			50,17
97	Папка с боковым прижимом	Папка пластиковая с металлическим прижимом. Толщина пластика менее 0,6мм, не более 0,7мм. Дополнительный внутренний карман. Фиксирует до 100 листов формата А4.	шт.	2			117,00
98	Папка с кнопкой	Папка -конверт из прозрачного пластика без рисунка с кнопкой для документов формата А4.	шт.	1			35,27
99	Папка скоросшиватель	Папка скоросшиватель пластиковый, верхний лист прозрачный, формат А4,	шт.	5			22,98
100	Папка скоросшиватель	Папка скоросшиватель картонный, формат А4	шт.	10			12,00
101	Планинг	Датированный, крепление на спирали, обложка из бумвинила, 295х100, не менее 128 стр.	шт.	30 на администрацию			300,00
102	Пленка самоклеющаяся, прозрачная	Пленка самоклеющаяся, прозрачная, в рулоне, 45х100 см	шт.		1		167,00
103	Подставка настольная для презентаций	Вид: двусторонняя; Расположение: горизонтальное; Цвет: прозрачный, бесцветный; Материал: акриловое стекло			100 на администрацию		300,00
104	Подушка гелевая для смачивания пальцев	Подушка гелевая для смачивания пальцев 25 гр.	шт.	1			117,67
105	Пружины для переплета	Пружины для переплета документов (до 100 листов) 12 мм, белые пластиковые, 100 шт. в упаковке	упак.	10 на администрацию			350,00
106	Пружины для переплета	Пружины для переплета документов (до 250 листов) 28 мм, белые пластиковые, 50 шт. в упаковке	упак.	10 на администрацию			890,00
107	Разделитель листов пластик	Разделитель листов, пластиковый 105х240 мм, 12штук в упаковке	уп.	3			135,00
108	Разделитель листов картонный	Разделитель листов картонный, тип разделителя: цветовой. 100 штук в упаковке	уп.	2			180,00

109	Резак сабельный	Резак предназначен для резки бумаги, пленки, картона. Механический прижим для фиксации листов формата А4. Длина реза 300 мм, разрезает до 12 листов. Рабочая поверхность имеет разметку. Габариты - 494х282х50мм	шт.	1			1 800,00
110	Ручка шариковая с колпачком, резиновым держателем, граненная в прозрачном корпусе	Ручка шариковая прозрачный пластмассовый корпус. Толщина письма 0,7 мм. Пластиковый, колпачок, резиновый упор. Цвет чернил синий.	шт.	5			80,00
111	Ручка гелеевая, синяя	Ручка гелевая с колпачком, пластиковый корпус, 0.5 мм синяя	шт.	1			52,00
112	Ручка гелевая, красная	Ручка гелевая с колпачком, пластиковый корпус, 0.5 мм красная	шт.	1			52,00
113	Ручка гелевая, черная	Ручка гелевая с колпачком, пластиковый корпус, 0.5 мм черная	шт.	1			50,00
114	Скобы №10	Заточенные скобы с цинковым покрытием № 10. Скрепляют не менее 12 листов, не менее 1000 скоб в упаковке.	уп.	2			30,00
115	Скобы №24	Заточенные скобы из специальной стальной проволоки обеспечивают качественное сшивание. Размер №24/6. Не менее 1000 штук в упаковке.	уп.	1			50,00
116	Скотч	Скотч, ширина 19, 33м	шт.	1			47,00
117	Скотч	Скотч, ширина 50мм	шт.	1			85,00
118	Скотч двусторонний	Клейкая лента-скотч 50мм х10м, плотность 71 мкм, 2-х сторонняя полипропиленовая прозрачная	шт.	20 на администрацию			95,00
119	Скотч	Клейкая лента-скотч ширина 48мм х 66м 43 мкм, Цвет желтый	шт.	10 на администрацию			60,00
120	Скотч	Клейкая лента-скотч ширина 50мм х 66м, 47 mkm. Цвет ассорти	шт.	5 на администрацию			35,00
121	Скотч	Клейкая лента-скотч 48mm х 66m, 43 mkm. Цвет ассорти	шт.	5 на администрацию			57,00
122	Скотч	Клейкая лента-скотч 50mm х 66m, 45 mkm. Цвет ассорти	шт.	5 на администрацию			35,00
123	Скотч	Клейкая лента-скотч двухсторонний 38мм х 10м, плотность 95 мкм, полипропилен	шт.	6 на администрацию			133,00

124	Скотч	Клейкая лента-скотч двухсторонний 50мм х 10м, плотность 95 мкм, полипропилен		25 на администрацию			180,00
125	Скрепки	Скрепки канцелярские 28 мм, 100 шт. в упак.	уп.	3			58,00
126	Скрепки	Скрепки канцелярские 50 мм, 100 шт. в упак.	уп.	1			65,00
127	Степлер №10	Закрытый тип сшивания, антистеплер До 20 листов	шт.			1	292,00
128	Степлер №24	Степлер №24, длина 15 см тип: ручной	шт.			1	192,00
129	Степлер №24/6	Степлер №24/6, количество сшиваемых листов: не менее 25 листов, тип: ручной	шт.			1	195,00
130	Стержень сменный для шариковой ручки	Стержень синий по 0,7мм, длина письма не менее 2000 метров	шт.	10			30,00
131	Стержень сменный для гелевой ручки	Стержень 0,5 мм, цвет ассорти	шт.	1			36,00
132	Стержень сменный для гелевой ручки	Стержень 0,7 мм, цвет ассорти	шт.	1			16,00
133	Тетрадь 18 л	Тетрадь 18 л, формат А5, в клетку с полями	шт.	1			20,00
134	Тетрадь 48 л	Тетрадь 48 л, формат А5, в клетку с полями	шт.	1			45,00
135	Тетрадь 96 л	Тетрадь 96 л, формат А5, в клетку с полями	шт.	1			68,00
136	Точилка для карандашей	Для заточки чернографитовых и цветных карандашей. Металлический корпус. Клиновидная форма.	шт.		1		30,00
137	Точилка для карандашей механическая	Точилка механическая с контейнером, для заточки чернографитовых и цветных карандашей. Корпус точилки из высококачественного пластика, вращающийся нож точилки изготовлен из специальной стали, обеспечивает надежную и качественную заточку. При необходимости точилка может быть зафиксирована при помощи прилагаемой струбцины.	шт.	2 на администрацию			800,00
138	Краска штемпельная	Цвет синий. Объем флакона не менее 45мл, флакон снабжен дозатором, обеспечивающим равномерное нанесение краски на подушечку.	шт.	1 на 10 человек			150,00
139	Краска штемпельная	Цвет: красный. Объем флакона не менее 45мл, флакон снабжен дозатором, обеспечивающим равномерное нанесение краски на подушечку.	шт.	1 на 10 человек			130,00
140	Флипчарт	Наличие лотка для аксессуаров, акссесуары в комплекте: не менее 4 магнита, не менее 2 маркера, стиратель не менее 1. Материал: сталь. Тип поверхности:	шт.			7 на администрацию	12 000,00

		магнитно-маркерная, лак. Размер: не менее 60 и не более 120 см.					
141	Файл-вкладыш	Плотность, мкм: ≥ 35 и < 45 прозрачный. Формат: А4	шт.	250			4,50
142	Файл-вкладыш	Плотность, мкм:110 прозрачный. Формат: А4	шт.	750 на администрацию			13,94
143	Штрих (Средство корректирующее канцелярское)	На водной основе. Для рукописных и машинописных текстов, в пластиковом флаконе с мягкой кисточкой. Флакон объемом не менее 18мл, не более 22мл.	шт.	2			60,00
144	Штрих (средство корректирующее канцелярское)	Ширина ленты: 5 (мм). Вид средства: лента. Для обеспечения аккуратного исправления печатного или рукописного текста.	шт.	1			85,69
145	Штрих (средство корректирующее канцелярское)	Объем: ≥ 18 и < 22 (см[3*];^мл) Вид средства: Карандаш/ручка На водной основе.	шт.	1			90,00

12. Нормативы количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей

№ п/п	Наименование инвентаря	Характеристика	Норматив количества, шт.	Срок полезного использования, месяц	Предельная цена за штуку, (руб.)
1	2	3	4	5	6
1	Корзина для мусора (бумаг)	Материал – пластик, объем не менее 9 л, наличие ручек – нет, наличие крышки – нет	1 штука в расчете на 1 единицу расчетной численности	12	210,00
2	Часы настенные	Тип механизма – кварцевый бесшумный, форма круглая, материал корпуса – пластик.	1 штука на 1 кабинет	84	1 819,67
3	Зеркало настенное	Длина не менее 700 мм и не более 900 мм, глубина не менее 18 мм и не более 20 мм, высота не менее 700 мм и не более 950 мм, наличие рамки – возможные варианты: в рамке и без рамки	1 штука на 1 кабинет	84	3 500,00
4	Лампа настольная	Стиль офисный/ учебный, тип лампы – светодиодная, количества ламп не менее 1, мощность лампы не менее 60 Вт, площадь освещения не менее 3 м, цветовая температура не менее 4000 К.	1 штука в расчете на 1 работника	60	2 500,00
5	Радиатор масляный электрический	Варианты монтажа – напольный, наличие регулировки мощности, уровень мощности не менее 2000/1200/800 Вт и не более 2500/1500/1000 Вт, количество секций не менее 4 и не более 9, управление механическое, регулировка температуры, наличие отделения для шнура, наличие колесиков и ручки	15 шт. на администрацию	60	7 000,00
6	Батарейка АА	Батарейка АА Напряжение не	30 упак. на	-	300,00

№ п/п	Наименование инвентаря	Характеристика	Норматив количества, шт.	Срок полезного использования, месяц	Предельная цена за штуку, (руб.)
1	2	3	4	5	6
		менее 1,5V.	администрацию		
7	Батарейка ААА	Батарейка ААА Напряжение не менее 1,5V.	30 упак. на администрацию	-	300,00
8	Батарейка аккумуляторная АА	Батарейка аккумуляторная АА. Напряжение не менее 1,5V	20 шт. на администрацию	-	530,00
9	Батарейка Крона	Батарейка Крона 9В, щелочная. Напряжение не менее 9V	10 шт. на администрацию	-	390,00
10	Батарейка	Батарейка щелочная. Напряжение не менее 1,5V, LR14	40 упак. на администрацию	-	484,00
11	Бумага туалетная	Бумага туалетная биоразлагаемая. Форма выпуска: рулон Единица измерения: Штука Длина намотки, м.: не более 25 Перфорация: наличие	Администрация - 20 шт. в месяц; Отдел по обеспечению деятельности КДН и защите их прав – 7 шт. в месяц; комитет ЗАГС – 20 шт. в месяц	-	25,00
12	Бумага туалетная	Бумага туалетная биоразлагаемая. Форма выпуска: рулон Единица измерения: Штука Длина намотки, м.: не менее 160 и не более 200 Перфорация: наличие	Администрация - 60 шт. в месяц; комитет ЗАГС – 15 шт. в месяц	-	270,00
13	Карниз	Длина не более 2.5 м. Основа шинопластик крепления на стену скобаметалл	7 шт. на Администрацию	-	1800,00
14	Ковровые дорожки	Материал ворса: полушерсть, способ производства: машинный. Ширина: не менее 1м. и не более 1м 25 см.	123 м. на Администрацию	60	3 250,00
15	Полотенце бумажное	Высота рулона не менее 18 см Форма выпуска: рулон Единица измерения: Штука Перфорация: наличие; Состав: 100% целлюлоза.	Администрация - 59 шт. в месяц; Отдел по обеспечению деятельности КДН и защите их прав – 9 шт. в месяц; ЗАГС – 10 шт. в месяц.	-	44,64
16	Рамка формата А4	Формат рамки: А4. Материал багета: пластик. Материал вставки - стекло/оргстекло. Материал задника: картон. Возможность замены стекла: наличие.	1 300 шт. на администрацию	-	190,00
17	Рамка формата А3	Формат рамки: А4. Материал багета: пластик. Материал вставки - стекло/оргстекло. Материал задника: картон. Возможность замены стекла: наличие.	300 шт. на администрацию -	-	340,00
18	Раздатчик воды с	Корпус: Напольный.	10 шт. на	12	7 000,00

№ п/п	Наименование инвентаря	Характеристика	Норматив количества, шт.	Срок полезного использования, месяц	Предельная цена за штуку, (руб.)
1	2	3	4	5	6
	держателем стаканов.	Подача воды комнатной температуры - без нагрева, без охлаждения. Краны "нажим чашкой". Высота не менее 90 см; Ширина не менее 30 см; Глубина не менее 30 см.	администрацию		
19	Салфетки бумажные	Бумажные, 1-слойные, 24х24, белые, 100 шт. в упак.	100 упак. на администрацию	-	55,00
20	Салфетки для экранов мониторов	Нетканый материал, пропитанный специальным раствором, для очищения всех типов экранов мониторов, 100 шт. в упак.	100 упак. на администрацию	-	198,00
21	Салфетки для экранов и оптики в тубе	Нетканый материал на основе вискозы и полиэфиров. Салфетки в тубе, 100шт. в тубе.	50 упак. на администрацию	-	180,00
22	Салфетки для экранов и оптики в запасном блоке к тубе	Количество штук в упаковке: не менее 100, наличие антистатического эффекта	20 шт. на администрацию	-	170,00
23	Стакан пластиковый одноразовый	Вид: Стакан, Материал: Пластик Емкость: 200 мл Кол-во шт в упаковке: 100 шт/упак.	На администрацию - 3000 шт.; на отдел по обеспечению деятельности КДН и защите их прав – 1000 шт.; на комитет ЗАГС – 2000 шт.	-	160,00
24	Стакан	Материал – стекло Объем – 250 мл. Температурное применение –для холодных напитков Цвет-прозрачный, бесцветный	На администрацию (для проведения мероприятий) – 100 шт.	-	51,00
25	Чайник электрический	Электрочайник объемом не более 2 литров. Мощность не более 2400 Вт. Корпус: сталь/пластмасс. Нагревательная спираль расположена под металлическим дном из нержавеющей стали. Наличие фильтра от накипи	5 на администрацию	36	3 000,00

13. Нормативы количества и цены жалюзи и штор

№ п/п	Наименование инвентаря	Характеристика	Норматив количества, шт.	Срок полезного использования, месяц	Предельная цена за штуку, (руб.)
1	2	3	4	5	6
1	Жалюзи (шторы) рулонные	Механизм управления, пластиковая цепочка, крепление настенное, декоративный карниз.	15 шт. на администрацию	24	11 000,00
2	Жалюзи (вертикальные,	Механизм управления, пластиковая цепочка, крепление	20 шт. на администрацию	24	8 000,00

№ п/п	Наименование инвентаря	Характеристика	Норматив количества, шт.	Срок полезного использования, месяц	Предельная цена за штуку, (руб.)
1	2	3	4	5	6
	горизонтальные)	настенное, декоративный карниз.			
3	Шторы	Комплект штор (тюль, портьера, ламбрикен, подхваты)	4 комплекта на администрацию	24	50 460,00

14. Нормативы количества и цены на средства индивидуальной защиты приобретаемых в целях соблюдения мероприятий по санитарно-эпидемиологической безопасности

№ п/п	Наименование инвентаря	Характеристика	Норматив количества, шт.	Срок полезного использования, час	Предельная цена за штуку, (руб.)
1	2	3	4	5	6
1	Маски одноразовые	Маска для лица, медицинская, одноразовая, на резинках.	1 (одна) маска на одного работника	каждые 2	40,00
2	Перчатки одноразовые	Материал перчаток: нитриловые 50 пар/ 100 шт. Вид перчаток неопудренные единица измерения: упаковка	1 (одна) пара перчаток на одного работника	каждые 3	600,00
3	Перчатки одноразовые	Материал перчаток: латексные 50 пар/ 100 шт. Вид перчаток: текстурированные единица измерения: упаковка	1 (одна) пара перчаток на одного работника	каждые 3	800,00
4	Антисептические средства для обработки рук	Вид средства: антисептики; Объем мл/гр: не менее 600 мл Вид упапковки: с курковым распылителем (тригером) единица измерения: упаковка	0,003 литра на 1 (одного) работника	каждые 3	530,00

15. Нормативы количества и цены на изготовление и поставку новогодних композиций для нужд комитета ЗАГС Администрации города Тобольска

№ п/п	Наименование инвентаря	Характеристика	Норматив количества, шт.	Срок полезного использования, месяц	Предельная цена за штуку, (руб.)
1	2	3	4	5	6
1	Новогодняя композиция для оформления входной группы ЗАГС	Композиция декоративная, художественно оформленная из деревянных и пластиковых веток с использованием светодиодной гирлянды. Размер композиции (ШхВхГ), см:600*350*70	1 (одна) шт. на комитет ЗАГС	60	211 560,00
2	Новогодняя композиция для оформления входной группы регистрационного зала	Композиция декоративная, художественно оформленная из деревянных и пластиковых веток с использованием бус и акриловых подвесов. Размер композиции (ВхШхГ), см:140*350*50	1 (одна) шт. на комитет ЗАГС	60	141 676,00
3	Ель в оформлении	Новогодняя композиция художественно оформленная в цветовой гамме: золото, матовое золото, серебро, нежно-голубой, белый. Композиция состоит из ели, елочных украшений и световой гирлянды.	1 (одна) шт. на комитет ЗАГС	60	317 613,33
4	Новогодняя	Композиция декоративная,	9 (Девять)	60	19 326,67

№ п/п	Наименование инвентаря	Характеристика	Норматив количества, шт.	Срок полезного использования, месяц	Предельная цена за штуку, (руб.)
1	2	3	4	5	6
	композиция на стол	художественно оформленная из веток хвои и искусственных веток с использованием искусственных цветов, бус и акриловых подвесов. Размер композиции (ШхГ), см:80*30	шт. на комитет ЗАГС		
5	Новогодняя композиция в зал регистрации	Композиция декоративная, художественно оформленная с основанием из оргстекла, флористическое наполнение из веток хвои и искусственных веток с использованием искусственных цветов, бус и акриловых подвесов. Высота композиции, см:180	2 (Две) шт. на комитет ЗАГС	60	72 980,00
6	Новогодняя композиция для оформления балкона	Композиция декоративная, художественно оформленная в виде гирлянды из искусственной хвои с использованием искусственных веток, акриловых бус, акриловых подвесов и светодиодной гирлянды.	1 (Одна) шт. на комитет ЗАГС	60	202 766,67

Нормативные затраты на обеспечение функций Администрации города Тобольска на текущий финансовый год

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии:

1.Затраты на услуги связи

1.1. Затраты на абонентскую плату на обеспечение функций Администрации города Тобольска

№ п/п	Вид связи	Норматив количества абонентских номеров (не более, шт.)	Норматив цены 1 абонентского номера в месяц (не более, руб.)	Нормативные затраты в год (не более, руб.)
1	2	3	4	5
1	Местная, внутризоновая телефонная связь	4	1 200,00	25 000,00
2	Междугородняя и международная телефонная связь	4	100,00	1 500,00
3	Передаче данных для целей передачи голосовой информации (IP-телефония)	41	476,74	220 000,00

1.2. Затраты на абонентскую плату на обеспечение функций Комитета ЗАГС Администрации города Тобольска

№ п/п	Вид связи	Норматив количества абонентских номеров (не более, шт.)	Норматив цены 1 абонентского номера в месяц (не более, руб.)	Нормативные затраты в год (не более, руб.)
1	2	3	4	5
1	Виртуальная АТС	3	1 600,01	20 000,00

1.3. Затраты на абонентскую плату на обеспечение функций отдела по обеспечению деятельности КДН и защите их прав Администрации города Тобольска

№ п/п	Вид связи	Норматив количества абонентских номеров (не более, шт.)	Норматив цены 1 абонентского номера в месяц (не более, руб.)	Нормативные затраты в год (не более, руб.)
1	2	3	4	5
1	Виртуальная АТС	2	1 800,00	25 000,00

2. Затраты на оплату услуг подвижной связи

№ п/п	Должность муниципальной службы	Норматив количества sim-карт на 1 муниципального служащего	Норматив цены услуги подвижной связи в месяц на 1 муниципального служащего (не более, руб.)	Нормативные затраты в год (не более, руб.)
1	2	3	4	5
1	Высшее должностное лицо муниципального образования	не более 1 шт. на человека	2 500,00	30 000,00
2	Высшая и главная должности муниципальной службы	не более 1 шт. на человека	2 000,00	60 000,00
3	Ведущие должности муниципальной службы	не более 1 шт. на человека	1 500,00	40 000,00
4	Иные категории специалистов	х	х	х
Итого:				130 000,00

3. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») и услуги интернет-провайдеров для компьютеров

№ п/п	Вид связи	Норматив количества sim-карт	Норматив цены услуги "Интернет" в месяц на одну sim-карту (не более, руб.)	Нормативные затраты в год (не более, руб.)
1	2	3	4	5
1	Информационно-телекоммуникационная сеть "Интернет" для компьютера	4 шт.	1 000,00	30 000,00

4. Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров

4.1. Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров на обеспечение функций Комитета ЗАГС Администрации города Тобольска

№ п/п	Вид связи	Количество каналов передачи данных сети "Интернет"	Норматив цены услуги "Интернет" в месяц (не более, руб.)	Нормативные затраты в год (не более, руб.)
1	2	3	4	5
1	Сеть "Интернет" и услуги интернет-провайдеров	1 шт.	10 100,00	121 200,00
Итого:				121 200,00

4.2. Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров на обеспечение функций отдела по обеспечению деятельности КДН и защите их прав Администрации города Тобольска

№ п/п	Вид связи	Количество каналов передачи данных сети "Интернет"	Норматив цены услуги "Интернет" в месяц (не более, руб.)	Нормативные затраты в год (не более, руб.)
1	2	3	4	5
1	Сеть "Интернет" и услуги интернет-провайдеров	1 шт.	10 100,00	121 200,00

Итого:	121 200,00

5. Затраты на услуги телеграфной связи

№ п/п	Вид связи	Норматив цены услуги в месяц (не более, руб.)	Нормативные затраты в год (не более, руб.)
1	2	4	5
1	Услуги телеграфной связи	3 000,00	35 000,00

Затраты на содержание имущества

5. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники

№ п/п	Наименование услуги	Затраты в год (не более, руб.)
1	Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники	50 000,00

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

6. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения

№ п/п	Наименование услуги	Количество	Цена услуги в год (не более, руб.)
1	2	3	4
1	Оказание услуг по информационно-технологическому сопровождению и обновлению программного продукта «1С:»	1	346 800,00
2	Предоставление права использования программы для ЭВМ Система "Контур.Экстерн", "Контур-Фокус", "Контур-Персонал. Государственная служба", «Администратор-Д» и иные программные продукты, оказание услуги абонентского обслуживания	1	350 000,00
Итого:			696 800,00

7. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем

№ п/п	Наименование услуги	Количество	Цена услуги в год (не более, руб.)
1	Оказание услуг на передачу лицензии на право использования Электронного периодического справочника «Система ГАРАНТ» (справочной-правовой системы)	1	617 364,00

8. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации

№ п/п	Наименование услуги	Количество	Цена услуги в год (не более, руб.)
1	Услуги, связанные с обеспечением безопасности информации	1	20 000,00

9. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации

№ п/п	Наименование услуги	Количество	Цена услуги в год (не более, руб.)

1	Неисключительное право использования программного продукта "Касперский"	115	318 000,00
2	Неисключительное право использования программного продукта "Dr. Web"	1	0,00

Затраты на приобретение основных средств

10. Затраты на приобретение рабочих станций, принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники), планшетных компьютеров для комитета ЗАГС Администрации города и отдела комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав

№ п/п	Наименование затрат	Затраты на приобретение оргтехники в год (не более, руб.)
1	Приобретение рабочих станций, принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники), планшетный компьютер	200 000,00

Затраты на приобретение материальных запасов

11.Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники

№ п/п	Наименование затрат	Затраты на приобретение запчастей в год (не более, руб.)
1	Приобретение других запасных частей для вычислительной техники	50 00000

12. Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации

№ п/п	Наименование носителя информации	Затраты на приобретение носителей в год (не более, руб.)
1	Магнитные и оптические носители информации	50 000,00

13. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

№ п/п	Наименование затрат	Затраты на приобретение расходных материалов в год (не более, руб.)
1	Приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (для Администрации)	300 000,00
2	Приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (для комитета ЗАГС)	100 000,00
3	Приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (для отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав)	15 000,00

14. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации

№ п/п	Наименование затрат	Затраты на приобретение материальных запасов (не более, руб.)
1	Приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации	10 000,00

II. Прочие затраты

Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

1. Затраты на оплату услуг почтовой связи

№ п/п	Наименование услуги	Затраты на оплату услуг в год (не более, руб.)
1	Услуги по приему, обработке, пересылке, выдаче простых, заказных почтовых отправлений и уведомлений	20 000,00
2	Приобретение почтовых марок и маркированных конвертов, маркированных почтовых бланков	189 000,00
Итого:		209 000,00

2. Затраты на оплату услуг специальной связи

№ п/п	Наименование услуги	Затраты на оплату услуг в год (не более, руб.)
1	Услуги по приему, обработке, пересылке, выдаче одного листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи	35 000,00

3. Затраты на техническое обслуживание и ремонт прочего имущества

№ п/п	Наименование услуги	Затраты в год (не более, руб.)
1	Техническое обслуживание и ремонт прочего имущества	20 000,00

Затраты на приобретение прочих услуг

1. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных и электронных изданий, справочной литературы

№ п/п	Наименование информационных услуг	Затраты в год (не более, руб.)
1	2	3
1	Периодические печатные издания	0,00
2	Периодические электронные издания	0,00
Итого:		0,00

2. Затраты на оказание услуг по подготовке и трансляции телевизионных передач

№ п/п	Наименование услуги	Затраты в год (не более, руб.)
1	Оказание услуг по подготовке и трансляции телевизионных передач	2 816 000,00

3. Затраты на опубликование нормативных, правовых актов, официальных сообщений, иных информационных материалов в печатных изданиях

№ п/п	Наименование услуги	Затраты в год (не более, руб.)
1	Опубликование нормативных, правовых актов, официальных сообщений, иных информационных материалов	704 000,00

4. Затраты на опубликование информационных материалов, официальных сообщений, иных информационных материалов

№ п/п	Наименование услуги	Затраты в год (не более, руб.)
1	Опубликование информационных материалов, официальных сообщений, иных информационных материалов	1 000 000,00

5. Затраты на оказание услуг по подготовке и трансляции радиопередач

№ п/п	Наименование услуги	Затраты в год (не более, руб.)
1	Оказание услуг по подготовке и трансляции радиопередач	0,00

6. Услуги по зачислению денежных средств на счета физических лиц, предоставляемые через систему дистанционного банковского обслуживания

№ п/п	Наименование услуги	Затраты в год (не более, руб.)
1	Услуги по зачислению денежных средств на счета физических лиц, предоставляемые через систему дистанционного банковского обслуживания	450 000,00

7. Затраты на оказание услуг по подшивке документов

№ п/п	Наименование услуг	Затраты в год (не более, руб.)
1	2	3
1	Услуг по подшивке документов	0,00

8. Затраты на оказание услуг по предоставлению статистической информации

№ п/п	Наименование услуг	Затраты в год (не более, руб.)
1	2	3
1	Услуги по предоставлению статистической информации	110 000,00

Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

1. Затраты на приобретение офисной мебели

№ п/п	Наименование затрат	Затраты на приобретение мебели в год (не более, руб.)
1	Приобретение офисной мебели	100 000,00

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

1. Затраты на приобретение бланочной продукции определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году

№ п/п	Наименование затрат	Затраты в год (не более, руб.)
1	2	3
1	Бланочная продукция	120 000,00

2. Затраты на приобретение приветственных адресов, почетных грамот, благодарственных писем, сувенирной и подарочной продукции определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году

№ п/п	Наименование затрат	Затраты в год (не более, руб.)
1	2	3
1	Приветственные адреса, почетные грамоты, благодарственные письма, сувенирная и подарочная продукция	1 215 000,00

3. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей

№ п/п	Наименование затрат	Нормативные затраты в год (не более, руб.)
1	**Канцелярские товары, в том числе:**	**220 000,00**
1.1.	Для обеспечения деятельности Администрации города Тобольска	200 000,00
1.2.	Для обеспечения деятельности ЗАГС Администрации города Тобольска	10 000,00
1.3.	Для обеспечения деятельности отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	10 000,00
2	**Бумага офисная, в том числе:**	**290 000,00**
2.1.	Для обеспечения деятельности Администрации города Тобольска	250 000,00
2.2.	Для обеспечения деятельности ЗАГС Администрации города Тобольска	30 000,00
2.3.	Для обеспечения деятельности отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	10 000,00
Итого:		**510 000,00**

4. Затраты на приобретение (изготовление) печатей и штампов определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году

№ п/п	Наименование затрат	Затраты в год (не более, руб.)
1	2	3
1	Печати, штампы	10 000,00

5. Затраты на приобретение питьевой воды бутилированной осуществляются для обеспечения работников Учреждения, посетителей Учреждения, а также в целях обеспечения мероприятий проводимых в залах заседаний Учреждения, выездных мероприятиях, административных комиссий и определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году

№ п/п	Наименование товара	Единица измерения	Норматив цены товара не более, руб.	Нормативные затраты в год (не более, руб.)
1	Для обеспечения деятельности Администрации города Тобольска			
1.1.	Вода питьевая, объем - 18,9 л., 19,0 л.,	бут.	268,00	160 000,00
1.2.	Вода питьевая, объем - 0,5 л.	бут.	0,00	0,00

1.3.	Вода питьевая, объем - 0,33 л.	бут.	30,00	250 000,00
2	Для обеспечения деятельности ЗАГС Администрации города Тобольска			
2.1.	Вода питьевая, объем - 18,9 л., 19,0 л.,	бут.	268,00	40 000,00
3.	Для обеспечения деятельности отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав			

3.1.	Вода питьевая, объем - 18,9 л., 19,0 л.,	бут.	268,00	6 000,00
ИТОГО				456 000,00

6. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году

№ п/п	Наименование затрат	Нормативные затраты в год (не более, руб.)
1	Хозяйственные товары и принадлежности	20 000,00

7. Затраты на приобретение информационных стендов, вывесок, досок и табличек определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году

№ п/п	Наименование затрат	Нормативные затраты в год (не более, руб.)
1	Информационные стенды, вывески, доски и таблички	100 000,00

III. Затраты на дополнительное профессиональное образование

1. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации

№ п/п	Наименование затрат	Нормативные затраты в год (не более, руб.)
1	Приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации, в том числе:	95 000,00
1.1.	для обеспечения деятельности Администрации города Тобольска	70 000,00
1.2	для обеспечения деятельности ЗАГС Администрации города Тобольска	25 000,00

Окончательная цена на товары и услуги устанавливается, с учетом инфляции, на фактический момент закупки, в пределах выделенных финансовых средств.

Приложение 2
к Приложению

Нормативы количества и цены отдельных видов товаров и услуг для обеспечения функций МКУ «УАХО»

Нормативы цены и количества рабочих станций, принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

№ п/п	Наименование рабочих станций, принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов, иной оргтехники	Характеристика рабочих станций, принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов, иной оргтехники	Норматив количества (шт.)	Срок полезного использования, месяц	Предельная цена за 1 единицу, руб.
1	Ноутбук	размер экрана: диагональ экрана не менее 15,6 дюймов; тип экрана: разрешение не менее 1600x900 пикселей; вес: не более 10 килограмм; частота процессора: не менее 2,1 гигагерц; размер оперативной памяти: не менее 4 гигабайт; возможные значения: наличие/отсутствие HDD: объём накопителя не менее 240 гигабайт; возможные значения: наличие/отсутствие SSD: объём накопителя не менее 240 гигабайт; оптический привод: возможные значения: наличие/отсутствие DVD+-RW; наличие модулей: Wi-Fi, Bluetooth версии не ниже 4.0; тип видеоадаптера: возможные значения: интегрированный/дискретный; время работы: без подзарядки (от батареи) не менее 3 часов; операционная система: возможные значения: наличие/отсутствие предустановленной операционной системы с поддержкой русского языка; предустановленное программное обеспечение: возможные значения: наличие/отсутствие.	1 штука в расчете на 6 единиц расчетной численности	36	140 000,00
2	Настольный (стационарный) компьютер	тип: возможные значения: моноблок/системный блок и монитор; частота процессора: не менее 2 гигагерц; тип процессора: не менее 4 ядерного процессора; размер оперативной памяти: не менее 4 гигабайт; HDD диск не менее 320 Гбайт или SSD диск не менее 128 Гбайт; тип видеоадаптера: возможные значения: интегрированный/дискретный; оптический привод: возможные значения: наличие/отсутствие DVD+-RW; размер монитора: не менее 21,5 дюймов; операционная система: возможные значения: наличие/отсутствие; предустановленное программное обеспечение: возможные значения: наличие/отсутствие.	1 штука в расчете на 1 единицу расчетной численности	36	152 000,00
3	Принтер (черно-белый)	метод печати: лазерный; цветность: черно-белый; максимальный формат: А4; скорость печати: не менее 30 страниц в минуту; объем оперативной памяти: не менее 128 мегабайт; дополнительные модули и интерфейсы: интерфейс подключения к персональному компьютеру – USB версии не ниже 2.0., наличие встроенного сетевого адаптера;	1 штука в расчете на 1 единицу расчетной численности	36	40 000,00

		наличие функции автоматической двусторонней печати.			
4	Многофункциональное устройство (принтер/сканер/копир)	метод печати: лазерный; цветность: черно-белый; максимальный формат: А4; функция автоматической двусторонней печати: наличие; скорость печати: не менее 25 страниц в минуту; разрешение сканирования: не менее 600x600 точек на дюйм; тип сканера: планшетный и протяжной с автоматического устройства подачи документов; объем оперативной памяти: не менее 128 мегабайт; скорость копирования: не менее 25 страниц в минуту; дополнительные модули и интерфейсы: интерфейс подключения к персональному компьютеру – USB версии не ниже 2.0, наличие встроенного сетевого адаптера, поддержка стандартов TWAIN, WIA.	1 штука в расчете на 3 единицы расчетной численности	36	100 000,00
5	Сканер	тип сканера: протяжный либо планшетный; максимальный формат: А4; скорость сканирования: не менее 15 страниц в минуту; дополнительные модули и интерфейсы: интерфейс подключения к персональному компьютеру – USB версии не ниже 2.0, поддержка стандарта TWAIN.	1 штука в расчете на 10 единиц расчетной численности	36	46 500,00
6	Принтер (цветной)	метод печати: лазерный; цветность: цветной; максимальный формат: А4; скорость печати: не менее 22 страниц в минуту; объем оперативной памяти: не менее 256 мегабайт; дополнительные модули и интерфейсы: интерфейс подключения к персональному компьютеру – USB версии не ниже 2.0; наличие встроенного сетевого адаптера; наличие функции автоматической двусторонней печати.	1 штука в расчете на 20 единиц расчетной численности	36	120 000,00
7	Источник бесперебойного питания	номинальное выходное напряжение: 230В; максимальная выходная мощность: не менее 400 ВА; эффективная мощность: не менее 300 Ватт; количество выходных розеток: не менее 3; количество выходных разъемов питания, наличие защиты от: перегрузки, высоковольтных импульсов, короткого замыкания.	1 штука в расчете на 1 единицу расчетной численности	36	13 000,00
8	Мышь оптическая	Мышь имеет корпус из пластика с покрытием. Мышь оснащена оптическим датчиком. Радиус действия беспроводной сети составляет до 15м.	1 штука в расчете на 1 единицы расчетной численности	12	2 500,00
9	Мышь оптическая	Мышь имеет корпус из пластика с покрытием. Мышь имеет 2 кнопки и колесо прокрутки, может использоваться и под левую руку. Тип соединения проводной. Подключении мыши через USB-кабель.	1 штука в расчете на 1 единицы расчетной численности	12	1 500,00
10	Клавиатура	Клавиатура имеет корпус из пластика. Клавиатура классическая, мембранная. Подключение осуществляется через USB-кабель.	1 штука в расчете на 1 единицы расчетной численности	12	2 500,00
11	Коммутатор не управляемый	Тип- не управляемый, количество портов коммутатора не менее 8xEtHernet 10/100/1000 Мбит/сек	1 штука в расчете на 5 единицы расчетной	36	7000,00

			численности		
12	Удлинитель силовой	2*2,5 кв мм 4 розетки 30м ПВС 20А катушка	1 штука в расчете на 5 единицы расчетной численности	36	2140,00
13	Многофункциональное устройство (принтер/сканер/копир)	метод печати: струйный; цветность: цветной; максимальный формат: А4; скорость печати: не менее 5 страниц в минуту; дополнительные модули и интерфейсы: интерфейс подключения к персональному компьютеру – USB версии не ниже 2.0	1 штука в расчете на 20 единиц расчетной численности	36	60 000,00
14	Web-камера	включают параметры, связанные с качеством изображения, частотой кадров (FPS) и типом матрицы, а также дополнительные функции. Эти характеристики влияют на плавность видео и удобство использования	10	36	5 500,00

- При необходимости, работники обеспечиваются товаром, не включенным в данный норматив, в пределах денежных средств, предусмотренный на эти цели.

Нормативы количества и цены носителей информации

№ п/п	Наименование носителя информации	Характеристика носителя информации	Норматив количества в год, (шт.)	Предельная цена за 1 единицу, руб.
1.	Внешний жесткий диск	объем памяти: не менее 240 гигабайт и не более 4000 гигабайт	10 на учреждение	13 000,00
2.	Флэш-накопитель USB	объем памяти: не менее 8 гигабайт и не более 32 гигабайт	1 на 1 единицу расчетной численности	2 000,00
3	Флэш-накопитель USB	объем памяти: не менее 64 гигабайт	10 на учреждение	5 000,00
4	Накопитель SSD	Объем памяти: не менее 128 гигабайт и не более 2000 гигабайт	5 на учреждение	15 000,00

- При необходимости, работники обеспечиваются товаром, не включенным в данный норматив, в пределах денежных средств, предусмотренный на эти цели.

Нормативы количества и цены расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

№ п/п	Наименование расходного материала	Характеристики расходного материала	Норматив объема потребления (количество) расходных материалов в год, (шт.)	Предельная цена за 1 единицу, руб.
1	Тонер-картридж для МФУ Kyocera Ecosys M2040dn	ресурс: не менее 7 200 страниц; цвет: черный.	5	13 500,00
2	Тонер-картридж для МФУ Kyocera Ecosys M2540dn	ресурс: не менее 7 200 страниц; цвет: черный.	5	13 500,00
3	Тонер-картридж для МФУ Kyocera KM-1635	ресурс: не менее 15 000 страниц; цвет - черный.	4	8 500,00
4	Чернила для МФУ Epson L4167	ресурс: не менее 7 500 страниц; цвет: черный	3	2 500,00
5	Чернила для МФУ Epson L4167	ресурс: не менее 6 000 страниц; цвет: пурпурный	2	1 000,00
6	Чернила для МФУ	ресурс: не менее 6 000 страниц;	2	1 000,00

	Epson L4167	цвет: голубой		
7	Чернила для МФУ Epson L4167	ресурс: не менее 6 000 страниц; цвет: желтый	2	1 000,00
8	Тонер-картридж для МФУ Kyocera Ecosys FS-1025MFP	ресурс: не менее 3 000 страниц; цвет: черный	10	4 000,00
9	Тонер-картридж для МФУ Kyocera Ecosys FS-1125MFP	ресурс: не менее 3 000 страниц; цвет: черный	10	4 000,00
10	Картридж для принтера HP P2055d	ресурс: не менее 6 500 страниц; цвет: черный.	4	2 000,00
11	Картридж для принтера HP LaserJet P1102	ресурс: не менее 1 600 страниц; цвет: черный.	5	1 000,00
12	Картридж для принтера HP LaserJet HP 1320	ресурс: не менее 3 500 страниц; цвет: черный.	5	1 000,00
13	Тонер-картридж для МФУ Xerox SC 2020	ресурс: не менее 9 00 страниц; цвет: черный	6	2 000,00
14	Тонер-картридж для МФУ Xerox SC 2020	ресурс: не менее 3 000 страниц; цвет: пурпурный	12	1 500,00
15	Тонер-картридж для МФУ Xerox SC 2020	ресурс: не менее 3 000 страниц; цвет: голубой	12	1 500,00
16	Тонер-картридж для МФУ Xerox SC 2020	ресурс: не менее 3 000 страниц; цвет: желтый	12	1 500,00
17	Фотобарабан для HP	Совместимость с принтерами HP LJ1200,1300,1000,1150	10	600,00
18	Фотобарабан для HP	Совместимость с принтерами HP P1005/P1006/P1505/P1102	10	600,00
19	Термопленка для Kyocera ECOSYS M2040, M2040dn, M2540,M2540dw	Ресурс: не менее 60 000 страниц	15	3000,00
20	Аккумуляторы для ИБП	Срок службы не менее 3-х лет	20	5000,00
21	Фотобарабан для Kyocera ECOSYS M2540dn	Ресурс не менее 90 000стр	3	4000,00

Нормативы количества и цены мебели

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество мебели (норматив)	Срок полезного использования, (лет)	Предельная цена за 1 единицу, руб.
Высшая и главная должности					
1	Гардероб комбинированный	шт.	2	7	50 000,00
2	Кресло для руководителя	шт.	1	7	30 000,00
3	Приставка к столу	шт.	1	7	30 000,00
4	Стол письменный	шт.	1	7	50 000,00
5	Стол компьютерный	шт.	1	7	20 000,00
6	Стол переговорный	шт.	1	7	40 000,00
7	Стул для посетителей	шт.	12	7	5 000,00
8	Шкаф комбинированный	шт.	2	7	40 000,00
9	Сейф	шт.	1	25	25 000,00
Ведущие должности					
10	Стол письменный	шт.	1	7	10 000,00
11	Брифинг-приставка	шт.	1	7	6 000,00

12	Тумба для оргтехники	шт.	1	7	8 000,00
13	Шкаф для одежды	шт.	1	7	10 000,00
14	Шкаф для документов	шт.	1	7	23 000,00
15	Кресло офисное	шт.	1	7	17 000,00
16	Стул для посетителей	шт.	2	7	3 000,00
17	Сейф	шт.	1	25	15 000,00
Иные категории специалистов					
18	Стол письменный	шт.	1	7	6 000,00
19	Тумба подкатная, 3 ящика	шт.	1	7	4 000,00
20	Кресло офисное	шт.	1	7	5 000,00
21	Стул для посетителей	шт.	1	7	3 000,00
22	Шкаф для документов	шт.	1	7	10 000,00
23	Шкаф для одежды	шт.	1 на 3 человек	7	9 000,00
24	Тумба под оргтехнику	шт.	1 на 5 человек	7	7 000,00
25	Шкаф металлический	шт.	1	10	15 000,00
26	Сейф	шт.	1 на 6 человек	25	14 000,00
27	настенная металлическая шкаф-аптечка	шт.	1-2 шт на здание	6	3 000,00

- При необходимости, работники обеспечиваются товаром, не включенным в данный норматив, в пределах денежных средств, предусмотренный на эти цели.

Нормативы количества и цены канцелярских принадлежностей

№ п/п	Наименование канцелярских принадлежностей	Характеристика канцелярских принадлежностей	Ед. изм.	Норма количества на одного сотрудника			Предельная цена за 1 единицу, руб.
				на год	на два года	на пять лет	
1	Ручка шариковая с колпачком, резиновым держателем, граненная в прозрачном корпусе	Ручка шариковая прозрачный пластмассовый корпус. Длина письма – свыше 2000 метров. Толщина письма 0,7 мм. Пластиковый, колпачок, резиновый упор. Цвет чернил синий.	шт.	5			150,00
2	Ручка гелевая, синяя	Ручка гелевая с колпачком, пластиковый корпус, 0.5 мм синяя	шт.	1			50,00
3	Ручка гелевая, красная	Ручка гелевая с колпачком, пластиковый корпус, 0.5 мм красная	шт.	1			50,00
4	Ручка гелевая, черная	Ручка гелевая с колпачком, пластиковый корпус, 0.5 мм черная, с резиновым держателем	шт.	1			50,00
5	Стержень сменный для шариковой ручки	Стержень синий 0,7мм, длина письма не менее 2000 метров	шт.	10			40,00
6	Карандаш черно графитовый	Карандаш черно графитовый, длина 170 мм	шт.	10			50,00
7	Антистеплер	Предназначен для удаления скоб №10	шт.		1		70,00

8	Архивный бокс	Бокс предназначен для хранения бумаг, формат А4, пластик	шт.			5	200,00
9	Блокнот	Формат А5. Обложка – мелованный картон. Внутренний блок – офсет. Количество листов не менее 36, не более 50.	шт.	1			800,00
10	Батарейка АА	Батарейка АА Напряжение не менее 1,5V.	шт.	2			90,00
11	Батарейка ААА	Батарейка ААА Напряжение не менее 1,5V.	шт.	2			95,00
12	Бумага офисная А4	Бумага офисная: Формат А4, 80 г/м2, белизна 146% CIE, яркость 95% ISO, толщина 104 мкм, непрозрачность 91%, класс «С», 500 листов	пач.	100			550,00
13	Бумага для записи блок-кубик	Бумага для записей, белая, куб 90*90*90мм	шт.	1			150,00
14	Бумага для факса	Бумага для факса, длина намотки 30 м, ширина 210 мм	шт.	1			118,00
15	Бумага с клеевым краем	Бумага самоклеющаяся 76*76 мм 100л.	шт.	10			100,00
16	Закладки клеевые	Закладки-флажки самоклеющиеся, цветные	шт.	10			130,00
17	Вертикальные накопитель	Вертикальный накопитель, формат А-4, пластик	шт.		1		325,00
18	Грифель	Грифель черно графитовый 0,5мм	уп.	1			60,00
19	Дырокол	Дырокол металлический, ограничительная линейка с делениями на форматы, поддон для конфетти снабжен крышкой. Пробивная способность не менее – 20 листов.	шт.			1	1200,00
20	Зажим для бумаг 15 мм	Зажимы для бумаг с корпусом из металла, предназначены для скрепления листов – не менее 20шт. Ширина зажима – не менее 15мм	шт.	5			3,00
21	Зажим для бумаг 19 мм	Зажимы для бумаг с корпусом из металла, предназначены для скрепления листов – не менее 20шт. Ширина зажима – не менее 19мм	шт.	5			4,00
22	Зажим для бумаг 25 мм	Зажимы для бумаг 25мм предназначены для скрепления большого количества листов. Изготовлены из металла.	шт.	5			6,00
23	Зажим для бумаг 32 мм	Зажимы для бумаг с корпусом из металла, предназначены для скрепления листов – не менее 100шт. Ширина зажима – не менее 32мм.	шт.	5			8,00
24	Зажим для бумаг 41 мм	Зажимы для бумаг с корпусом из металла, предназначены для скрепления большого количества листов – не менее 120шт. Ширина зажима – не менее 41мм.	шт.	3			10,00
25	Зажим для бумаг 51 мм	Зажимы для бумаг с корпусом из металла, предназначены для скрепления листов – не менее 200шт. Ширина зажима – не менее 51 мм.	шт.	3			18,00
26	Календарь настенный	Календарь настенный 3-х блочный на 3-х гребнях	шт.	1 на 5 человек			87,00
27	Клей-карандаш	состав клея: пвп; вес: не менее 40 гр.; предназначен для склеивания бумаги, картона, текстиля.	шт.	3			150,00
28	Клей ПВА	Клей ПВА универсальный, предназначен для склеивания бумаги, картона, дерева, ткани, 85 гр.	шт.	1			65,00

29	Книга учета	Книга учета, клетка, обложка бум винил, 96 листов	шт.	1 на 2 человека			200,00
30	Кнопки	Кнопки силовые, 35 шт. в упаковке, черные	уп.	1 на 10 человек			30,00
31	Конверт	Конверт А-4, размер 229х324 мм, белый с отрывной полосой С-4	шт.	100 на учреждение			15,00
32	Конверт	Конверт А-5, маркированные, размер 162*229мм, заклеивается с помощью с отрывной полосой	шт.	150 на учреждение			25,00
33	Ластик	Стирательная резина для удаления карандашных записей с бумаги и других поверхностей для письма, не оставляет следов на бумаге	шт.	2			70,00
34	Линейка	Линейка из прочного пластика толщиной не менее 2мм, длина 30см.	шт.	1			40,00
35	Лоток для бумаг	Лоток для бумаг, изготовлен из высококачественного синтетического полимера. Формат А4, горизонтальный	шт.			1	600,00
36	Маркер	Текстовыделитель, скошенный наконечник 1-5 мм. Маркер для выделения текста на бумаге любого типа. Флуоресцентные насыщенные, цветные	шт.	1			70,00
37	Маркер перманентный	Маркер перманентный, черный, толщина линии 1-3мм	шт.	1			100,00
38	Набор офисный	Набор настольный офисный, пластик, 16 предметов. Пластиковая вращающая основа, степлер №10, скобы №10, ножницы, нож для бумаги, ручки 2 шт., карандаш 2 шт., ластик, линейка, точилка, анти степлер, скрепки, бумага для записи, скотч	шт.			1	3900,00
39	Напалечник	Напалечник резиновый, для работы с бумагой, 16-17 мм	шт.	1			24,00
40	Нить прошивная	Нить прошивная ЛШ-210 лавсановая штабелированная, плотность не менее 0,7мм, длина намотки 1000 м	шт.	1 на 5 человек			200,00
41	Нож канцелярский	Нож канцелярский, ширина лезвия 18 мм	шт.		1		200,00
42	Ножницы	Ножницы из нержавеющей стали, не более 210 мм	шт.			1	250,00
43	Папка 20 файлов	Папка пластиковая с 20 прозрачными вкладышами для листов формата А4.	шт.		1		85,00
44	Папка 40 файлов	Папка пластиковая с 40 прозрачными вкладышами для листов формата А4.	шт.		1		125,00
45	Папка 60 файлов	Папка пластиковая с 60 прозрачными вкладышами для листов формата А4.	шт.		1		140,00
46	Папка 80 файлов	Папка пластиковая с 80 прозрачными вкладышами для листов формата А4.	шт.		1		160,00
47	Папка 100 файлов	Папка пластиковая с 100 прозрачными вкладышами для листов формата А4.	шт.		1		260,00
48	Папка на кольцах	Папка на 2-х кольцах, пластиковая	шт.		1		120,00
49	Папка на завязках	Папка на завязках, формата А4, мелованный картон.	шт.	5			40,00
50	Папка пластик	Папка пластиковая, формат А4	шт.	3			60,00
51	Папка регистратор	Для хранения документов формата А-4. Изготовлены из высококачественного износоустойчивого картона. Ширина корешка 80мм, прозрачный карман на корешке для сменной бумажной	шт.		10		300,00

		этикетки. Корешок с ПВХ – покрытием. Металлический арочный механизм					
52	Папка уголок	Папка из плотного, прозрачного пластика для листов формата А4. Толщина пластика не более 0,18мм. Имеется боковой вырез для удобного извлечения листов.	шт.	8			40,00
53	Папка с боковым прижимом	Папка пластиковая с металлическим прижимом. Толщина пластика менее 0,6мм, не более 0,7мм. Дополнительный внутренний карман. Фиксирует до 100 листов формата А4.	шт.	2			104,00
54	Папка с кнопкой	Папка -конверт из прозрачного пластика без рисунка с кнопкой для документов формата А4.	шт.	1			90,00
55	Папка – файл перфорированная	Папка из прозрачного пластика с универсальной перфорацией для листов формата А4, антибликовая поверхность. Толщина пленки не менее – 0,03мм. Форма выпуска – упаковка.	шт.	100			5-00
56	Папка скоросшиватель	Папка скоросшиватель картонный, формат А4	шт.	20			15,00
57	Папка-планшет	Папка-планшет, формат А4	шт	1			100,00
58	Скобы №10	Заточенные скобы с цинковым покрытием № 10. Скрепляют не менее 12 листов, не менее 1000 скоб в упаковке.	уп.	4			20,00
59	Скобы №24	Заточенные скобы из специальной стальной проволоки обеспечивают качественное сшивание. Размер №24/6. Не менее 1000 штук в упаковке.	уп.	3			40,00
60	Скотч	Скотч узкий, ширина 19-24 мм	шт.	1			15,00
61	Скотч	Скотч, ширина 50мм	шт.	1			51,33
62	Скотч бумажный	Клейкая лента-скотч 48мм*18м бумажная, толщина 125 мкм	шт	1			50,00
63	Скрепочница магнитная	Для заполнения скрепками магнитная	шт		1		150,00
64	Скрепки	Скрепки канцелярские 28 мм, 100 шт. в упак.	уп.	3			110,00
65	Скрепки	Скрепки канцелярские 50 мм, 100 шт. в упак.	уп.	1			100,00
66	Степлер №10	Степлер №10, длина 10 см,	шт.			1	200,00
67	Степлер №24	Степлер №24, длина 15 см	шт.			1	370,00
68	Тетрадь 18 л	Тетрадь 18 л, формат А5, в клетку с полями	шт.	1			10,00
69	Тетрадь 48 л	Тетрадь 48 л, формат А5, в клетку с полями	шт.	1			60,00
70	Точилка для карандаша	Для заточки чернографитных и цветных карандашей. Металлический корпус. Клиновидная форма.	шт.		1		540,00
71	Краска штемпельная	На водной основе, синяя. Объем флакона 45мл, флакон снабжен дозатором, обеспечивающим равномерное нанесение краски на подушечку.	шт.	1 на 5 человек			150,00
72	Краска штемпельная	На водной основе, красная. Объем флакона 45мл, флакон снабжен дозатором, обеспечивающим равномерное нанесение краски на подушечку.	шт.	1 на 5 человек			150,00
73	Штрих	Корректирующая, быстро - сохнущая	шт.	2			145,00

		жидкость, без комочков, с высокой степенью белизны на водной основе. Для рукописных и машинописных текстов, в пластиковом флаконе с мягкой кисточкой. Флакон объемом не менее 18мм, не более 20мл.					
74	Калькулятор настольный	Для выполнения основных математических действий. 12 разрядов, переключатель округления и разрядности, две независимые памяти. Функции TAX И MU. Размер не менее 200x150мм, не более 205x159 мм.	шт.			1	1800,00

- При необходимости, работники обеспечиваются товаром, не включенным в данный норматив, в пределах денежных средств, предусмотренный на эти цели.

Нормативы количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей

№ п/п	Наименование инвентаря	Характеристика	Норматив количества, шт.	Срок полезного использования месяц	Предельная цена за штуку (руб.)
1.	Корзина для мусора	Материал – пластик, объем не менее 10 л, перфорированный корпус, наличие ручек – нет, наличие крышки – нет	1 штука в расчете на 1 единицу расчетной численности	12	700,00
2.	Часы настенные	Тип механизма – кварцевый бесшумный, индикация времени стрелочная, форма круглая, циферблат – арабские цифры, материал корпуса – пластик, стиль – классический, питание – АА1	1 штука в расчете на 10 единиц расчетной численности	84	1 500,00
3.	Зеркало настенное	Длина не менее 700 мм и не более 900 мм, глубина не менее 18 мм и не более 20 мм, высота не менее 700 мм и не более 950 мм, наличие рамки – возможные варианты: в рамке и без рамки	1 штука в расчете на 10 единиц расчетной численности	84	2 500,00
4.	Лампа настольная	Стиль офисный/ учебный, тип лампы – светодиодная, количества ламп не более 1, мощность лампы не менее 60 Вт, площадь освещения не менее 3 м, цветовая температура не менее 4000 К,	1 штука в расчете на 10 единиц расчетной численности	60	3 500,00
5.	Радиатор масляный электрический	Варианты монтажа – напольный, наличие регулировки мощности, уровень мощности не менее 2000/1200/800 Вт и не более 2500/1500/1000 Вт, количество секций не менее 4 и не более 9, управление механическое, регулировка температуры, наличие отделения для шнура, наличие колесиков и ручки	5 шт. на учреждение	60	5 000,00
6.	Посудомоечная машина	Тип сушки конденсационная, вид посудомоечной машины отдельностоящая, размеры (Ш*В*Г), см 44,8x85x60, цвет белый	1 шт на учреждение	120	35 000,00
7.	Сушилка для рук	Тип подвесная, способ включения автоматическая	1 шт на учреждение	60	6 000,00
8.	Пылесос	Тип уборки сухая, влажная, тип питания от сети, 210 Вт, объем пылесборника 0,6-1 л.	5-10 на учреждение		55 000,00
9.	Пылесос тонерный	Напольный, тип уборки сухая, тонерный, емкость 3 л.	1 шт на учреждение	60	36 000,00
10.	Пеногенератор	Объем бака 50 л., бак из окрашенной стали, индикатор уровня моющего средства,	2 шт. на учреждение	60	40 000,00

№ п/п	Наименование инвентаря	Характеристика	Норматив количества, шт.	Срок полезного использования месяц	Предельная цена за штуку, (руб.)
		манометр, предохранительный клапан, распылительный пистолет, распыляющая насадка, пенная насадка.			
11.	Домкрат	Грузоподъемность 3 т Высота подхвата 150 мм Высота подъема 530 мм Фиксатор нет Вес нетто 21.5 кг	2 шт. на учреждение	60	15 000,00
12.	Тележки уборочные	Габариты (Д*Ш*В), см: 48x28x35 Единица измерения: штука Отделений: 2 по 10 литров (с разделительной пластиной для чистой и грязной воды) Объём: 20 литров. Вес: 3,9 кг. Материал: пластик	20	24	10 000,00

Затраты на приобретение информационных стендов, вывесок, баннеров, досок и табличек, витрин, перетяжка бильярдного стола определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году

№ п/п	Наименование затрат	Нормативные затраты в год (не более, руб.)
1	Информационные стенды, вывески, доски и таблички	100 000,00
2	Изготовление витрины	350 000,00
3	Перетяжка бильярдного стола	50 000,00

Нормативы количества и цены на приобретение автомобилей

№ п/п	Наименование затрат	Количество, шт.	Затраты на приобретение автомобилей (не более, руб.)
1	Приобретение автомобилей марки «МОСКВИЧ»	1	2 155 000,00

- При необходимости, работники обеспечиваются товаром, не включенным в данный норматив, в пределах денежных средств, предусмотренный на эти цели.

Нормативы количества и цены кондиционеров

№ п/п	Наименование	Характеристика	Ед. изм.	Количество (норматив)	Срок полезного использования (лет)	Предельная цена за штуку, (руб.)
1	2		3	4	5	6
1	Кондиционер (сплит-система)	Внутренний блок (ВхШхГ), мм: 660x929x205 Внешний блок (ВхШхГ), мм: 545x800x315 Мощность охлаждения, кВт: 5,28 Мощность обогрева, кВт: 5,6 Воздухообмен, м3/ч: Тип – напольно-потолочный; Распределение воздуха-круговое; Управление вертикальными и горизонтальными жалюзи-автоматическое	шт.	20	7	60 000,00
2	Кондиционер (сплит-система)	Внутренний блок (ВхШхГ), мм: 660x1280x205 Внешний блок (ВхШхГ), мм: 665x825x310 Воздухообмен, м3/ч: 1200 Тип – напольно-потолочный; Распределение воздуха-круговое; Управление вертикальными и горизонтальными жалюзи-автоматическое	шт.	20	7	65 000,00
3	Кондиционер бытовой FUNAI напольно-потолочного типа серии DRAGON LAC-DR140HP.F01	Внутренний блок (ВхШхГ), мм: 675x1285x235 Внешний блок (ВхШхГ), мм: 900x1170x350 Тип – напольно-потолочный; Двустороннее подключение дренажа-наличие; Управление вертикальными и горизонтальными жалюзи-автоматическое	шт	1	3	193 000,00

Нормативные затраты на обеспечение функций МКУ г. Тобольска «УАХО»

1. Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет провайдеров ($З_и$) определяются по формуле:

№ п/п	Вид связи	Количество каналов передачи данных сети "Интернет"	Норматив цены услуги "Интернет" в месяц (не более, руб.)	Кол-во месяцев предоставления услуги
1	Сеть "Интернет" и услуги интернет провайдеров 500 Мбит/с	1 шт.	25 000,00	12
2	Сеть "Интернет" и услуги интернет провайдеров 200 Мбит/с	1 шт.	17 000,00	12
3	Сеть "Интернет" и услуги интернет провайдеров 100 Мбит/с	1 шт.	30 000,00	12
4	Сеть "Интернет" и услуги интернет провайдеров 50 Мбит/с	1 шт.	22 000,00	12

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии:

1.Затраты на услуги связи

№ п/п	Вид связи	Норматив количества абонентских номеров (не более, шт.)	Норматив цены 1 абонентского номера в месяц (не более, руб.)	Нормативные затраты в год (не более, руб.)
1	2	3	4	5
1	Местная, внутризоновая телефонная связь	1	200	2 400,00
2	Междугородняя и международная телефонная связь	4	8500,00	102 000,00

№ п/п	Вид связи	Количество	Цена услуги в год (не более, руб.)
1	2	3	4
1	Разработка информационного сайта	1	130 000,00

2. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ($З_{спо}$) определяются по формуле:

№ п/п	Наименование услуги	Количество	Цена услуги в год (не более, руб.)
1	Оказание услуг по информационно-технологическому сопровождению и обновлению программного продукта «1С:»	1	262 800,00
2	Оказание услуг по сопровождению и обслуживанию программы 1С УАТ	1	95 000,00
3	Предоставление права использования программы для ЭВМ Система "Контур-Экстерн" и оказание услуги абонентского обслуживания	1	32 000,00
4	Оказание услуг по обслуживанию и обновлению программного комплекта «ГРАНД-Смета»	1	60 000,00
5	Программа для ЭВМ "1С-Битрикс: Управление сайтом". Лицензия Бизнес (продление)	1	20 975,00
6	Система "Госзаказ" Тариф премиальный простая неисключительная лицензия на использование Базы данных на 12 мес.	1	30 000,00
7	Аренда хостинга	2	150 000,00
8	Продление лицензии Битрикс	1	25 000,00
9	Защита серверов и сайтов	3	20 000,00

3. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ($З_{спс}$) определяются по формуле:

№ п/п	Наименование услуги	Количество	Цена услуги в год (не более, руб.)
1	Система "Госзаказ", «Госзакупки» Тариф премиальный простая неисключительная лицензия на использование Базы данных на 12 мес.	1	80 000,00

4. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации ($З_{кп}$) определяются по формуле:

№ п/п	Наименование услуги	Количество	Цена услуги в год (не более, руб.)
1	Неисключительное право использования программного продукта "Касперский" (информационно-технологическое сопровождение-продление лицензии)	15	20 000,00

Затраты на приобретение основных средств

5. Затраты на приобретение рабочих станций, принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($З_{пм}$) определяются по формуле:

№ п/п	Наименование рабочих станций, принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов	Норматив количества (шт.)	Предельная цена за 1 единицу, руб.
1	Принтер (черно-белый)	1 штука в расчете на 1 единицу расчетной численности	25 000,00
2	Многофункциональное устройство (принтер/сканер/копир/ факс)	1 штука в расчете на 3 единицы расчетной численности	85 000,00
3	Многофункциональное устройство (принтер/сканер/копир)	1 штука в расчете на 3 единицы расчетной численности	215 000,00
4	Многофункциональное устройство (принтер/сканер/копир)	1 штука в расчете на 3 единицы расчетной численности	600 000,00
5	Сканер	1 штука в расчете на 10 единиц расчетной численности	26 500,00
6	Принтер (цветной)	1 штука в расчете на 20 единиц расчетной численности	65 000,00

6. Затраты на приобретение ноутбуков ($З_{прсот}$) определяются по формуле:

№ п/п	Наименование	Норматив количества, (шт.)	Предельная цена за 1 единицу, руб.
1	Ноутбук	1 штука в расчете на 6 единиц расчетной численности	140 000,00

Затраты на приобретение материальных запасов

7. Затраты на приобретение мониторов ($З_{мон}$) определяются по формуле:

№ п/п	Наименование	Норматив количества (шт.)	Предельная цена за 1 единицу, руб.
1	Монитор	1 штука в расчете на 1 единицу расчетной численности	50 000,00

8. Затраты на приобретение системных блоков ($З_{сб}$) определяются по формуле:

№ п/п	Наименование	Норматив количества (шт.)	Предельная цена за 1 единицу, руб.
1	Системный блок	1 штука в расчете на 1 единицу расчетной численности	100 000,00

9. Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации ($З_{мн}$) определяются по формуле:

№ п/п	Наименование носителя информации	Норматив количества (шт.)	Предельная цена за 1 единицу, руб.
1.	Внешний жесткий диск	10 на учреждение	13 000,00
2.	Флэш-накопитель USB 16 Гб	1 на 1 единицу	1500,00
3.	Флэш-накопитель USB 64 Гб	10 на учреждение	3 000,00

10. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($З_{рм}$) определяются по формуле:

№ п/п	Тип устройства	Количество устанавливаемых картриджей (шт.)	Периодичность замены	Предельная цена за 1 единицу, руб.
1	Принтер (черно-белый)	1 единица в устройство	не чаще 2 раза в месяц	1 500,00
2	МФУ (принтер/ сканер/ копир/ факс)	1 единица в устройство	не чаще 2 раза в месяц	5 500,00
3	Принтер (цветной)	1 единица в устройство	не чаще 1 раза в 2 месяц	3 000,00

11. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($З_{зп}$) определяются по формуле:

№ п/п	Наименование услуги	Предельная цена в год (не более, руб.)
1	Приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники), подключение и ремонт оргтехники, заправка картриджей	100 000,00

Затраты на почтовые расходы

12. Затраты на оплату услуг почтовой связи ($З_{п}$) определяются по формуле:

№ п/п	Наименование услуги	Планируемое количество почтовых отправлений (писем) в год (не более, шт.)	Цена одного почтового отправления, руб.
1	Услуги по приему, обработке, пересылке, выдаче простых,	250	Цена определяется тарифами оператора почтовой связи,

	заказных почтовых писем, отправлений и уведомлений		установленными локально-нормативными актами ФГУП «Почта России»

Затраты на транспортные услуги

13. Затраты на оплату услуг эвакуатора-манипулятора ($З_{пп}$) определяются по формуле:

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Предельная цена за 1 час (не более, руб.)
1	Услуги по предоставлению эвакуатора-манипулятора	час	3 000,00

4. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

№ п/п	Наименование услуги	Количество транспортных средств	Затраты на единицу транспортного средства в год (не более, руб.)
1	Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств	40	200 000,00
2	Обслуживание ГЛОНАСС- мониторинга	13	202 800,00

15. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году:

№ п/п	Наименование затрат	Затраты в год на 1 единицу транспорта (не более, руб.)
1	Приобретение запасных частей для транспортных средств	280 000,00

16. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов ($З_{гсм}$) определяются по формуле:

№ п/п	Наименование услуги	Средний норматив расхода ГСМ на 100 км	Норматив цены за 1 литр (не более, руб.)	Кол-во рабочих дней
1	Поставка ГСМ (Бензин АИ-92)	18,75	55	248
2	Поставка ГСМ (Бензин АИ-95)	22,06	63	248
3	Дизельное топливо	16,14	72	248

Затраты на оказание услуг погрузо-разгрузочных работ

17. Затраты оказание услуг погрузо-разгрузочных работ (Зпр) определяются по формуле:

№ п/п	Наименование затрат	Единица измерения	Предельная цена в год (не более, руб.)
1	Оказание услуг погрузо-разгрузочных работ	час	45 000,00

Прочие расходы

18. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов и подъемных платформ($З_л$) определяются по формуле:

№ п/п	Наименование затрат	Количество лифтов и платформ	Цена на техническое обслуживание одного лифта в год (не более, руб.)
1	Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифта и подъемной платформы	1	110 000,00
2	Страхование лифта-1 шт и платформы-2 шт	2	5 000,00

19. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году:

№ п/п	Наименование услуги	Затраты в год (не более, руб.)
1	Техническое обслуживание и профилактический ремонт бытового оборудования	50 000,00

20. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции:

№ п/п	Наименование услуги	Затраты в год (не более, руб.)
1	Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции	450 000,00

21. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения:

№ п/п	Наименование услуги	Затраты в год (не более, руб.)
1	Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы видеонаблюдения	350 000,00

22. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств ($З_{осм}$) определяются по формуле:

№ п/п	Наименование услуги	Количество водителей	Количество рабочих дней в году	Норматив единицы услуги за 1чел (не более, руб.)
1	Предрейсовые, послерейсовые медицинские осмотры	31	248	160,00
2	Оказание услуг по проведению предварительных и периодических медицинских осмотров водителей автотранспортных средств	31	Один раз в 2 года	2 000,00

23. Затраты на проведение медицинского осмотра работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда

№ п/п	Наименование услуги	Количество сотрудников	Периодичн ость	Норматив единицы услуги за 1 чел (не более, руб.)
1	Услуга по проведению медицинского осмотра работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда	50	Один раз в 5 лет	3 200,00
2	Услуга по проведению обязательного психиатрического освидетельствования	42	Один раз в 5 лет	2 500,00

24. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности, добровольного автострахования владельцев транспортных средств:

№ п/п	Наименование услуги	Кол-во машин	Количество услуг на 1 транспортное средство	Предельная сумма страхования (не

				более, руб.)
1	Обязательное страхование автогражданской ответственности	40	1 (раз в год)	390 000,00

25. Нормативы, применяемые при расчете затрат на услуги автомойки транспортных средств:

№ п/п	Наименование услуги	Количество автотранспортных средств	Предельная цена на 1 транспортное средство в год (не более, руб.)
1	Автомойка	41	30 000,00

26. Затраты на приобретение мебели ($З_{меб}$) определяются по формуле:

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество мебели (норматив)	Срок полезного использования, (лет)	Предельная цена за штуку, (руб.)
Высшая и главная должности					
1	Гардероб комбинированный	шт.	2	7	50 000,00
2	Кресло для руководителя	шт.	1	7	30 000,00
3	Приставка к столу	шт.	1	7	30 000,00
4	Стол письменный	шт.	1	7	50 000,00
5	Стол компьютерный	шт.	1	7	20 000,00
6	Стол переговорный	шт.	1	7	40 000,00
7	Стул для посетителей	шт.	12	7	5 000,00
8	Шкаф комбинированный	шт.	2	7	20 000,00
9	Сейф	шт.	1	25	25 000,00
10	Стулья на деревянном каркасе	шт.	40	25	863 075,00
Ведущие должности					
10	Стол письменный	шт.	1	7	10 000,00
11	Брифинг-приставка	шт.	1	7	6 000,00
12	Тумба для оргтехники	шт.	1	7	8 000,00
13	Шкаф для одежды	шт.	1	7	10 000,00
14	Шкаф для документов	шт.	1	7	22 600,00
15	Кресло офисное	шт.	1	7	17 000,00
16	Стул для посетителей	шт.	2	7	3 000,00
17	Сейф	шт.	1	25	15 000,00
Иные категории специалистов					
18	Стол письменный	шт.	1	7	6 000,00
19	Тумба подкатная, 3 ящика	шт.	1	7	4 000,00
20	Кресло офисное	шт.	1	7	5 000,00
21	Стул для посетителей	шт.	1	7	3 000,00
22	Шкаф для документов	шт.	1	7	10 000,00
23	Шкаф для одежды	шт.	1 на 3 человека	7	9 000,00
24	Тумба под оргтехнику	шт.	1 на 5 человек	7	7 000,00
25	Шкаф металлический	шт.	1 на 5 человек	10	15 000,00
26	Сейф	шт.	1 на 6 человек	25	12 000,00
27	Ковер	шт.	1	5	30 000,00
28	Жалюзи	шт.	4	5	5 000,00

27. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ($З_{канц}$) определяются по формуле:

№ п/п	Наименование канцелярских принадлежностей	Ед. изм.	Норма количества на одного сотрудника			Предельная цена за штуку, (руб.)
			на год	на два года	на пять лет	
1	Ручка шариковая с колпачком, резиновым	шт.	10			150,00

	держателем, граненная в прозрачном корпусе					
2	Ручка гелеевая, синяя	шт.	1			50,00
3	Ручка гелевая, красная	шт.	1			50,00
4	Ручка гелевая, черная	шт.	1			50,00
5	Стержень сменный для шариковой ручки	шт.	10			40,00
6	Карандаш чернографитовый	шт.	10			50,00
7	Антистеплер	шт.		1		50,00
8	Архивный бокс	шт.	20		5	200,00
9	Блокнот	шт.	1			800,00
10	Батарейка АА	шт.	2			90,00
11	Батарейка ААА	шт.	2			95,00
12	Бумага офисная А4	пач.	145			600,00
13	Бумага для записи блок-кубик	шт.	1			150,00
14	Бумага для факса	шт.	1			118,00
15	Бумага с клеевым краем	шт.	10			100,00
16	Закладки клеевые	шт.	10			130,00
17	Вертикальные накопитель	шт.		1		325,00
18	Грифель	уп.	1			60,00
19	Дырокол	шт.	2		1	1200,00
20	Зажим для бумаг 15 мм	шт.	5			3,00
21	Зажим для бумаг 19 мм	шт.	5			4,00
22	Зажим для бумаг 25 мм	шт.	5			6,00
23	Зажим для бумаг 32 мм	шт.	5			8,00
24	Зажим для бумаг 41 мм	шт.	3			10,00
25	Зажим для бумаг 51 мм	шт.	3			18,00
26	Календарь настенный	шт.	1 на 5 человек			87,00
27	Клей-карандаш	шт.	3			150,00
28	Клей ПВА	шт.	1			65,00
29	Книга учета	шт.	1 на 2 человека			200,00
30	Кнопки	уп.	1 на 10 человек			30,00
31	Конверт А-4	шт.	100 на учреждение			15,00
32	Конверт А-5	шт.	150 на учреждение			25,00
33	Ластик	шт.	10			70,00
34	Линейка	шт.	1			40,00
35	Лоток для бумаг	шт.	3		1	1100,00
36	Маркер	шт.	1			70,00
37	Маркер перманентный	шт.	1			100,00
38	Набор офисный	шт.			1	3900,00
39	Напалечник	шт.	1			24,00
40	Нить прошивная	шт.	1 на 5 человек			200,00
41	Нож канцелярский	шт.	4	1		270,00
42	Ножницы	шт.	4		1	250,00
43	Папка 20 файлов	шт.		1		85,00
44	Папка 40 файлов	шт.		1		125,00
45	Папка 60 файлов	шт.		1		140,00
46	Папка 80 файлов	шт.		1		160,00
47	Папка 100 файлов	шт.		1		260,00
48	Папка на кольцах	шт.		1		120,00
49	Папка на завязках	шт.	30			40,00
50	Папка пластик	шт.	3			60,00
51	Папка регистратор	шт.		10		300,00
52	Папка уголок	шт.	30			40,00

53	Папка с боковым прижимом	шт.	5			104,00
54	Папка с кнопкой	шт.	1			90,00
55	Папка – файл перфорированная	шт.	100			5,00
56	Папка скоросшиватель	шт.	200			15,00
57	Папка-планшет А-4	шт	1			
58	Скобы №10	уп.	4			20,00
59	Скобы №24	уп.	3			40,00
60	Скотч	шт.	1			15,00
61	Скотч	шт.	1			55,00
62	Скрепочница магнитная	шт		1		150,00
63	Скрепки	уп.	3			100,00
64	Скрепки	уп.	1			100,00
65	Степлер №10	шт.			1	200,00
66	Степлер №24	шт.			1	370,00
67	Тетрадь 18 л	шт.	1			10,00
68	Тетрадь 48 л	шт.	1			60,00
69	Точилка для карандаша	шт.		1		540,00
70	Краска штемпельная	шт.	1 на 5 человек			150,00
71	Краска штемпельная	шт.	1 на 5 человек			150,00
72	Штрих	шт.	2			145,00
73	Калькулятор настольный	шт.			1	1900,00

28. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона.

№ п/п	Наименование затрат	Затраты в год (не более, руб.)
1	Приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации	65 000,00

29. Затраты на коммунальные услуги:

№ п/п	Наименование услуги	Ед. измер	Количество в год	Норма расхода за 1единицу (не более, руб.)
1	Поставка электрической энергии	кВт.ч	525 704	11,5
2	Поставка горячего водоснабжения за первое полугодие	м3	25,999997	101,17
3	Поставка горячего водоснабжения за второе полугодие	м3	19,510489	101,17
4	Поставка тепловой энергии за первое полугодие	Гкал	66,84277	2998,16
5	Поставка тепловой энергии за второе полугодие	Гкал	55,44507	3602,11
6	Поставка теплоносителя за первое полугодие	м3	5,692516	101,17
7	Поставка теплоносителя за второе полугодие	м3	3,462946	113,39
8	Поставка холодного водопотребления за первое полугодие	м3	2201,074588	140,04
9	Поставка холодного водопотребления за второе полугодие	м3	2009,483893	152,94
10	Поставка холодного водоотведения за первое полугодие	м3	2239,591245	114,66

11	Поставка холодного водоотведения за второе полугодие	м3	2029,694382	130,42
12	Поставка тепловой энергии за первое полугодие	Гкал	1249,14657	2998,16
13	Поставка тепловой энергии за второе полугодие	Гкал	843,247617	3602,11
14	Поставка теплоносителя за первое полугодие	м3	20,262052	101,17
15	Поставка теплоносителя за второе полугодие	м3	16,588903	113,39
16	Плата за негативное воздействие на работу централизованной системы водоотведения первое полугодие	м3	2 500	57,34
17	Плата за негативное воздействие на работу централизованной системы водоотведения второе полугодие	м3	2 500	65,21
18	Оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами	кг	25 556,18	10,776

30. Затраты на техническое обслуживание и текущий ремонт объектов Заказчика:

№ п/п	Наименование услуги	Затраты в год (не более, руб.)
1	Техническая эксплуатация и текущий ремонт объектов Заказчика	3 000 000,00
2	Техническая эксплуатация и текущий ремонт объектов Заказчика по адресу: г. Тобольск, 7 А микрорайон, д.11а.	500 000,00

31. Затраты на техническое обслуживание систем охранно-пожарной сигнализации:

№ п/п	Наименование услуги	Затраты в год (не более, руб.)
1	Техническое обслуживание и текущий ремонт систем охранно-пожарной сигнализации объектов Заказчика	1 000 000,00
2	Техническое обслуживание и текущий ремонт систем охранно-пожарной сигнализации объектов Заказчика по адресу: г. Тобольск, 7 А микрорайон, д.11а.	200 000,00

32. Затраты на оказание услуг физической и централизованной охраны с помощью технических средств (КТС, ПЦН):

№ п/п	Наименование услуги	Затраты в год (не более, руб.)
1	Услуги физической и централизованной охраны с помощью технических средств (КТС, ПЦН)	14 000 000,00
2	Услуги физической и централизованной охраны с помощью технических средств (КТС, ПЦН) по адресу: г. Тобольск, 7 А микрорайон, д.11а.	1 900 000,00

33. Затраты на содержание и уборку территорий Заказчика:

№ п/п	Наименование услуги	Затраты в год (не более, руб.)
1	Услуги по содержанию и уборке территории Заказчика	9 000 000,00

2	Услуги по содержанию и уборке территории Заказчика по адресу: г. Тобольск, 7 а микрорайон, д.11 а.	1 000 000,00

34. Затраты на химчистку и клининг:

№ п/п	Наименование услуги	Ед. измер	Норма расхода за 1единицу (не более, руб.)
1	Химчистка ковров (средний ворс)	м2	450,00
2	Химчистка штор и тюля	кг	500,00
3	Клининг (окна, витражи)	м2	250,00

35. Затраты по профилактическим дезинсекционным и дератизационным работам:

№ п/п	Наименование услуги	Ед. измер	Норма расхода за 1единицу (не более, руб.)
1	Дезинсекционные работы	м2	20,00
2	Дератизационные работы	м2	20,00

36. Затраты по испытанию и приобретению диэлектрических средств защиты:

№ п/п	Наименование услуги	Ед. измер	Норма расхода за 1единицу (не более, руб.)
1	Испытание диэлектрических перчаток	пара	600,00
2	Испытание диэлектрических бот	пара	600,00
3	Испытание диэлектрического коврика	шт	490,00
4	Приобретение диэлектрических перчаток за 1 пару	пара	420,00
5	Приобретение диэлектрических бот за 1пару	пара	900,00
6	Приобретение диэлектрического коврика за 1шт	шт	385,00

37. Затраты на приобретение спецодежды, спец обуви и других средств индивидуальной защиты:

№ п/п	Наименование услуги	Ед. измер	Норма расхода за 1единицу (не более, руб.)
1	Халат хлопчатобумажный для защиты от общих производственных загрязнений	шт	1550,00
2	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений	шт	4500,00
3	Костюм или куртка на утепляющей подкладке	шт	5500,00
4	Ботинки или сапоги с утепленным подноском	пара	2800,00
5	Сапоги резиновые с защитным носком	пара	1000,00
6	Валенки с резиновым низом	пара	1400,00
7	Рукавицы меховые или перчатки утепленные	пара	650,00
8	Головной убор (бейсболка)	шт	380,00

9	Шапка-ушанка или шапка утепленная	шт	900,00
10	Перчатки резиновые из полимерных материалов	пара	350,00
11	Фартук ПВХ материал тентовый	шт	250,00
12	Респиратор	шт	200,00
13	Сигнальный жилет	шт	1 000,00
14	Плащ с ПВХ покрытием (дождевик)	шт	1 500,00

38. Затраты по приобретению и техническому обслуживанию, переосвидетельствованию, перезарядке огнетушителей, обслуживание пожарных рукавов, испытание внутреннего противопожарного водопровода (крана):

№ п/п	Наименование услуги	Ед. измер	Норма расхода за 1единицу (не более, руб.)
1	Огнетушитель ОП-4	шт.	1 000,00
2	Огнетушитель ОУ-3	шт.	1 800,00
3	Огнетушитель ОП-2	шт.	500,00
4	Огнетушители порошковые ОП-4, переосвидетельствование (проверка)	шт.	240,00
5	Огнетушители порошковые ОП-3, переосвидетельствование (проверка)	шт.	190,00
6	Огнетушители углекислотные ОУ-3, переосвидетельствование(проверка)	шт	210,00
7	Огнетушители порошковые ОП-8, переосвидетельствование (проверка)	шт	340,00
8	Техническое обслуживание огнетушителя (замена манометра)	шт	150,00
9	Техническое обслуживание огнетушителя (замена запорно-пускового устройства)	шт	300,00
10	Обслуживанию пожарных рукавов - перемотка рукавов на новую складку (крана)	шт	415,00
11	Испытание внутреннего противопожарного водопровода (крана)	шт	830,00
12	Огнезащитная обработка деревянных конструкции	м2	100,00

39. Нормы расхода материальных запасов (моющих средств, туалетных принадлежностей, хозяйственных товаров), используемых при проведении работ по содержанию помещений и прилегающих территорий)

а) Уборка служебных помещений

	Наименование материалов	**Единица измерения**	**Норма расхода для помещений**	
	на 1 уборщицу			
1	Губка	шт.	2	на 1 месяц
2	Салфетка из микрофибры универсальная	шт.	2	на 1 месяц
3	Салфетка вискозная	шт.	3	на 2 месяца
4	Салфетки бумажные	шт.	100	на 1 месяц

5	Стиральный порошок автомат *	кг	4	на 3 месяца
6	Средство для чистки ковров	мл	450	на 1 месяц
8	Средство для стекол и зеркал	мл	750	на 2 месяц
7	Ткань "Полотно хлопко-прошивное"	м	2	на 1 месяц
8	Тряпка для пола из микрофибры	шт.	1	на 1 месяц
9	Мыло хозяйственное	гр	200	на 1 месяц
10	Мыло туалетное	гр	400	на 1 месяц
11	Моющее средство для уборки	мл	1 500	на 1 месяц
12	Мешки для мусора 120л	шт.	10	на 1 месяц
13	Мешки для мусора 30л	шт.	80	на 1 месяц
14	Мешки для мусора 60л	шт.	80	на 1 месяц
15	Жидкость для посуды	мл	500	на 1 месяц
16	Кондиционер для белья	л	1	на 3 месяца
17	Крем для рук	мл	70	на 6 месяцев
18	Полотенце вафельное	шт.	1	на 12 месяцев
19	Пятновыводитель для белого белья *	л	1	на 3 месяца
20	Пятновыводитель для цветного белья *	л	1	на 3 месяца
21	Перчатки резиновые	пар	3	на 1 месяц
22	Полироль (для восстановления полировки на мебели)	мл	300	на 1 месяц
23	Таблетки для посудомоечной машины	шт.	30	на 1 месяц
24	Соль для посудомоечной машины	кг	1	на 1 месяц
	Хоз. Инвентарь на 1 уборщика			
1	Веник	шт.	1	на 6 месяцев
2	Ведро пластмассовое	шт.	1	на 12 месяцев
3	Ведро железное	шт.	1	на 24 месяца
4	Ерш для мытья графинов	шт.	1	на 12 месяца
5	Ерш для унитаза	шт.	1	на 12 месяцев
6	Совок пластиковый	шт.	1	на 12 месяцев
7	Совок металлический	шт.	1	на 24 месяца
8	Щетка для мытья стен	шт.	1	на 12 месяцев
9	Щетка для мытья пола	шт.	1	на 12 месяцев

Примечание:
Нормы расхода моющих средств указаны для помещения площадью 450 кв.м.

б) Уборка санузлов и туалетов

	Наименование материалов	Единица измерения	Норма расхода для помещений	
1	Губка	шт.	2	на 1 месяц
2	Туалетное мыло на 1 прибор	гр	100	на 1 месяц
3	Мыло жидкое	мл	1,2	на 1 месяц
4	Отбел-ль Белизна на 1 прибор	л	1	на 1 месяц
5	Перчатки резиновые на 1 уборщика	пар	3	на 1 месяц
6	Полотенца бумажные	рул	4	на 1 месяц
7	Туалетная бумага 2-х сл	шт.	6	на 1 месяц
8	Туалетная бумага рулонная	шт.	6	на 1 месяц
9	Освежитель воздуха 300мл на 1прибор	шт.	1	на 1 месяц
10	Средство для профилактики и чистки труб на 1 прибор	мл	750	на 1 месяц
11	Средство чистящее для сантехники гель на 1прибор	мл	1 500	на 1 месяц
12	Сменный флакон к освежителю на 1 прибор	шт.	2	на 1 месяц
13	Урна для бумаг	шт.	1	на 24 месяца
14	Чистящее средство (порошок для сантехники Пемолюкс)	кг.	0,480	на 1 месяц на два прибора

в) Уборка территорий

	Наименование материалов	Единица измерения	Норма расхода для помещений	
	на 1 рабочего			
1	Перчатки Х/Б	пар	1	на 1 месяц
2	Мешки для мусора 240л	шт.	20	на 1 месяц
3	Мешки для мусора 120л	шт.	20	на 1 месяц

4	Мыло хозяйственное	гр	200	на 1 месяц
5	Метла пластиковая	шт.	1	на 12 месяцев
6	Грабли веерные	шт.	1	на 24 месяца
7	Поливочный шланг на 20-25 м	шт.	1	на 24 месяца
8	Секатор	шт.	1	на 24 месяца
9	Тележка грузовая	шт.	1	на 36 месяца
10	Лопата совковая	шт.	1	на 24 месяца
11	Лопата штыковая	шт.	1	на 24 месяца
12	Скребок для удаления льда	шт.	1	на 12 месяца
13	Движок для снега	шт.	1	на 24 месяца
14	Лопата для снега	шт.	1	на 12 месяцев

Примечание:
1. Нормы расхода материалов указаны для участка территории площадью 1500 кв. метров.
2. Нормы расхода материалов без учета проведения субботников

г) Для автомойки

	Наименование материалов	Единица и	Норма расхода для помещений	
	расчёт на квартал			
1	Мыло хозяйственное	гр	200	на 3 месяца
2	Чистящее средство	кг	0,48	на 3 месяца
3	Перчатки резиновые	пар	10	на 3 месяца
4	Салфетка из микрофибры универсальная	шт	10	на 3 месяца
5	Губка	шт	10	на 3 месяца
6	Белизна	л	1 500	на 3 месяца
7	Туалетная бумага	шт	10	на 3 месяца
8	Средство чистящее для сантехники гель	мл	1 500	на 3 месяца
9	Активная пена для мойки автомобилей	кг	24	на 1 месяц

Затраты на приобретение СИЗ в рамках профилактических мер по предотвращению инфекции среди работников

40. Затраты на приобретение средств индивидуальной защиты в рамках профилактических мер по предотвращению инфекции среди работников определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году. (Согласно Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, содержащие рекомендации по применению средств индивидуальной защиты для различных категорий граждан при рисках инфицирования):

№ п/п	Наименование инвентаря	Норматив количества, шт.	Предельная цена за штуку, (руб.)
1.	Маска медицинская одноразовая или маска марлевая, тканевая	Количество кратно замене каждые 2-3 часа на 1единицу расчетной численности	65,00
2.	Перчатки из полимерных материалов (медицинские, диагностические, хозяйственные)	1 пара до износа (нарушения целости) плюс 1 пара запас на 1единицу расчетной численности	80,00
3.	Спиртосодержащий кожный антисептик	3мл до 4 раз вдень на 1 единицу расчетной численности	800,00
4.	Термометр бесконтактный	Применяется для измерения температуры при входе в административное здание всем работникам, 1 единица на каждое административное здание	14 000,00
5.	Воздухоочиститель электрический	Применяется для очистки воздуха в кабинетах ,1 штука в расчете на площадь 15-20м2	17 000,00
6.	Облучатель бактерицидный	1штука в расчете на площадь 40-100м2	60 000,00
7.	Автоматический дозатор, дезинфицирующий для жидкости	1 штука в расчете на 1этаж	12 000,00

8.	Пульсоксиметр контрольно-диагностический	Применяется для измерения концентрации кислорода в крови при в ходе в административное здание всем работникам,1штука в расчете на 1 этаж	4 000,00

Окончательная цена на услуги и товары устанавливаются с учетом инфляции на фактический момент покупки, в пределах выделенных финансовых средств.

Приложение 3
к Приложению

Нормативы количества и цены отдельных видов товаров, услуг на обеспечение функций МКУ «УГОЧС»

1.Нормативы количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключаемого к сети подвижной связи, цены услуг подвижной связи, количества SIMКарТ.

№ п/п	Категория наименования должности	количество абонентских номеров (шт.)	Предельная цена услуг подвижной связи из расчета на 1 абонентский номер в месяц (руб.	Характеристика услуг подвижной связи	Количество средств подвижной связи (шт.)	Срок полезного использования средства подвижной связи (мес.)	Предельная цена одной единицы средств подвижной связи (руб.)
1	Начальник учреждения	1	1 200,00	«Т2 Мобайл», тариф «Мой бизнес S», 600 мин. На номера России, 100 SMS и MMS на номера России, 20 Гб интернета	X	X	X
2	Заместитель начальника учреждения	3	1 200,00	«Т2 Мобайл», тариф «Мой бизнес S», 600 мин. На номера России, 100 SMS и MMS на номера России, 20 Гб интернета	X	X	X

2. Норматив затрат на услуги связи и информационно-коммуникационные технологии

№ п/п	Категория наименования	Характеристика	Срок полезного использования программного продукта (мес.) руб. услуг	Количество (шт.)	Предельная цена услуг в мес.
1	Услуги по техническому обслуживанию и ремонту	Информационно-коммуникационных систем, входящих в план благоустройства г.Тобольска	12	1	250000,00
2	Услуги связи по предоставлению каналов связи	Услуги связи по предоставлению каналов связи	12	1	144000,00
3	Услуги связи	Услуги по предоставлению канала доступа к виртуальным частным сетям (VPN)	12	1	600000,00
4	Услуги связи	Местная телефонная связь	12	1	120000,00
5	Услуги связи	Услуги связи по предоставлению каналов связи (РАСЦО)	12	1	1200000,00

6	Услуги связи	Оказание телематических услуг связи	12	1	570000,00
7	Доступ к системе просмотра видеоизображений	Услуги по предоставлению доступа к системе просмотра видеоизображений со средств видеонаблюдения площадок для воркаута	12	1	120000,00
8	(ТО-1)	Техническое обслуживание (ТО-1),МСОН	12	1	380000,00
9	ОКСИОН (ТО-1)	Техническое обслуживание информационной системы ОКСИОН (ТО-1)	12	1	645000,00
10	Сопровождение "1С Предприятие"	Услуги по информационно-техническому сопровождению ПО	12	1	110000,00
11	Электроэнергия	Электроэнергия	12	1	1400000,00
12	Демонстрация экранов	Услуги по размещению и демонстрации информации на демонстрационных поверхностях светодиодных экранов	12	1	300000,00

3.Нормативы количества программного обеспечения

№ п/п	Категория наименования программного продукта	Характеристика	Срок полезного использования программного продукта(мес.) руб.услуг	Количеств (шт.)	Предельная цена услуг в год.
1	1с,комплект поддержки	ГУ ИТС ПРОФФ НА 12 МЕС с 09.09.22-08.09.23г	12	1	33816,00
2	1С:Бухгалтерия государственного учреждения 8	ПРОФ ,Электронная поставка	12	1	35000,00
3	1С:Зарплата и кадры государственного учреждения 8	ПРОФ,Электронная поставка	12	1	35000,00
4	Права использования "Web-система СБИС"	Модуль (сверка,росприход.ЭО-Баз.,Аккаунт)	12	1	32000,00

4.Нормативы количества и цены рабочих станций, принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

№ н/п	Наименование рабочих станций, принтеров, многофункциональных устройств, копированных аппаратов, иной оргтехники	Характеристика рабочих станций, принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов, иной оргтехники	Норматив количества (шт.)	Срок полезного использования, месяц	Предельная цена за 1 единицу, руб.
1	2	3	4	5	6
1	Ноутбук	размер экрана: диагональ экрана не менее 15.6 дюймов; тип экрана: разрешение не менее 1600x900 пикселей; вес: не более 10 килограмм: частота процессора: не менее 2,6 гигагерц; размер оперативной памяти: не менее 4 гигабайт; объём накопителя: не менее 1000 гигабайт; тип жесткого диска: HDD; оптический привод: возможные значения: наличие/отсутствие DVD+-RW; наличие модулей: Wi-Fi, Bluetooth версии не ниже 4.0; тип видеоадаптера: возможные значения: без подзарядки (от батареи) не менее 3 часов; операционная система: возможные значения: наличие/отсутствие предустановленной операционной системы с поддержкой русского языка; предустановленное программное обеспечение.	1 штука в расчете на 6 единиц расчетной численности	36	75 000,00

2	Настольный (стационарный) компьютер	тип: возможные значения: моноблок/системный блок и монитор; частота процессора: не менее 3 гигагерц; тип процессора: не менее 4 ядерного процессора; размер оперативной памяти: не менее 4 гигабайт; тип жесткого диска: HDD; объем накопителя: не менее 1024 гигабайт; тип видеоадаптера: возможные значения: интегрированный/дискретный; оптический привод: возможные значения: наличие/отсутствие DVD+-RW; размер монитора: не менее 21,5 дюймов; операционная система: возможные значения: наличие/отсутствие; предустановленное программное обеспечение: возможные значения: наличие/отсутствие.	1 штука в расчете на 1 единицу расчетной численности	36	120 000,00
3	Принтер (черно-белый)	метод печати: лазерный; цветность: черно-белый; максимальный формат: А4; скорость печати: не менее 30 страниц в минуту; объем оперативной памяти: не менее 128 мегабайт; дополнительные модули и интерфейсы: интерфейс подключения к персональному компьютеру - USB версии не ниже 2.О., наличие встроенного сетевого адаптера, совместимые операционные системы - Windows 7; наличие функции автоматической двусторонней печати	1 штука в расчете на 1 единицу расчетной численности	36	25 000,00
4	Многофункциональное устройство (принтер/сканер/копир/ факс)	метод печати: лазерный; цветность: черно-белый; максимальный формат: Л4; функция автоматической двусторонней печати: наличие; скорость печати: не менее 25 страниц в минуту; разрешение сканирования: не менее 1200x1200 точек на дюйм; тип сканера: планшетный и протяжной с автоматического устройства подачи документов; объем оперативной памяти: не менее 128 мегабайт; скорость копирования: не менее 25 страниц в минуту;	1 штука в расчете на 2 единицы расчетной численности	36	95 000,00

		память факса: не менее 300 страниц; максимальная скорость передачи данных: не менее 33 килобит в секунду; дополнительные модули и интерфейсы: интерфейс подключения к персональному компьютеру - USB версии не ниже 2.0, наличие автоматических устройств подачи бумаги для печати, документов для сканирования, копирования, наличие встроенного сетевого адаптера, совместимые операционные системы - Windows 7, поддержка стандартов TWAIN, W1A.Kyocera ECOSYS			
5	Принтер (цветной)	метод печати: лазерный; цветность: цветной; максимальный формат: Л4; скорость печати: не менее 22 страниц в минуту; объем оперативной памяти: не менее 256 мегабайт; дополнительные модули и интерфейсы: интерфейс подключения к персональному компьютеру - USB версии не ниже 2.0; наличие встроенного сетевого адаптера; совместимые операционные системы - Windows 7; наличие функции автоматической двусторонней печати.	1 штуки в расчете на 20 единиц расчетной численности	36	35 000,00
6	Клавиатура	Клавиатура имеет корпус из пластика. Клавиатура классическая, мембранная. I (отключение осуществляется через USB-кабель)	1 штука в расчете на 5 единиц расчетной численности.	12	3000,00
7	Телефонный аппарат	имеет монохромный 2,3" LCD-экран с разрешением 132x64 с подсветкой и возможность подключить 2S1P-аккаунта. Па борту есть два порта 10/100 Ethernet. В комплекте поставляется адаптер питания.	1 штука в расчете на 5 единиц расчетной численности.	12	8000,00
8	Мышь оптическая	Мышь имеет корпус их пластика с покрытием. Мышь имеет 2 кнопки и колесо прокрутки.	1 штука в расчете на 5 единиц расчетной численности.	12	1200,00
9	Портативная аудиосистема	All-in-One Sony SRS-XP700	1 штука в расчете на 24 единицу расчетной численности	36	50 000,00
10	Системный блок	(intel Core i5-11400//ОЗУ 16 ГБ//SSD 256ГБ//Windows 10 Pro)	1 штука в расчете на 1 единицу расчетной	36	90000,00
11	Монитор	MSI Pro MP271P27 черный27 273V7QJAB(00/01)	1 штука в расчете на 1 единицу расчетной численности	36	25900,00

5.Нормативы количества и цены носителей информации

№	Наименование	Характеристика носителя информации	Норматив	Норматив цены

п/п	носителя информации		количества в год, (шт.)	одной единицы, (руб.)
1	2	3	4	5
1	Флэш- накопитель USB	объем памяти: не менее 8 гигабайт и не более 16 гигабайт	5 на учреждение	1500,00
2	Память оперативная	Типы памяти DDR37DDR4 формфактор DIMM, объем памяти не более 64 гигабайт, l(CT8G4DFRA32A)8ГБ, (ES.08G21.GSH)8Гб,PC-8G-DDR3L-1600	6 на учреждение	15000,00
3	Внешний жесткий диск	Объем памяти не менее 1 ООО гигабайт и не более 4000 гигабайт	1 на учреждение	20000,00
4	Внутренний жесткий диск	Объем памяти не менее 512 гигабайт и не более 8000 гигабайт	3 на учреждение	25000,00
5	Накопитель данных	Накопитель данных внутренний Green(WDS240G3G0A)240гб 2.5,4 ТБ жесткий диск)	3 на учреждение	20000,00
6	Сервер	(сетевое хранилище (NAS)QNAP TS-231K)	3 на учреждение	45300,00
7	Сертификат активации сервиса	Прямой ТП	3 на учреждение	7000,00
8	Компакт-диск	с дистрибутивом	5 на учреждение	960,00

6.Нормативы количества и цены расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

№ п/п	Наименование расходного материала	Характеристики расходного материала	Норматив объема потребления (количество) расходных материалов в год, (шт.)	Норматив цены (предельная цена) за штуку, (руб)
1	2	3	4	5
1	Картридж EasyPrint UH 83A	ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: черный.	1	1500,00
2	Картридж 18A	ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: черный.	1	1500,00
3	Картридж 703X	ресурс: не менее 2100 страниц; цвет - черный.	1	2100,00
4	Картридж 712	ресурс: не менее 2100 страниц; цвет: черный.	2	1800,00
5	Картридж 230X	ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: черный	1	4900,00
6	Картридж Xerox 3260	ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: черный	1	1600,00
7	Барабан Xerox 3261	совместимость с принтером HP Color LaserJet 3550; ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: черный.	1	1600,00
8	Тонер Canon 2420	ресурс: не менее 10 000 страниц; цвет: черный.	10	1700,00
9	Картридж BR 2335	ресурс: не менее 10 000 страниц; цвет: черный.	1	1600,00
10	Барабан BR 2335	ресурс: не менее 2500 страниц; цвет: черный.	1	1900,00
11	Картридж TK1120	ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: черный	12	1100,00
12	Картридж EasyPrint UH 83A	ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: черный	2	1100,00
13	Картридж 18A	ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: черный	2	1300,00
14	Картридж 703X	ресурс: не менее 2000	2	1200,00

		страниц; цвет: черный		
15	Картридж 230X	ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: черный	2	1200,00
16	Картридж лазерный Pantum TL-5120X черный	ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: черный	2	15 300,00
17	Заправка картриджа	ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: черный	2	1200,00
18	Тонер EXV-14	ресурс: не менее 2000 страниц; цвет: черный	10	900,00

7.Нормативы перечня периодических печатных изданий и справочной литературы *

№ п/п	Наименование издания	Количество изданий в год, штук	Количество подписок в год, штук
1	Тобольская правда	150	2
2	Гражданская оборона	12	1

8. Нормативы количества и цены на горюче-смазочные материалы, уголь, дрова, запасные части к технике

№ п/п	Наименование	Характеристика	Кол-во лит., шт, куб.	Срок полезного использования, (мес.)	Норматив цены за единицу, руб.
1	Бензин автомобильный	типа АИ-92	3000	-	61,11
2	Шина пневматическая	для с/х машин	2	36	98000,00
3	Диск	для с/х техники	2	28	57000.00
4	Лапы	АИР 315S6 У2 110 кВт*1000 об/мин IM1001	2	28	328000,00
5	Фланец	АИР 132S4 У1 7,5 кВт*1500 об/мин IM3081	2	28	41000,00
6	Масло моторное	для автотранспортных дизелей М10ДМ Лукойл Дизель 20л API CD	2500	-	350,00
7	Тасол	А-40М DXI 20 кг	1500	-	260,00
8	Дизельное топливо	летнее	1000	-	76,34
9	Конус	АКБ АПЗ 6СТ 210 п.п.	2	12	17000,00
10	Аккумуляторная батарея	12V20Ah	3	12	9500,00
11	Уголь	каменный	1500	-	8500,00
12	Дрова	березовые колотые	1000	-	5200,00
13	Головка триммерная	РЕ21 (гайка М10*1,25 левая)	2	36	750,00
14	Щиток защитный	Сетчатый (козырек+сетка)	2	36	850,00
15	Корд	трим. Star 2.4мм*40м(звезда)С50 28	2	12	750,00
16	Корд	трим. Star 3.0мм*60м(звезда)С50 33	3	12	880,00
17	Масло	для 2-такт.двигат минерал. 1л	500	-	1000,00
18	Свеча зажигания	L7T(двухтакт.двигат)	10	12	150,00

9. Нормативы количества и цены мебели*

№	Наименование	Ед.	Количество	Срок полезного	Предельная

п/п		изм.	мебели (норматив)	использования, (лет)	цена за штуку, (руб.)
Руководитель учреждения					
1	Шкаф для одежды	шт.	1	7	15000,00
2	Шкаф для документов КМ1	шт.	1	7	12000,00
3	Стол письменный	шт.	1	7	15000,00
4	Стул для посетителей	шт.	12	7	7000,00
5	Кресло офисное экопремиум черный	шт.	1	7	25000,00
6	Стеллаж угловой	шт.	1	7	6000,00
7	Тумба с дверкой	шт.	1	7	5000,00
8	Приставка к столу СМ5	шт.	1	7	3550,00
Административно-управленческий персонал (Заместители)					
9	Тумба для документов 3 ящика	шт.	1	7	4000,00
10	Шкаф для документов	шт.	1	7	12000,00
11	Кресло кож.зам/ткань	шт.	3	7	22900,00
12	стеллаж		1		11000,00
13	Стул офисный	шт.	1	7	7500,00
14	Стул для посетителей	шт.	2	7	5500,00
Иные категории специалистов					
15	Стол компьютерный	шт.	1	7	15000,00
16	Стол двух тумбовый	шт.	2	7	13000,00
17	Стол двух тумбовый	шт.	1	7	6500,00
18	Стол диспетчера прямой	шт.	1	7	5500,00
19	Стол диспетчера угловой	шт.	1	7	7580,00
20	Стол диспетчера угловой	шт.	1	7	12040,00
21	Стол эргономичный СМ 5 левосторонний.	шт.	1	7	13509,00
22	Стол письменный	шт.	1	7	9760,00
23	Стол приставной большой	шт.	1	7	22860,00
24	Стол приставной малый	шт.	1	7	7820,00
25	Тумба подкатная, 3 ящика,ТМ24	шт.	1	7	8711,00
26	Стул для посетителей	шт.	2	7	3000,00
27	Шкаф для документов	шт.	1	7	8940,00
28	Шкаф для книг с антресолью со стеклянными дверками	шт.	1	7	8050,00
29	Стеллаж	шт.	1	7	17 000,00
30	Шкаф для одежды	шт.	1 на 2 человек	7	9690,00
31	Шкаф для одежды	шт.	3 на 8 человек	7	38500,00
32	Шкаф для одежды	шт.	2 на 4 человека	7	25000,00
33	Шкаф четырех дверный	шт.	1	7	47000,00
34	Шкаф угловой с антресолью	шт.	1	7	15000,00
35	Диван-кровать	шт.	1	7	25000,0
36	Кухонный гарнитур	шт.	1	7	45000,0
37	Кресло Стандарт СТ81 ткань С3 черный	шт.	2	7	9000,00
38	Сейф	шт.	1 на учреждение	25	25000,00
39	Стол письменный	шт.	2	7	15000,00
40	Кресло офисное для ЕДДС	шт.	2	7	25000,00
41	Стол угловой	шт.	2	7	5000,00
42	Шкаф для документов	шт.	2	7	15000,00

10. Нормативы количества и цены канцелярских принадлежностей

№ п/п	Наименование канцелярских принадлежностей	Характеристика канцелярских принадлежностей		Норма количества на одного сотрудника			Предельная цена за штуку, (руб.)
			ьд. изм.	на год	на два года	на пять лет	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Бумага офисная А4	Бумага "Svetocopy NEW" А-4 80 г/м2, белиз.146% CIE яркость 95% ISO, толщина 104мкм, непрозрачность 91, класс "С" 500 листов	пач.	120			700,00
1.1.	Бумага для факса	Длина намотки 30 м, ширина 210 мм	шт.	1			400,00

2	Бумага для записей	блок 9х9х9см белый белизна 90-100%, плотность 80-100г/м2	шт.	25			105,00
3	Блок-кубик	Для записей,9х9х5см белый белизна 92-100%, плотность 80-100г/м2, Блок самоклеящийся бумажный 76х 76мм "Stick N" HOPAX" 100 л. пастельные цвета ассорти	шт.	25			130,00
4	Дырокол	Дырокол металлический, ограничительная линейка с делениями на форматы, поддон для конфетти снабжен крышкой. Пробивная способность не менее - 20 листов.	шт.			2	1900,00
5	Конверт	Конверт А-4, размер 229х324 мм, белый с отрывной полосой С-4	шт.	30 на учреждение			37,00
5.1.	Конверт	Почтовые конверты, маркированные, размер 110*220мм, заклеивается с помощью с отрывной полосы	шт.	30 на учреждение			42,00
6	Календарь квартальный	По годам, 3-х блочный на 3-х гребнях, с бегунком и люверсом	шт.	1 на кабинет			500,00
7	Нить прошивная	Нить прошивная ЛШ-210 лавсановая шпалированная, плотность не менее 0,7мм, длина намотки 1000 м	шт.	1 на 5 человек			170,00
8	Нож канцелярский	ширина лезвия не менее 18 мм	шт.		1		120,00
9	Ножницы	Ножницы из нержавеющей стали, не более 210 мм	шт.			2	150,00
10	Папка 20 файлов	Папка пластиковая с 20 прозрачными вкладышами ,листов формата А4.	шт.		10		50.00
11	Папка 40 файлов	Папка пластиковая с 40 прозрачными вкладышами для листов формата А4.	шт.		10		75,00
1 2	Папка 60 файлов	Папка пластиковая с 60 прозрачными вкладышами для листов формата А4.	шт.		10		110,00
13	Папка 80 файлов	Папка пластиковая с 80 прозрачными вкладышами для листов формата А4.	шт.		10		124,00
14	Папка 100 файлов	Папка пластиковая с 100 прозрачными вкладышами для листов формата А4.,с перфорацией, глянцевая	шт.		10		280,00
15	Папка на кольцах	Папка на 2-х кольцах, пластиковая	шт.		10		190,00
16	Папка па завязках	Папка на завязках, формата А4, мелованный картон.	шт.	25			23,00
17	Папка пластик	Папка пластиковая, формат А4	шт.	10			250,00
18	Папка для черчения	с листами 25-50л.	шт.	2			250,00
19	Разделитель листов	Пластиковый,10-500	шт.	25			240,00
20	Папка регистратор	Для хранения документов формата А-4. Изготовлены из высококачественного износоустойчивого картона. Ширина корешка 80мм, прозрачный карман на корешке для сменной бумажной этикетки. Корешок с I1ВХ- покрытием Металлический арочный механизм	шт.		15		350,00
21	Клейкие закладки	Бумажные, пластиковые	шт.	100			90,00
22	Салфетка гигиеническая	влажная	шт.	25			112,00
23	Короб архивный	Размер 380х250х180	шт.		25		495,00
24	Нитки швейные	Хлопчатобумажные,100м.	шт.	10			125,00
25	Грифель для карандаша	Механического 0,1-03 мм	шт.	25			59,00
26	Папка уголок	Из пластика для листов формата А4. Толщина пластика не более 0,18мм. Имеется боковой вырез для удобного извлечения листов.	шт.	8			55,00

27	Папка с боковым прижимом	Папка пластиковая с металлическим прижимом. Толщина пластика менее 0,6мм, не более 0,7мм. Дополнительный внутренний карман. Фиксирует до 100 листов формата А4.	шт.	2			65,00
28	Папка с кнопкой	Папка -конверт из прозрачного пластика без рисунка с кнопкой для документов формата А4.	шт.	1			55,00
29	Папка - файл перфорированная	Папка из прозрачного пластика с универсальной перфорацией для листов формата А4, антибликовая поверхность. Толщина пленки не менее - 0,03мм. Форма выпуска - упаковка.	шт.	50			2,50
30	Папка скоросшиватель	Папка скоросшиватель пластиковый, формат А4,	шт.	5			25,00
31	Ручка шариковая манжетка	Pilot BPS-GP, (синяя) 0,7мм, прозрачный корпус, резиновая,"Corvet"красный стержень,07 мм, прозрачный корпус	шт.	25			55,00
32	Рамка деревянная	21х30 см.,№1,акриловое небьющееся стекло, мокко	шт.	25			250,00
33	Рамка пластиковая	21х30 №5,белая	шт.	25			350,00
34	Скобы № 10	Заточенные скобы с цинковым покрытием № 10. Скрепляют не менее 12 листов, не менее 1000 скоб в упаковке."KW-trio" стальные	уп.	10			25,00
35	Скобы №24/6	Заточенные скобы из специальной стальной проволоки обеспечивают качественное сшивание. Размер №24/6. Не менее 1000 штук в упаковке. DELTA by Axent	уп.	1			32,00
36	Скотч	Скотч узкий, ширина 19-24 мм ,ширина 50мм	шт.	1			55,00
37	Зажим для бумаг	Зажим для бумаг 32,25,41 мм черный, 12 шт в упаковке	шт.	100			101,00
38	Скрепки	Скрепки канцелярские 28 мм, 100 шт. в упак.	уп.	3			35,00
39	Скрепки	Скрепки канцелярские 50 мм, 100 шт. в упак.	уп.	1			75,00
40	Степлер №10	Степлер №10. длина 10 см.	шт.			1	250,00
41	Степлер №24	Степлер №24, длина 15 см	шт.			1	300,00
42	Тетрадь 18 л	Тетрадь 18 л, формат А5, в клетку с полями	шт.	1			10,00
43	Тетрадь 48 л	Тетрадь 48 л, формат А5, в клетку с полями	шт.	1			145,00
44	Точилка для карандаша	Для заточки чернографитных и цветных карандашей. Металлический корпус. 1156-А одинарная с контейнером, корпус пластиковый, цвет ассорти	шт.		1		55,00
45	Краска штемпельная	11а водной основе, синяя. Объем флакона 45мл, флакон снабжен дозатором, обеспечивающим равномерное нанесение краски на подушечку. На водной основе, красная. Объем флакона 45мл,	шт.	1 на 5 человек			150,00
46	Карандаш черно графитовый	"Axegt" Delta HB деревянный, шестигранный, с ластиком, заточенный	шт.	25			45,00
47	Клейкая лента-	"UVIBOB 805"50 мм х 66м	шт.	10			150,00

	скотч	50мкм.прозрачный,"UVIBOB" 15мм х 33м, плотность 35мкм,"UVIBOB"50 х 10м, плотность 80мкм 2-х сторонняя полипропиленовая белый					
48	Штрих	Корректирующая, быстро - сохнущая жидкость, без комочков, с высокой степенью белизны на водной основе. Для рукописных и машинописных текстов, в пластиковом флаконе с мягкой кисточкой. Флакон объемом не менее 18мм, не более 20мл.	шт.	2			95,00
49	Калькулятор настольный	Для выполнения основных математических действий. 12 разрядов, переключатель округления и разрядности, две независимые памяти. Функции TAX И MU. Размер не менее 200х150мм, не более 205х159 мм. Citizen	шт.			1	4500,00
50	Степлер	длина 20 см	шт.	2		1	4000,00
51	Калькулятор настольный	Для выполнения основных математических действий. 12 разрядов, переключатель округления и разрядности	шт.			1	1200,00

11. Нормативы количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей для текущей деятельности*

№ п/п	Наименование инвентаря	Характеристика	Норматив количества, шт.	Срок полезного использования, месяц	Предельная цена за штуку, (руб.)
1	2	3	4	5	6
1	Аптечки первой помощи	работникам ТУ 21.20.24-129-10973749-2020 арт.2314 8 М футляр пластик	10	12	1200,00
2	Бумага туалетная	Гигиенические принадлежности, однослойная,25м.	1 штука на 6 единиц расчетной численности	-	250,00
3	Вода питьевая	Бутылированная,19.5л.	1 бут.на 6 единиц расчетной численности	-	500,00
4	Вентилятор напольный	Охлаждение помещения	1 ш.	12	2500,00
5	Ведро	Металлическое-10л.,с крышкой.	4 шт.	24	380,00
6	Губка	Для мытья посуды,10/15 см.,5 шт.в уп.	5 уп.	-	50,00
7	Часы настенные	Тип механизма - кварцевый бесшумный, индикация времени стрелочная, форма круглая, циферблат - арабские цифры, материал корпуса - пластик, стиль - классический, питание - AA1	1 штука на 10 единиц расчетной численности	84	1800.00
8	Зеркало настенное	Длина не менее 700 мм и не более 900 мм, глубина не менее 18 мм и не более 20 мм, высота не менее 700 мм и не более 950 мм, наличие рамки - возможные варианты: в рамке и без рамки	1 штука в расчете на 10 единиц расчетной численности	84	5000,00

9	Сушилка для рук	Тип установки: настенный, Материал корпуса: пластик, класс: бытовой	1 штука на учреждение	60	7500,00
10	Стремянка	Материал: аллюминий, максимальная рабочая нагрузка 150 кг.	1 на учреждение	60	15500,00
11	Корзина для мусора	материал-пластик, объем не менее 10 л.	1 штука на 1 единиц расчетной численности	12	1110.00
12	Чайник электрический	бъем не более 2-х литров, мощность не более 2400Вт.	2 на учреждение	36	5000,00
13	Салфетки бумажные	бумажные, однослойные,24х24, белые, 100 шт г. в упаковке	25 упаковок на учреждение	-	55,00
14	Лампа настольная	стиль офисный/учсбиый. тип лампы светодиодная, количество ламп -не более 1, мощнеть не менее 60Вт	1 штука в расчете на 10 единиц расчегной численности	60	3000,00
15	Комплект для уборки	Губка,перчатки,швабра	1 штука в расчете на 10 единиц расчегной численности	-	800,00
16	Метла	Для уборки территории	2 штуки в расчете на 10 единиц	12	250,00
17	Порошок	Чистящий,стиральный	2 штуки в расчете на 10 единиц	-	210,00
18	Полотенца	текстильные	4 штуки в расчете на 10 единиц	1	96,00
19	Радиатор масляный электрический	Вариант монтажа- напольный., наличие регулировки мощности, уровень мощности не менее 2000/1200/800Вт и не более 2500/1500/1000Вт.	1 н учреждение	60	480000,00
20	Мыло	Хозяйственное,туалетное твердое,жидкое	10	-	251,00
21	Скатерть	Клеёнка 1,5*2 м.	1 штука в расчете на 10 единиц	12	2400,00
22	Средство для мытья полов	Жидкое,для уборки помещения	5шт.	-	110,00
23	Средство для мытья посуды	Жидкое,250мл.	5шт.	-	150,00
24	Совок	Для сбора мусора	3 шт.	-	145,00
25	Тряпка	Для очистки поверхностей	5 шт.	-	144,00
26	Триммер	Т517,покос травы	1шт.	24	15000,00
27	Бумажные полотенца	Салфетки,полотенца бумажные двуслойные.23х25,белые, по 4 рулона в упаковке	25 упаковок на учреждение	-	150,00
28	Курвиметр	Колесо измерительное механическое	1 шт.	60	3600,00
29	Фильт обратного осмоса	Гейзер	1 шт.	12	23240,00
30	Удлинитель	удаленного локального мониторинга KVM Aten CE 100-C	1 шт.	36	20000,00
31	Крепление для мониторов	Крепление для мониторов	2 шт.	60	9850,00
32	Кондиционер	бытовой	1 шт.	60	45000,00
33	Дымоход	нерж. оцинк. утепл. (430/0,8мм) d 150/210, L = 1м	1 шт.	12	2700,00
34	Адаптер	150мм, нержавеющая сталь 0,5мм	1 шт.	12	260,00
35	Переход на сэндвич	150/210мм, нержавеющая сталь 0,8мм	1 шт.	12	1300,00

36	Оголовок	150/210мм, нержавеющая сталь 0,5мм	1 шт.	12	1320,00
37	Дымоход	нерж. зерк. утепл. (430/0,8мм) d 150/210, L = 1м,	1 шт.	12	3200,00

13.Нормативы количества и цены марочной продукции, информационные стенды, листовки, подарочные карты

№ н/п	Наименование продукции	Характеристика	Норматив количества, шт.	Срок полезного использования, месяц	Предельная цена за штуку/уп.аковку, (руб.)
1	2	3	4	5	6
1	Марка	2519 (50,00 руб.) Марка Орлы	100	-	50,00
2	Марка	2517 (10,00 руб.) Марка Орлы	100	-	11,00
3	Марка	2515 (5,00 руб.) Марка Орлы	100	-	5,00
4	Марка	2510 (1,00 руб.) Марка Орлы	150	-	1,00
5	Марка	2511 (2,00 руб.) Марка Орлы	100	-	2,00
6	Марка	2750 (24,00 руб.) Марка Орлы	100	-	24,00
7	Конверты	Конверты	100	-	55,00
8	Листовки	А4	100	-	3,40
9	Открытка евро	Подарочная	50	-	45,00
10	Баннер	1х1м, проклейка, люверсы с фотопечатью	250	-	59,00
11	Диплом	формата А4		-	35,00
12	Дизайн макет логотипа	Дизайн макет логотипа	1	-	650,00
13	Значок на булавке	с логотипом 56мм	50	-	90,00
14	Сертификат	С А5, амел. 280гр	50	-	25,00
15	Грамота	формат А4 мел.280гр.	50	-	50,00
16	Благодарственное письмо	А4 мел.280гр.	50	-	50,00
17	Информационный постер	формата А4 с ламентацией	25	-	170,00
18	Информационный стенд	по истории УГОЧС 4000х1500	2	-	57000,00
19	Информационный стенд	"Выезд на лед запрещен" 600*500	25	-	9500,00
20	Информационный стенд	"Купаться запрещено" 600*500	25	-	9500,00
21	Информационный стенд	По охране труда	2	-	9500,00
22	Информационный стенд	Пластик 1040х4500, Пластик 1040х1900, Пластик 1040х3000	25	-	9300,00
23	Информационный постер	формата А4 с ламинацией	100	-	150,00
24	Наклейка	А4	100	-	80,00
25	Знак безопасности	"купаться запрещено"	25	-	4300,00
26	Информационный стенд	по пожарной безопасности	20	-	10000,00
27	Информационный стенд	Металлический каркас, оцинкованное железо	20	-	15000,00
28	Наклейки	по пожарной безопасности	150	-	15,00
29	Подарочная Карта	номиналом 2000 руб.	10	-	2000,00
30	Подарочная Карта	номиналом 1500 руб.	10	-	1500,00
31	Подарочная Карта	номиналом 1000 руб.	10	-	1000,00
33	Фотобумага	А5	10	-	36,00

14.Нормативы количества и цены форменная одежда

№ н/п	Наименование	Характеристика	Норматив количества, шт.	Срок полезного	Предельная цена за

				использования, месяц	штуку(руб)
1	2	3	4	5	6
1	Жилетки теплые	С логотипом, размер 56,ЕДДС,текстиль	13	12	5000,00
2	Футболки с логотипом	Размер 52-54, цвет васильковый ЕДДС,текстиль	13	12	3000,00

15.Нормативы количества и цены на строительные товары

№ н/п	Наименование товара	Характеристика	Норматив количества, шт.	Срок полезного использования, месяц	Предельная цена за штуку/упаковку, (руб.)
1	2	3	4	5	6
1	Валик	150мм меховой натуральный ЛОМ	3		200,00
2	Краска	Эмаль ПФ-115, красная.5,5 кг.	2	-	780,00
3	Краска	Эмаль ПФ-115 белая,20 кг.	2	-	2500-00
4	Краска	Эмаль ПФ-115, черная 5,5 кг	2	-	800-00
5	Грунт	ГФ-021, красно-коричневый,6 кг,	1	-	1500,00
6	Грунт	ГФ-021. серый,20 кг	2	-	1900,00
7	Краска	Эмаль ПФ-115, синяя,10 кг	2	-	1700,00
8	Краска	Эмаль ПФ-115 синяя 2,6 кг	1	-	400,00
9	Краска	ПФ-115 синяя 5,5кг	3	-	1400,00
10	Электроды	ОК 46-3мм, 5,3 кг.	4 уп.	-	1400,00
11	Электроды	ОК 46-4мм, 6,6 кг.	2 уп.	-	1700,00
12	Круг отрезной	Мет./нерж. 230х2,5х22	20	-	100,00
13	Кисть	50мм	6	-	80,00
15	Кисть	63мм,75 мм.	4	-	100,00
16	Валик	100мм, меховой	6	-	160,00
17	Уайт-спирит	1л.	20 бут.	-	170,00
18	Растворитель	Растворитель	20 шт	-	150,00
19	Эмаль	ПФ-115 красная 2,6 кг	2	-	700,00
20	Эмаль	ПФ-115 красная 5,5 кг	2	-	1400,00
21	Эмаль	ПФ-115 красная 0,8 кг	2	-	250,00
22	Эмаль	ПФ-115 белая 0,8 кг	2	-	250,00
23	Эмаль	ПФ-115 белая 20 кг	2	-	6000,00

Нормативные затраты на обеспечение функций МКУ «УГОЧС»

I.Затраты на информационно-коммуникационные технологии. Затраты на услуги связи

1.Затраты на абонентскую плату

№ п/п	Вид связи	Норматив количества абонентских номеров (не более, шт.)	Норматив цены 1 абонентского номера в месяц (не более, руб.)	Нормативные затраты на закупку в год
1	Местная, внутризоновая, междугородняя	13	923,07	144 000,00

2.Затраты на оплату услуг подвижной связи

№ п/п	Должность сотрудника	Норматив количества sim-карт на 1 сотрудника	Норматив цены услуги подвижной связи в месяц на 1 муниципального служащего (не более, руб.)	Нормативные затраты на закупку услуг подвижной связи в год на 1 сотрудника (не более, руб.)
1	Директор учреждения	не более 1 шт.	1200,00	14 400,00
2	Заместитель	не более 3 шт.	1200,00	43 000,00

	директора учреждения			
	Итого:			57600,00

При необходимости работники обеспечиваются sim-картами, а так же осуществляется возмещение расходов на услуги связи в пределах денежных средств, предусмотренных на эти цели.

3.Затраты на сеть «Интернет»

№ п/п	Категория наименования	Характеристика	Срок полезного использования программного продукта(мес.) руб. услуг	Количеств (шт.)	Предельная цена услуг в год.
1	Услуги по техническому обслуживанию и ремонту	информационно-коммуникационных систем, входящих в план	12	1	360000,00
2	Услуги связи по предоставлению каналов связи	Услуги связи по предоставлению каналов связи	12	1	150000,00
3	Услуги связи	Услуги связи по предоставлению каналов связи	4 кв.	1	1254000,00
4	Услуги связи	Услуги по предоставлению канала доступа к виртуальным частным сетям (VPN)	12	1	520000,00
5	Услуги связи	Оказание телематических услуг связи	12	1	580000,00
6	Доступ к системе просмотра видеоизображений	Услуги по предоставлению доступа к системе просмотра видеоизображений со средств видеонаблюдения, услуги по организации видеонаблюдения площадок для воркаута	12	1	655500,00
7	(ТО-1)	Техническое обслуживание (ТО-1)	12	1	350000,00
8	ОКСИОН (ТО-1)	Техническое обслуживание информационной системы ОКСИОН (ТО-1)	12	1	650000,00
9	Связь	Ежемесячная связь АКТ	12	1	90000,00
10	Связь абонентская	Предоставление в пользование абон. Линии АКТ	12	1	13000,00
11	Связь внутризоновая	Внутризоновая телефония ТфОП <600км АКТ	12	1	280,00
12	Абонентская плата	за дополнительный номер АВС АКТ	12	1	3860,00
13	Абонентская плата	Ежемесячная за услугу "Аналитика и дашборы" АКТ	12	1	3800,00
14	Абонентская плата	Ежемесячная за услугу "Виртуальная АТС" (включено 30 пользователей) АКТ	12	1	2500,00
15	Хранение информации	Запись и хранение записи разговоров 6 месяцев АКТ	12	1	6800,00
16	Вызовы АКТ	Оплата локальных исходящих/переадресованных вызовов на сеть фиксированной связи АКТ	12	1	150,00
17	Пакет услуг	Пакет 3000 минут на услугу "Виртуальная АТС" АКТ	12	1	65000,00
18	Сопровождение "1С Предприятие"	Услуги по информационно-техническому сопровождению ПО	12	1	60000,00
19	Электроэнергия	Электроэнергия	12	1	1400000,00
20	Система ОКСИОН	Ремонт информационной системы ОКСИОН	12	1	864000,00
21	Демонстрация экранов	Услуги по размещению и демонстрации информации на демонстрационных поверхностях светодиодных экранов	12	1	360000,00

22	Видеоизображение	Оказание телекоммуникационных услуг по передаче видеоизображений со средств видеоснабжения в Центр	4кв.	1	1228000,00
	Итого:				8578672,00

Затраты на содержание имущества

4.Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств (оргтехники)

№ п/п	Вид оборудования	Норматив цены услуги в месяц (руб.)	Количество	Нормативные затраты на закупку в год (не более, руб.)
1	Ремонт: процессор.	2000,00	10	100000,00
2	Ремонт: принтера, МФУ	3000,00	10	
3	Заправка, восстановление картриджей	1800,00	35	63000,00
	Итого:			163000,00

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

5.Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения

№ п/п	Категория наименования программного продукта	Характеристика	Срок полезного использования программного продукта(мес.) руб. услуг	Количеств (шт.)	Предельная цена услуг в год.
1	1с,комплект поддержки	ГУ ИТС ПРОФФ НА 12 МЕС с 09.09.22-08.09.23г	12	1	55000,00
2	1С:Бухгалтерия государственного учреждения 8	ПРОФ ,Электронная поставка	12	1	35000,00
3	1С:Зарплата и кадры государственного учреждения 8	ПРОФ ,Электронная поставка	12	1	35000,00
	Итого:				145000,00

6.Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем

№ п/п	Наименование услуги	Количество	Цена услуги в год (руб.)
1	Права использования "Web-система СБИС"	1	32000-00

7. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

№ п/п	Наименование услуги	Количество	Цена услуги в год (руб.)
1	Неисключительное право использования программного продута "Dr.Web"	25+1 сервер	55000,00

Затраты на приобретение основных средств

8.Затраты на приобретение рабочих станций, принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники), кресел, телефонных аппаратов и прочих основных средств.

№ п/п	Наименование рабочих станций, принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов	Норматив количества (шт.)	Предельная цена за 1 единицу, руб-	Нормативные затраты на закупку в 1раз год в 3 года.
1	Компьютер в сборе	2 штуки в расчете на 2	150000,00	300000,00

		единицы расчетной численности		
2	Многофункциональное устройство (принтер/сканер/копир/ факс)	2 штуки в расчете на 4 единицы расчетной численности	110000,00	220000,00
3	Кресло офисное	2 штуки в расчете на 4 единицы расчетной численности	30000,00	60000,00
4	IP телефоны	3 штуки в расчете на 4 единицы расчетной численности	8000,00	24000,00
5	Системный блок	2 штуки в расчете на 4 единицы расчетной численности	100000,00	200000,00
6	Монитор	2 штуки в расчете на 4 единицы расчетной численности	45000,00	90000,00
9	Жесткий диск, флешка, накопитель данных, и т.д.	10шт.	5000,00	50000,00
10	Картридж	25 шт.	5000,00	125000,00
11	Мебель для офиса	2 штуки в расчете на 4 единицы расчетной численности	155500,00	315000,00
	Итого:			1384000,00

9.Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей, хозяйственных товаров

№ п/п	Наименование услуги	Предельная сумма расходов на год, руб.
1	Канцелярские принадлежности	200000,00
2	Хозяйственные принадлежности	50000,00
3	Бумага офисная	500000,00
	Итого:	750000,00

II.Прочие затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

10.Затраты на оплату услуг почтовой

№ п/п	Наименование услуги	Цена за единицу, руб.-	Планируемое количество почтовых отправлений в год (не более, шт.)	Нормативные затраты на закупку в год
1	Приобретение почтовых марок и маркированных конвертов (110х220)	номеналом50,10,5, 25,1 руб	450	36000,00
2	Услуги по приему, обработке, пересылке, выдаче простых, заказных почтовых отправлений и уведомлений	190,00	100	20000,00
	Итого:			56000,00

11.Затраты на оплату услуг специальной связи

№ п/п	Наименование услуги	Планируемое количество почтовых отправлений в год (не более, шт.)	Нормативные затраты на закупку в год (не более, руб.)
1	Услуги по приему, обработке, пересылке, выдаче одного листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи	2	5000,00

Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат в рамках информационно- коммуникационных технологий

12.Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств определяется по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

№ п/п	Наименование услуги	количество транспортных средств	Цена на техническое обслуживание ремонт в год
1	Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств	3	450000,0
2	Технический осмотр перед ОСАГО(ежегодный)	3	26000,00

13.Затраты на оплату услуг текущей деятельности определяется по фактическим затратам в отчетном финансовом году

№ п/п	Наименование услуги	Предельная сумма расходов на год, руб.
1	Охрана имущества с помощью ПЦН,пожарная охрана и обслуживание насосных станций	35000,00
2	Работы по ремонту и восстановлению работоспособности оборудования, входящих в план благоустройства г. Тобольска в т.ч. РАСЦО	5 500 000,00
3	Работы по очистке от растительности земельных участков, покос, вырубка	6 500 000,00 По факту вып.работ
4	Ремонт складского и бытового помещения	450 000,00
5	Проведение комплекса противопаводковых мероприятий, связанных с предотвращением угрозы подтопления н	9 500 000,00 По факту вып.работ
6	Устройство и обслуживание переправы через р. Иртыш	25 000 000,00
7	Устройство противопожарных минерализованных полос для обеспечения первичных мер пожарной безопасности	1 550 000,00 По факту вып.работ
	Итого:	По факту вып. работ

Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями

14.Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно, на наем жилого помещения на период командирования, суточные

№ п/п	Наименование услуги	Предельная сумма расходов на год, руб.
1	Проезд к месту командировки, проживание в командировке, суточные при служебных командировках	6 700,00

Затраты на приобретение прочих работ и услуг

15.Затраты на проведение услуг по обучению охраны труда

№ п/п	Наименование услуги	количество работников	Норматив единицы услуги,ежегодно	Предельная сумма в год
1	Охрана труда	48	650,00	31 200,00

16.Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности, добровольного автострахования владельцев транспортных средств (БПЛА)

№ п/п	Наименование услуги	Кол-во машин	Количество услуг на 1 транспортное средство	Предельная сумма страхования (не более, руб.)
1	Обязательное страхование автогражданской ответственности и освидетельствование	5	1 (раз в год)	35000,00

17.Прочие услуги

Наименование услуги	Затраты в год (не более, руб.)
Периодический контроль объекта информатизации (секретка), журналы, подписка	25000,00

18.Прочие расходы

Наименование услуги	Затраты в год, руб.
Оплата за электроэнергию	1 400 000,00
Оплата за негативное воздействие на окружающую среду	7 500,00
Прочие расходы (пени, госпошлины)	6 000,00

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

19.Затраты на приобретение бланочной продукции определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году

№ п/п	Наименование товара	Предельная сумма на год, руб.
1	Бланочная продукция (путевые листы и пр.)	12000,00

20.Затраты на приобретение(изготовление) печатей и штампов определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

№ п/п	Наименование товара	Предельная сумма на год , руб.
1	Печати, штампы	7000,00

21.Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

№ п/п	Наименование товара	Предельная сумма на год, руб.
1	Хозяйственные товары	20000,00

22.Затраты на приобретение питьевой воды

№ п/п	Наименование товара	Единица измерения	Норматив количества	Норматив цены за единицу	Нормированные затраты на год, руб.
1	Вода питьевая, объем 19,5л.	Бут.	48	150-00	7200,00

23.Затраты на приобретение строительных товаров

№ п/п	Наименование товара	Предельная сумма на год,
1	Строительные товары	35000,00

24.Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов

№ п/п	Наименование услуги	Количество мотопомпы/катер, снегоходы	Норматив цены за 1 литр	Затраты в год, руб
1	Поставка топлива (бензин АИ 95)	2	66,67	253000,00
2	Поставка топлива (бензин АИ 92)	2 снегохода	61,11	323 082,62
3	Дизельное топливо(зима, лето)	1 катер	76,34	2 000 000,00
4	Масло, тосол, смазка, тормозная жидкость	На все единицы транспорта	1 500,00	75 000,00
	Итого			2 651 082,62

25

25.Затраты на приобретение угля, дров

№ п/п	Наименование услуги	Количество единица измерения	Норматив количества	Норматив цены за единицу	Затраты в год, руб
1	Уголь	Т.	15	8 500-00	127 500,00
2	Дрова	М3	10	5 200-00	52 000,00
	Итого:				179 500,00

26.Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году

№ п/п	Наименование затрат	Затраты в год (не более, уб.)
1	Приобретение запасных частей для транспортных средств	120 000,00
2	Аккумулятор	8 000,00
3	Диски,шины,свечи зажигания	80 000,00
4	Расходные материалы для снегоходов	40 000,00
5	Запасные части для триммера	20 000,00
	Итого:	237000,00

27.Затраты на приобретение электротоваров определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году

№ п/п	Наименование электротехники	Предельная сумма на год, руб.
1	Электротовары (лампы, кабель)	25000,00

28.Затраты на приобретение информационных табличек определяются фактическим затратам в отчетном финансовом году

№ п/п	Наименование затрат	Предельная сумма на год, руб.
1	Информационные таблички, стенды	350000,00

III. Затраты на дополнительное профессиональное образование

1. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной

п	Наименование затрат	Затраты в год (не более, руб.)
	Обучение на консультационных семинарах	36 000,00

переподготовке и повышению квалификации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона

Не отраженная информация о закупках в соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2000 № 379 «О накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств», постановлением Правительства Тюменской области от 18.03.2022 № 118-п «О создании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств», руководствуясь статьями 40, 44 Устава города Тобольска.

Товары, не попавшие в перечень, согласно утвержденной номенклатуре и объемам запасов в целях гражданской обороны материально-технического обеспечения, продовольственных и иных средств города Тобольска приобретаются по нормам положенности и ценам, действующим на дату приобретения.